



FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS
E LETRAS DO ALTO SÃO FRANCISCO

RELATÓRIO PARCIAL 2: avaliação institucional 2025

(CICLO 2024-2026)

Aprovado pela CPA em 30 março de 2026

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO PARCIAL 2: avaliação institucional 2025 (CICLO 2024-2026)

Relatório Parcial 2 da Avaliação Institucional (Ciclo 2024-2026), da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco, apresentado ao Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, como parte das exigências da Lei nº 10.861/2004.

Luz – MG

30 de março de 2026

LISTAS DE FIGURAS

Figura 1 – Localização do município de Luz.....	15
Figura 2 – Localização de Luz (sede do município).	15
Figura 3 – Esquema para análise de conteúdo (Sugestões, Críticas, Elogios).	29

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Dados demográfico-geográficos Município de Luz.	14
Quadro 2 – Eixos temáticos e as dez dimensões específicas (SINAES) – Grupo 1.	32
Quadro 3 – Eixos temáticos e as três dimensões gerais – Grupo 2.	33
Quadro 4 – Classes de intervalos para atribuição do conceito final de cada dimensão.	34
Quadro 5 – Resultados da Avaliação – Pergunta 1 – Eixo 1, Grupo 1 (2024-2026).	39
Quadro 6 – Ações institucionais acerca do planejamento e avaliação.	41
Quadro 7 – Resultados da Avaliação – Pergunta 2 – Eixo 2, Grupo 1 (2024-2026).	45
Quadro 8 – Resultados da Avaliação – Pergunta 3 – Eixo 2, Grupo 1 (2024-2026).	46
Quadro 9 – Comunidade Acadêmica – Participação da Avaliação Institucional (2024-2025).	47
Quadro 10 – Resultados da Avaliação – Pergunta 4 – Eixo 3, Grupo 1 (2024-2026)	65
Quadro 11 – Resultados da Avaliação – Pergunta 5 – Eixo 3, Grupo 1 (2024-2026)	66
Quadro 12 – Resultados da Avaliação – Pergunta 6 – Eixo 3, Grupo 1 (2024-2026)	67
Quadro 13 – Resultados da Avaliação – Pergunta 7 – Eixo 4, Grupo 1 (2024-2026)	125
Quadro 14 – Resultados da Avaliação – Pergunta 8 – Eixo 4, Grupo 1 (2024-2026)	126
Quadro 15 – Resultados da Avaliação – Pergunta 9 – Eixo 4, Grupo 1 (2024-2026)	127
Quadro 16 – Participação da comunidade acadêmica / sociedade civil em órgãos, conselho e comissões da FASF, conforme representatividade.	144
Quadro 17 – Resultados da Avaliação – Pergunta 10 – Eixo 5, Grupo 1 (2024-2026)	149
Quadro 18 – Resultado Final – Dimensões Específicas – Grupo 1.	156
Quadro 19 – Avaliação do segmento setores administrativos por unidade.	161
Quadro 20 – Resultados da Avaliação – Pergunta 11 – Eixo 1, Grupo 2 (2024-2026)	162

Quadro 21 – Resultados da Avaliação – Pergunta 12 – Eixo 2, Grupo 2 (2024-2026)	164
Quadro 22 – Resultados da Avaliação – Pergunta 13a – Eixo 2, Grupo 2 (2024-2026)	165
Quadro 23 – Resultados da Avaliação – Pergunta 13b – Eixo 2, Grupo 2 (2024-2026)	166
Quadro 24 – Resultados da Avaliação – Síntese dos Resultados Eixo 2, Grupo 2 (2024-2026).....	166
Quadro 25 – Resultados da Avaliação – Pergunta 14 – Eixo 3, Grupo 2 (2024-2026)	168
Quadro 26 – Resultado Final – Dimensões Gerais – Grupo 2.....	169
Quadro 27 – Resultado Final – Avaliação Institucional (2024-2025).....	170
Quadro 28 – Visão sistêmica das análises de respostas subjetivas classificadas por Eixos do SINAES.	228

LISTA DE TABELAS

TABELA 1 – Municípios de origem de alunos egressos e ingressantes FASF - População e Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM ref. 2010).....	17
TABELA 2 – Nº escolas/alunos matriculados na Educação Básica - região ao Alto São Francisco de Minas Gerais (municípios de origem de alunos ingressantes e egressos: ano-referência 2024).	18
TABELA 3 – Participação da comunidade acadêmica FASF na avaliação institucional ano-base 2025 (universo e amostra identificada).....	22
TABELA 4 – Participação do corpo discente na avaliação institucional ano-base 2025 (universo e amostra identificada) por cursos / períodos.....	22
TABELA 5 – Resultados da avaliação instituição por dimensões institucionais (SINAES) – 2025 (pergunta/dimensão/resultado/eixo) – Grupo 1.....	35
TABELA 6 – Concessão de bolsas e outros benefícios por curso – 1º semestre (2025).....	54
TABELA 7 – Concessão de bolsas e outros benefícios por curso – 2º semestre (2025).....	55
TABELA 8 – Expansão institucional: vagas ofertadas/preenchidas cursos presenciais (2023-2025).	57
TABELA 9 – Efetivação de 221 matrículas de estudantes ingressantes	109
TABELA 10 –Censo Ensino Superior (2025): cadastro de 692 estudantes.....	110
TABELA 11 – Resultados da Avaliação Instituição Por Dimensões Gerais (SINAES) – 2024-2025 (Pergunta/Dimensão/Resultado/Eixo) – Grupo 2.	158
TABELA 12 – Análise de conteúdo: sugestões (alunos).	181
TABELA 13 – Síntese: sugestões (alunos).	183
TABELA 14 – Análise de conteúdo: sugestões (professores).	185
TABELA 15 – Síntese: sugestões (professores).	186
TABELA 16 – Análise de conteúdo: sugestões (técnico administrativo).	187
TABELA 17 – Síntese: sugestões (técnico administrativo).....	187
TABELA 18 – Análise de conteúdo: críticas (alunos).	200
TABELA 19 – Síntese: críticas (alunos).	203

TABELA 20 – Análise de conteúdo: críticas (professores).	205
TABELA 21 – Síntese: críticas (professores).	206
TABELA 22 – Análise de conteúdo: críticas (técnico-administrativo).	207
TABELA 23 – Síntese: críticas (técnico administrativo).....	208
TABELA 24 – Análise de conteúdo: elogios (alunos).	220
TABELA 25 – Síntese: elogios (alunos).	222
TABELA 26 – Análise de conteúdo: elogios (professores).	224
TABELA 27 – Síntese: elogios (professores).	225
TABELA 28 – Análise de conteúdo: elogios (técnico-administrativo).	227
TABELA 29 – Síntese: elogios (técnico-administrativo).	227

LISTA DE ABREVIATURAS, SIGLAS E SÍMBOLOS

ADS	Análise Desenvolvimento de Sistemas
Cemig	Companhia Energética de Minas Gerais
CEP	Código de Endereçamento Postal
CIPA	Comissão Interna de Prevenção de Acidente
CONAES	Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior
COPASA	Companhia de Saneamento Básico de Minas Gerais
CPA	Comissão Própria de Avaliação
Crediluz	Cooperativa de Crédito dos Produtores Rurais de Luz
DAES	Diretoria de Avaliação de Educação Superior
Enade	Exame Nacional de Desempenho de Estudantes
ETE	Estação de Tratamento de Esgoto
FASF	Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco
h	hora
hab.	habitante
IDH-M	Índice de Desenvolvimento Humano Municipal
IES	Instituição de Ensino Superior
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
ISE	Instituto Superior de Educação
km	Quilômetro
km²	Quilômetro quadrado
m³	Metro cúbico
Matric.	Matrícula
MEC	Ministério da Educação
MG	Minas Gerais
min	minuto
NAF	Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal
NDE	Núcleo Docente Estruturante
nº ou n.	número
NSA	Não se aplica
ONGs	Organizações Não Governamentais
OSEL	Obras Sociais e Educacionais de Luz

p.	Página
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PGAI	Programa de Autoavaliação Institucional
PIB	Produto Interno Bruto
PNUD	Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento
PROUNI	Programa Universidade Para Todos
SAAE	Serviço Autônomo de Água e Esgoto
SAAE/MG	Sindicato dos Auxiliares da Administração Escolar de Minas Gerais
SINAES	Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
SINPRO/MG	Sindicado dos Professores do Estado de Minas Gerais
TI	Tecnologia da Informação
UCMG	Universidade Católica de Minas Gerais
Unisa	Universidade de Santo Amaro

SUMÁRIO

DADOS DA IES e da CPA.....	11
1 INTRODUÇÃO	12
1.1 História da FASF	13
1.2 Inserção regional do município de Luz	14
1.3 Metodologia para elaboração do relatório de autoavaliação	21
1.3.1 Da classificação da pesquisa.....	25
2 DESENVOLVIMENTO	32
2.1 Da forma de apresentação e discussão dos resultados.....	32
2.2 Resultados e discussão.....	34
2.2.1 Grupo 1 – dimensões específicas (SINAES)	37
2.2.1.1 Eixo 1 – Planejamento e avaliação institucional	37
2.2.1.2 Eixo 2 – Desenvolvimento institucional	44
2.2.1.2.1 Eventos de responsabilidade social.....	48
2.2.1.2.2 Das ações de concessão de bolsas de estudos e outros benefícios ..	53
2.2.1.2.3 PDI em ação ano-base 2025	56
2.2.1.3 Eixo 3 – Políticas acadêmicas.....	64
2.2.1.3.1 Da Dimensão 2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós- graduação, a extensão	68
2.2.1.3.2 Da Dimensão 4 – Comunicação com a sociedade.....	120
2.2.1.3.3 Da Dimensão 9 – Políticas de atendimento aos estudantes.....	124
2.2.1.4 Eixo 4 – Políticas de gestão	124
2.2.1.5 Eixo 5 – Infraestrutura física	147
2.2.1.6 Grupo 1 – resultado final	156
2.2.2 Grupo 2 – dimensões gerais (exclusivas da FASF)	157
2.2.2.1 Eixo 1 – segmento setores administrativos.....	160

2.2.2.2 Eixo 2 – segmento acadêmico	163
2.2.2.3 Eixo 3 – segmento relações sociais	167
2.2.2.4 Grupo 2 – resultado final	168
2.2.3 Resultado final da avaliação institucional	170
2.2.4 Dos resultados das questões abertas (Sugestões, Críticas e Elogios)...	170
2.2.4.1 Das sugestões	171
2.2.4.2 Das críticas	188
2.2.4.3 Dos elogios	209
3 CONCLUSÃO	231
3.1 Da Publicidade do relatório da avaliação institucional.....	234
REFERÊNCIAS.....	237
APÊNDICE I – Termo de consentimento livre e esclarecido	239
APÊNDICE II – Modelos de questionários (aluno, professor, técnico).....	240

DADOS DA IES e da CPA

- Da Instituição de Ensino

Nome da IES¹	Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco (FASF)
Código da IES	727
Mantenedora	Obras Sociais e Educacionais de Luz (OSEL)
Instituição	Faculdade - Particular
Endereço	Rua Nossa Senhora de Fátima, 307 – Centro
Cidade	Luz
Estado	Minas Gerais
CEP	35595-000
	https://www.fasf.edu.br/

- Da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A CPA é constituída por cinco membros, que são:

- Eliezer Carneiro de Oliveira – Coordenador²
- Marci Mendes da Silva Dupin – representante do Corpo Técnico-Administrativo³
- Aida Cardoso Araújo – representante da Sociedade Civil⁴
- Ana Carla da Silva – representante do Corpo Discente⁵
- Tiago de Oliveira Reginaldo – representante do Corpo Docente⁶

¹ Instituição de Ensino Superior

² Nomeado através de Ato da Diretoria nº 18/2023.

³ Nomeada através de Ato da Diretoria nº 18/2023.

⁴ Nomeada através de Ato da Diretoria nº 18/2023.

⁵ Nomeada através de Ato da Diretoria nº 1/2024.

⁶ Nomeado através de Ato da Diretoria nº 1/2025.

1 INTRODUÇÃO

Apresenta-se aqui o **Relatório Parcial 2** da Avaliação Institucional ano-base 2025 da FASF, Ciclo Avaliativo 2024 a 2026, conforme deliberações do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

A avaliação institucional no modelo proposto do Ministério da Educação (MEC) é relevante à Educação Superior, por permitir que Universidades, Centros Universitários e Faculdades averiguem, anualmente, a qualidade dos serviços prestados à sociedade civil (trata-se dos alunos que buscam qualificação profissional na instituição).

Todavia, a avaliação, conforme Dias Sobrinho (2003) não produz certezas, no entanto, ela se reveste de relevância, porque permite que cada Instituição de Ensino Superior (IES) possa aperfeiçoar e imprimir qualidade aos serviços educacionais ofertados aos alunos-clientes⁷. E sob o ponto de vista normativo, este processo avaliativo é regulamentado pela Lei nº 10.861/2004, que instituiu o SINAES, com atribuição de avaliar e regular a Educação Superior no Brasil.

Assim, considerando esta breve contextualização, objetiva-se com este Relatório apresentar os resultados da avaliação institucional da FASF, ano-base 2025, Ciclo Avaliativo (2024-2026), em conformidade com as diretrizes do SINAES, precisamente das dimensões de 1 a 10, da Lei nº 10.861/2004, distribuídas em 05 Eixos Temáticos, de acordo com as Notas Técnicas nº 14 e nº 65 do INEP⁸ / DAES⁹ / CONAES¹⁰, a fim de pontuar potencialidades existentes e, se houver, sinalizar as fragilidades, para que estas possam ser sanadas o mais rápido possível.

Este estudo teve, de acordo com o Programa de Autoavaliação Institucional (PGAI) a seguinte questão de investigação: a qualidade dos serviços educacionais prestados pela FASF está em conformidade com as diretrizes sinalizadas pelo SINAES? Se positivo, como a IES desempenha sua função de ente responsável pela formação profissional e cidadã de seus alunos-clientes? Se negativo, de que forma a IES procura minimizar as dificuldades percebidas em consonância com as deliberações do SINAES?

⁷ Ao tratar o aluno da FASF como aluno-cliente não se pretende reduzir a visão pedagógica do mesmo sob a lógica do mercado, mas expressar que ele é sujeito autônomo, livre, que tem sonhos e de que na relação mercadológica firmada com a IES mediante contrato de prestação de serviços educacionais, o mesmo está amparado por legislações específicas no âmbito educacional e civil.

⁸ Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira.

⁹ Diretoria de Avaliação de Educação Superior.

¹⁰ Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior.

A abordagem teórico-metodológica deste estudo trata-se de pesquisa do tipo quali-quantitativa, específica a um estudo de caso, de caráter descritivo, conforme taxionomia indicada por Silva e Menezes (2005).

A abordagem teórico-conceitual é constituída pela Lei nº 10.861/2004 (SI-NAES), as Notas Técnicas 14 e 65 INEP/DAES/CONAES.

Segue-se na próxima seção, informações sobre a inserção regional da IES.

1.1 História da FASF

A FASF é uma instituição particular de Ensino Superior, vinculada ao Sistema Federal de ensino do MEC, criada em 16/12/1974, com reconhecimento dos cursos através da Portaria nº 824/1979, de 29/08/1979.

A IES, com limite territorial de atuação circunscrito ao município de Luz, Estado de Minas Gerais, é um estabelecimento isolado privado, de Ensino Superior, mantida pelas Obras Sociais e Educacionais de Luz (OSEL).

A mantenedora tem sede e foro na cidade de São Paulo, com endereço à Rua Professor Enéas de Siqueira Neto, nº 340, parte – Bairro Jardim das Imbuías, CEP 04829-300, inscrita no CNPJ/MF sob nº 18.301.267/0001-84 e com Estatuto Social registrado no 2º Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas de São Paulo, Capital, sob o nº 111.141, e averbado à margem do registro sob número 93.513, em 30 de agosto de 2011.

A implantação da FASF ocorreu em 1975, durante o bispado de Dom Belchior Joaquim da Silva Neto, Bispo Diocesano de Luz-MG, ano em que foi criada uma extensão da Universidade Católica de Minas Gerais (UCMG), mediante apoio de Dom Serafim Fernandes de Araújo.

No ano de 1985, a instituição foi desvinculada da Universidade Católica de Minas Gerais, (Portaria Ministerial nº 891, de 11/11/1985), e passou a se chamar Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco.

No ano de 2007 foi firmada uma parceria com a Universidade de Santo Amaro (Unisa), de São Paulo-SP, sendo expandidas as propostas de cursos e serviços da FASF através de convênio para cursos a distância. Em 2008, teve início um novo processo de gestão, visando dar força ao projeto de modernização e sustentabilidade financeira da FASF.

1.2 Inserção regional do município de Luz

Apresenta-se nesta seção os dados referentes à inserção regional do município de Luz, Minas Gerais.

As informações tratam dos seguintes tipos de dados: dados demográfico-geográficos; dados sobre saneamento básico e distribuição de energia elétrica; dados sobre serviços de saúde; dados econômicos e financeiros; dados sobre educação.

Segue-se a apresentação dos dados demográfico-geográficos:

- **Dados demográfico-geográficos:** no **Quadro 1** são apresentados dados demográfico-geográficos do município de Luz.

Quadro 1 – Dados demográfico-geográficos Município de Luz.

* Código IBGE	<u>3138807</u>
Área	<u>1.171,659 km²</u>
Coord. Geográficas	<u>19°47'51" latitude Sul</u> <u>45°41'14" longitude Oeste</u>
Região de Planejamento	<u>Centro-Oeste de Minas Gerais</u>
Região da Bacia Hidrográfica	<u>Região do Alto São Francisco</u>
Sede do município	<u>Luz</u>
Distância de Belo Horizonte	<u>202 km</u>
Distância cidades do Triângulo Mineiro	– Uberlândia (339 km) – Uberaba (279 km) – Patos de Minas (200 km) – Araxá (165 km).
* População Total (hab.)	<u>17.875</u>
IDH-M	<u>0,724</u>

Fonte: IBGE-Cidades (2026).

Legenda: * Censo Demográfico 2022

O município de Luz (**Figura 1**) é dividido territorialmente por dois distritos, que são: Luz e Esteio, sendo que Luz é a sede do município (**Figura 2**), localizado às margens da BR-262 e MG-176.

A Companhia de Saneamento Básico de Minas Gerais (Copasa) é responsável pela rede de abastecimento de água potável em Luz e Esteios. Na cidade de Luz a rede tem extensão de 91 km.

Os serviços de coleta seletiva de resíduos sólidos (doméstico e de serviços de saúde séptica) na cidade de Luz é de responsabilidade do Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE), autarquia da Prefeitura Municipal. Em Luz, a rede de esgotamento sanitário tem extensão de 130 km, em que os resíduos são tratados por uma Estação de Tratamento de Esgoto (ETE), com média de 2.500m³ de esgoto tratado por dia (IBGE-CIDADES, 2026).

No Distrito de Esteios, os serviços de coleta seletiva de resíduos sólidos também são realizados pela SAAE.

E em relação ao fornecimento de energia elétrica, o serviço está sob a responsabilidade da Companhia Energética de Minas Gerais (Cemig).

- **Dados sobre serviços de saúde:** na área de saúde (referência 2009), registram-se 14 estabelecimentos de saúde; um de atendimento de emergência; 58 leitos para internação em estabelecimento de saúde em estabelecimento privado.
- **Dados econômicos e financeiros:** o PIB¹¹ *per capita*, (referência 2023) série revisada, registra-se R\$ 48.318,10. E em relação ao Cadastro Central de Empresas (referência 2023), registra-se 952 unidades, com 4.883 trabalhadores ocupados e 3.638 trabalhadores ocupados assalariados.

Na pecuária (referência 2024) registrou-se: Bovino (75.053 cabeças); Bubalino (1.790 cabeças); Equino (2.056 cabeças); Galináceo (48.000 cabeças); Ovino (71 cabeças); Suíno (9.946 cabeças); Mel de abelha (12.500 kg).

Do Censo Agropecuário (referência 2017): 833 estabelecimentos distribuídos em 103.224 hectares, com lavoura permanente (abacate, acerola, banana, café, laranja, manga, mamão, entre outras) e lavoura temporária (abóbora, moranga, abacaxi, cana-de-açúcar, feijão, milho, soja, entre outras); 2.298 pessoas ocupadas; 416 tratores, 98 semeadeiras/plantadeiras, 27 colheitadeiras, 92 adubadeiras/distribuidoras de calcário (IBGE-CIDADES, 2026).

¹¹ Produto Interno Bruto.

No aspecto financeiro (referência 2024), registram-se três instituições financeiras e uma Cooperativa de Crédito: Banco do Brasil, Banco Itaú, Caixa Econômica Federal e Cooperativa de Crédito dos Produtores Rurais de Luz (Crediluz).

- **Dados sobre Educação:** no município (referência 2024), registram-se sete escolas de Ensino Infantil, nove de Ensino Fundamental, quatro de Ensino Médio; além de um estabelecimento de ensino superior presencial e de polos de educação superior a distância).

No aspecto Ensino Superior presencial e tendo a FASF como referência no município, apresenta-se na **Tabela 1**, informações sobre população, distância, IDH-M dos municípios de origem de alunos ingressantes e egressos da FASF (IBGE-CIDADES, 2026).

Na **Tabela 1** apresenta-se o IDH-M e número da população das cidades de origens de egressos e ingressantes FASF.

TABELA 1 – Municípios de origem de alunos egressos e ingressantes FASF -População e Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM ref. 2010).

(continua)

MUNICÍPIOS	POPULAÇÃO		Distância (em km) ***	IDH-M****		
	2022*	2025**		Cidades	Educação	Renda
1) Abaeté	22.675	23.173	85	0.698	0.556	0.720
2) Arcos	41.416	43.653	69	0.749	0.671	0.717
3) Bambuí	23.546	24.203	62	0.741	0.636	0.735
4) Campos Altos	12.979	13.076	71	0.702	0.582	0.690
5) Córrego Danta	2.960	2.956	34	0.692	0.575	0.683
6) Dores do Indaiá	12.630	12.730	41	0.719	0.623	0.710
7) Estrela do Indaiá	2.772	2.711	43	0.676	0.521	0.679
8) Lagoa da Prata	51.412	53.927	33	0.732	0.655	0.720
9) Luz	17.785	18.336	-	0.724	0.630	0.723

Fonte: Atlas Brasil (2022); IBGE-Cidades (2026); Rotamapas (2025).

TABELA 1 – Municípios de origem de alunos egressos e ingressantes FASF -População e Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDH-M ref. 2010).

(continuação)

MUNICÍPIOS	POPULAÇÃO		Distância (em km) ***	IDH-M****		
	2022*	2025**		Cidades	Educação	Renda
10) Quartel Geral	3.179	3.232	66	0.683	0.557	0.677
11) Serra da Saudade	833	856	51	0.677	0.542	0.663
12) Tapiraí	1.690	1.698	51	0.667	0.522	0.670
TOTAL	193.877	200.551	-	-	-	

Fonte: Atlas BR (2022); IBGE-Cidades (2026); Rotamapas (2025).

* População em 2022 (Censo em 2022)

** População em 2025 (população estimada em 2025)

*** Distância entre a cidade de Luz e as cidades circunvizinhas de origem dos alunos (ROTAMAPAS (2025)

**** IDHM 2010 – Atlas de Desenvolvimento Humano no Brasil (ATLAS BR, 2022), com Escala:

Muito Baixo (de 0 até 0,499); **Baixo** (0,500 – 0,599); **Médio** (0,600 – 0,699);

Alto (0,700 – 0,799); **Muito Alto** (a partir de 0,800)

Na **Tabela 1** apresenta-se a distribuição da população e o IDH-M de 12 municípios de origem de alunos matriculados na FASF, inclusive alunos do município de Luz.

Conforme dados do Censo 2022, a população total dos 12 municípios na época correspondia 193.877 hab., com IDH-M variando de (0.667) a (0.749) assim distribuído: seis índices classificados como IDH-M Médio e seis como IDH-M Alto.

Na **Tabela 2** é apresentada a demanda de alunos (ano-base 2024) referente aos 12 municípios citados na **Tabela 1**.

TABELA 2 – Nº escolas/alunos matriculados na Educação Básica - região ao Alto São Francisco de Minas Gerais (municípios de origem de alunos ingressantes e egressos: ano-referência 2024).

(continua)

MUNICÍPIOS	ENSINO INFANTIL		ENSINO FUNDAMENTAL		ENSINO MÉDIO	
	nº escola	nº matric.	nº escola	nº matric.	nº escola	nº matric.
1 – Abaeté	13	951	12	2.100	2	643
2 – Arcos	19	1.796	19	4.585	8	1.521

Fonte: IBGE-Cidades (2026).

TABELA 2 – Nº escolas/alunos matriculados na Educação Básica - região do Alto São Francisco de Minas Gerais (municípios de origem de alunos ingressantes e egressos: ano-referência 2024).

(continuação)

MUNICÍPIOS	ENSINO INFANTIL		ENSINO FUNDAMENTAL		ENSINO MÉDIO	
	nº escola	nº matric.	nº escola	nº matric.	nº escola	nº matric.
3 – Bambuí	12	815	12	2.029	4	1.030
4 – Campos Altos	9	627	6	1.629	1	426
5 – Córrego Danta	2	84	3	246	1	45
6 – Dolores do Indaiá	3	378	4	1.054	3	408
7 – Estrela do Indaiá	2	96	3	207	1	79
8 – Lagoa da Prata	14	2.165	15	5.303	8	1.832
9 – Luz	7	740	9	1.757	4	625
10 – Quartel Geral	2	209	1	296	1	96
11 – Serra da Saudade	1	27	1	69	0	0
12 – Tapiraí	2	51	2	182	1	43
TOTAL	86	7.939	87	19.457	34	6.748

Fonte: IBGE-Cidades (2026).

De acordo com os dados descritos **Tabela 2** referentes à estatística da Educação Básica entre 12 cidades da região do Alto São Francisco (ref. ano-base 2024 IBGE-Cidades), foram efetivadas 19.457 matrículas nas 87 escolas de Ensino Fundamental, enquanto no Ensino Médio foram efetivadas 6.748 matrículas nas 34 escolas distribuídas. Já no Ensino Infantil, constatou-se a efetivação de 7.939 matrículas em 86 escolas.

Recorrendo aos dados do ano-base 2023 descritos no Relatório da Avaliação Institucional ano-base 2024, percebeu uma queda de 1,20% do número de matrículas no Ensino Fundamental passando de 19.693¹² para 19.457; no Ensino Médio houve aumento de 1,52% passando de 6.647¹² para 6.748. Na Educação Infantil também houve 2,93% de aumento saindo de 7.713¹² para 7.939.

Com os dados comparativos, pressupõe-se que pode haver aumento do número de alunos ingressantes no Ensino Fundamental e no Ensino Superior nos próximos anos.

¹² Cf. Tabela 2, p. 16-17, Relatório Avaliação Institucional ano-base 2024: https://fasf-site-cdn.s3.amazonaws.com/uploads/2025/04/Rel_Parcial+1_Aval_Instit_2024_Ciclo+2024-2026_c.pdf

Diante das evidências e considerando as informações referentes ao Ensino Médio, constata-se a existência de demanda latente de alunos para ingressarem no Ensino Superior, o que pode impactar positivamente a FASF, porque ela está estabelecida na região onde estão os 34 estabelecimentos de Ensino Médio existentes, pois estes estão distribuídos entre os 11 municípios listados na **Tabela 2**.

É oportuno informar, conforme já mencionado na Avaliação ano-base 2024, que a FASF ao longo dos anos tornou-se referência de Educação Superior na região. Para tanto, há três fundamentos que corroboram para esta evidência, a saber:

- o compromisso no fornecimento de instrumentos cognitivos aos alunos, para que estes possam encontrar seus lugares na sociedade, local amplamente competitivo e caracterizado por valorizar conhecimentos técnicos e científicos;
- a promoção da pessoa é a principal finalidade da educação ofertada. A IES está comprometida com a transformação das estruturas econômicas, jurídicas e socio-políticas para a construção de uma sociedade mais participativa e solidária, e contribuir para a criação de uma cultura mais incorporada na vida do povo; e
- o histórico positivo das avaliações pelas quais a FASF já participou (processo de credenciamento da IES e renovação de credenciamento da IES; autorização, reconhecimento de cursos e renovação de reconhecimento de cursos; o Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade) revelam os esforços e comprometimento na oferta de uma educação de qualidade (FASF, 2025).

Os três fundamentos são reforçados por compromissos e posturas, a saber:

- Dos compromissos:

- (1) da adoção das melhores práticas pedagógicas contextualizadas e crítico-reflexivas que capacitem os discentes à formação de opinião;
- (2) formar profissionais criativos e empreendedores, líderes qualificados, competentes no seu setor específico a serviço da sociedade.

- Das posturas:

- (1) realizar convênios com empresas do município e escolas da região para atendimento aos cursos e demandas da comunidade;

- (2) cooperar, de forma efetiva, na formação de profissionais capazes de atender às necessidades de recursos humanos e do desenvolvimento da região.

Portanto, demonstra-se a inserção regional e a liderança da FASF em Educação Superior por oferecer ensino de qualidade na região Centro-Oeste do Estado, conforme expresso em sua missão, a saber:

Oferecer uma educação de excelência que forme profissionais empreendedores comprometidos com a construção de um futuro sustentável, por meio de um ensino inovador, orientado por valores éticos, humanista com respeito à diversidade, formando líderes capazes de transformar positivamente suas vidas e a sociedade em que vivem (FASF, 2023a).

Segue-se a apresentação dos aspectos metodológicos adotados neste documento.

1.3 Metodologia para elaboração do relatório de autoavaliação

A CPA, coassistida por coordenadores dos 12 cursos graduação (Administração, Análise e Desenvolvimento de Sistemas; Ciências Contábeis, Direito, Educação Física, Enfermagem, Estética e Cosmética, Farmácia, Fisioterapia, Gestão Financeira, Nutrição e Psicologia) e responsáveis técnicos dos seguintes setores administrativos: Biblioteca, Coordenação Acadêmica, Diretoria, Setor de Apoio Psicopedagógico, Secretaria Acadêmica, Setor de Pessoal, Pós-graduação, Setor de TI, entre outros; conduz o processo de Avaliação institucional interna, conforme diretrizes estabelecidas pela Lei nº 10.861/2004 (SINAES), especificamente, dimensões de 1 a 10.

Neste sentido, houve a necessidade de consultar a Comunidade Acadêmica, para que ela realizasse a avaliação a IES, conforme as dez dimensões indicadas pelo SINAES. Tal procedimento foi realizada através de questionário estruturado e semia-berto (**APÊNDICE II**).

O instrumento foi aplicado durante a Semana de Avaliação Institucional, ocorrida no período de 27 a 31 de outubro e primeira semana do mês de novembro através da plataforma *Google Forms*, em que os respondentes puderam acessar o instrumento via *link* convite.

Na **Tabela 3** apresenta-se o Universo e a Amostra Identificada.

TABELA 3 – Participação da comunidade acadêmica FASF na avaliação institucional ano-base 2025 (universo e amostra identificada).

Comunidade Acadêmica	Universo		Amostra Identificada		Relação Amostra/Universo
	(n)	(%)	(n)	(%)	(%)
Corpo Docente	67	8,35	51	10,67	76,12
Corpo Discente	700	87,28	410	85,77	58,57
Corpo Téc.-Adm.	35	4,36	17	3,56	48,57
TOTAL	802	100,00	478	100,00	59,60

Fonte: CPA-FASF (2026).

Observa-se na **Tabela 3**, que 59,60% dentre o universo de 802 membros da Comunidade Acadêmica participaram da avaliação institucional ano-base 2025.

Na **Tabela 4**, demonstra-se a participação dos alunos.

TABELA 4 – Participação do corpo discente na avaliação institucional ano-base 2025 (universo e amostra identificada) por cursos / períodos.

(continua)

Cursos	Períodos	Universo		Amostra Identificada	
		(n)	(%)	(n)	(%)
ADMINISTRAÇÃO	2º	26	33,77	24	92,31
	4º	14	18,18	13	92,86
	6º	15	19,48	15	100,00
	8º	22	28,57	21	95,45
	Subtotal	77	100,00	73	94,81
ADS	2º	17	43,59	1	5,88
	4º	15	38,46	–	–
	6º	7	17,95	–	–
	Subtotal	39	100,00	1	2,56
C. CONTÁBEIS	2º	11	16,42	10	90,91
	4º	18	26,87	16	88,89
	6º	18	26,87	15	83,33
	8º	20	29,85	18	90,00
	Subtotal	67	100,00	59	88,06

Fonte: CPA-FASF (2026).

TABELA 4 – Participação do corpo discente na avaliação institucional ano-base 2025 (universo e amostra identificada) por cursos / períodos.

(continua)

Cursos	Períodos	Universo		Amostra Identificada	
		(n)	(%)	(n)	(%)
DIREITO	2º	35	22,29	23	65,71
	4º	37	23,57	31	83,78
	6º	37	23,57	22	59,46
	8º	25	15,92	13	52,00
	10º	23	14,65	8	34,78
	Subtotal	157	100,00	97	61,78
EDUCAÇÃO FÍSICA	2º	10	33,33	8	80,00
	4º	20	66,66	6	30,00
	Subtotal	30	100,00	14	46,67
ENFERMAGEM	2º	31	40,26	14	45,16
	4º	20	25,97	3	15,00
	6º	26	33,77	15	57,69
	Subtotal	77	100,00	32	41,56
ESTÉTICA E COSMÉTICA	2º	11	36,67	5	45,45
	4º	7	23,33	5	71,43
	6º	12	40,00	3	25,00
	Subtotal	30	100,00	13	43,33
FARMÁCIA	2º	14	22,58	8	57,14
	4º	11	17,74	9	81,82
	6º	10	16,13	4	40,00
	8º	15	24,19	7	46,67
	10º	12	19,35	6	50,00
	Subtotal	62	100,00	34	54,84
FISIOTERAPIA	2º	21	63,64	17	80,95
	4º	12	36,36	10	83,33
	Subtotal	33	100,00	27	81,82
G. FINANCEIRA	2º	16	61,54	16	100,00
	4º	10	38,46	9	90,00
	Subtotal	26	100,00	25	96,15
NUTRIÇÃO	2º	7	24,14	5	71,43
	4º	14	48,28	4	28,57
	6º	3	10,34	–	–
	8º	5	17,24	2	40,00
	Subtotal	29	100,00	11	37,93

TABELA 4 – Participação do corpo discente na avaliação institucional ano-base 2025 (universo e amostra identificada) por cursos / períodos.

(continuação)

Cursos	Períodos	Universo		Amostra Identificada	
		(n)	(%)	(n)	(%)
PSICOLOGIA	2º	31	42,47	7	22,58
	4º	16	21,92	5	31,25
	6º	26	35,62	12	46,15
	Subtotal	73	100,00	24	32,88
TOTAL		700	100,00	410	58,57

Fonte: CPA-FASF (2026).

Com base nos dados apresentados na **Tabela 4**, constatou-se que a amostra realmente identificada referente à participação da representação discente foi de 58,57%. E, comparando o resultado do ano-base de 2024 (56,22%)¹³ em relação ao ano-base 2025 (58,57%), percebeu um aumento de 4,18% de participação discente.

Registra-se que nove alunos acessaram o instrumento de avaliação, porém, eles optaram por não participar da avaliação, de acordo com a opção disponibilizada no questionário on-line. E em relação à participante discente por curso, de acordo com as informações descritas na **Tabela 4**, apresenta-se a classificação dos cursos, conforme o percentual de participação de alunos (do maior para o menor) dentre os 12 cursos de graduação da FASF:

1º) Gestão Financeira	96,15%
2º) Administração	94,81%
3º) Ciências Contábeis	88,06%
4º) Fisioterapia	81,82%
5º) Direito	61,78%
6º) Farmácia	54,84%
7º) Educação Física	46,67%
8º) Estética e Cosmética	43,33%
9º) Enfermagem	41,56%

¹³ Cf. página 21: https://fasf-site-cdn.s3.amazonaws.com/uploads/2025/04/Rel_Parcial+1_Aval_Insttit_2024_Ciclo+2024-2026_c.pdf

10º) Nutrição	37,93%
11º) Psicologia	32,88%
12º) Análise Desenvolvimento de Sistemas (ADS)	2,56%

A partir dos dados referente à participação de alunos por curso dentre os 12 existentes na FASF, verifica-se que a participação mais expressiva foi de alunos do curso de Gestão Financeira, com 96,15%. Já a participação menos expressiva foi dos alunos do curso de ADS, com 2,56%.

Observa-se também que além do resultado do curso de ADS, mais cinco cursos tiveram resultados abaixo de 50%, a saber: Educação Física, Estética e Cosmética, Enfermagem, Nutrição e Psicologia.

Neste sentido, a CPA recomenda aos coordenadores dos seis cursos citados criar ações referentes à conscientização e a participação do corpo discente de cada curso na avaliação institucional ano-base 2026.

A CPA recomenda à Coordenação Acadêmica e à Direção acompanhar a execução das ações criadas pelos coordenadores dos cursos citados.

E para finalizar, a CPA recomenda à Direção, à Coordenação Acadêmica e aos Coordenadores de cursos a não realização de eventos institucionais durante a Semana da Avaliação Institucional.

Segue-se na próxima seção, a apresentação da classificação da pesquisa.

1.3.1 Da classificação da pesquisa

A metodologia adotada neste relatório, conforme já informado no relatório ano-base 2024, segue as orientações descritas em dois documentos institucionais: (i) Programa de Autoavaliação Institucional ciclo (2024-2026)¹⁴; (ii) Manual de Normatização de Trabalhos Acadêmico, 4ª edição revista e atualizada, do ano de 2025, seção Metodologia¹⁵.

A abordagem teórico-metodológica foi constituída por abordagem quantitativa e abordagem qualitativa, envolvendo pesquisa descritiva, mediante pesquisa de

¹⁴ Documento disponível em: https://fasf-site-cdn.s3.amazonaws.com/uploads/2024/07/prg_ai_fasf_2024_01_ciclo_2024-2026.pdf

¹⁵ Documento disponível em: https://fasf-site-cdn.s3.us-east-1.amazonaws.com/uploads/2025/02/mnl_abnt_fasf_2025_4aed.pdf

campo caracterizada como estudo de caso realizado na própria instituição.

A classificação da pesquisa segue as seguintes etapas:

- Da abordagem do problema: trata-se de uma pesquisa qualitativa por envolver análises, discussões, comparações e interpretações das condições de ensino existentes na IES;
- Do ponto de vista de seus objetivos: trata-se de pesquisa descritiva, por envolver a descrição de eventos relativos à realidade da FASF;
- Do ponto de vista dos procedimentos técnicos: trata-se de pesquisa de campo, pesquisa bibliográfica e estudo de caso, a saber:
 - a pesquisa de campo foi realizada nas dependências da própria instituição;
 - a pesquisa bibliográfica foi caracterizada pela legislação do SINAES (BRASIL, 2004);
 - o estudo de caso envolveu à FASF, delimitada por suas unidades administrativas.
- Do Universo e da Amostra: o universo da pesquisa compreendeu a Comunidade Acadêmica da FASF, constituída por três representações: (i) corpo docente; (ii) corpo discente e (iii) corpo técnico-administrativo; totalizando 802 pessoas. A amostra realmente identificada foi de 478 sujeitos, representado **59,60%** do universo de 802 pessoas, constituídos por: (i) 51 professores; (ii) 410 alunos; e (iii) 17 técnico-administrativos.
- Dos instrumentos de coleta de dados: utilizou-se um questionário estruturado semiaberto (**APÊNDICE II**) e fez-se análise documental.

O questionário foi composto por 14 perguntas objetivas e três campos para respostas subjetivas, distribuídas em:

- a) **perguntas de 1 a 10**, constituídas por dez Dimensões Institucionais (Grupo 1), conforme SINAES, distribuídas em cinco Eixos Temáticos
- b) **perguntas de 11 a 14**, constituídas por quatro Dimensões Gerais (Grupo 2), distribuídas em três Eixos Temáticos

c) três perguntas subjetivas: com campos para apresentação, respectivamente, de Sugestões, Críticas e Elogios.

Os dados levantados das **perguntas de 11 a 14** (Dimensões gerais – Grupo 2) farão parte deste relatório de autoavaliação.

A distribuição das dez dimensões institucionais em cinco eixos temáticos (perguntas de 1 a 10) foi embasada no Instrumento de Avaliação Institucional Externa Presencial e a Distância – Recredenciamento, edição 2017 (BRASIL, 2017).

Segue a distribuição das Dez Dimensões Institucionais / Cinco Eixos integrantes do Grupo 1:

EIXO 1:	Planejamento e Avaliação Institucional
Dimensão:	8 – Avaliação Institucional
EIXO 2:	Desenvolvimento Institucional
Dimensões:	1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 3 – Responsabilidade Social da Instituição
EIXO 3:	Políticas Acadêmicas
Dimensões:	2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão 4 – Comunicação com a Sociedade 9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes
EIXO 4:	Políticas de Gestão
Dimensões:	5 – As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo 6 – Organização e gestão da instituição 10 – Sustentabilidade financeira
EIXO 5:	Infraestrutura Física
Dimensão:	7 – Infraestrutura física

Apresenta-se também a distribuição das Dimensões Gerais / Três Eixos integrantes do Grupo 2:

EIXO 1:	Segmento Administrativo
Dimensão	1 – Setores Administrativos

EIXO 2:	Segmento Acadêmico	
Dimensões:	2 – Curso *	3a – Professores *
		3b – Técnicos Administrativos **
	* Exclusivas somente para alunos e professores	
	** Esta dimensão teve a participação somente de técnicos administrativos	
EIXO 3:	Segmento Relações Sociais	
Dimensão	4 – Relações Sociais	

Os dados informados foram levantados a partir de um questionário direcionado aos membros da Comunidade Acadêmica, sendo o mesmo aplicado na forma on-line mediante o uso da Plataforma *Google Forms*.

O evento ocorreu no período compreendido entre 27 de outubro a 11 de novembro de 2025, mediante acesso do respondente via *QR Code*.

O *QR Code* foi enviado pela CPA aos coordenadores de cursos (através de e-mail institucional / *WhatsApp*), e destes para os representantes de turmas (através de *WhatsApp*). Informa-se que todos os coordenadores foram orientados para disponibilizar dia/horário de aula durante a Semana da Avaliação Institucional (de 27 a 31 de outubro de 2025), para que todos pudessem participar da avaliação.

A análise documental feita pela CPA envolveu a legislação educacional (Lei nº 10.861/2004 - SINAES, Notas Técnicas nº 14 e nº 65 do INEP/DAES/CONAES, Lei nº 9.394/1996 - LDBN¹⁶) e documentação interna da FASF (PDI, Regimento Geral, Projeto Pedagógico de Curso, Relatórios anuais: atividades de cursos e setores administrativos e Relatório Parcial 1 ano-base 2024 (Ciclo 2024-2026).

- Da seleção de sujeitos: os sujeitos da pesquisa eram integrantes da Comunidade Acadêmica da FASF, constituída por professores, alunos e os funcionários (técnico-administrativos).
- Da forma de tratamento dos dados: adotou-se duas abordagens: (i) abordagem quantitativa para dados originários das perguntas objetivas, com recursos de estatística para análise de dados numéricos; (II) abordagem qualitativa para dados das perguntas subjetivas (Sugestões, Críticas, Elogios), com recursos de análise de conteúdo. O mesmo recurso foi adotado para análise de documentos.

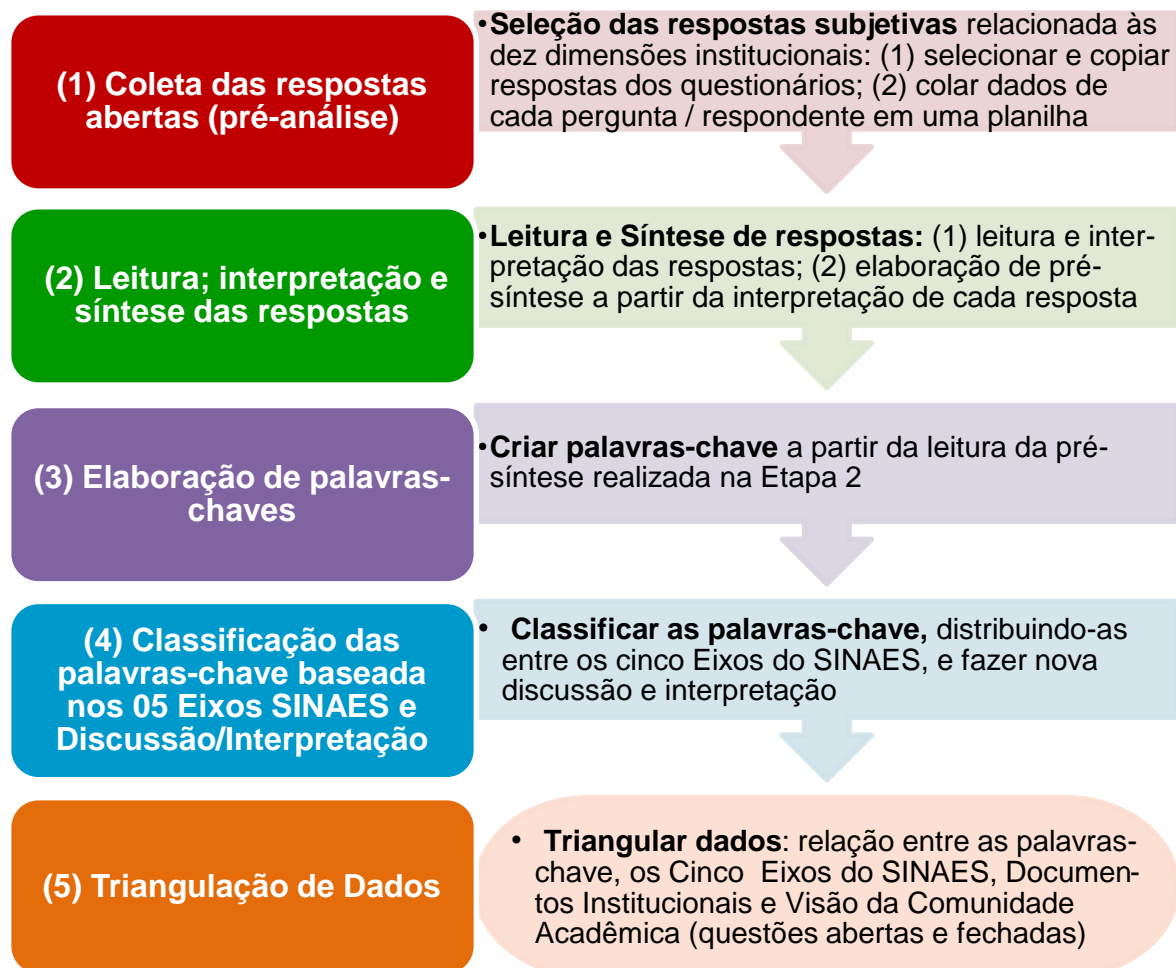
¹⁶ Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

- (i) Do tratamento de dados de **perguntas objetivas**: a análise de dados quantitativos teve suporte de recursos de estatística, centrando-se, principalmente, em porcentagem; média aritmética e média ponderada.

O software utilizado para o tratamento e análise dos dados foi o *Microsoft Office Excel* – versões 2016 e M365 (tratamento estatístico). Para a edição textual, utilizou o software *Microsoft Office Word* – versões 2016 e M365.

- (ii) Do tratamento de dados de **perguntas subjetivas**: a análise de dados qualitativos levantados de documentos e dos três campos para respostas subjetivas (Sugestões, Críticas e Elogios) foi realizada através de análise de conteúdo, de acordo com o esquema ilustrativo apresentado na **Figura 3**.

Figura 3 – Esquema para análise de conteúdo (Sugestões, Críticas, Elogios).



Fonte: CPA-FASF (2026).

Registra-se que os responsáveis por setores administrativos (Secretaria Geral, Biblioteca, Coordenação Acadêmica, Serviço de Marketing, Setor Pessoal, Setor Psicopedagógico, Setor de TI, Pós-graduação) fez o tratamento de dados, conforme suas particularidades, mediante recursos de estatística e de análise de conteúdo.

- Das limitações da pesquisa: as limitações são distribuídas em três aspectos:

1º aspecto: diz respeito à participação dos respondentes através de recurso digital, especificamente, da Plataforma *Google Forms*: o procedimento não garante 100% de participação efetiva dos respondentes, sendo que nos últimos quatro anos conforme dados das avaliações dos anos-base 2021 a 2024¹⁷, os resultados estiveram abaixo de 61%. No entanto, para minimizar prováveis problemas, a coordenação da CPA e membros da comissão realizou procedimento de sensibilização da Comunidade Acadêmica feita em momentos distintos (em reuniões específicas com técnicos, em reuniões institucionais com professores e técnicos; em sala de aula mediante visita de membros da CPA para enfatizar a relevância da participação dos alunos na avaliação institucional). Registra-se apoio que a CPA teve de coordenadores de cursos e de professores, que durante o período de aplicação do instrumento, eles reiteraram a relevância da avaliação institucional. Todavia, mesmo com as ações citadas, na avaliação de 2025, a participação de alunos e técnicos: (a) dos alunos: Educação Física (46,67%), Estética e Cosmética (43,33%), Enfermagem (41,56%), Nutrição 37,93%, Psicologia (32,88%) e ADS (2,56%); (b) dos técnicos (48,57%).

2º aspecto: trata-se, conforme já informado na avaliação ano-base 2024, dos resultados originários das respostas de perguntas objetivas e de perguntas subjetivas, pois os mesmos podem variar significativamente, a saber:

- **Das perguntas objetivas:** as opções de respostas (indicadores de respostas, ao todo, 67 entre as perguntas constantes nos cinco eixos do SINAES (Grupo 1) e 56 referentes às perguntas contidas nos três eixos exclusivos da FASF

¹⁷ Cf. Avaliações de 2021 a 2023: Relato Institucional ano-base 2023, p. 10-11: https://www.fasf.edu.br/wp-content/uploads/2025/10/Relato-Institucional_ano-base-2023_final.pdf. Já os dados de 2024 estão localizados no relatório do ano-base 2024, Tabela 3, p. 19: https://fasf-site-cdn.s3.amazonaws.com/uploads/2025/04/Rel_Parcial+1_Aval_Instit_2024_Ciclo+2024-2026_c.pdf

(Grupo 2) foram predeterminadas e poderiam não atender, com 100% de precisão, a intenção de resposta do sujeito da pesquisa.

- **Das perguntas subjetivas:** por não haver opção de resposta predeterminada, a intenção de resposta do sujeito indicou ser bem mais próxima daquilo de se desejou coletar (isto é, a relação entre objeto de investigação e a percepção do sujeito da pesquisa sobre esse mesmo objeto).

3º aspecto: trate-se dos dispositivos passíveis de serem utilizados para preencher o questionário, principalmente, *desk top*, *smartphone* e *tablet* que poderiam dificultar a visualização do instrumento. Acrescenta-se também, o acesso a internet, conforme a disponibilidade de acesso à rede na FASF e/ou fora dela.

Portanto, as limitações descritas podem interferir nos resultados de questões objetivas e subjetivas, no entanto, não são fatores que possam impedir a conclusão da pesquisa. E desta forma, com base nas informações descritas na seção, demonstrou-se o alcance dos objetivos metodológicos.

Na próxima seção, apresenta-se os resultados.

2 DESENVOLVIMENTO

Nesta seção são apresentados os resultados e tecidas as discussões referentes aos dados levantados da Comunidade Acadêmica referente à Avaliação Institucional ano-base 2025, ciclo (2024-2026).

2.1 Da forma de apresentação e discussão dos resultados

Os resultados e as discussões são feitos em dois grupos de dimensões: (i) Dimensões Específicas (SINAES) integrantes do Grupo 1 constituídas por cinco eixos e perguntas de 1 a 10; (ii) Dimensões Gerais (exclusivas da FASF), constituídas por três eixos e perguntas de 11 a 14 (**APÊNDICE II**).

No **Quadro 2** faz-se a distribuição das dez perguntas, de acordo com os Eixos Temáticos e as respectivas dimensões integrantes do Grupo 1.

Quadro 2 – Eixos temáticos e as dez dimensões específicas (SINAES) – Grupo 1.

EIXOS TEMÁTICOS DO GRUPO 1	DIMENSÕES ESPECÍFICAS	PERGUNTAS BÁSICAS
Eixo 1 Planejamento e Avaliação Institucional	D8 – Planejamento e Avaliação	P1 – Avaliação Institucional
Eixo 2 Desenvolvimento Institucional	D1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional D3 – Responsabilidade Social da Instituição	P2 – Conhecimento PDI P3 – Responsabilidade Social
Eixo 3 Políticas Acadêmicas	D2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão D4 – Comunicação com a Sociedade D9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes	P4 – Ensino, Pesquisa, Pós-graduação, extensão P5 – Comunicação P6 – Atendimentos aos Estudantes
Eixo 4 Políticas de Gestão	D5 – As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo D6 – Organização e gestão da instituição D10 – Sustentabilidade financeira	P7 – Políticas de Pessoal P8 – Organização e Gestão P9 – Sustentabilidade financeira (NSA)
Eixo 5 Infraestrutura Física	D7 – Infraestrutura física	P10 – Infraestrutura Física e Tecnológica

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda: **D** = Dimensão **P** = Perguntas

No **Quadro 3** faz-se também a distribuição das quatro perguntas, de acordo com os Eixos Temáticos e as respectivas dimensões integrantes do Grupo 2.

Quadro 3 – Eixos temáticos e as três dimensões gerais – Grupo 2.

EIXOS TEMÁTICOS DO GRUPO 2	DIMENSÕES GERAIS	PERGUNTAS BÁSICAS
Eixo 1 Segmento Administrativo	D1 – Setores Administrativos	P11 – Setores Administrativos
Eixo 2 Segmento Acadêmico	D2 – Curso D3 – Corpo Docente	P12 – Avaliação do Curso P13a – Avaliação do Corpo Docente P13b – Autoavaliação do Técnico-Administrativo
Eixo 3 Segmento Relações Sociais	D4 – Relações Sociais	P14 – Avaliação das Relações Sociais

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda: D = Dimensão P = Perguntas

No questionário constaram três campos para inclusão de respostas subjetivas. Os campos correspondem aos indicadores: Sugestões, Críticas e Elogios.

Informa-se, conforme critério metodológico, que a forma e a ordem de apresentação dos resultados nesta seção são feitas de acordo com a sequência listada a seguir:

- (I) eixos temáticos;
- (II) pergunta-base do questionário;
- (III) apresentação dos resultados mediante Quadros, Tabelas e/ou Figuras;
- (IV) descrição dos dados; e
- (V) discussão e interpretação dos dados.

A discussão e a interpretação dos dados da pergunta-base têm suporte das informações apresentadas no **Quadro 4** em que são descritas as classes de intervalos de respostas correspondentes aos índices médios das respostas, cujos valores representam conceitos variando de 1 (não existente) até 5 (excelente).

Quadro 4 – Classes de intervalos para atribuição do conceito final de cada dimensão.

CLASSES DE INTERVALOS DE RESPOSTAS	CONCEITO	DESCRIÇÃO
$0 \leq D(n) < 0,5$ *	1	NÃO EXISTENTE
$0,5 \leq D(n) < 2,0$ *	2	INSUFICIENTE
$2,0 \leq D(n) < 3,5$ *	3	SUFICIENTE
$3,5 \leq D(n) < 4,5$ *	4	MUITO BOM/MUITO BEM
$4,5 \leq D(n) \leq 5,0$ *	5	EXCELENTE

Fonte: Programa de Autoavaliação Institucional (FASF, 2023b, p.33).

* **Leia-se:**

- * quando **D(n)** for maior ou igual a 0 e menor que 0,5
- * quando **D(n)** for maior ou igual a 0,5 e menor que 2,0
- * quando **D(n)** for maior ou igual a 2,0 e menor que 3,5
- * quando **D(n)** for maior ou igual a 3,5 e menor que 4,5
- * quando **D(n)** for maior ou igual a 4,5 e menor ou igual que 5,0

Seguem os resultados e as discussões.

2.2 Resultados e discussão

Nesta seção são apresentados os resultados e as discussões referentes aos dados da Avaliação Institucional ano-base 2025 (ciclo 2024-2026). Os dados foram levantados da Comunidade Acadêmica da FASF através da amostra realmente identificada constituída por 478 membros, sendo: 51 professores, 410 alunos e 17 técnico-administrativos (**TABELA 3**).

Na **Tabela 5** são apresentados os resultados da Avaliação Institucional ano-base 2025, correspondentes às dez dimensões integrantes do Grupo 1.

Os dados são distribuídos através das três representações integrantes da Comunicada Acadêmica e envolvem médias aritméticas (exclusivas para cada dimensão institucional) e médias ponderadas (exclusivas para cada representação/ano).

Considerando que a Avaliação Institucional corresponda ao Ciclo 2024-2025, apresenta-se também na **Tabela 5** os resultados do ano-base 2024.

TABELA 5 – Resultados da avaliação instituição por dimensões institucionais (SI-NAES) – 2025 (pergunta/dimensão/resultado/eixo) – Grupo 1.

P	D	PROFESSOR			ALUNO			TEC-ADM.			MA Ciclo
		2024	2025	2026	2024	2025	2026	2024	2025	2026	
1	D8	4,71	4,35		3,73	3,70		4,75	4,29		4,26
2	D1	4,50	3,95		3,69	3,53		4,58	4,18		4,07
3	D3	4,58	4,27		3,90	3,82		4,76	4,49		4,30
4	D2	3,87	3,59		3,74	3,57		4,10	4,16		3,84
5	D4	4,25	4,05		3,69	3,60		4,47	4,12		4,03
6	D9	4,20	3,90		3,71	3,65		-	-		3,86
7	D5	4,10	3,68		-	-		4,22	3,78		3,95
8	D6	4,34	3,98		3,75	3,52		4,49	4,49		4,10
9	D10	-	-		-	-		-	-		-
10	D7	4,12	3,70		3,66	3,37		4,33	4,06		3,87
	MP	4,33	3,94		3,73	3,55		4,49	4,19		4,03

Fonte: FASF (2025a, p. 32); CPA-FASF (2026).

Legenda:

P = Pergunta **D** = Dimensão **MP** = Média ponderada
MA Ciclo = Média aritmética

D1 = Missão e Plano Desenvolvimento Institucional (PDI)

D2 = Políticas Ensino, Pesquisa, Pós-graduação e Extensão

D3 = Responsabilidade Social

D4 = Comunicação com Sociedade

D5 = Políticas de Pessoal

D6 = Organização e Gestão

D7 = Infraestrutura física

D8 = Planejamento e Avaliação

D9 = Políticas Atendimentos Estudantes

D10 = Sustentabilidade Financeira

Verifica-se na **Tabela 5** os resultados referentes à avaliação de membros da Comunidade Acadêmica FASF, totalizando cinquenta índices envolvendo as três representações e as dez dimensões institucionais nos dois anos-base, do ciclo 2024-2026.

Dos 50 índices, seis apresentam resultados iguais ou superiores a 4,50; 43 com índices entre 3,50 a 4,49; um com índice igual ou superior a 2,50 correspondendo, respectivamente, aos conceitos **(5) Excelente**, **(4) Muito Bom** e **(3) Suficiente**.

Percebe-se também, que os dados dos seis índices com valores iguais ou maiores que 4,50 (conceito **Excelente**) são referentes ao ano-base 2024 e correspondem às seguintes dimensões, eixos da Avaliação Institucional e representações da Comunidade Acadêmica:

- **Eixo mais bem avaliado**
 - Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional (Dimensão D8)
- **Eixos mais bem avaliados**
 - Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional (Dimensão D8)
 - Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional (Dimensões D1 e D3)
- **Dimensão mais bem avaliada**
 - D3 – Responsabilidade Social: 4,76 (Corpo Técnico-Administrativo)
- **Dimensões mais bem avaliadas**
 - D3 – Responsabilidade Social (4,76)
 - D8 – Planejamento e Avaliação (4,75) e (4,71)
 - D1 – Missão e PDI (4,58)
- **Representações que melhor avaliaram**
 - Corpo Docente
 - Corpo Técnico-Administrativo

Em relação à avaliação dos membros da Comunidade Acadêmica, constatou-se:

- Do Corpo Docente: os resultados dos índices variaram de 3,87 a 4,71 (Conceito **Muito Bom**), ano-base 2024. No ano-base 2025, a variação foi de 3,59 a 4,35 (Conceito **Muito Bom**);
- Do Corpo Discente: os resultados dos índices variaram de 3,66 a 3,90 (Conceito **Muito Bom**), ano-base 2024. Já no ano-base 2025, a variação foi de 3,37 a 3,82 (Conceitos **Suficiente a Muito Bom**);
- Do Corpo Técnico: os resultados dos índices variaram de 4,10 a 4,75 (Conceitos **Muito Bom a Excelente**), ano-base 2024. Em 2025, a variação foi de 3,78 a 4,49 (Conceito **Muito Bom**).

Diante da descrição dos dados apresentados e considerando a análise global e a discussão apresentada, os dados sugerem a existência de satisfação entre os membros das três representações participantes da avaliação institucional nos dois anos-base, a saber):

- Ano-base 2024: os índices foram de 3,66 a 4,76 correspondendo a conceitos variando de **Muito Bom** a **Excelente**.
- Ano-base 2025: os índices foram de 3,37 a 4,49 correspondendo a conceitos variando de **Suficiente a Muito Bom**.

A indicação de existência de satisfação entre os membros da Comunidade Acadêmica FASF pode estar relacionada, conforme já mencionada na avaliação de 2024, pelas as ações administrativas e acadêmicas realizadas pela Mantenedora e direção da IES, bem como, pelas coordenações de cursos, professores e corpo técnico-administrativo. Juntos, todos contribuíram para que os serviços educacionais estivessem de acordo com o padrão mínimo exigido pelo MEC (Conceito 3) e, sobretudo, que fossem além do padrão exigido, conforme descrito **Tabela 5**, em que dos cinquenta índices descritos, seis corresponderam ao Conceito (5) **Excelente** e 43 ao Conceito (4) **Muito Bom**.

Segue-se na próxima seção os resultados da avaliação institucional ano-base 2024 em que os membros da Comunidade Acadêmica avaliaram a FASF, de acordo com as dez dimensões institucionais do SINAES e as quatro dimensões exclusivas da FASF.

2.2.1 Grupo 1 – dimensões específicas (SINAES)

Os dados do Grupo 1 são apresentados na seguinte ordem: Eixos temáticos, enunciados das Perguntas de 1 a 10, os respectivos indicadores de respostas e os resultados por representações/dimensões.

Na próxima seção, apresenta-se os dados do Eixo 1 – Dimensões Específicas.

2.2.1.1 Eixo 1 – Planejamento e avaliação institucional

O Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional é constituído por uma dimensão institucional, a saber: **Dimensão 8: Planejamento e Avaliação**. Esta dimensão trata dos processos, resultados e da eficácia da autoavaliação institucional e teve por objetivo de verificar como professores, alunos e técnicos avaliam a FASF.

Informa-se que a Avaliação Institucional é fundamentada em dados levantados de documentos internos e de documentos externos.

Os principais documentos são:

- Dos documentos internos:
 - Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
 - Programa de Autoavaliação Institucional (Projeto)
 - Relatórios de Avaliação Institucional;
 - Relatórios de Avaliações Setoriais;
 - Relato Institucional;
 - Análise da participação da comunidade acadêmica (pesquisa da CPA).
- Dos documentos externos:
 - Resultados de Avaliações Externas;
 - Legislações (Leis, Resoluções; Portarias, Notas técnicas, entre outras)

Conforme já informação, o ciclo avaliativo é trienal (2024 a 2026), e neste sentido, apresenta-se aqui os dados inéditos referentes ao ano-base 2025, bem como, dados do ano-base 2024, para que seja possível fazer comparações e apresentar a variabilidade dos dados. Já dados referentes ao ano-base 2026 serão incluídos em 2027.

Os dados do ano-base 2025 correspondem a avaliação realizada pelos membros da Comunidade Acadêmica em que os mesmos atribuíram uma resposta objetiva a partir de uma escala de valores de 0 a 5, conforme Classes de Intervalos descritas no **Quadro 4**. Segue-se a primeira pergunta.

PERGUNTA 1– Como você avalia a FASF no quesito **AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?**



Os indicadores de respostas foram três:

- (A) Realização anual da avaliação interna (**Avaliação Institucional**)
- (B) Divulgação dos resultados da Avaliação Institucional
- (C) Atuação da CPA (**Comissão Própria de Avaliação**)

No **Quadro 5** é apresentado o resultado da avaliação referente ao quesito **Avaliação Institucional**.

Quadro 5 – Resultados da Avaliação – Pergunta 1 – Eixo 1, Grupo 1 (2024-2026).

EIXO 1	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
D8**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor ¹⁷	4,71	4,35		-7,64		
Aluno ¹⁸	3,73	3,70		-0,80		
Téc-Adm ¹⁷	4,75	4,29		-9,68		
Result. Final	4,40	4,11		-6,44		

Fonte: * FASF (2025a, p. 32); CPA-FASF (2026).

**D8 = Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação

Verifica-se no **Quadro 5** que a avaliação do **Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional** (ano-base 2025) realizada pelos membros da Comunidade Acadêmica teve resultado final, com índice médio (4,11) representando Conceito 4 – **Muito Bom**. Já na avaliação individual por representação, os índices das três dimensões variam de 3,70 a 4,35 correspondendo também ao Conceito 4 – **Muito Bom**.

Em relação à variabilidade dos dados referentes aos resultados 2025/2024

¹⁸ A partir desta inserção as menções sobre o **Corpo Docente**, o **Corpo Discente** e o **Corpo Técnico-Administrativo** serão denominados independente do gênero, respectivamente, de: Professor, Aluno e Téc-Adm e/ou funcionário

constatou-se que, embora os índices individuais de cada representação e resultado final sejam positivos, houve variação negativa entre as três representações e também acerca do Resultado final, com maior variabilidade entre os dados da representação Tec-Adm (-9,68%).

A partir destas evidências, pressupõe-se que a variabilidade negativa esteja relacionada com a queda do número de participantes das três representações na avaliação ano-base 2025. No entanto, precisa-se investigar o porquê da queda do número de participantes, bem como, se há insatisfação entre membros da Comunidade Acadêmica em relação a Avaliação Institucional.

Portanto, conforme os dados, a avaliação do **Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional**, na perspectiva da Comunidade Acadêmica, é caracterizada como Conceito **Muito Bom**.

Esta constatação indica que as ações relacionadas a Avaliação Institucional no ambiente organizacional contribuem para a melhoria da qualidade dos serviços educacionais ofertados aos clientes da FASF.

Informa-se que a CPA, a Direção, as coordenações de cursos e responsáveis por instâncias administrativas da FASF ao longo do ano tem desenvolvido atividades relacionadas a avaliação em que as mesmas têm um único propósito, que é manter o padrão de qualidade exigido pelo MEC, ratificando, portanto, o Conceito 5 conquistado na última avaliação MEC quando foi renovado o credenciamento da FASF.

Ao longo do ano-base 2025 ocorreram ações que demonstram a existência de ações institucionais sobre Planejamento e Avaliação, que foram:

- **Publicidade do Relatório:** publicidade do Relatório da Avaliação Institucional ano-base 2024¹⁹ através do Site da FASF;
- **Equipe administrativa:** realização de duas reuniões remotas para discussão acerca das fragilidades identificadas na Avaliação Institucional ano-base 2024, com a elaboração de um Plano de Ação sobre resultados da Avaliação;
- **Professores:** realizada reunião presencial (mês julho) e em sala de aula, para divulgação dos resultados da avaliação ano-base 2024;
- **Alunos:** visitas às salas de aula de todos os cursos, para “Sensibilização Discente” e divulgação dos da avaliação ano-base 2024;

¹⁹ O relatório da avaliação institucional ano-base 2024 está disponível Portal FASF: https://fasf-site-cdn.s3.amazonaws.com/uploads/2025/04/Rel_Parcial+1_Aval_Instit_2024_Ciclo+2024-2026_c.pdf

- **Técnico-administrativo:** realização de reunião presencial com todos os funcionários, para divulgação de resultados da Avaliação Institucional ano-base 2024 e sensibilização sobre a Avaliação Institucional ano-base 2025.
- **Semana de Avaliação Institucional:** realizada no período de 27 a 31 de outubro de 2025. O levantamento foi realizado através da aplicação de um questionário semiaberto direcionados aos membros da Comunidade Acadêmica (questionário formato on-line via *Google Forms*);
- **Demais atividades:** realização de avaliações setoriais conduzidas por coordenadores de cursos e responsáveis por setores administrativos da FASF.

Segue-se as ações institucionais sobre Planejamento e Avaliação (**Quadro 6**).

Quadro 6 – Ações institucionais acerca do planejamento e avaliação.

TIPO DE AÇÃO	OBJETIVO	RESPONSÁVEL
– Avaliação Externa (remotas e presenciais)	- Possibilitar a avaliação da IES a partir do olhar de Comissões Externas do MEC sobre Abertura, Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento de cursos de graduação e Renovação do Credenciamento da IES	- Comissão Externa do MEC, conforme programação da FASF
–Avaliação Institucional (remota)	- Possibilitar a avaliação da IES a partir do olhar de professores, alunos e funcionários	- Direção - CPA - Coordenações de Curso
– Avaliação de Desempenho Individual	- avaliar, anualmente, professores e funcionários	- Direção - Coordenações de Curso
– Reuniões remotas e presenciais com professores	- conceder orientações acadêmicas e administrativas aos membros do corpo docente	- Direção - Coordenações de Curso - CPA
– Reuniões presenciais com alunos	- instruir os alunos sobre questões acadêmicas, pedagógicas administrativas e sociais	- Direção - Coordenações de Curso - CPA
– Reuniões remotas e presenciais com funcionários	- instruir acerca de questões trabalhistas e sociais	- Direção

Fonte: CPA-FASF (2026).

Descreve-se a seguir as ações envolvendo avaliações Externa e Interna ocorridas no ano-base de 2025, em que houve a participação, direta ou indireta, da CPA:

– **Da Avaliação Externa**

- Reunião virtual
 - reunião realizada em 3 de novembro, às 11 h 30 min, referente ao processo de reconhecimento do curso de tecnológico em Análise e Desenvolvimento de Sistemas;
 - reunião realizada em 12 de novembro, às 10 h, referente ao processo de reconhecimento do curso de bacharelado em Nutrição;

– **Da Avaliação Interna**

A Avaliação Interna dos cursos de graduação existentes na FASF foi realizada, conforme descrito a seguir:

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira

- 1 – Avaliação Docente realizada pela Coordenação de Curso em reuniões com os Líderes de turma no 1º e 2º semestre.
- 2 – Avaliação Docente realizada pelos discentes no segundo semestre (1/12/2025).
- 3 – Participação de professores e alunos na Avaliação Institucional (ano-base 2024).

- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas

- 1 – Participação de professores e alunos na Avaliação Institucional (ano-base 2024).
- 2 – Avaliação dos professores a ser realizada no início de 2026.

- curso de Direito

- 1 – A avaliação do corpo docente foi realizada ao final de cada semestre, conforme estabelecido no Projeto Pedagógico do Curso (PPC)

- 2 – Avaliação de desempenho conduzida pela Instituição e Comissão Própria de Avaliação (CPA)

- curso de Educação Física

- 1 – Participação de professores e alunos na Avaliação Institucional (ano-base 2025)
- 2 – Avaliação Docente realizada pela coordenação de curso (semestral)
- 3 – Avaliação realizada pela CPA (anual).

- curso de Enfermagem

- 1 – Participação de professores e alunos na Avaliação Institucional (ano-base 2025)
- 2 – O corpo docente passou por uma autoavaliação no final do ano de 2025 em reunião online de encerramento - com os professores e a coordenação.

- cursos de Estética-Cosmética

- 1 – Participação de professores e alunos na Avaliação Institucional (ano-base 2025)
- 2 – Avaliação dos professores - dezembro de 2025 (turma do 6º período).

- cursos de Farmácia

- 1 – Participação de professores e alunos na Avaliação Institucional (ano-base 2025)
- 2 – Avaliação dos professores - dezembro de 2025 (turma do 10º período).

- curso de Fisioterapia

- 1 – Avaliação Docente realizada pela coordenação de curso 10/2025 (anual)
- 2 – Avaliação realizada pela CPA 10/2025 (anual)

- curso de Nutrição

- 1 – Participação de professores e alunos na Avaliação Institucional (ano-base 2025)
- 2 – Avaliação dos professores- Dezembro de 2025 (turma do 8º período).

- curso de Psicologia

- 1 – Participação de alunos do 1º período em evento da CPA - início do semestre letivo (Cinelux)

- 2 – O corpo docente passou por uma autoavaliação no final do ano de 2025 em reunião online de encerramento - com os professores e a coordenação; usualmente os alunos respondem um questionário sobre as atividades e didáticas dos professores
- 3 – Participação de professores e alunos na Avaliação Institucional (ano-base 2025)

Portanto, conforme previsto no SINAES e tendo como base as informações apresentadas, demonstra-se a existência de ações referentes ao Planejamento e a realização da Avaliação Institucional na FASF.

Segue-se a apresentação da avaliação do Eixo 2 – Grupo 1.

2.2.1.2 Eixo 2 – Desenvolvimento institucional

O **Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional** é composto por duas dimensões institucionais, que são: **Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional** e a **Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição**.

A avaliação das dimensões 1 e 3 teve por objetivo verificar a relação entre o PDI e as ações institucionais vinculadas ao Ensino, Pesquisa, a Pós-graduação e a Extensão, para que se possa compreender como a gestão da instituição insere a FASF no contexto social e contribui para o desenvolvimento socioeconômico na região.

Apresentação dos resultados referentes à avaliação do Eixo 2 é, segue-se os enunciados das Perguntas 2 e 3, os respectivos indicadores de respostas e os resultados por representações/dimensões, a saber:

Para a apresentação dos resultados são descritos os enunciados das Perguntas 2 e 3, os respectivos indicadores de respostas e o resultado final do Eixo 2, sob a perspectiva sistêmica.

A seguir, apresenta-se os dados da Pergunta 2.

PERGUNTA 2 – Como você avalia o seu Grau de Conhecimento referente à **MISSÃO e ao **PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL**?**



Os indicadores de respostas foram três:

- (A) o Planejamento estratégico - **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)**
- (B) a Missão da FASF
- (C) a articulação entre a Missão da FASF e o **PDI**

Os resultados por dimensão e representações são descritos a seguir.

Quadro 7 – Resultados da Avaliação – Pergunta 2 – Eixo 2, Grupo 1 (2024-2026).

EIXO 2	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
D1**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,50	3,95		-12,22		
Aluno	3,69	3,53		-4,34		
Téc-Adm	4,58	4,18		-8,73		
Result. Final	4,26	3,89		-8,69		

Fonte: * FASF (2025a, p. 41); CPA-FASF (2026).

**D1 = Dimensão 1 – Missão e Plano Desenvolvimento Institucional (PDI)

Segue-se os dados da Pergunta 3.

PERGUNTA 3 – Como você avalia a atuação da FASF no quesito **RESPONSABILIDADE SOCIAL?**



Os indicadores de respostas foram sete:

- (A) Articulação da FASF com a sociedade (promoção de cursos de extensão, campanhas filantrópicas, assistência social)
- (B) Atividades vinculadas com Sindicatos, Escolas, Associações, empresas privadas, empresas públicas
- (C) Promoção de atividades culturais, artísticas e desportivas
- (D) Responsabilidade Social e Ações de inclusão social: inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida (Concessão de bolsas de estudos: integral e parcial; Bolsas assistenciais, PROUNI)
- (E) Defesa do Meio Ambiente, preservação da memória cultural, do patrimônio cultural
- (F) Responsabilidade quanto à qualidade da formação dos seus alunos e dos serviços prestados
- (G) Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial

Os resultados por dimensão e representações são descritos no **Quadro 8**.

Quadro 8 – Resultados da Avaliação – Pergunta 3 – Eixo 2, Grupo 1 (2024-2026).

EIXO 2	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
D3**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,58	4,27		-6,77		
Aluno	3,90	3,82		-2,05		
Téc-Adm	4,76	4,49		-5,67		
Result. Final	4,41	4,19		-4,98		

Fonte: * FASF (2025a, p. 42); CPA-FASF (2026).

**D3 = Dimensão 3 – Responsabilidade Social

Nos **Quadros 7 e 8** constam os resultados da avaliação realizada por membros da Comunidade Acadêmica FASF acerca das dimensões D1 (Missão e PDI) e D3 (Responsabilidade Social), ambas integrantes do **Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional**. Consta-se também a variabilidade de dados correspondentes aos anos 2024 e 2025.

Percebe-se que os valores dos índices relativos a avaliação feita por membros das três representações e o respectivo resultado final envolvendo as dimensões D1 e D3 apresentam valores positivos nos dois anos avaliados, o que sugere que a IES

continua com o compromisso de ofertar serviços educacionais com qualidade, conforme padrão MEC. No entanto, considerando a variabilidade dos resultados relativa aos anos 2025/2024, constata-se variação percentual negativo, com maior percentual de variabilidade (-12,22%) correspondente Representação Professor na dimensão D1 – Missão e PDI. Por outro lado, a menor variabilidade (-2,05%) correspondente à Representação Aluno na dimensão D3 - Responsabilidade Social.

Pressupõe-se que a variabilidade negativa esteja relacionada a diminuição de participação de membros do corpo docente e corpo técnico nos dois anos já avaliados, conforme sinalizado no **Quadro 9**.

Quadro 9 – Comunidade Acadêmica – Participação da Avaliação Institucional (2024-2025).

ANO	2024 (*)	2025	VARIAÇÃO (2025-2024)
REPRESENTAÇÕES	(%)	(%)	(%)
Professor	83,33	76,12	-8,65
Aluno	56,22	58,57	4,18
Téc-Adm	91,18	48,57	-46,73

Fonte: * FASF (2025a, p. 19); CPA-FASF (2026).

Registra-se, com base nos dados do **Quadro 9**, que a variabilidade de dados em relação à representação discente (aluno) foi positiva, porque houve aumento da participação nos dois anos avaliados.

Retornando aos dados descritos nos **Quadros 7 e 8**, os valores dos índices variaram entre 3,53 (Conceito **Muito Bom**) a 4,76 (Conceito **Excelente**) na avaliação de membros da Comunidade Acadêmica. Por conseguinte, considerando o Resultado Final entre as duas dimensões (D1 e D3), os dados variaram de 3,89 (Conceito **Muito Bom**) a 4,41 (Conceito **Muito Bom**).

Portanto, as evidências apresentadas indicam que as Dimensões Institucionais avaliadas no Eixo 2 contribuíram para o alcance dos objetivos da IES, conforme cronograma constante no PDI (2023-2027).

Continuando as análises do Eixo 2 e conforme já consta no relatório ano-base 2024, apresenta-se as ações envolvendo três temáticas institucionais: (i) Eventos de

Responsabilidade Social; (ii) Concessões de bolsas de estudos; (iii) PDI em ação anos-base 2024-2025; todos correlacionados as duas dimensões institucionais integrantes do Eixo 2.

2.2.1.2.1 Eventos de responsabilidade social

Os principais eventos institucionais correlacionados à Missão e ao PDI, caracterizados como ações de responsabilidade social realizados durante o ano-base 2025, foram distribuídos em 11 grupos, a saber:

- (i) Projeto de Extensão “Linhas de Produção”
- (ii) Doações e Assistências às ONGs
- (iii) Atividades do Núcleo de Prática Jurídica
- (iv) Atividades do Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal
- (v) Atividades da Clínica Estética e Cosmética
- (vi) Atividades da Clínica de Nutrição
- (vii) Atividades da Clínica de Enfermagem
- (viii) Atividades Curso de Educação Física
- (ix) Atividades Curso de Fisioterapia
- (x) Demais Atividades 1 (Projetos, Cursos de Extensão, Semanas Acadêmicas, outras)
- (xi) Demais Atividades 2 (Projetos, Cursos de Extensão, Semanas Acadêmicas, outras)

Seguem as informações.

i. Projeto de Extensão “Linhas de Produção”

TABELA: Linhas de Produção.

CIDADE	Nº ESCOLAS	PARTICIPANTES
Dores do Indaiá	2	135
Luz	3	158
Bambuí	2	86
Lagoa da Prata	2	189
TOTAL	9	568

Fonte: Direção (2026).

ii. Doações e Assistências às ONGs

TABELA: Doação a ONGs (1º semestre).

ONG (1º/ 2025)	VALOR DOAÇÃO (R\$)	Nº ATENDIDOS
ONG 1	12.813,40	53
ONG 2	12.813,40	61
ONG 3	12.518,60	135
ONG 4	12.584,80	60
ONG 5	12.591,62	50
TOTAL	63.321,80	359

Fonte: Direção (2026).

TABELA: Doação a ONGs (2º semestre).

ONG (2º/ 2025)	VALOR DOAÇÃO (R\$)	Nº ATENDIDOS
ONG 1	12.487,70	53
ONG 2	12.487,70	61
ONG 3	12.308,85	135
ONG 4	12.229,20	60
ONG 5	12.591,60	50
TOTAL	62.175,05	359

Fonte: Direção (2026).

iii. Atividades do Núcleo de Prática Jurídica

TABELA: Atividades NPJ.

TIPO DE ATENDIMENTO	(n)
Triagem	980
Movimentação Processual	812
Orientação Jurídica	168
TOTAL	980

Fonte: Direção (2026).

iv. Atividades do Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal

TABELA: Atividades NAF.

TIPO DE ATENDIMENTO	(n)
Regularização de Dívidas (MEI)	08
Abertura de Empresa (MEI)	08
Emissão de Guias	67
Emissão de Guia Parcelamento	8
Orientações	1250
Declaração IR	30
TOTAL	1371

Fonte: Direção (2026).

v. Atividades da Clínica Estética e Cosmética

TABELA: Atividades Clínica de Estética e Cosmética.

TIPO DE ATENDIMENTO	(n)
Facial e Corporal	32
Capilar	26
Maquiagem	38
TOTAL	96

Fonte: Direção (2026).

vi. Atividades da Clínica de Nutrição

TABELA: Atividades de Nutrição.

TIPO DE ATENDIMENTO	(n)
Avaliação Nutricional e Orientações	38
Determinação de RCQ e orientações	19
Determinação de Composição Corporal e Orientações	68
Circuito Gastronômico	1500
TOTAL	1625

Fonte: Direção (2026).

vii. Atividades da Clínica de Enfermagem

TABELA: Atividades Clínica de Enfermagem.

TIPO DE ATENDIMENTO	(n)
Educação em Saúde (ações de rua)	58
Educação Sexual (escolas)	79
Campanha Doação de Sangue	598
TOTAL	735

Fonte: Direção (2026).

viii. Atividades Curso de Educação Física

TABELA: Atividades Curso de Educação Física.

TIPO DE ATENDIMENTO	(n)
Atendimento A: Atividade Esportiva Idosos	98
Atendimento B: Atividade Recreativa	186
Atendimento C: Atividade Esportivas	237
TOTAL	521

Fonte: Direção (2026).

ix. Atividades Curso de Fisioterapia

TABELA: Atividades Curso de Fisioterapia.

TIPO DE ATENDIMENTO	(n)
Atendimento A: Cuidados com Engasgo	48
Atendimento B: Auriculoterapia	56
Educação em Saúde (escolas)	26
TOTAL	130

Fonte: Direção (2026).

x. Demais Atividades 1 (Projetos, Extensão, Semanas Acadêmicas, outras)

TABELA: Atividades diversas 1.

EVENTOS GERAIS	QUANT.	Nº PARTICIPANTES
Congresso FASF	1	689
Cursos Extensão	26	982
Oficinas	6	163
Palestras	53	1650
Feira da Empregabilidade	1	350
Visita Técnica	5	250
Grupos de Estudos	4	83
Semanas Acadêmicas	6	880
Cursos de Extensão	15	360
Seminários	18	560
Simpósios	4	260
TOTAL	139	6.227

Fonte: Direção (2026).

xi. Demais Atividades 2 (Projetos, Extensão, Semanas Acadêmicas, outras)

TABELA: Atividades diversas 2.

EVENTOS GERAIS	QUANT.	Nº PARTICIPANTES
Cursos Extensão	13	820
Oficinas	7	326
Palestras	53	1260
Semana Acadêmica	5	850
Visita Técnica	5	135
Grupos de Estudos	5	85
Festival Gast. Pão de Queijo	1	2800
Atividades de Extensão	7	320
Seminários	3	256
Simpósios	1	238
TOTAL	100	7.090

Fonte: Direção (2026).

Com base nas informações descritas nas **Tabelas**, percebe-se que ações de responsabilidade sociais estiveram presentes entre os membros da Comunidade Acadêmica.

A evidência corrobora com o resultado descrito no **Quadro 8** resultante da avaliação dos membros das três representações referentes às ações de responsabilidade social, em que o resultado final corresponde ao Conceito **Muito Bom**, permitindo inferir que a Responsabilidade Social indica ser um diferencial positivo da FASF.

E para complementar o diferencial citado, segue as ações envolvendo Bolsas de Estudos.

2.2.1.2.2 Das ações de concessão de bolsas de estudos e outros benefícios

O Departamento Financeiro da FASF tem como objetivo gerenciar de forma eficiente os recursos financeiros, garantindo a sustentabilidade e o crescimento da Instituição, ou seja, busca maximizar o valor da empresa e otimizar a utilização dos recursos financeiros. As principais atividades realizadas no setor são: Elaboração de orçamentos, controle de fluxo de caixa, gestão de receitas e despesas, monitorar todas as entradas e saídas de dinheiro, como mensalidades e taxas de alunos; controle de pagamentos a fornecedores, controle bancários e outras atividades relacionadas. Para atender as demandas do Setor são utilizados os Programas Totvs (Contas a Pagar) e o Método (Contas a Receber).

Por se tratar de uma Instituição de Ensino, o Setor Financeiro da FASF dedica grande parte do tempo nas questões financeiras relacionadas aos alunos. E uma das mais importantes é o apoio ao estudante para que ele tenha condições de fazer um curso superior, ocorrendo através de política de descontos, bolsas e estágios.

A política é materializada através de oferta de descontos para pagamento antecipado, descontos de convênios, bolsas ProUni, integrais, bolsas de estágio, bolsas para funcionários e seus dependentes, Bolsas Monitoria e ainda as parceiras Educa-mais, Quero Bolsa e Neora.

Nas **Tabelas 6 e 7** são apresentadas as estatísticas referentes ao ano de 2025.

No primeiro semestre foram realizadas 710 matrículas, sendo que 509 alunos tiveram algum tipo de benefício, o que corresponde a 71,69%.

Já no segundo semestre foram realizadas 732 matrículas, sendo que 613 alunos tiveram algum tipo de benefício, o que corresponde a 79,49%.

TABELA 6 – Concessão de bolsas e outros benefícios por curso – 1º semestre (2025).
(continua)

CURSOS	Matrículas	FIES	Prouni 100%	Prouni 50%	Educa- mais	Quero Bolsa
Administração	68	–	4	1	–	–
C. Contábeis	73	–	9	2	–	3
Direito	184	–	23	1	6	17
Educação Física	28	–	–	–	–	–
Enfermagem	81	–	1	–	–	2
Farmácia	72	–	10	4	–	–
Fisioterapia	15	–	–	–	–	–
Nutrição	25	–	3	2	–	0
Psicologia	52	–	1	–	–	4
ADS *	31	–	1	–	3	4
Estética e Cosmética *	41	–	1	–	–	3
G. Financeira *	40	–	–	–	–	2
TOTAL	710	0	53	10	9	35

(continuação)

CURSOS	Funci o nários	Trans fe- rên- cia	Assis- ten- -cial	Descon- to Convê- nio	Bolsa Estágio	TO- TAL
Administração	–	–	1	32	1	40
C. Contábeis	1	1	2	54	–	72
Direito	–	3	–	96	–	149
Educação Física	–	–	–	18	–	18
Enfermagem	1	–	1	35	–	40
Farmácia	–	–	–	39	–	53
Fisioterapia	–	–	–	8	–	8
Nutrição	–	–	2	10	–	17
Psicologia	3	–	2	35	–	45
ADS *	1	–	–	12	–	21
Estética e Cosmética *	–	–	–	18	–	22
G. Financeira *	–	–	–	22	–	24
TOTAL	6	4	8	379	1	509

Fonte: Setor Financeiro (2026).

* Curso Superior Tecnológico

Na **Tabela 7** apresenta-se a estatística do 2º semestre.

**TABELA 7 – Concessão de bolsas e outros benefícios por curso – 2º semestre (2025).
(continua)**

CURSOS	Matrículas	FIES	Prouni 100%	Prouni 50%	Educa- mais	Quero Bolsa
Administração	69	–	4	1	–	–
C. Contábeis	75	–	9	2	–	3
Direito	184	–	23	1	6	17
Educação Física	28	–	–	–	–	–
Enfermagem	82	–	1	–	–	2
Farmácia	72	–	10	4	–	–
Fisioterapia	18	–	–	–	–	–
Nutrição	26	–	3	2	–	–
Psicologia	55	–	1	–	–	4
ADS *	35	–	1	–	3	4
Estética e Cosmética *	45	–	1	–	–	3
G. Financeira *	43	–	–	–	–	2
TOTAL	732	0	53	10	9	35

(continuação)

CURSOS	Funcio- nários	Trans- fe- rên- cia	Assis- ten- -cial	Descon- to Convê- nio	Bolsa Estágio	TO- TAL
Administração	–	–	1	49	1	57
C. Contábeis	1	1	2	55	–	73
Direito	–	3	–	115	–	168
Educação Física	–	–	–	22	–	22
Enfermagem	1	–	1	62	–	67
Farmácia	–	–	–	43	–	57
Fisioterapia	–	–	–	16	–	16
Nutrição	–	–	2	15	–	22
Psicologia	3	–	2	39	–	49
ADS *	1	–	–	15	–	24
Estética e Cosmética *	–	–	–	26	–	30
G. Financeira *	–	–	–	25	–	27
TOTAL	6	4	8	482	1	612

Fonte: Setor Financeiro (2026).

* Curso Superior Tecnológico

Os dados de 2025 indicam um equilíbrio no número de alunos beneficiados com algum tipo de auxílio, refletindo positivamente nas matrículas e na permanência dos estudantes na Instituição. A evolução das porcentagens de alunos beneficiados

do primeiro para o segundo semestre, de 71,69% para 79,49%, é um indicativo de que as políticas financeiras da FASF estão atendendo cada vez mais às necessidades de sua comunidade acadêmica, especialmente em tempos de desafios econômicos.

O conjunto de programas de bolsa demonstra o compromisso institucional da FASF com a democratização do acesso ao ensino superior e com a responsabilidade social. A manutenção e o fortalecimento dessas parcerias são fundamentais para ampliar as oportunidades de ingresso e permanência dos estudantes

Dalila Ribeiro de Sousa Cordeiro
Setor Financeiro

2.2.1.2.3 PDI em ação ano-base 2025

Nesta seção apresenta-se a avaliação do PDI, referência ano-base 2025, centrada em seis capítulos, a saber:

- Do Capítulo 14 – Infraestrutura física e tecnológica
- Do Capítulo 15 – Aspectos financeiros e orçamentários:
 - Da Previsão orçamentária e cronograma de execução;
- Do Capítulo 16 – Plano de manutenção e infraestrutura física;
- Do Capítulo 17 – Da Expansão Institucional:
 - Da oferta de novos cursos de graduação e graduação tecnológica,
 - Da Expansão do Corpo de Professores e de Técnico-Administrativos;
- Do Capítulo 18 – Dos objetivos, metas, estratégias e ações (2023-2027).

Informa-se que as avaliações dos capítulos 14, 15 e 16 estão integradas na avaliação do capítulo 18.

Sobre a infraestrutura física, na FASF existe um departamento responsável pelo suporte de manutenção da infraestrutura física gerindo serviços de *facilities*, “permitindo o planejamento das expansões físicas do campus e a melhoria e modernização das instalações” (FASF, 2023a, p. 124).

– **Do Capítulo 17 – Da Expansão Institucional**

- Dos cursos presenciais e novas vagas

No ano-base de 2025 houve a oferta de 1.110 vagas entre os cursos existentes da IES, totalizando 221 vagas preenchidas, conforme descrito a seguir.

TABELA 8 – Expansão institucional: vagas ofertadas/preenchidas cursos presenciais (2023-2025).

CURSOS	Nº VA- GAS	Nº VAGAS PREENCHIDAS				
		2023	2024	2025	2026	2027
Administração	100	18	18	26		
Ciências Biológicas**	60	-	1	-		
Ciências Contábeis	100	26	19	11		
Direito	100	49	40	32		
Educação Física	50	-	28	13		
Fisioterapia	50	-	12	19		
Enfermagem	50	34	25	26		
Farmácia	50	13	18	13		
Nutrição	50	7	16	8		
Psicologia	50	33	30	29		
* Análise e Desenv. Sistemas	50	13	19	18		
* Agronegócio	50	-	-	-		
* Gestão Financeira	100	23	23	14		
* Gestão Comercial	50	-	-	-		
* Estética e Cosmética	50	15	16	12		
* Marketing	50	-	-	-		
* Recursos Humanos	50	-	-	-		
* Laticínios	50	-	-	-		
TOTAL	1.110	231	265	221		

Fonte: Secretaria Geral (2026).

* Cursos de graduação tecnológica

** Em 2024 houve uma matrícula, porém, foi cancelada por não teve abertura de turma

- Da oferta de novos cursos de graduação e graduação tecnológica

No ano-base 2024, de acordo com o PDI, conforme a política de ampliação de novos cursos estava prevista a abertura de dois cursos de graduação, a saber: Arquitetura e Terapia Ocupacional, todavia os cursos citados não passaram por processo de autorização junto ao MEC. Justifica-se a não abertura

dos cursos citados, porque, conforme pesquisa de mercado realizada pela IES e da demanda de cursos atuais, tornou-se inviável a implantação dos cursos. Portanto, a abertura dos citados cursos embora estivesse programada no PDI para ocorrer em 2024 foi suspensa pelas razões mencionadas.

No ano-base 2025, de acordo com o PDI, estava prevista a abertura de dois cursos de graduação: Engenharia Civil e Gastronomia, porém foi suspensa.

Justificativa: a decisão institucional de não solicitar, neste momento, a autorização para a oferta dos cursos de Engenharia Civil e Gastronomia pela FASF fundamenta-se em uma análise estratégica do cenário educacional e da demanda atual por cursos de graduação na região. Estudos internos, aliados à observação do comportamento do mercado educacional nos últimos anos, indicam uma redução significativa na procura por vagas nessas áreas, especialmente quando comparadas a outros cursos que apresentam maior demanda e estabilidade de matrículas.

- Da Expansão do Corpo de Professores e de Técnicos Administrativos

No ano-base de 2024, conforme o PDI, para estava previsto quadro funcional composto por 32 técnicos administrativos e 62 professores (FASF, 2023a). Efetivamente, o quadro foi composto por 33 técnicos administrativos e 63 professores, estando, portanto, acima da meta planejada, vindo corroborar com a política de expansão, pois houve a abertura de dois novos cursos de graduação (Educação Física e Fisioterapia), bem como, houve aumento do número de estudantes ingressantes, com 265 matrículas efetivadas.

No ano-base 2025, conforme o PDI, estava previsto a composição do quadro funcional com 35 técnicos-administrativos e 66 professores, houve contratações de docentes e de profissionais técnico-administrativos (auxiliares), contribuindo para o fortalecimento das atividades acadêmicas e administrativas da instituição e mantendo quadro compatível em relação ao ano de 2025.

- **Do Capítulo 18 – Dos objetivos, metas, estratégias e ações (2023-2027).**

Segue a avaliação dos objetivos, das metas, das estratégias e das ações integrantes do Capítulo 18 do PDI (2023-2027), delineada às ramificações dos 14 grupos de objetivos.

A avaliação de foi realizada, conforme quatro critérios, a saber: **1 – Não Executado; 2 – Em Andamento; 3 – Executado; 4 – Programado** (FASF, 2023a, 136-151).

I Objetivo: Implantar e aprimorar o Núcleo Profissionalizante	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Atividades de atendimento interno e externo profissionalizante para todos os cursos	Início 2023	3	3	3		

II Objetivo: Desenvolver projetos de amparo social, desenvolvimento econômico e tecnológico	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Estruturar parcerias com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia no Ensino Superior do Estado de Minas Gerais, com as secretarias da Prefeitura local e das prefeituras da região	Fev./ ago. 2023	3	3	3		
Criação no Núcleo Desenvolvimento e Inovação Tecnológica e determinação das ações de incentivo à pesquisa	Agosto 2024	/	3	3		
Criar e formalizar Núcleos Profissionalizantes nos cursos oferecidos pela FASF	Jan. 2023 – Etapa I	3	3	3		
Prestar serviços de saúde a grupos vulneráveis	- Estudo de viabilidade até março de 2024 - Outras ações executivas após março de 2024	/	3	3		
Assessoria jurídica para grupos vulneráveis	A partir de 2024	/	3	3		
Assessoria Administrativa, Financeira e Contábil à gestão dos projetos	Após planejamento dos demais projetos 2024	/	3	3		
Aperfeiçoamento e treinamento dos agentes envolvidos nos projetos	2023 (Após o andamento dos projetos)	3	3	3		

III Objetivo: Desenvolver ações ligadas à sustentabilidade ambiental	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Fortalecer as ações da comissão de sustentabilidade de ambiental da IES	A partir de fevereiro de 2023	3	4	4		
Promover campanhas educativas diversas na IES	A partir de fevereiro de 2023	3	3	3		
Promover campanhas educativas na comunidade	A partir de fevereiro de 2023	3	3	3		

IV Objetivo: Estimular o resgate da memória cultural regional	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Promover ações que motivam a valorização da memória cultural local e da região	A partir de fevereiro de 2023	3	3	3		
Realizar apresentações com grupos culturais da região (exemplo: congada, folia, catiras, violeiros, corais, capoeira, etc.)	A partir de fevereiro de 2023, de acordo com a realização de eventos da IES	3	3	3		

V Objetivo: Dar continuidade na participação da IES na comunidade por meio de ações sociais	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Realizar campanhas beneficentes	Início em fevereiro de 2023	3	3	3		
Realizar a semana da responsabilidade social na IES, fortalecendo a FASF na Praça	Anualmente, no mês de setembro a partir de 2023	3	3	3		
Promover a interação da IES com a comunidade	Anualmente, a partir do ano de 2023	3	3	3		

VI Objetivo: Aprimoramento dos Cursos de Extensão	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Elaboração de Pesquisas de mercado (Estudo criterioso de demandas)	A partir de julho de 2023	2	3	3		
Ampliar a oferta de cursos de extensão	A partir de 2023	3	3	3		
Integração dos cursos com os projetos e com os eixos exigidos pelo MEC	A partir de 2023	3	3	3		

VII Objetivo: Ampliar e melhorar a estrutura da FASF	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Mapear as ações das Comissões de Infraestrutura Física e Tecnológica – Patrimônio e Conservação e comissão de Acompanhamento Financeiro	Jan. 2023	2	3	3		
Fazer manutenção preventiva da pintura interna e externa do prédio	Anualmente, a partir de 2023	2	3	3		
Fazer controle e aquisição de materiais	Ago. 2023	2	3	3		
Fazer manutenção preventiva das instalações elétricas, hidráulicas e de telefonia	Anualmente, a partir de 2023	3	3	3		
Levantar número de sala de aulas para expansão do parque arquitetônico	2023x	3	3	3		
Ampliar o espaço físico da Biblioteca, de acordo com a demanda	2023	2	4	4		
Fazer combate preventivo de pragas urbanas (insetos voadores e rasteiros)	Anualmente, a partir de 2024	/	3	3		
Adquirir materiais de consumo / reagentes para os laboratórios multidisciplinares dos cursos de Ciências Biológicas e Farmácia	Semestralmente, a partir de 2023	2	3	3		
Adquirir equipamento para uso nos laboratórios multidisciplinares dos cursos da área da Saúde	Semestralmente, a partir de 2023	3	3	3		
Adquirir computadores (PCs) com configuração compatível, para troca de máquinas do laboratório de informática e dos setores administrativos	Anualmente, a partir de 2023	2	3	3		
Adquirir licenças de softwares para instalação nos novos computadores	Anualmente, a partir de 20xx	/	3	3		
Viabilizar a segurança das informações da IES instaladas em seus equipamentos de informática e programas	A partir de 2023	3	3	3		

VIII Objetivo: Manter a comunidade interna atualizada e pronta para ser multiplicadora de informação	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Fortalecer a Comissão de Comunicação e Marketing	2023	3	3	3		
Melhorar e ampliar os meios de informação prestados à comunidade INTERNA	Anualmente, a partir de 2023	2	3	3		

IX Objetivo: Manter a comunidade Externa atualizada das ações da IES	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Melhorar e ampliar os meios de informação prestada à comunidade EXTERNA.	Anualmente, a partir de 2023	2	3	3		

X Objetivo: Utilizar da comunicação e divulgação para posicionamento perante o mercado e prospecção de novos clientes	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Posicionar-se como 1ª opção em relação às IES do mercado através da ênfase na tradição da educação superior	Anualmente, a partir de 2023	3	3	3		

XI Objetivo: Consolidar os diferenciais da IES e aprimorar sua imagem institucional	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Definir e propor padrões de qualidade sustentáveis a serem implementados no desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão	Continuamente a partir de 2024	/	4	4		
Capacitar corpo docente e técnico administrativo – periodicamente, no mínimo 2 vezes ao ano	Abril 2024	/	3	3		

XII Objetivo: Investir na inserção do egresso e do aluno no mercado de trabalho	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Fortalecer e evidenciar o Projeto Gestão de Carreiras para o controle e manutenção do padrão de qualidade de ensino e inserção no mercado de trabalho	Continuamente a partir de 2023	3	3	3		

XIII Objetivo: Viabilizar integração e participação dos alunos em atividades de extensão e pesquisa (iniciação científica): Programas de Iniciação Científica, Congressos, Feiras, etc.	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Integrar a participação do corpo discente nas atividades acadêmicas.	Continuamente a partir de 2023	2	3	3		

XIV Objetivo: Expandir a oferta de cursos de Pós-graduação: <i>Lato Sensu</i>	DATA CONSTANTE NO CRO-NOGRAMA	AVALIAÇÃO				
		2023	2024	2025	2026	2027
Fazer convênios e parcerias com entidades privadas e públicas	Continuamente a partir de 2023		3	3		

Notas:

Nota 1: As ações dos anos-base 2023, 2024 e 2025 já foram avaliadas.

Nota 2: As ações do ano-base 2026 serão avaliadas em 2027.

Nota 3: As ações dos anos-base 2026 e 2027 deverão ser incluídas, gradativamente, conforme a realização da avaliação institucional.

– **Síntese da avaliação do ano-base 2023:**

Constatou-se que dentre as metas constituídas pelos 14 grupos de objetivos distribuídos entre 33 ramificações, a avaliação chegou aos seguintes resultados: (i) 02 objetivos não tiveram ações previstas para o ano citado; (ii) 21 objetivos avaliados como “Executado”; (iii) 10 objetivos avaliados como “Em Andamento”.

– **Síntese da avaliação do ano-base 2024:**

Constatou-se que dentre as metas constituídas pelos 14 grupos de objetivos distribuídos entre 40 ramificações, a avaliação chegou aos seguintes resultados: (i) 37 objetivos avaliados como “Executado”; (ii) 03 objetivos avaliados como “Programado”.

– **Síntese da avaliação do ano-base 2025:**

Constatou-se que dentre as metas constituídas pelos 14 grupos de objetivos distribuídos entre 40 ramificações, a avaliação chegou aos seguintes resultados: (i) 37 objetivos avaliados como “Executado”; (ii) 03 objetivos avaliados como “Programado”, com as seguintes justificativas:

III Objetivo: Desenvolver ações ligadas à sustentabilidade ambiental,

- Fortalecer as ações da comissão de sustentabilidade de ambiental da IES

Ação: Programado para retornar no 2º semestre 2026.

VII Objetivo: Ampliar e melhorar a estrutura da FASF

- Ampliar o espaço físico da Biblioteca, de acordo com a demanda

Ação: Não haverá a ampliação da parte física em decorrência da existência de duas bibliotecas virtuais (Pearson e Minha Biblioteca), com vasto acervo à disposição de membro da comunidade acadêmica.

XI Objetivo: Consolidar os diferenciais da IES e aprimorar sua imagem institucional

- Definir e propor padrões de qualidade sustentáveis a serem implementados no desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão

Ação: Programado para início em 2026.

Considerando as ações descritas e nas avaliações apresentadas na seção em que foi apresentada a percepção/avaliação da comunidade acadêmica, demonstrouse quantitativamente o número de bolsas distribuídas nos dois semestres, fez a avaliação dos objetivos do PDI, da avaliação do plano de expansão (cursos, quadro de colaboradores: professores e técnicos administrativos) e de descrições de ações de responsabilidade sociais realizadas pela FASF, confirma-se a execução do PDI e de sua articulação com a Missão da IES e com a responsabilidade social.

Segue-se a avaliação do Eixo 3.

2.2.1.3 Eixo 3 – Políticas acadêmicas

O **Eixo 3 – Políticas Acadêmicas** é constituído por três dimensões institucionais, que são: Dimensão 2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão; Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade; Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes.

As dimensões citadas integram o Eixo 3 e elas têm um objetivo comum: analisar a articulação entre o Ensino, a Pesquisa, a Pós-graduação e a Extensão, e sua relação com a Comunicação e a Sociedade Civil e as Políticas de Atendimento ao Discente.

A apresentação dos resultados referente ao Eixo 3 é feita, conforme já informado: apresenta-se, sequencialmente, os enunciados das Perguntas 4, 5 e 6, os respectivos indicadores de respostas e os resultados por representações/dimensões, a saber:

PERGUNTA 4 – Como você avalia a FASF no quesito ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO?



Os indicadores de respostas foram seis:

- (A) Concessão de auxílio para apresentação de trabalhos científicos em Encontros, Congresso
- (B) Articulação entre ensino-pesquisa (**participação em projeto de iniciação científica**)
- (C) Atividades de pesquisa e extensão da FASF
- (D) Participação em eventos da comunidade científica (Encontros, Congressos)
- (E) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades tecnológicas
- (F) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades artísticas e culturais

Os resultados por dimensão e representações são descritos a seguir.

Quadro 10 – Resultados da Avaliação – Pergunta 4 – Eixo 3, Grupo 1 (2024-2026)

EIXO 3	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
D2**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	3,87	3,59		-7,24		
Aluno	3,74	3,57		-4,55		
Téc-Adm	4,10	4,16		1,46		
Result. Final	3,90	3,77		-3,33		

Fonte: * FASF (2025a, p. 58); CPA-FASF (2026).

**D2 = Dimensão 2 – Políticas Ensino, Pesquisa, Pós-graduação e Extensão

Segue-se os dados da pergunta 5.

PERGUNTA 5 – Como você avalia a FASF no quesito **COMUNICAÇÃO?**



Os indicadores de respostas foram 11:

- (A) Normas Acadêmicas e Financeiras, Guia do Professor ou documento similar (para técnico)
- (B) Site da FASF
- (C) Publicidade das informações acerca do Curso
- (D) Publicidade das informações acerca da FASF
- (E) Comunicação com a coordenação do curso OU Comunicação com seu superior Imediato (para técnico)
- (F) Divulgação de eventos (eventos gerais)
- (G) Serviços de Ouvidoria (**disponibilidade e acesso**)
- (H) Publicidade das informações sobre Avaliação Institucional (**Avaliação Interna**)
- (I) Publicidade das informações das Avaliações do MEC (**Avaliação Externa de Cursos, Institucional**)
- (J) Existência de Canais de comunicação com a Comunidade Externa
- (K) Existência de Canais de comunicação com a Comunidade Interna

Os resultados por dimensão e representações são descritos a seguir.

Quadro 11 – Resultados da Avaliação – Pergunta 5 – Eixo 3, Grupo 1 (2024-2026)

EIXO 3	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
D4**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,25	4,05		-4,71		
Aluno	3,69	3,60		-2,44		
Téc-Adm	4,47	4,12		-7,83		
Result. Final	4,14	3,92		-5,16		

Fonte: * FASF (2025a, p. 59); CPA-FASF (2026).

**D4 = Dimensão 4 – Comunicação com Sociedade

Seguem os dados complementarem da Avaliação do Eixo 3.

PERGUNTA 6 – Como você avalia a FASF no quesito POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES?



Os indicadores de respostas foram oito:

- (A) Mecanismos de apoio acadêmico, compensação e orientação para os estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais
- (B) Acompanhamento psicopedagógico (**aconselhamento, motivação, ouvidoria**)
- (C) Participação do estudante em atividade de ensino (**iniciação científica, extensão, avaliação institucional, estágio, monitoria**)
- (D) Regulamentação dos direitos e dos deveres dos estudantes
- (E) Participação em programas de concessão de bolsa
- (F) Meios de divulgação de trabalhos e produção do(a) estudante
- (G) Participação em programa de acolhimento ao estudante ingressante
- (H) Participação em programa de apoio para a realização/participação de eventos (**Congressos, Seminários, Palestras, Viagens de Estudos e Visita Técnica**) e de produção discente (dos estudantes)

Os resultados por dimensão e representações são descritos a seguir.

Quadro 12 – Resultados da Avaliação – Pergunta 6 – Eixo 3, Grupo 1 (2024-2026)

EIXO 3	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
D9**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,20	3,90		-7,14		
Aluno	3,71	3,65		-1,62		
Téc-Adm	NSA	NSA		NSA		
Result. Final	3,96	3,78		-4,55		

Fonte: * FASF (2025a, p. 60); CPA-FASF (2026).

**D9 = Dimensão 9 – Políticas Atendimentos Estudantes

NSA = Não se aplica

Constam nos **Quadros 10, 11 e 12** os resultados correspondentes a avaliação realizada por membros da Comunidade Acadêmica envolvendo as dimensões D2 (Ensino, Pesquisa, Extensão), D4 (Comunicação) e D9 (Atendimento aos Discentes), todas integrantes do **Eixo 3 – Políticas Acadêmicas**. Nos quadros estão inclusas também a variabilidade de dados correspondentes aos anos de 2024 e 2025.

Nos quadros citados é possível perceber que os índices correspondentes aos dois anos citados apresentam valores de índices positivos nas três representações e no resultado final. E que os valores dos índices variam de 3,59 (Conceito **Muito Bom**) a 4,47 (Conceito **Muito Bom**). E considerando o Resultado Final entre as três dimensões (D2, D4 e D9), os dados variaram de 3,77 a 4,14 e ambos correspondem ao Conceito **Muito Bom**.

Em relação à variabilidade dos dados referentes aos anos de 2024 e 2025, fica evidenciado que 10 dentre 11 percentuais de variação envolvendo as três representações e o resultado final apresentaram valores negativos, e que eles tiveram variação entre **-7,83%** (Tec-Adm) a **-1,62%** (Aluno). Registra-se uma variação com valor positivo correspondendo ao percentual de **1,46%** (Tec-Adm) na dimensão 2.

Portanto, em uma análise sistêmica, os índices com valores individuais nas três representações e resultados final representaram o Conceito **Muito Bom**. Todavia, em relação à variabilidade de dados 10 em 11 tiveram valores percentuais negativos. Diante destas evidências espera-se que no último do ciclo avaliação a variação possa ser positiva.

Assim, CPA sugere à Direção, às Coordenações de Cursos e Coordenação do Serviço Psicopedagógico continuar com ações de conscientização dos membros da Comunidade Acadêmica em relação à participação na Avaliação Institucional, pois conforme demonstrados na análise contida no **Quadro 9**, houve queda no número de participantes em 2025 (Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo).

Na próxima seção são descritas ações realizadas durante o ano-base 2025 envolvendo os membros da Comunidade Acadêmica.

A ordem de apresentação dos resultados segue aquela relacionada as dimensões institucionais integrantes do Eixo 3.

2.2.1.3.1 Da Dimensão 2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão

As ações realizadas em relação à Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão, estão distribuídas em 18 categorias de análises, a saber:

- (I) Atividades de Apoio ao discente
- (II) Atividade acadêmica curricular
- (III) Iniciação científica
- (IV) Avaliação do corpo docente e de curso
- (V) Atividades de Extensão
- (VI) Projetos Interdisciplinares
- (VII) Projetos Transdisciplinares
- (VIII) Participação em Estágio Curricular
- (IX) Participação em Estágio Extracurricular
- (X) Enade
- (XI) Egressos
- (XII) Pós-graduação
- (XIII) Serviço de Psicopedagogia
- (XIV) Secretaria Geral
- (XV) Coordenação Acadêmica
- (XVI) Direção
- (XVII) Fragilidades e Potencialidades dos cursos de graduação
- (XVIII) Homenagens diversas

Os dados de cada categoria são apresentados, de acordo com a ordem alfabética relativa aos cursos de graduação da FASF.

(I) Atividades de Apoio ao discente

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - Aulão sobre Mercado Financeiro e de Capitais 07/03/2025
 - Aula inaugural com a Coordenação do Curso e Acolhimento ao calouro realizado pelos alunos veteranos 27/03/2025
 - Reunião com líderes de turma no 1º semestre 24/04/2025
 - Aulão de Economia sobre influência das políticas econômicas internacionais 13/02/2025

- Aulão de Economia sobre os principais órgãos fiscalizadores da economia 26/02/2025
- Aulão de Economia sobre variáveis como inflação, taxa de juros e riscos fiscais 16/04/2025
- Aulão Transdisciplinar sobre Economia 26/05/2025
- Aulão sobre Abertura de Empresa com os alunos de Administração e Ciências Contábeis 27/05/2025
- Projeto Reconhecer e Premiar alunos destaque 1º 06/06/2024
- Palestra Trabalho com Propósito, 28/08/2025
- Reunião com líderes de turma no 2º semestre 02/09/2025
- Concurso Cultural para os alunos na escola do nome da Revista Acadêmica das áreas gerenciais, com premiação durante o Simpósio Gerencial
- Comemoração do Dia do Administrador, Tecnólogo em Gestão Financeira e também Dia do Contador, com programação de 3 dias de eventos contando com participação de convidados, alunos, egressos dos cursos, envolvendo palestras e outras atividades
- Projeto Reconhecer e Premiar alunos destaque 2º semestre: 24/09/2025
- Feira do Empreender e do Saber Colégio Mais, 09/10/2025
- Evento Conexão Empresarial, 09/10/2025
- Participação em evento da empresa Patrimonium em Lagoa da Prata 10/10/2025
- Aulão Planejamento Estratégico para Gestão Financeira, 28/10/2025
- Palestra institucional do CRA-MG para os alunos de Administração 05/11/2025
- Palestra institucional do CRA-MG para os alunos de Gestão Financeira 07/11/2025
- Participação no FASFTECH 17/11/2025
- Palestra sobre uso de Drogas, 25/11/2025
- Programa de Monitoria durante o 1º e 2º semestre, 2 alunos envolvidos como monitores bolsistas e oferta de Cursos Gratuitos de Extensão, além das aulas de reforço
- Alunos aprovados no Exame de Suficiência (14) recebem homenagem da FASF pelo melhor desempenho entre todos os alunos participantes em número de aprovações

- Projeto Carreiras: divulgação de 75 oportunidades diretas de contratação de alunos e 30 oportunidades de estágio não obrigatório

- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas
 - Programa de Nivelamento Presencial – Fevereiro - 2025
 - Participação discente na elaboração e organização de ações e eventos: Podcast Tech Talks, Recepção aos Calouros, Fasf Tech
 - Participação discente em evento: Inauguração do Data Center Netwise, em Lagoa da Prata – 07/08
 - Apresentação discente de projeto, que foi contratado pela Prefeitura de Bambuí, com apoio docente – 25/08
 - Participação Discente no Campeonato Intercursos de Futsal (06 a 09/09)

- curso de Ciências Biológicas
 - Não houve abertura de turma

- curso de Direito
 - Realização de aula inaugural com a participação da Coordenação e do corpo docente.
 - Acolhimento institucional aos ingressantes, com orientações acadêmicas gerais.
 - Incentivo à produção científica e à iniciação acadêmica por meio da Revista do Curso de Direito – *Aletheia*, com prazo de submissão de artigos até 30 de setembro de 2025.
 - Oferta de cursos de capacitação em temas jurídicos contemporâneos.

- curso de Educação Física
 - Aula inaugural: 10/03/2025
 - Acolhimento ao calouro (instruções gerais): 10/03/2025, 11/04/2025 (Integra Saúde)
 - Palestras (conteúdo genérico): 11/03/2025
 - Programa de Nivelamento: 10 a 14 de fevereiro 2025
 - Incentivo produção científica (iniciação) participação em no IX Congresso Científico FASF – 1º Semestre de 2025: 16 a 18/06/2025.

16/06/2025 - Feira Empreendedora da Saúde e Tecnologia

17/06/2025 - Apresentação de Trabalhos Científicos

- 18/06/2025 - Festa Junina, Arraiá da FASF

- curso de Enfermagem

- Aula Inaugural envolvendo Coordenação do Curso, Professores
 - Palestra realizada em Sala de Aula no dia 03/03/2025 juntamente com calouros de Enfermagem
- Instruções aos alunos Calouros: Em sala de aula, os novos alunos receberam orientações específicas para compreenderem o processo de ensino e aprendizagem praticado pela IES.
 - Instrução sobre o uso do site da FASF e da Biblioteca Virtual realizado por funcionário do setor;
 - Instrução sobre a dinâmica de funcionamento do curso de Enfermagem, sendo elas: divisão de pontuações, provas teóricas e práticas;
- Avaliação Institucional – Ano Base 2024 CPA
 - Os alunos estiveram no Cinelux no início do semestre letivo para um encontro com o Professor Eliezer, responsável pela CPA da IEAS. O objetivo desse encontro é sempre apresentar o trabalho e a importância da CPA dentro do processo acadêmico, sempre instigando a importância da participação ativa dos alunos para melhorias da comunidade acadêmica.

- curso de Estética e Cosmética

- Participação discente em organização de eventos: Integra Saúde, IV Feira de Noivas, Debutantes e Formandas, Semana da Saúde, ao longo do ano
- Cursos de nivelamento, aprofundamento e atualização em diferentes áreas ofertados nos meses de fevereiro e março
 - Bioquímica – 05, 06, 10 e 12/02
 - Fisiologia – 05, 06, 10 e 12/02
 - Técnicas e equipamentos em Estética – 05, 06, 07, 10, 11, 12, 13 e 14/10
 - Avaliação Nutricional – 05 e 06/02
 - CHE – foco em tecido cutâneo e subcutâneo – 09/12
 - Comunicação Objetiva e Efetiva – 10/12

- Reunião da coordenação com os veteranos – 03/02
 - Recepção aos Cursos da Saúde – 10/03
 - IntegraSaúde – Evento de Integração e Acolhimento dos calouros dos Cursos de Saúde pelos veteranos – 11/04
 - Inauguração da Clínica Escola – 23/04
 - Campanha de Vacinação – 13/05
 - Cerimônia do Jaleco – 29/05
 - Cursos de nivelamento, aprofundamento e atualização em diferentes áreas ofertados no mês de julho
 - Aulão – Reflexões multiprofissionais em Estética - 04/07
 - Aulão Anatomia - 07/07
 - Aulão Metabolismo - 07/07
 - Aulão – Intradermoterapia facial, corporal e capilar - 07/07
 - Patologia - 07/07
 - Aulão Citologia - 08/07
 - Gestão de Resíduos em Saúde - 08/07
 - Imagem Pessoal - 08/07
 - Aulão Fitocosméticos - 09/07
 - Comemorações do dia do tecnólogo com a Estética – 06/10
 - Semana de Estudos Transversais – Encerramento do 2º semestre – Mini-cursos de diversos temas de tópicos avançados em Estética:
 - Cosmetologia - 09/12
 - Estética Facial - 10/12
 - Biossegurança e Segurança do Paciente com a convidada Thaís Lopes, egressa de Farmácia - 11/12
 - Estética Corporal - 12/12
 - Visagismo com a convidada egressa Laís Gondim - 15/12
- curso de Farmácia
- Participação discente em organização de eventos: Integra Saúde, IV Feira de Noivas, Debutantes e Formandas, Semana da Saúde ao longo do ano
 - Cursos de nivelamento, aprofundamento e atualização em diferentes áreas ofertados nos meses de fevereiro e março

- Bioquímica – 05, 06, 10 e 12/02
- Fisiologia – 05, 06, 10 e 12/02
- Checagem de sinais vitais – 05, 06, 07, 10, 11, 12, 13 e 14/10
- Técnicas e equipamentos em Estética – 05, 06, 07, 10, 11, 12, 13 e 14/10
- Técnicas de pipetagem – 06/02
- Cálculos farmacêuticos - 07 e 13/02
- Atualidades em Farmácia – 14/02
- CHE – foco em tecido cutâneo e subcutâneo – 09/12
- Comunicação Objetiva e Efetiva – 10/12
- Química – Interações Intermoleculares – Solubilidade, Compatibilidade e Absorção/Penetração – 11/12
- Matemática – Descomplicando a Regra de Três – 12/12
- Bioquímica – Metabolismo de Lipídeos – 15/12
- Reunião da coordenação com os veteranos – 03/02
- Recepção aos Cursos da Saúde – 10/03
- Integra Saúde – Evento de Integração e Acolhimento dos calouros dos Cursos de Saúde pelos veteranos – 11/04
- Inauguração da Clínica Escola – 23/04
- Campanha de Vacinação – 13/05
- Cerimônia do Jaleco – 29/05
- Cursos de nivelamento, aprofundamento e atualização em diferentes áreas ofertados no mês de julho
 - Química – Estequiometria – 04/07
 - Aulão Titulometria de neutralização e complexometria - 04/07
 - Aulão – Reflexões multiprofissionais em Estética - 04/07
 - Aulão Anatomia - 07/07
 - Aulão Metabolismo - 07/07
 - Aulão Semiologia - 07/07
 - Aulão – Intradermoterapia facial, corporal e capilar - 07/07
 - Patologia - 07/07
 - Aulão Citologia - 08/07
 - Gestão de Resíduos em Saúde - 08/07
 - Aulão Histologia – Tecido Ósseo e Sanguíneo - 09/07

- Farmacologia - 09/07
 - Controle de Qualidade de Alimentos - 09/07
 - Química Farmacêutica - 09/07
 - Aulão Fitocosméticos - 09/07
 - Comemorações do dia do farmacêutico – 25/09
 - Semana de Estudos Transversais – Encerramento do 2º semestre – Mini-cursos de diversos temas de tópicos avançados em Farmácia:
 - Terça 09/12 – Farmácia Estética – lasmin
 - Indústria Farmacêutica e de Alimentos – 10/12
 - Análises Clínicas – 11/12
 - Saúde Mental – como lidar com o paciente - 12/12
 - Semiologia e Farmácia Clínica – 15/12
- curso de Fisioterapia
- Aula inaugural 03/2025
 - Acolhimento ao calouro 03/2025
- curso de Nutrição
- Participação discente em organização de eventos: Integra Saúde, Concurso de Receitas, Circuito Gastronômico, Semana da Saúde
 - Cursos de nivelamento, aprofundamento e atualização em diferentes áreas ofertados nos meses de fevereiro e março
 - Bioquímica – 05, 06, 10 e 12/02
 - Fisiologia – 05, 06, 10 e 12/02
 - Avaliação Nutricional – 05 e 06/02
 - Comunicação Objetiva e Efetiva – 10/12
 - Nutrição Humana e Dietética - 10 e 11/02
 - Matemática – Descomplicando a Regra de Três – 12/12
 - Nutrição na Área Clínica Esportiva – 13/02
 - Atuação do Nutricionista na Área Materno-Infantil – 14/02
 - Bioquímica – Metabolismo de Lipídeos – 15/12
 - Reunião da coordenação com os veteranos – 03/02
 - Recepção aos Cursos da Saúde – 10/03

- IntegraSaúde – Evento de Integração e Acolhimento dos calouros dos Cursos de Saúde pelos veteranos – 11/04
 - Inauguração da Clínica Escola – 23/04
 - Campanha de Vacinação – 13/05
 - Cerimônia do Jaleco – 29/05
 - Cursos de nivelamento, aprofundamento e atualização em diferentes áreas ofertados no mês de julho
 - Aulão Nutrição Funcional - 04/07
 - UAN - 04/07
 - Aulão Anatomia - 07/07
 - Aulão Metabolismo - 07/07
 - Aulão Patologia - 07/07
 - Aulão Citologia - 08/07
 - Gestão de Resíduos em Saúde - 08/07
 - Aulão Técnica Dietética - 08/07
 - Aulão Histologia – Tecido Ósseo e Sanguíneo - 09/07
 - Controle de Qualidade de Alimentos - 09/07
 - Aulão Nutrição Esportiva Funcional - 09/07
 - Imunologia – Hipersensibilidade com foco em alergia aos alimentos - 09/07
 - Participação Discente no Campeonato Intercursos de Futsal (06 a 09/09)
 - Semana de Estudos Transversais – Encerramento do 2º semestre – Mini-cursos - Tópicos avançados em Nutrição
 - Elaboração de cardápio para públicos especializados - 09/12
 - Nutrição do Idoso - 10/12
 - Nutrição do Atleta – 11/12
 - Nutrição da Criança e Adolescente - 12/12
 - Nutrição da Mulher e Gestante – 15/12
- curso de Psicologia
- Aula Inaugural envolvendo Coordenação do Curso, Professores
 - Palestra realizada em Sala de Aula no dia 03/03/2025.
 - Instruções aos Calouros: os veteranos do curso de Psicologia acolheram os alunos calouros em uma dinâmica realizada no pátio da faculdade. Em sala de

aula, os mesmos alunos receberam orientações específicas para compreenderem o processo de ensino e aprendizagem praticado pela IES

- Instrução sobre o uso do SITE da FASF e da Biblioteca Virtual
- Instrução sobre a dinâmica de funcionamento do curso de Psicologia
- Avaliação Institucional – Ano Base 2024 CPA: os alunos estiveram no Cinelux no início do semestre letivo para um encontro com o Professor Eliezer. O objetivo desse encontro é sempre apresentar o trabalho e a importância da CPA dentro do processo acadêmico. A Psicologia participou com o primeiro período
- Prêmio Psiquê – Aluno Destaque: os alunos destaques do primeiro semestre de 2025 foram premiados na noite de encerramento da Semana da Psicologia – no dia 27/08 no Cinelux – ao total foram 15 alunos premiados com primeiros, segundos e terceiros lugares nas três turmas do curso.

(II) Atividades Acadêmicas Curriculares

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira

- Alunos de Administração participam dos Jogos Empresariais Simulare no 2º semestre
- Alunos de Gestão Financeira participam dos Jogos Empresariais Simulare no 2º semestre
- Lições Empresariais com Márcio Rodrigues, tema Integração e Gestão, 02/04/2025
- Lições Empresariais com egresso de Administração Neilson Ventura, 02/04/2025
- Lições Financeiras com André Aparecido Silva, 04/04/2025
- Alunos participam da Visita técnica na Fazenda Ponte Alta em Luz no dia 10/05/2025
- Lições Financeiras com Guilherme Cadanhotto, 26/05/2025
- Lições Empresariais com Alerson Ventura, 11/06/2025
- Alunos participam da Visita técnica na ALGAR em Uberlândia no dia 02/10/2025
- Alunos participam do Desafio Gerencial no dia 17/06/2025

- Alunos de Administração elaboram o Plano de Negócios durante o primeiro semestre

- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas
 - Mês de fevereiro de 2025 – Programa de Nivelamento Presencial
 - Visita Técnica ao Data Center Netwise, Lagoa da Prata – 27/03
 - Palestra: Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) – 11/04
 - Palestra: Tech Talks Show #1 – Influência ad Conectividade e dos Data Centers no Gerenciamento de Tarefas no Mundo Moderno – 02/06
 - IX Congresso de Iniciação Científica da Fasf:
 - 16/06 – Feira Empreendedora da Saúde e Tecnologia
 - 17/06 – Apresentação de trabalhos em formato pôster
 - 18/06 – Arraial da Fasf / Palestra: Integrando a NR1 e a Perspectiva Cultural para um Cuidado Humanizado
 - Apresentação dos Projetos Integradores do 1º semestre – 05/07
 - 1º período: Propostas Comerciais de Empresas na área de TI
 - 3º período: Projetos de produtos de TI devidamente modelados
 - 5º período – Projetos de jogos digitais
 - Semana de Estudos – Finalização do 1º semestre – Minicursos online de diversos temas:
 - 04/07 – Segurança de Redes
 - 07/07 – Chatbots
 - 08/07 – Cibersegurança, Inteligência Artificial e Mercado
 - 09/07 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

 - Minicurso: Simulação Logística de Eventos Discretos – 16/08
 - Palestra: Tech Talks Show - #2 Inteligência Artificial: Transformando Dados em Decisões e Ideias em Inovação – 27/08
 - Roda de Conversa: Navegando no Mercado da TI – 18/09
 - Minicurso: Firewall em Linux – 20/09
 - Visita Técnica a Algar Telecom – 02/10
 - Feira Acadêmica e de Negócios em Tecnologia – Fasf Tech 2.0: Feira com apresentação de trabalhos e empresas expositoras

- 17/11 – Palestra: O poder da venda de tecnologia: como vender soluções para vários setores ad economia
 - 18/11 - Palestra: Linha do Tempo Digital: como a web transformou e ainda vai transformar o mundo
 - 19/11 – Encerramento com Arena Gamer, e Minicurso: Endereçamento e Roteamento IP
 - Apresentação dos Projetos Integradores do 2º semestre – 03/12
 - 2º período: Sistemas Web
 - 4º período: Sistemas Mobile
 - Apresentação dos Projetos Finais do 6º período de ADS – 09 e 11/12
 - Semana de Estudos – Finalização do 2º semestre:
 - 11/12 – Tópicos Avançados em Ciência de Dados
 - 12/12 – Tópicos Avançados em Processos de Gestão em TI
 - 15/12 – Nivelamento em Lógica e Algoritmos
- curso de Ciências Biológicas
- Não houve abertura de turma
- curso de Direito
- Realização do evento “Luz, Câmera... Direitos Humanos!”, nos dias 26 e 27 de fevereiro, no Cinelux, com participação de docentes convidados e autoridades do sistema de justiça, incluindo ministros do Supremo Tribunal Federal.
 - Realização da IX Semana Jurídica, com palestras no Cinelux e apresentação de trabalhos acadêmicos no auditório da Câmara Municipal (25 a 28 de março).
 - Desenvolvimento dos Projetos Integradores I e III.
 - Produção de podcasts abordando temas como Dia da Mulher, cidadania e política, meio ambiente, mudanças climáticas e alterações no Código Civil.
 - Apresentação de banners na Semana de Iniciação Científica.
 - Manutenção do projeto “Tribunal de Justiça Desportiva”.
 - Realização da 4ª Olimpíada do Curso de Direito (16 e 17 de setembro).
 - Promoção de seminários temáticos, incluindo:
 - Reforma Tributária e seus impactos no Brasil e em Minas Gerais;
 - Combate ao abuso e à exploração de crianças e adolescentes (Campanha Faça Bonito).

- Participação no IX Congresso de Iniciação Científica da FASF.
 - Desenvolvimento do projeto “BioDireito vai ao Cinema”.
 - Realização de curso de extensão sobre Usucapião Extrajudicial, ministrado em 20 de setembro, em formato remoto.
 - Promoção de palestra sobre a atuação da Defensoria Pública em situações de grandes tragédias.
 - Participação na Noite Mineira de Museus, com atividades culturais no Museu Casa Grande Capitão Dú (12 de junho).
 - Desenvolvimento do projeto de extensão “FASF na Praça”.
 - Realização do evento cultural “Reinado, Nossa Maior Riqueza Cultural”, com exibição de documentário e roda de conversa.
- curso de Educação Física
- Projetos/atividades envolvendo consultores, empresários, comunidade, entre outros:
 - 2º Campeonato de Embaixadinhas da FASF: 01/09/2025
 - Semana Acadêmica: Semana da Saúde 1º Semestre: 16 a 18/06/2025
 - 1º Campeonato Intercursos de Futsal do curso de Educação Física da FASF: 02 a 05/09/2025
 - Semana Acadêmica; Semana da Saúde 2º Semestre: 03 a 07/11/2025
- curso de Enfermagem
- Integra Saúde (Externo) – Realizado no dia 11/04 em ambiente externo denominado “Sheriff”, reuniu alunos de todos os cursos da área da saúde da IES.
 - Inauguração de Clínica Escola – Foi realizado no dia 23/04 a inauguração do espaço denominado de “Clínica Escola”, destinado a espaço para aulas práticas dos cursos da área da Saúde, incluindo o laboratório para atividades de Enfermagem, de nome “Laboratório de Enfermagem Ana Nery”.
 - III Semana de Enfermagem – Com junção de todos os alunos do Curso de Enfermagem (Sendo eles: 5º, 1º e 3º períodos) correu entre os dias 07 a 09 de Maio no Cinelux – (vide programação online e arquivo).

- Cerimônia do Jaleco – Evento realizado em conjunto com todos os cursos da área da saúde. Contou com presença de representantes, coordenadores, professores e figuras públicas. Reuniu alunos e seus familiares em um momento especial e confraternização.
 - Apresentação de Banners na Semana de Iniciação Científica – Entre os dias 16 a 18 de junho, os alunos do curso apresentaram diversos banners referentes as disciplinas em curso.
 - Semana da Saúde – Ocorreu entre os dias 03 e 11 de novembro de 2025. O evento promoveu a integração interdisciplinar entre discentes e docentes de todos os cursos da área da saúde da IES. A programação contou com dias temáticos dedicados a tópicos centrais da assistência, como Administração de Medicamentos e atualizações específicas em Enfermagem. Além das atividades teóricas, foram realizadas gincanas acadêmicas visando o fortalecimento de vínculos e a troca de conhecimentos entre as diferentes turmas.
- curso de Estética e Cosmética
- Atividade simulada de atendimento a crianças: Pintura Facial, simulação sobre conscientização sobre alimentação saudável – 31/03
 - Jogos sobre descarte de resíduos “Sorte ou Descarte” – 04/04
 - Oficinas de treinamento para a IV Feira de Noivas, Debutantes e Formandas, com os temas “Maquiagem e Penteados para eventos” – abril e maio
 - Jogos sobre Uso Racional de Medicamentos – 09/05
 - IV Feira de Noivas, Debutantes e Formandas – 21/05
 - Workshop sobre Depilação a Laser – 26/05
 - VIII Congresso de Iniciação Científica da Fasf:
 - 16/06 – Feira Empreendedora da Saúde e Tecnologia
 - 17/06 – Apresentação de trabalhos em formato pôster
 - 18/06 – Festa Junina e palestra
 - Capacitação docente: a utilização de recursos digitais no ensino - 01/08
 - Whorkshop “Atualização em Estética” - 04/09
 - Atividades comemorativas do dia da criança, com avaliação nutricional e atendimentos estéticos – 08/10
 - Participação do Festival do Pão de Queijo com atendimentos na área de Estética - 31/10

- Semana da Saúde: Palestras e outras atividades dos cursos de saúde. Se-
guem os eventos que os alunos da Estética participaram:
 - 03/11 – Mesa-Redonda: “Envelhecimento: quando, como, onde, por
quê???”
 - Design de Sobrancelhas - 04/11
 - A Estética e o Pós Operatório - 04/11
 - Maquiagem – Smoke Glam - 05/11
 - Óleos Essenciais - 05/11
 - 06/11 – Gincana da Saúde
 - 07/11 – Palestras “Sustentabilidade em Saúde: Um Grande Desafio” ou
“Cuidados com os pacientes: trilhando caminhos e atravessando barreiras
– Histórias de Guerra”

- curso de Farmácia
 - Simulação realística sobre Anamnese, com foco em Semiologia e Parasitologia
Clínica – 26/03
 - Aula temática Venenos e Veneza: uma noite de Toxicologia – 27/03
 - Atividade simulada de atendimento a crianças: Pintura Facial, simulação sobre
conscientização sobre alimentação saudável – 31/03
 - Jogos sobre descarte de resíduos “Sorte ou Descarte” – 04/04
 - Júri simulado Química Farmacêutica – 09/04
 - Oficinas de treinamento para a IV Feira de Noivas, Debutantes e Formandas,
com os temas “Maquiagem e Penteados para eventos” – abril e maio
 - Jogos sobre Uso Racional de Medicamentos – 09/05
 - IV Feira de Noivas, Debutantes e Formandas – 21/05
 - Workshop sobre Depilação a Laser – 26/05
 - Concurso de Receitas – 10/06
 - VIII Congresso de Iniciação Científica da Fasf:
 - 16/06 – Feira Empreendedora da Saúde e Tecnologia
 - 17/06 – Apresentação de trabalhos em formato pôster
 - 18/06 – Festa Junina e palestra
 - Visita técnica à cachaçaria João Mendes em Perdões - 23/06
 - Capacitação docente: a utilização de recursos digitais no ensino - 01/08

- Whorkshop “Atualização em Estética” - 04/09
- Aula temática sobre fermentação “Produção de logurte” - 29/10
- Participação do Festival do Pão de Queijo com atendimentos na área de Estética - 31/10
- Semana da Saúde: Palestras e outras atividades dos cursos de saúde. Seguem os eventos que os alunos da Farmácia participaram:
 - 03/11 – Mesa-Redonda: “Envelhecimento: quando, como, onde, por quê???”
 - Profissão Perito - 04/11
 - Atenção Farmacêutica a Idosos - 05/11
 - 06/11 – Gincana da Saúde
 - 07/11 – Palestras “Sustentabilidade em Saúde: Um Grande Desafio” ou “Cuidados com os pacientes: trilhando caminhos e atravessando barreiras – Histórias de Guerra”

- curso de Fisioterapia
 - Palestra do conselho de Fisioterapia e Terapia Ocupacional (capacitação específica) 03/2025
 - Congresso externo(conteúdo de formação específica) 03/2025
 - Curso de capacitação e atividades praticas (formação específica) 04/2025
 - Congresso Interno (formação técnica ciêntífica) 06/2025
 - Atividades de Educação em Saúde 08/2025
 - Congresso Externo (formação técnica Ciêntífica) 09/2025
 - Extensão Universitária (atendimento auriculoterapia) durante o período de 03/2024 até 12/2025
 - Extensão Universitária (Educação em Saúde - PodCast) durante o período de 03/2024 até 12/2025

- curso de Nutrição
 - Atividade simulada de atendimento a crianças: conscientização sobre alimentação saudável – 31/03
 - Atividade de Gamificação – 03/04
 - Jogos sobre descarte de resíduos “Sorte ou Descarte” – 04/04

- Palestra sobre Qualidade dos Alimentos – Renata Pereira - Maricota – 10/04
- Empreendedorismo em Alimentos, Renata Custódio – empreendedora em alimentos – 15/04
- Concurso de Receitas – 10/06
- IX Congresso de Iniciação Científica da Fafsf:
 - 16/06 – Feira Empreendedora da Saúde e Tecnologia
 - 17/06 – Apresentação de trabalhos em formato pôster
 - 18/06 – Arraial da Fafsf / Palestra: Integrando a NR1 e a Perspectiva Cultural para um Cuidado Humanizado
- Visita técnica à cachaçaria João Mendes em Perdões - 23/06
- Capacitação docente: a utilização de recursos digitais no ensino - 01/08
- Minicurso - Interpretação de exames laboratoriais na prática clínica: como ler resultados com segurança - 16/08
- Minicurso - Estilo: como se vestir e se portar no trabalho e na vida - 16/08
- Dia do Nutricionista – Desafio Gastronômico - 02/09
- Dia do Nutricionista - Lipedema - 03/09
- Minicurso - Plantas utilizadas como coadjuvantes no tratamento da obesidade - 20/09
- Atividades comemorativas do dia da criança, com avaliação nutricional e atendimentos estéticos – 08/10
- Minicurso - Homeostasia da glicose e metabolismo energético: entendendo o diabetes melitus - 11/10
- Semana da Saúde: Palestras e outras atividades dos cursos de saúde. Se- guem os eventos que os alunos da Nutrição participaram:
 - 03/11 – Mesa-Redonda: “Envelhecimento: quando, como, onde, por quê???”
 - 04/11 – Palestra: Nutrição Esportiva e Estética para Ganho de Desempe- nho
 - 05/11 - Oficina Masterfafsf
 - 06/11 – Gincana da Saúde
 - 07/11 – Palestras “Sustentabilidade em Saúde: Um Grande Desafio” ou “Cuidados com os pacientes: trilhando caminhos e atravessando barreiras – Histórias de Guerra”

- curso de Psicologia

- Projeto de Integrador I e II desenvolvido pelos alunos durante os dois semestres do ano de 2025; os projetos visavam a construção de um saber subjetivo a partir de contato com a teoria e as demandas das instituições colaboradoras, no caso, as ILPs – Instituições de Longa Permanência e diversos profissionais.
- Visita às Universidades de Stellenbosch e Cape Town – o coordenador e professor do curso de Psicologia, Fábio Costa esteve presente em reuniões de alinhamento e possível processo de internacionalização com ambas as faculdades nos dias 17 e 19 de abril. (Vide processo em arquivo e registros de visita).
- Visita Técnica ao Museu da Loucura – visita preparada pelo professor Virgílio Andrade. A mesma aconteceu no dia 10 de maio e contou com um número expressivo de estudantes do curso – 1º 3º e 5º períodos. Palestra sobre a Luta Antimanicomial – com a presença do responsável do CRP – Psicólogo Pedro de Paula Teixeira, membro da comissão de Saúde Mental; realizou-se no Cinelux, em maio do referido ano;
- Apresentação de Banners na Semana de Iniciação Científica – os alunos do curso apresentaram diversos banners a partir das disciplinas em curso durante a Semana de Iniciação Científica.
- II Semana da Psicologia – Com o título Psicologia em foco: diagnósticos, personalidades e contextos – ocorreu nos dias 25 a 27 de Agosto no Cinelux – (vide programação online e arquivo).

(III) Iniciação científica

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira

- Elaboração de TCC pelos alunos de Ciências Contábeis no 2º semestre com 2 produções enviadas para o repositório da biblioteca
- Elaboração de TCC pelos alunos de Administração no 2º semestre com 6 produções enviadas para o repositório da biblioteca
- Participação do Congresso de Iniciação Científica da FASF com apresentação de 23 trabalhos dos cursos de Administração, Gestão e Ciências Contábeis

- Lançamento da Revista Acadêmica das Áreas Gerenciais “Conexão Empresarial”

- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas
 - Elaboração e Apresentação de Trabalhos no IX Congresso de Iniciação Científica da Fasf
 - Elaboração e apresentação de trabalhos na Fasf Tech 2.0
 - Elaboração e apresentação dos Projetos Integradores e Projetos Finais

- curso de Ciências Biológicas
 - Não houve abertura de turma

- curso de Direito
 - Participação ativa no IX Congresso de Iniciação Científica da FASF.
 - Desenvolvimento de projetos institucionais de iniciação científica.
 - Incentivo à publicação de artigos e à participação discente em eventos acadêmicos.

- curso de Educação Física
 - Congressos (realização e/ou participação (ouvinte / autor) IX Congresso Científico FASF – 1º Semestre de 2025: 16 a 18/06/2025.

- curso de Enfermagem
 - IX Congresso de Iniciação Científica FASF 05/2025
 - Congresso Interno (Formação Técnica Científica) 06/2025
 - Semana da Saúde 11/2025

- curso de Estética e Cosmética
 - Elaboração e Apresentação de Trabalhos na Feira Empreendedora de Saúde e Tecnologia da FASF
 - Elaboração e Apresentação de Trabalhos no IX Congresso de Iniciação Científica da Fasf
 - Elaboração e Apresentação do Projeto Final

- curso de Farmácia

- Elaboração e Apresentação de Trabalhos na Feira Empreendedora de Saúde e Tecnologia da FASF
- Elaboração e Apresentação de Trabalhos no IX Congresso de Iniciação Científica da Fasf
- Elaboração e Apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso

- curso de Fisioterapia

- Congresso externo (conteúdo de formação específica) 03/2025 (Externo)
- IX Congresso de Iniciação Científica FASF 05/2025 (Interno)
- Congresso Interno (formação técnica científica) 06/2025 (Externo)
- Congresso Externo (formação técnica Científica) 09/2025 (Externo)
- Semana da Saúde 11/2025

- curso de Nutrição

- Elaboração e Apresentação de Trabalhos na Feira Empreendedora de Saúde e Tecnologia da FASF
- Elaboração e Apresentação de Trabalhos no IX Congresso de Iniciação Científica da Fasf
- Elaboração e Apresentação de Trabalhos no Congresso Nacional de Formação de Nutricionistas (ConfNutri – Brasília – DF) – 03 e 04/09
- Elaboração e Apresentação de Trabalhos de Conclusão de Curso

- curso de Psicologia

- Alunos apresentaram Banners na Semana de Iniciação Científica;

(IV) Avaliação do corpo docente e de curso

- Dados informados no campo – Da Avaliação Interna – que faz parte da avaliação do **Eixo 1**

(V) Atividades de Extensão

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - Homenagem da Câmara Municipal pelos 60 anos da profissão de Administração e 20 anos do curso na FASF no dia 08/09/2025
 - Comemoração do Dia do Administrador com iluminação do Museu Casa Grande no dia 09/09/2025
 - Oferta de 5 minicursos para alunos e comunidade no dia 19/09/2025
 - Projeto Você Empreendedor realizado pelos alunos de Administração envolvendo o Diagnóstico e Consultoria para 3 empresas de Luz, 2º semestre
 - Oferta do curso gratuito de extensão “Meu primeiro emprego” para alunos e comunidade, entre 11/03 e 13/06, envolvendo 25 pessoas
 - Oferta do curso gratuito de extensão “Excel Intermediário” para alunos e comunidade acadêmica, entre 28/08 e 18/11, envolvendo 10 pessoas
 - Oferta do curso gratuito de extensão “Escrita Criativa” para alunos e comunidade, entre 28/08 a 06/09, envolvendo 6 pessoas
 - Oferta do curso gratuito de extensão “Excel Básico” para alunos e comunidade acadêmica, entre 24 de março e 24 de junho, envolvendo 8 pessoas
 - Desenvolvimento do Projeto FASF na Escola Zico Tobias, com 14 encontros com alunos do 1º/2º e 3º ano do Ensino Médio, envolvendo aproximadamente 500 alunos
 - Participação na Feira do Empreendedor do Colégio Mais com professores das áreas gerenciais como jurados em projeto de empreendedorismo dos alunos
 - Participação da Mostra de Profissões em Lagoa da Prata
 - Participação no projeto Educação Empreendedora Miriam com as crianças do Colégio Mais tendo a professora das áreas gerenciais como condutora da atividade
 - Realização da III Feira da Empregabilidade em parceria com o Sicoob, Prefeitura Municipal e Sebrae, dia 13 de maio, envolvendo alunos de 4 escolas do Ensino Médio de Luz, participação total de 620 alunos e ainda os alunos dos cursos de Administração, Gestão e Ciências Contábeis
 - Realização de 8 Podcast das áreas gerenciais “PodGerenciar”, com convidados
 - Promoção de 3 cursos de extensão na modalidade online em programação específica do Sábado Letivo
 - Ações diversas do NAF:

- Aula prática no Laboratório Contábil sobre abertura de empresa
 - Campanha de destinação do Imposto de Renda Pessoa Física com blitz em vários pontos da cidade com entrega de panfletos, 26 de abril e 09 de maio
 - Gravação de vídeos orientativos (6) sobre a Declaração de IR, MEI, ITR e serviços oferecidos pelo NAF
 - Entrevista na Rádio Alvorada em Luz sobre a Declaração do IR, abril
 - Projeto Educação Fiscal com alunos da Escola Zico Tobias, 04/06, envolvendo 40 alunos, com entrega de cartilha
 - Participação no Megaluz no dia 26/06 com evento de conscientização sobre ITR e outras orientações para pequenos produtores rurais
 - Projeto Educação Financeira Familiar com alunos da Escola Zico Tobias, 28/08, envolvendo 10 alunos, com entrega de cartilha Projeto Consumo Consciente com alunos da Escola Zico Tobias, 08/09, envolvendo 21 alunos, com entrega de cartilha
 - Projeto Educação Financeira Familiar na Feira Livre de Luz, 19/10, com entrega de cartilha
 - Participação no Festival do Pão de Queijo com orientações para pequenos produtores e conscientização dos participantes sobre a Educação Fiscal, 31/10
 - Projeto Consumo Consciente com os alunos da Escola Zico Tobias, 05/11, envolvendo 35 alunos e com entrega de cartilha
 - Projeto de Educação Fiscal com alunos da Escola Dom Manoel no dia 28/11 envolvendo 26 alunos, com entrega de cartilha
 - Atendimentos NAF: os eventos foram informados na **seção 2.2.1.2.1 Eventos de responsabilidade social** deste documento
- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas
- Núcleo de Desenvolvimento de Soluções em TI
 - Projetos Desenvolvidos:
 - Aperfeiçoamento do Website e do gerenciamento da votação do IV Circuito Gastronômico Fasf
 - Continuação da elaboração do site de gerenciamento do Projeto Turismo Rural

- Iniciação do Projeto Enem Games
- Projetos Integradores – Componentes curriculares de extensão:
 - Projetos Desenvolvidos:
 - Plataforma para gerenciamento de doações para instituições filantrópicas de Luz
 - Sistema de gerenciamento de serviços de trabalhadores freelancer
 - Sistema de adaptação de websites para acessibilidade
 - Sistemas de agendamento de serviços
- curso de Ciências Biológicas
 - Não houve abertura de turma
- curso de Direito
 - Desenvolvimento do grupo de estudos “Sociedade Criminosa: o Direito Penal no contexto social”.
 - Prestação de consultorias jurídicas à comunidade local.
 - Oferta de orientação e suporte jurídico à comunidade acadêmica e externa.
 - Realização de visita técnica a Brasília (23 a 26 de abril).
- curso de Educação Física
 - Jogos Internos do Padre Parreiras: 18/09/2025
 - Curso de atualização de regras de futsal: 22/09/2025
 - Dia D da Saúde e Esporte: 23/09/2025
 - Curso de atualização de regras de voleibol: 29/09/2025
 - Jogos da Amizade das APAES: 02 a 04/10/2025
 - Palestra: A Mente como Aliada: O Papel da Psicologia no Desempenho Esportivo e na Formação de Atletas: 20/10/2025
 - Curso: Regras Oficiais de Basquete: 23/10/2025
 - Curso: Regras Oficiais de Basquete 3X3: 24/10/2025
 - Curso: Estratégias e Fundamentos no Volei: 30/10/2025
 - Curso: Atualização de Regras de Futebol: 10/11/2025
 - Curso: Regras Oficiais de Handebol: 11/11/2025
 - 1ª Corrida Patrimônio Cultural de Luz: 15/11/2025

- curso de Enfermagem

- PodCast “Jaleco e Prosa” – Realizado entre março e novembro de 2025, o projeto foi apresentado por uma discente do 6º período de Enfermagem em conjunto com a coordenação de Fisioterapia. Com o objetivo de debater temas atuais e relevantes da área da saúde, o programa foi transmitido via plataformas oficiais da IES, oferecendo à comunidade acadêmica e ao público externo informações com rigor científico.
- Ação de Conscientização: Doe sangue, doe vida – Promovida por discentes do 2º período de Enfermagem, no dia 02 de setembro de 2025, a ação ocorreu nas áreas interna e externa da IES. A atividade consistiu na panfletagem e orientação sobre a relevância da doação voluntária, abordando também os critérios técnicos necessários para os doadores.
- Ação de prestação de Serviços: III Encontro Regional da Terceira Idade – Atividade de extensão realizada na Praça Congadeiro Antônio Eugênio, em parceria com a Prefeitura Municipal de Luz/MG. Realizada em 08 de outubro de 2025, na Praça Congadeiro Antônio Eugênio, em Luz/MG, a ação contou com a participação de discentes do 2º, 4º e 6º períodos de Enfermagem. Sob a supervisão dos professores Maílson Henrique Moura Silva e Jaciada Chaves Duarte, foram oferecidas orientações em saúde e a monitorização de sinais vitais, incluindo aferição de pressão arterial, frequência cardíaca e saturação de oxigênio.
- Ação educativa em saúde: Sexualidade na adolescência – Realizada na Escola Estadual Comendador Zico Tobias sob supervisão da Profa. Jaciada Chaves, a atividade envolveu cerca de 50 alunos do 9º ano do Ensino Fundamental e 30 alunos da EJA. A metodologia incluiu palestras apoiadas por material didático lúdico (folders em formato de história em quadrinhos) e dinâmicas de grupo. Durante a ação, foram utilizados cartazes informativos e demonstrações práticas sobre o uso correto de preservativos masculinos e femininos.

- curso de Estética e Cosmética

- Ação atendimento a crianças na FASF – Biossegurança, ação educacional, alimentação saudável e atividades de recreação – 16/04
- Atendimento na academia Imagem e Saúde, com avaliação antropométrica e orientação nutricional – 04/06

- Estilo: como se vestir e se portar no trabalho e na vida - 16/08
- Acne – uma abordagem transdisciplinar - 20/09
- Canetas injetoras para tratamento da diabetes tipo 2 e obesidade: mitos e verdades - 20/09
- Plantas utilizadas como coadjuvantes no tratamento da obesidade - 20/09
- Dia D do Esporte e Atividade Física na Melhor Idade, com atendimentos a um grupo de idosos - 23/09
- Comemorações do dia do idoso com os idosos do Grupo Iluminar - 09/11
- Terapias energéticas - 11/10

- curso de Farmácia

- Ação atendimento a crianças na FASF – Biossegurança, ação educacional, alimentação saudável e atividades de recreação – 16/04
- Atendimento na academia Imagem e Saúde, com avaliação antropométrica e orientação nutricional – 04/06
- Interpretação de exames laboratoriais na prática clínica: como ler resultados com segurança - 16/08
- Estilo: como se vestir e se portar no trabalho e na vida - 16/08
- Atividade educativa com crianças da Escola Capitão Du, sobre educação nutricional e alimentação saudável - 18/08
- Acne – uma abordagem transdisciplinar - 20/09
- Canetas injetoras para tratamento da diabetes tipo 2 e obesidade: mitos e verdades - 20/09
- Plantas utilizadas como coadjuvantes no tratamento da obesidade - 20/09
- Comemorações do dia do idoso com os idosos do Grupo Iluminar - 09/11
- Homeostasia da glicose e metabolismo energético: entendendo o diabetes melitus - 11/10
- Vacinas e soros imunológicos - 11/10
- Terapias energéticas - 11/10

- curso de Fisioterapia

- Atendimentos “atendimentos no CRI com pratica de alongamento e orientações em saúde”
- Atendimento de Auriculoterapia 03/2025 a 12/2025

- PodCast Jaleco e Prosa; 03/2025 a 11/2025
- Educação em Saúde nas escolas sobre obesidade e educação física 12/2025

- curso de Nutrição

- Ação atendimento a crianças na FASF – Biossegurança, ação educacional, alimentação saudável e atividades de recreação – 16/04
- Atendimento na academia Imagem e Saúde, com avaliação antropométrica e orientação nutricional – 04/06
- Gravação e publicação de vídeos-documentários sobre a agricultura familiar – mês de agosto
- IV Circuito Gastronômico FASF:
 - Preparação e reuniões – Agosto/2025
 - Execução – Setembro/2025
- Atividade educativa com crianças da Escola Capitão Du, sobre educação nutricional e alimentação saudável - 18/08
- Dia D do Esporte e Atividade Física na Melhor Idade, com atendimentos a um grupo de idosos 23/09
- Participação no I Festival Gastronômico do Pão de Queijo:
 - Atividades de educação nutricional com crianças
 - Preparação de receitas com pão-de-queijo (cozinha show)
 - Elaboração de folder sobre a história e a cultura do pão de queijo e receitas de pão de queijo
- Comemorações do dia do idoso com os idosos do Grupo Iluminar - 09/11

- curso de Psicologia

- Grupo de Estudos – Impactos da Inteligência Artificial na Psicologia - ministrado pelo Prof. Virgílio Andrade durante os meses de março a junho;
- Intervalo Informativo – sobre o Setembro Amarelo – realizado nas dependências da Faculdade – utilizando as obras do artista plástico Zé Júnior;
- Mural Voz e Memória – construído a partir do Projeto Integrador II desenvolvido pelos alunos do 2º período de Psicologia – o referido mural trouxe para a comunidade um olhar amplo, a partir das pesquisas realizadas por alunos, das instituições que cuidam e alimentam a história dos indivíduos.

- Comemoração do Mês do Idoso – no dia 29/10/2025 os alunos de Psicologia, sob a coordenação do Prof. Virgílio Andrade, estiveram reunidos com a comunidade luzense, principalmente os idosos das diversas associações que trabalham com essa faixa etária, para uma noite de reflexão e celebração.

(VI) Projetos Interdisciplinares

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira

- Alunos do 5º período de Administração realizaram a Mostra de Marketing no 1º período, envolvendo as disciplinas de Gestão de Marketing e Administração de Produção
- Projeto Integrador realizado pelos alunos de Gestão Financeira: Diagnóstico Empresarial, Análise das Demonstrações Financeiras e Jogos Empresariais, 1º e 2º semestre

- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas

- Projetos Integradores (descritos anteriormente)

- curso de Ciências Biológicas

- Não houve abertura de turma

- curso de Direito

- Desenvolvimento de projetos que envolveram disciplinas do 2º e 6º períodos, como o Projeto Integrador.

- curso de Educação Física

- Não foi realizado

- curso de Enfermagem

- Não realizado

- curso de Estética e Cosmética

- Participação discente, de todos os períodos, na organização e execução de:
 - Projetos Integradores
 - Projeto Final
 - IV Feira de Noivas, Debutantes e Formandas
 - Feira Empreendedora da Saúde e Tecnologia

- curso de Farmácia
 - Participação discente, de todos os períodos, na organização e execução do Concurso de Receitas, Feira Empreendedora e Circuito Gastronômico, descritos anteriormente

- curso de Fisioterapia
 - Atendimento de Auriculoterapia envolvendo Fisioterapia e Educação Física 03/2025 a 12/2025

- curso de Nutrição
 - Participação discente, de todos os períodos, na organização e execução de:
 - Concurso de Receitas
 - IV Circuito Gastronômico
 - I Festival Gastronômico do Pão de Queijo

- curso de Psicologia
 - Os alunos do segundo período construíram, dentro do Projeto Integrador II, novos olhares para as instituições que congregam e alimentam as histórias do seu povo. Foram realizadas visitas e registradas as diversas instituições que preservam as memórias do povo – segundo semestre de 2025.
 - Noite Mineira de Museus e Bibliotecas – com o tema, Amor, canção e Poesia – o curso de Psicologia criou e protagonizou essa noite no Museu Casa Grande Capitão Du em 12/06/2025. (Vide Folder)
 - Construção da Árvore Genealógica dentro da disciplina de Teoria Sistêmica – culminando em trabalhos que envolveram familiares dos alunos do 6º período de Psicologia.

(VII) Projetos Transdisciplinares

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira

- Os alunos dos cursos de Administração, Gestão e Ciências Contábeis participaram de diversas atividades descritas no Item I – Atividades de Apoio Discente, as quais se caracterizaram como ações transdisciplinares. Tais atividades contemplaram eventos institucionais, ações de extensão e atividades curriculares desenvolvidas de forma integrada entre os três cursos. Destaca-se, ainda, a realização de um Seminário de Estudos Gerais, que contou não apenas com a participação dos discentes desses cursos, mas também com alunos do curso de Direito, ampliando o caráter interdisciplinar da ação

- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas

- Participação na 3ª Feira da Empregabilidade – 13/05 – Junto aos cursos de ciências gerenciais
- Feira Empreendedora da Saúde e Tecnologia – VIII Congresso de Iniciação Científica – Junto aos cursos de saúde
- 1º dia da Fasf Tech – Apresentação de trabalhos e exposição de empresas da área de tecnologia – Junto aos cursos de ciências gerenciais

- curso de Ciências Biológicas

- Não houve turma em curso

- curso de Direito

- Desenvolvimento de projeto sobre Ética, Saúde e Trabalho, envolvendo alunos dos 5º e 7º períodos.
- Realização de atividades conjuntas com o Curso de Psicologia, especialmente no âmbito da campanha “Faça Bonito”.

- curso de Educação Física

- Atividades de Educação e Saúde

- curso de Enfermagem

- Não foi realizado

- curso de Estética e Cosmética

- Podcast “Jaleco e Prosa” – Discussão de temas na área da saúde dos diversos cursos de saúde da Fasf, com participação de alunos, professores e convidados
- IntegraSaúde (descrito anteriormente)
- IV Feira de Noivas, Debutantes e Formandas (descrita anteriormente)
- Feira Empreendedora da Saúde e Tecnologia (descrita anteriormente)
- Semana da Saúde (descrita anteriormente)
- Projetos Integradores e Projeto Final: os alunos realizaram atendimentos nas diversas áreas da Estética (Maquiagem, Capilar, Facial e Corporal) e desenvolveram produtos/serviços nessa mesma área, apresentações dia 02/12

- curso de Farmácia

- Podcast “Jaleco e Prosa” – Discussão de temas na área da saúde dos diversos cursos de saúde da Fasf, com participação de alunos, professores e convidados
- Integra Saúde (descrito anteriormente)
- Feira Empreendedora da Saúde e Tecnologia (descrita anteriormente)
- Semana da Saúde (descrita anteriormente)

- curso de Fisioterapia

- Não realizado

- curso de Nutrição

- Podcast “Jaleco e Prosa” – Discussão de temas na área da saúde dos diversos cursos de saúde da Fasf, com participação de alunos, professores e convidados
- IntegraSaúde
- Feira Empreendedora da Saúde e Tecnologia
- Semana da Saúde

- curso de Psicologia

- Elaborado dentro da disciplina de Seminários Interdisciplinares – visa colocar os alunos em contato com outras áreas de atuações e formações dentro do universo acadêmico. Recebemos a visita da Professora Suelen – do curso de Administração – trabalhando o tema da Gestão de Carreiras; recebemos também a visita do Prof. Mestre Hernani – Ortodontista –trabalhando o tema da DTM e a relação com a Psicologia

(VIII) Participação em Estágio Curricular

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - Orientação para 19 estudantes através de disciplina específica ocorrida no 1º e 2º período do Curso de Ciências Contábeis
 - Orientação para 37 estudantes através de disciplina específica ocorrida no 1º e 2º período do Curso de Administração
- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas
 - Participação de 7 alunos em estágio curricular obrigatório
- curso de Ciências Biológicas
 - Não houve abertura de turma
- curso de Direito
 - Orientação sistemática aos discentes.
 - Acompanhamento e supervisão acadêmica das atividades de estágio.
- curso de Educação Física
 - Não se aplica
- curso de Enfermagem
 - Não se aplica
- curso de Estética e Cosmética

- Acompanhamento do desenvolvimento de estágio pela coordenação e orientação de estágio. A realização dos estágios extracurriculares é contínua e o estágio obrigatório ocorre no 5º período.
- curso de Farmácia
 - Acompanhamento do desenvolvimento de estágio pela coordenação e orientação de estágio. A realização dos estágios é contínua e ocorre desde o 3º período.
- curso de Fisioterapia
 - Não se aplica
- curso de Nutrição
 - Estágio curricular obrigatório realizado por um total de 8 alunos.
- curso de Psicologia
 - Não informado

(IX) Participação em Estágio Extracurricular

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - Número de estudantes em estágio extracurricular Administração 6
 - Número de estudantes em estágio extracurricular Ciências Contábeis 6
 - Número de estudantes em estágio extracurricular Gestão Financeira 5
- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas
 - Não realizada
- curso de Ciências Biológicas
 - Não houve abertura de turma
- curso de Direito
 - Mapeamento de oportunidades junto a escritórios de advocacia e órgãos públicos.

- Acompanhamento de discentes em estágios não obrigatórios.
- curso de Educação Física
 - Não se aplica
- curso de Enfermagem
 - Não se aplica
- curso de Estética e Cosmética
 - Realizado em clínicas de estética (2 alunos)
- curso de Farmácia
 - Realizado em prefeituras, drogarias e indústrias de alimentos (5 alunos).
- curso de Fisioterapia
 - Não se aplica
- curso de Nutrição
 - Não realizada
- curso de Psicologia
 - Não informado

(X) Enade

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - Realização de diversas atividades durante o ano em preparação para o ENADE 2025, Cursos de Administração, Gestão Financeira e Ciências Contábeis, Projeto Construindo Resultados
 - Elaboração de um calendário de atividades prevendo a realização de:
 - 02 Simulados durante o ano
 - Calendário semanal de atividades preparatórias para o ENADE
 - Seminário de Conhecimentos Gerais
 - Recepção dos alunos no dia do ENADE com entrega de brinde

- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas
 - Não se aplica

- curso de Ciências Biológicas
 - Não houve abertura de turma
- curso de Direito
 - Participação dos alunos concluintes no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) 2025

- curso de Educação Física
 - Não se aplica

- curso de Enfermagem
 - Não se aplica

- curso de Estética e Cosmética
 - Não se aplica

- curso de Farmácia
 - Não se aplica

- curso de Fisioterapia
 - Não se aplica

- curso de Nutrição
 - Não se aplica

- curso de Psicologia
 - Houve inscrição dos ingressantes e da turma que se encontrava no 7º período, contudo os alunos não foram submetidos ao exame por não haver carga horária mínima exigida

(XI) Egressos

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira

- Participação em eventos programados pela FASF com envio de convites individuais
 - Atualização do grupo dos líderes de turma já formadas pelos cursos das áreas gerenciais com o ingresso de novos líderes
 - Envio constante de oportunidades de trabalho e convites para eventos da FASF no grupo de ex-líderes
 - Atualização do cadastro de Egressos dos Cursos de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira e envio dos dados para a Pós-Graduação da FASF
- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas
- Não se aplica
- curso de Ciências Biológicas
- Não houve abertura de turma
- curso de Direito
- Atualização cadastral de ex-alunos.
 - Incentivo à participação de egressos em atividades acadêmicas, como palestras e seminários.
- curso de Educação Física
- Não se aplica
- curso de Enfermagem
- Não se aplica
- curso de Estética e Cosmética
- Acompanhamento e comunicação contínua com os egressos através de grupo de WhattsApp
 - Convite a egressos para participação em eventos, inclusive ministrando, como Laís Gondim e Maria Fernanda Campos, em cursos de extensão
- curso de Farmácia

- - Acompanhamento e comunicação contínua com os egressos através de grupo de WhatsApp
 - - Convite a egressos para participação em eventos, inclusive ministrando, como Thais Lopes, em curso de extensão
- curso de Fisioterapia
- Não se aplica
- curso de Nutrição
- Não se aplica
- curso de Psicologia
- O curso de Psicologia não conta com Egressos, pois está nascendo, contando apenas com uma turma durante o ano vigente

(XII) Pós-graduação

O Setor de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão da FASF tem como objetivo fortalecer a formação acadêmica avançada e ampliar a relação entre a instituição e a comunidade. Suas ações buscam qualificar profissionais e incentivar a produção científica aplicada.

Entre suas principais diretrizes estão a promoção da qualificação acadêmica e profissional e o estímulo à pesquisa.

O setor organiza uma programação semestral composta por eventos, cursos e atividades de extensão, voltadas à integração entre ensino, pesquisa e sociedade. Além disso, realiza ações pontuais, como seminários, palestras e workshops, conforme as demandas institucionais e acadêmicas.

Essas iniciativas contribuem para o aprimoramento contínuo da formação acadêmica e para o desenvolvimento social, aproximando teoria e prática em benefício da comunidade.

(I) Listar as ações realizadas em 2025

As atividades desenvolvidas foram:

- Atividades em Escolas Públicas: 791 assistidos

TABELA – Atividades desenvolvidas em escolas públicas.

Nº	CIDADE	Nº
2	Luz	158
3	Dores do Indaiá	97
4	Lagoa da Prata	356
5	Quartel Geral	28
6	Córrego Danta	16
7	Bambuí	136
TOTAL		791

Fonte: Pós-graduação (2026).

- Projetos de Extensão: projetos realizados

TABELA – Projetos de extensão.

Nº	NOMES DOS PROJETOS	CIDADE	Nº
1	Projeto 1: Curso Excell	Luz	12
	Projeto 2: Turismo Rural	Luz	10
	Projeto 3: Auriculoterapia	Luz	52
2	Projeto 4: Podcast	Luz	9.375
TOTAL			9.449

Fonte: Pós-graduação (2026).

OUTROS PROCEDIMENTOS:

- Parcerias com Empresas: 03 convênios realizados, com previsão de 1.500 participantes
- Reuniões técnicas: 02 reuniões realizadas
- Promoção de eventos científicos: 05 eventos gerais realizados, com 3.329 participantes

TABELA – Eventos gerais.

EVENTOS GERAIS	QUANT.	Nº PARTICIPANTES
Congresso FASF	1	745
Grupos de Estudos	4	78
Semanas Acadêmicas	6	1.078
Seminários	18	650
Simpósios	4	778
TOTAL	102	3.329

Fonte: Pós-graduação (2026).

(II) Ações programadas para 2025, mas não realizadas

As atividades não realizadas foram:

- Ampliação do Projeto Juquita, Ana e Paolinelli: um caso para a vida em escolas públicas de Luz; o projeto não pode ser executado devido a indisponibilidade de agenda nas escolas municipais.
- Abertura de novas turmas de pós-graduação; embora houve oferta de cursos, o número de candidatos foi insuficiente para abertura de novas turmas.
- Criação das Revistas Eletrônicas (saúde, gerenciais, psicologia)

(III) Ações a serem realizadas em 2026

As ações programadas são:

- Dar continuidade à oferta de cursos de pós – graduação de maneira mais assertiva e focada na demanda de alunos egressos da FASF mesmo constatando as suas preferências pela modalidade EAD
- Ampliar parcerias com empresas da região
- Continuar com a oferta de cursos de capacitação e treinamento em empresas
- Dar continuidade na promoção de ações voltadas para a iniciação científica
- Dar andamento no projeto Gibi Paolinelli nas escolas (material já está impresso)
- Dar andamento no Projeto de extensão “Rota Rural – desbravando a culinária raiz “ em parceria com empresas já conveniadas com a FASF
- Estimular as atividades de extensão, que já ocorrem com ampla diversidade e qualidade, em todos os cursos da graduação que tanto beneficiam a sociedade

e o aluno que participa destas.

- Criar campanhas digitais e presenciais destacando as atividades de extensão.
- Produzir conteúdos em redes sociais, blogs e vídeos mostrando depoimentos de alunos e resultados de projetos.
- Participar de feiras e eventos acadêmicos regionais para apresentar a instituição.

(IV) Parecer Técnico

O Setor de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão da FASF enfrenta desafios na abertura de novas turmas, o que pode afetar a qualificação dos alunos e o desenvolvimento acadêmico. Em parceria com a UNISA, oferece a continuidade dos estudos na modalidade EaD. O setor também fortalece a pesquisa com novos projetos e amplia ações de extensão, buscando o crescimento institucional e o impacto social. A integração entre pós-graduação, pesquisa e extensão é essencial para formar profissionais mais qualificados e preparados.

Tiago de Oliveira Reginaldo
Coordenador da Pós-graduação, Extensão e Pesquisa

(XIII) Serviço de Psicopedagogia

O Serviço de Apoio Psicopedagógico (SAP) da FASF tem como objetivo promover o bem-estar acadêmico dos estudantes e colaboradores, auxiliando na superação de dificuldades pedagógicas, cognitivas e emocionais que possam impactar o desempenho acadêmico e profissional.

O setor atua por meio de atendimentos individuais, capacitações, palestras e ações preventivas voltadas para o desenvolvimento pessoal, profissional e institucional.

(I) Ações realizadas em 2025

As atividades desenvolvidas foram:

- **Atendimento individual**

Foram realizados atendimentos psicopedagógicos individuais voltados ao acolhimento, orientação e acompanhamento de estudantes que apresentaram demandas relacionadas ao processo de aprendizagem e adaptação acadêmica.

Total de atendimentos realizados: 15 estudantes assistidos.

- **Capacitação para gestores**

Durante o segundo semestre de 2025 foram realizados encontros quinzenais de capacitação para gestores, com o objetivo de promover o desenvolvimento de competências de liderança, comunicação, organização e gestão de equipes. As capacitações abordaram temas relacionados ao desenvolvimento humano, gestão de pessoas e melhoria das relações no ambiente de trabalho, contribuindo para o fortalecimento da cultura organizacional da instituição.

- **Programa Gestão de Cuidados**

Dentro do Gestão de Cuidados, foi realizado encontros quinzenais destinados aos colaboradores do setor técnico-administrativo.

Os encontros tiveram como objetivo promover reflexões e orientações sobre temas relevantes para o ambiente organizacional, tais como:

- saúde emocional no trabalho
- relações interpessoais
- comunicação no ambiente profissional
- bem-estar e qualidade de vida no trabalho

A iniciativa buscou fortalecer o cuidado com os colaboradores, contribuindo para um ambiente institucional mais saudável e produtivo.

(II) Aas ações programadas para 2025 (ano anterior), mas não realizadas

Não houve.

(III) Ações a serem realizadas em 2026

Para o próximo período, o Serviço de Apoio Psicopedagógico prevê a continuidade e ampliação de suas ações, entre elas:

- Realizar atendimentos psicopedagógicos individuais destinados a estudantes, professores e colaboradores técnico-administrativos da instituição;

- Promover palestras quinzenais voltadas aos colaboradores do setor administrativo, abordando temas relacionados ao desenvolvimento pessoal, saúde mental, comunicação e relações interpessoais no ambiente de trabalho;
- Implementar o processo de Avaliação de Desempenho institucional, visando contribuir para o desenvolvimento profissional, melhoria da gestão de pessoas e fortalecimento das práticas organizacionais;
- Desenvolver ações preventivas e educativas voltadas ao bem-estar e à qualidade de vida no ambiente acadêmico e institucional.

(IV) Parecer Técnico

O Serviço de Apoio Psicopedagógico da FASF manteve, ao longo de 2025, uma atuação relevante no suporte às demandas acadêmicas e institucionais. A realização de atendimentos individuais possibilitou acolher e orientar estudantes em situações relacionadas ao processo de aprendizagem e adaptação à vida acadêmica.

Destacam-se também as ações voltadas ao desenvolvimento institucional, como as capacitações quinzenais destinadas aos gestores e o programa Gestão de Cuidados, direcionado aos colaboradores técnico-administrativos. Essas iniciativas contribuíram para o fortalecimento das relações de trabalho, promoção do bem-estar e aprimoramento das práticas de gestão dentro da instituição.

Para o próximo período, o setor pretende ampliar suas atividades, incluindo novos públicos de atendimento, como professores e colaboradores administrativos, além da implementação da Avaliação de Desempenho institucional. Tais ações reforçam o compromisso do serviço com o desenvolvimento humano, a qualidade das relações institucionais e o fortalecimento da comunidade acadêmica.

Samira Garcia de Oliveira
Responsável pelo Serviço de Apoio Psicopedagógico

(XIV) SECRETARIA GERAL

A Secretaria Geral da FASF apoia a diretoria e gerencia as atividades de registro e controle acadêmico dos cursos de graduação, pós-graduação e extensão, tanto presenciais quanto a distância. Seu trabalho visa garantir o cumprimento das normas

legais e acadêmicas.

Os processos e procedimentos são baseados em documentos como o Regimento Geral, as Normas Acadêmicas e Financeiras, e o Calendário Acadêmico, todos disponíveis no Portal FASF (acesso com login e senha), e no site oficial da instituição.

(I) Ações realizadas em 2025 (de janeiro a dezembro do ano-base avaliado)

As atividades desenvolvidas foram:

- Processo Seletivo (semestre): realizado duas vezes ao ano.
- Ingresso por Transferência Externa, Portador de Diploma, Reingresso: solicitados presencialmente.
- Aproveitamento de Estudos: solicitação via portal aluno.
- Inscrição de disciplinas de Adaptação e Dependência: solicitada via portal aluno.
- Movimentação Acadêmica (trancamento, destrancamento, cancelamento e transferência interna): solicitações presenciais.
- Expedição de documentos escolares: disponível presencialmente e online.
- Emissão de documentos para o processo de confecção e registro de Diploma: procedimento interno.

TABELA 9 – Efetivação de 221 matrículas de estudantes ingressantes

Nº	CURSO	Nº MATRÍCULAS
1	Curso Administração:	26
2	Curso Análise e Desenvolvimento de Sistemas	18
3	Curso Ciências Contábeis	11
4	Curso Direito	32
5	Curso Enfermagem	26
6	Curso Estética e Cosmética	12
7	Curso Educação Física	13
8	Curso Farmácia	13
9	Curso Fisioterapia	19
10	Curso Gestão Financeira	14
11	Curso Nutrição	08
12	Curso Psicologia	29
TOTAL		221

Fonte: Secretaria geral (2026).

TABELA 10 –Censo Ensino Superior (2025): cadastro de 692 estudantes

Nº	CURSO	Nº MATRÍCULAS
1	Curso Administração	76
2	Curso Análise e Desenvolvimento de Sistemas	38
3	Curso Ciências Contábeis	65
4	Curso Direito	156
5	Curso Enfermagem	76
6	Curso Estética e Cosmética	30
7	Curso Educação Física	30
8	Curso Farmácia	62
9	Curso Fisioterapia	33
10	Curso Gestão Financeira	26
11	Curso Nutrição	28
12	Curso Psicologia	72
TOTAL		692

Fonte: Secretaria geral (2026).

OUTROS PROCEDIMENTOS:

- Acompanhamento e treinamento da TOTVUS
- Acompanhamento e treinamento ABARIS – Currículo
- Preenchimento Censo 2025

(II) Ações programadas para 2024 (ano anterior), mas não realizadas no ano base 2025

As atividades não realizadas foram:

- Treinamento do sistema acadêmico TOTVS- o treinamento está sendo realizado presencialmente na Unisa.
- Acompanhamento e treinamento Ábaris- Currículo- implantando para FASF.

(III) Ações a serem realizadas em 2026 (do próximo ano-base)

As ações programadas são:

- Acompanhamento e treinamento Ábaris- Currículo
- Continuação da digitalização do acervo acadêmico

- Censo Acadêmico;
- Treinamento do sistema acadêmico TOTVS
- Treinamento do sistema TOTVS direcionado aos coordenadores de curso até dezembro 2026;
- Treinamento do sistema TOTVS direcionado aos professores de curso até dezembro de 2026.

(IV) Parecer Técnico

A Secretaria Geral desempenha um papel essencial no suporte administrativo da faculdade, sendo responsável por uma variedade de tarefas, como o atendimento aos alunos, a organização de documentos acadêmicos, a coordenação de matrículas, a emissão de históricos acadêmicos, entre outros.

O atendimento aos alunos tem se mostrado eficiente, com uma equipe bem treinada para esclarecer dúvidas e orientar sobre processos acadêmicos e administrativos. A demanda por informações tem sido bem atendida, com resposta adequada aos pedidos de estudantes e funcionários.

Em síntese, a Secretaria Geral da Faculdade tem correspondido satisfatoriamente à demanda de serviços prestados. A análise global dos processos administrativos e acadêmicos demonstra um bom nível de organização, atendimento ao público e eficiência na execução das atividades. Com pequenas melhorias nas áreas mencionadas, o setor poderá alcançar um nível ainda maior de excelência no atendimento e na gestão interna.

Cíntia Cândida Santos
Secretária Geral

(XV) Coordenação Acadêmica

A Coordenação Acadêmica da FASF é responsável por garantir a excelência na gestão e no acompanhamento dos cursos oferecidos, promovendo a integração entre alunos, docentes e setores administrativos. Sua atuação visa assegurar que o

processo educativo ocorra de forma organizada, eficiente e alinhada às diretrizes institucionais, sempre com foco na qualidade do ensino e no sucesso acadêmico dos estudantes. Entre suas atribuições, destacam-se o planejamento e acompanhamento das atividades acadêmicas, a supervisão de matrículas, a gestão de horários e a orientação aos alunos e professores quanto às normas e regulamentos da instituição. A coordenação também atua como elo de comunicação entre os diversos setores, promovendo soluções rápidas e eficazes para demandas acadêmicas. Comprometida com a formação integral dos alunos, a Coordenação Acadêmica busca constantemente aprimorar processos, implementar boas práticas pedagógicas e fortalecer a relação entre teoria e prática. Seu objetivo é contribuir para a construção de profissionais competentes, éticos e preparados para atuar com excelência em suas áreas de atuação.

(I) Ações realizadas em 2025

As atividades desenvolvidas foram:

- Das ações realizadas
 - Coordenações de curso de pós-graduação:
 - Reunião semestral: Planejamento do Setor
 - Orientação sobre:
 - Definir o cronograma de aulas e eventos.
 - Planejar os processos de matrícula e inscrição.
 - Discutir e ajustar currículos e programas de disciplina.
 - Acompanhar o progresso dos candidatos e possíveis ajustes necessários
 - Coordenações de curso de graduação:
 - Reunião semestral: Planejar e alinhar atividades acadêmicas, administrativos
 - Orientação sobre:
 - Planejamento e Acompanhamento do Projeto Pedagógico de Curso (PPC)

- Promoção da Comunicação e Integração entre Cursos
 - Acompanhamento e Suporte ao Corpo Docente
 - Entrevista e seleção de professores
 - Planejamento de Atividades Acadêmicas e Extracurriculares
 - Gestão de Conflitos e Problemas Acadêmicos
- Corpo docente:
 - Reunião semestral: As reuniões ocorrem junto às coordenações de curso.
 - Orientação sobre
 - Promoção de curso de capacitação profissional: ofertados por meio de Cursos Livres ofertados (online)
 - Ações gerais:
 - Planejamento e organização curricular
 - Integração entre a comunidade acadêmica e o mercado de trabalho

OUTROS PROCEDIMENTOS

- Acompanhamento do Processo de Autorização de Curso: Agronomia
- Acompanhamento dos processos institucionais (sistema e-MEC).

(II) Ações programadas para 2025 (ano anterior), mas não realizadas

As atividades não realizadas foram:

- Formação de novas turmas de Pós-graduação: não houve candidatos suficientes para formação.

(III) Ações a serem realizadas em 2026

As ações programadas são:

- Dar continuidade nas reuniões semestrais com coordenadores;

- Mapear ações de melhorias no ensino-aprendizagem;
- Selecionar professores conforme critérios pré-estabelecidos pela instituição;
- Propor troca de professores (demissão/ contratação);
- Contratação de coordenação de novos cursos
- Disponibilizar orientações sobre atualização de conteúdos e uso de recursos didáticos.
- Facilitar a integração entre docentes e setores administrativos para otimizar processos acadêmicos.

(IV) Parecer Técnico

Após análise das atividades desenvolvidas pela Coordenação Pedagógica, observa-se que o setor desempenha papel estratégico no funcionamento acadêmico da instituição, garantindo a organização, o acompanhamento pedagógico e o apoio tanto ao corpo docente quanto aos discentes. As atividades da Coordenação Pedagógica apresentam elevado impacto na organização institucional e na qualidade do ensino. As ações desenvolvidas fortalecem a integração entre planejamento, acompanhamento pedagógico e inovação educacional, promovendo o aprimoramento acadêmico contínuo e a formação de profissionais qualificados. Recomenda-se a manutenção e expansão dessas iniciativas, com atenção especial à avaliação periódica de resultados e à adaptação de estratégias conforme as demandas institucionais e acadêmicas.

Heloisa Ribeiro dos Santos
Diretora e Coordenadora Pedagógica

(XVI) Direção

A Direção é o órgão responsável pela gestão administrativa, acadêmica e estratégica da instituição. Atua na coordenação das atividades da comunidade acadêmica, garantindo o cumprimento das normas e diretrizes institucionais. Seu objetivo principal é assegurar a qualidade dos processos educacionais e administrativos. Entre suas diretrizes destacam-se o fortalecimento da qualidade do ensino e a promoção de uma gestão participativa e integrada. A atuação do setor busca consolidar um ambi-

ente acadêmico colaborativo e voltado para a excelência institucional. As ações desenvolvidas seguem um planejamento anual que orienta atividades, reuniões e eventos institucionais. Além das ações programadas, o setor também responde a demandas emergentes e situações específicas, sempre alinhadas às metas e aos objetivos da instituição.

(I) Listar as ações realizadas em 2025 (de janeiro a dezembro do ano-base avaliado)

As atividades desenvolvidas foram:

- Ação A: Campanha Processo Seletivo 2025
- Ação B: Gestão Pedagógica e Administrativa
- Ação C: Seleção de Docentes (Contratação e dispensa)
- Ação D: Apoio no desenvolvimento das ações culturais e sociais da IES
- Ação E: Acompanhando de Processos Institucionais (MEC)
- Ação F: Planejamento junto à mantenedora para expansão institucional
- Ação G: Acompanhamento dos processos internos
- Ação H: Realização de capacitação interna para gestores e colaboradores

(II) Listar e justificar as ações programadas para 2025, mas não realizadas

As atividades não realizadas foram:

- Ação A: Implementação de novos fluxos administrativos para acompanhamento acadêmico
- Ação B: Atualização de documentos institucionais e regulamentos internos.

(III) Listar ações a serem realizadas em 2026

As ações programadas são:

- Ação programada A: Dar continuidade as ações em praça pública e a participação de alunos nos atendimentos à comunidade

- Ação programada B: Dar continuidade no andamento junto à mantenedora em melhorias na infraestrutura da FASF
- Ação programada C: Continuidade no acompanhamento dos processos institucionais junto ao MEC (Autorização de curso, Reconhecimento de Curso e Recredenciamento)
- Ação programada D: Desenvolvimento de ações voltadas ao fortalecimento da comunicação institucional.

(IV) Listar ações de Responsabilidade Social realizadas em 2025 que estejam correlacionadas à Missão e ao PDI da FASF

As ações de responsabilidade social foram listadas no Eixo 2, seção **XX**)

(V) Emitir Parecer Técnico

O parecer técnico emitido pela Direção da Faculdade, referente às atividades desenvolvidas no último ano, evidencia avanços importantes, bem como alguns desafios que demandam atenção institucional. Entre os aspectos positivos, observa-se o envolvimento significativo dos estudantes em iniciativas acadêmicas complementares, como eventos científicos, projetos de extensão e atividades formativas, que contribuíram para ampliar as experiências educacionais e fortalecer o processo de formação acadêmica.

Heloisa Ribeiro dos Santos
Diretora e Coordenadora Pedagógica

(XVII) Fragilidades e Potencialidades dos cursos de graduação

Seguem as descrições de (1) fragilidades e de (2) potencialidades relativas aos cursos de graduação da FASF.

(1) Das fragilidades

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira

- Reclamação sobre espaço de convivência: alunos de cidades vizinhas reclamam sobre estrutura para que possam ter um intervalo com mais conforto no pátio
 - Reclamação dos alunos em relação à infraestrutura de algumas salas no Campus II que não tem condições de aulas durante o período das chuvas
 - Reclamação dos alunos sobre o fornecimento de lanches no Campus II que não é frequente pelo fornecedor
- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas
- Dificuldade de utilização de computadores em aulas práticas
 - Dificuldades dos alunos de 1º período para a percepção e entendimento das atividades
 - Pouca participação de alunos no Núcleo de Desenvolvimento de Soluções em TI
- curso de Ciências Biológicas
- Não houve abertura de turma
- curso de Direito
- Dificuldades pontuais de acesso à rede wi-fi em determinados espaços institucionais.
 - Necessidade de manutenção preventiva em equipamentos audiovisuais.
- curso de Educação Física
- Durante o ano de 2025, alguns alunos ficaram insatisfeitos com o repasse de informações pela coordenação, o que gerou insatisfações e reclamações. Eles relataram que as comunicações de eventos e atividades eram feitas com pouco prazo de antecedência. Diante desse fato, foi observada a necessidade de melhoria na comunicação e estreitamento no relacionamento com os alunos.
 - As atividades de extensão estavam limitadas a poucos eventos e foi imprescindível o desenvolvimento de um projeto de extensão de maior abrangência.

- curso de Enfermagem
 - Potencializar a frequência de aulas práticas nas diversas disciplinas

- curso de Estética e Cosmética
 - Dificuldades de agendamento de visitas técnicas
 - Aperfeiçoar os atendimentos na clínica-escola

- curso de Farmácia
 - Dificuldades de agendamento de visitas técnicas
 - Aperfeiçoar os atendimentos na clínica-escola

- curso de Fisioterapia
 - Necessidade de nivelamento educacional para melhor acesso e entendimento inicial dos alunos

- curso de Nutrição
 - Dificuldades de agendamento de visitas técnicas
 - Poucos atendimentos na clínica-escola

- curso de Psicologia
 - Dificuldade de articulação entre coordenações (houve exceções)

(1) Das potencialidades

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
 - Maior visibilidade dos cursos das áreas gerenciais pelos alunos principalmente de Luz
 - Variedade de Projetos de Extensão sendo desenvolvidos pelos cursos e com envolvimento de alunos e professores
 - Grande valorização das empresas locais para os alunos das áreas de Gestão com grandes oportunidades de estágio e contratação direta

- curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas
 - Melhoria da comunicação com os alunos e melhor organização das atividades

- Pareceria com a Netwise Telecom com diversos eventos tendo sido realizados
 - Existência das três turmas regulares, com crescimento do número de alunos do curso
 - Existência de programa de nivelamento
 - Realização da Fasf Tech 2.0, com bons resultados
- curso de Ciências Biológicas
- Não houve abertura de turma
- curso de Direito
- Ampliação da participação discente em eventos acadêmicos e científicos.
 - Expansão de parcerias institucionais para estágio supervisionado.
 - Fortalecimento da integração entre ensino, pesquisa e extensão.
- curso de Educação Física
- Melhoria da comunicação com os alunos.
 - Desenvolvimento de mais projetos de Extensão junto à Secretaria de Esportes da Prefeitura Municipal de Luz.
 - Melhora da infraestrutura de salas e acesso à internet pelos alunos.
- curso de Enfermagem
- As atividades na Clínica-Escola de Saúde foram iniciadas com foco na indissociabilidade entre teoria e prática. Esse progresso reflete o esforço conjunto da gestão para promover a sustentabilidade e a expansão da graduação
- curso de Estética e Cosmética
- Curso consolidado e reconhecido pela comunidade
 - Inauguração da clínica escola
 - Melhoria e estruturação dos eventos acadêmicos
- curso de Farmácia
- Curso consolidado e reconhecido pela comunidade

- Inauguração da clínica escola
 - Melhoria e estruturação dos eventos acadêmicos
- curso de Fisioterapia
- Facilidade de acesso à Biblioteca Digital
 - Facilidade de Acesso a Coordenação
 - Facilidade nas resolutivas e demandas psicossociais com o suporte institucional da Samira
- curso de Nutrição
- Curso consolidado e reconhecido pela comunidade
 - Inauguração da clínica escola
 - Melhoria dos programas de nivelamento
 - Melhoria e estruturação dos eventos acadêmicos
- curso de Psicologia
- Início de trabalhos de organização e criação da Clínica Escola de Psicologia que inicia seus trabalhos em 2026
 - Esforços da direção e da coordenação pedagógica para viabilizar processos de crescimento e sustentabilidade do curso

(XVII) Homenagens diversas

- curso de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Financeira
- Homenagem do CRA-MG para a Coordenadora do Curso de Administração, categoria Educacional 26/09/2025
 - Homenagem do CRA-MG para o Prof. Rafael Henrique Silva categoria Administração seccional centro-oeste de MG 26/09/2025

Segue-se as informações sobre a avaliação da Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade.

2.2.1.3.2 Da Dimensão 4 – Comunicação com a sociedade

O Setor de Comunicação e Marketing da FASF atua de forma estratégica para

fortalecer a imagem institucional e aproximar a FASF de seus diversos públicos. Seu objetivo central é garantir uma comunicação clara, eficiente e integrada, alinhada aos valores da instituição. Entre suas principais diretrizes estão a promoção da transparência e o fortalecimento dos vínculos institucionais.

Com a comunidade acadêmica, a comunicação é realizada por meio de informativos digitais, redes sociais e eventos internos, assegurando que alunos, professores e colaboradores estejam sempre bem informados. Já com a comunidade externa, desenvolve-se campanhas planejadas, participa de eventos locais e promove ações pontuais, ampliando a presença e o reconhecimento da FASF na sociedade.

(I) Ações realizadas em 2025

As atividades desenvolvidas foram:

- Eventos realizados com a mediação do Setor: 142 eventos

TABELA – Eventos realizados.

Nº	TIPOS DE EVENTOS	Nº
1	<i>Live Instagram</i>	6
2	<i>Live Meat</i>	5
3	<i>Live MS Teams</i>	30
4	<i>PodCast</i>	43
5	Transmissão <i>YouTube</i>	43
6	Institucionais	15
TOTAL		142

Fonte: Comunicação e marketing (2026).

- Distribuição dos eventos realizados por curso (2024)

TABELA – Eventos realizados por curso.

Nº	TIPOS DE EVENTOS	CURSOS DE GRADUAÇÃO												Nº
		ADM	ADS	CCO	DIR	EFI	ENF	EST	FAR	FIS	GFI	NUT	PSI	
1	<i>Live Instagram</i>				1		1	2		2				6
2	<i>Live Meat</i>				4				1					5
3	<i>Live Teams</i>	6	4		4		2		2	2		2	8	30
4	<i>PodCast</i>	8	6		19				2	6		2		43
5	<i>YouTube</i>	8	6		19				2	6		2		43
6	Institucionais													15
TOTAL		22	16	0	47	0	3	2	7	16	0	6	8	142

Fonte: Comunicação e marketing (2026).

Legenda:

ADM: Administração
DIR: Direito
EST: Estética/Cosmética
GFI: G. Financeira

ADS: Análise Desenv. Sistemas
EFI: Ed. Física
FAR: Farmácia
NUT: Nutrição

CCO: C. Contábeis
ENF: Enfermagem
FIS: Fisioterapia
PIS: Psicologia

- Tipos de Canais de Comunicação (Comunidade Interna e Externa): 6 canais de Comunicação Interna e 7 canais de comunicação externa

Quadro – Canais de Comunicação.

COMUNICAÇÃO DA IES			
Nº	TIPOS DE CANAIS	Forma Comunicação	
		Interna	Externa
1	Banner		X
2	Caixa de Sugestões/Reclamações	X	
3	Celular	X	X
4	Folder		X
5	Ouvidoria		X
6	Redes Sociais	X	X
7	Site da IES	X	X
8	Telefone Fixo	X	X
9	Grupo de WhatsApp	X	X
10	E-mail	X	X

Fonte: Comunicação e marketing (2026).

- Formas de Divulgação de informações da IES
 - Folders e cartazes
 - e-mail institucional
 - canais de mídias sociais
 - vídeos
 - rádio
 - jornais
- Montante gasto com formas de divulgação de informações da IES (graduação, pós-graduação, extensão, administrativo (dados descritos na Tabela)

TABELA – Gastos com divulgação de eventos.

Nº	INDICADOR	VALOR (R\$)
1	Graduação	114.345,00
2	Pós-graduação	5.000,00
3	Extensão	35.000,00
4	Administrativo	4.000,00
TOTAL		158.345,00

Fonte: Comunicação e marketing (2026).

OUTROS PROCEDIMENTOS:

- Acompanhamento de egressos: 4 informativos enviados
- Publicação em Jornal Local (impresso): 5 publicações
- Publicação em Jornal Local (digital): 15 publicações
- Propaganda em rádios: 4.800 publicações
- Visita em empresas: 16 visitas
- Participação em eventos regionais: 11 participações

(II) Ações programadas para 2025, mas não realizadas

Não informado.

(III) Ações a serem realizadas em 2026

As ações programadas são:

- Fazer a cobertura dos principais eventos realizados por curso de graduação e setores administrativos da Fasf (primeiro/segundo semestres)
- Publicar em mídias sociais informações sobre a cobertura dos principais eventos realizados por curso de graduação e setores administrativos da Fasf (primeiro/segundo semestres)
- Conscientizar Comunidade Interna sobre o uso regular do e-mail institucional

(IV) Parecer Técnico

O Setor de Comunicação e Marketing da FASF apresentou resultados expressivos em 2025, com a realização de 142 eventos, abrangendo lives, podcasts e transmissões no YouTube, além de ações institucionais que fortaleceram o diálogo com a comunidade acadêmica e externa. O uso de múltiplos canais de comunicação, como redes sociais, e-mail institucional, rádios e jornais, garantiu ampla divulgação, com investimentos que somaram R\$ 158.345,00, priorizando ações voltadas à graduação.

Embora a propaganda em TV planejada não tenha sido realizada devido ao custo-benefício desfavorável, essa decisão demonstra a gestão eficiente dos recursos. Para 2026, o setor planeja aprimorar a cobertura de eventos e conscientizar a

comunidade interna sobre o uso do e-mail institucional. O desempenho reflete compromisso com a qualidade e busca contínua por melhorias.

Elizandra Melo Sousa
Assistente de Comunicação

2.2.1.3.3 Da Dimensão 9 – Políticas de atendimento aos estudantes

Informa-se que as ações relacionadas a **Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes** foram descritas nos campos de (I) a (XVIII) da análise da dimensão 2 (**Seção 2.2.1.3.1**). E desta forma, com a apresentação, análise e discussões dos dados acerca das Dimensões 2, 4 e 9 confirma-se o alcance dos objetivos do Eixo 3.

Na próxima seção, apresenta-se a avaliação do Eixo 4.

2.2.1.4 Eixo 4 – Políticas de gestão

O Eixo 4 é composto por três dimensões institucionais, com foco nas Políticas de Gestão da IES.

As dimensões integrantes do Eixo são: **Dimensão 5 – Políticas de Pessoal; Dimensão 6 – Organização e Gestão da FASF; Dimensão 10 – Planejamento e a Sustentabilidade Financeira**. As três dimensões têm como objetivo abordar ações sobre gestão da FASF, sendo as duas primeiras dimensões avaliadas por membros da Comunidade Acadêmica.

Para demonstrar o alcance dos objetivos, são apresentados os enunciados das Perguntas 7, 8 e 9, seus respectivos indicadores de respostas e os resultados por representações/dimensões, a saber:

PERTUNTA 7 – Como você avalia a FASF no quesito POLÍTICA DE PESSOAL?



→ Pergunta somente para **professores e técnico-administrativos**

Os indicadores de respostas foram seis:

- (A) atualização oferecida pela instituição
- (B) a preocupação da Instituição com seus servidores
- (C) mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente / técnico administrativo
- (D) instâncias que fomentam a qualificação dos docentes
- (E) Plano de Carreira, Cargos e Salários
- (F) Benefícios e incentivos (**convênios, transporte, ajuda de custo, outros**)

Os resultados por dimensão e representações são descritos a seguir.

Quadro 13 – Resultados da Avaliação – Pergunta 7 – Eixo 4, Grupo 1 (2024-2026)

EIXO 4	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
D5**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,10	3,68		-10,24		
Aluno	NSA	NSA		NSA		
Téc-Adm	4,22	3,78		-10,43		
Result. Final	4,16	3,73		-10,34		

Fonte: * FASF (2025a, p. 105); CPA-FASF (2026).

**D5 = Dimensão 5 – Políticas de Pessoal

NSA = Não se aplica

Segue-se os dados da pergunta 8.

PERGUNTA 8 – Como você avalia a FASF no quesito ORGANIZAÇÃO e GESTÃO?



Os indicadores de respostas foram seis:

- (A) Conhecimento da existência de órgãos representativos (**Conselho Superior; Colegiado de curso; CPA; Diretório Acadêmico**)
- (B) Conhecimento do funcionamento, composição e atribuição dos órgãos representativos
- (C) Sua participação em órgãos representativos
- (D) Conhecimento de normas (acadêmicas e institucionais), regimentos, regulamentos internos
- (E) Conhecimento do Regimento Geral
- (F) Conhecimento da estrutura organizacional da instituição e suas instâncias decisórias

Os resultados por dimensão e representações são descritos a seguir.

Quadro 14 – Resultados da Avaliação – Pergunta 8 – Eixo 4, Grupo 1 (2024-2026)

EIXO 4	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
D6**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,34	3,98		-8,29		
Aluno	3,75	3,52		-6,13		
Téc-Adm	4,49	4,49		0,00		
Result. Final	4,19	4,00		-4,69		

Fonte: * FASF (2025a, p. 106); CPA-FASF (2026).

**D6 = Dimensão 6 – Organização e Gestão

Segue-se os dados da pergunta 9.

PERGUNTA 9 – Como você avalia a FASF no quesito SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA?

→ Resposta **somente da Mantenedora**

Quadro 15 – Resultados da Avaliação – Pergunta 9 – Eixo 4, Grupo 1 (2024-2026)

EIXO 4	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
D10**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	NSA	NSA		NSA		
Aluno	NSA	NSA		NSA		
Téc-Adm	NSA	NSA		NSA		
Result. Final	NSA	NSA		NSA		

Fonte: * FASF (2025a, p. 106); CPA-FASF (2026).

**D10 = Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira

NSA = Não se aplica

A partir dos dados descritos nos **Quadros 13 e 14** observa-se que os valores dos índices apresentaram resultados positivos na avaliação das três representações e no resultado final nos anos de 2024 e 2025, variando entre 3,52 a 4,49 correspondendo ao Conceito **Muito Bom**. No entanto, considerando a variação percentual de dados entre os anos 2024/2025, os resultados da dimensão 5 foram negativos entre as duas representações participantes e resultado final; na dimensão 6, os resultados foram negativos entre professores e alunos; já entre os técnicos, não houve variação de dados no período 2024-2025.

No **Quadro 15** não há índice, porque a avaliação da dimensão é de competência da Mantenedora da IES.

Seguem-se as análises detalhadas das dimensões 5 e 6.

(a) Análise da Dimensão 5 (Políticas de Pessoal)

O Departamento de Pessoal é responsável pela gestão de processos relacionados aos servidores, como admissão, acompanhamento funcional, folha de pagamento, e outros assuntos administrativos pertinentes, além de garantir o cumprimento das normas de segurança do trabalho. Sua finalidade é assegurar o cumprimento das políticas de gestão de pessoal, promovendo eficiência, transparência e suporte aos colaboradores da instituição.

As diretrizes principais do setor são assegurar a conformidade com a legislação vigente e oferecer atendimento humanizado aos servidores. A instituição tem uma

preocupação constante em se adequar às diretrizes do MEC. Iniciativas têm sido envidadas no sentido de melhorar a capacitação e desenvolvimento do quadro de pessoal, visando uma satisfação bilateral entre empresa e funcionários e objetivando a formação de um bom quadro docente e administrativo.

As ações do setor são realizadas por meio de uma programação regular, como elaboração de cronogramas e prazos, além de atender a demandas eventuais de forma ágil e eficiente.

(I) Ações Realizadas em 2025

– Corpo Docente

- Da Remuneração: Pagamento de salários acima dos estipulados pelo sindicato. O salário-aula-base de acordo com a convenção SINPRO/MG 2025 é de R\$ 48,50 enquanto a IES paga R\$ 54,57.
- Da Capacitação e Atualização Profissional: Oferta de cursos de capacitação e atualização profissional para docentes, com foco no aprimoramento de habilidades e conhecimentos.
- Do Auxílio Participação em Eventos: Auxílio com transporte e adequação de horários para participação em eventos como congressos, seminários e simpósios.
- Da Adequação de Horários: Ajuste de horários de trabalho para permitir a participação em cursos, eventos e atividades de capacitação.
- Da Concessão de Bolsa de Estudo: Concessão de 02 bolsas de 100% para docentes ingressarem em cursos de nível superior.

– Corpo Técnico-administrativo

- Da Remuneração: Garantia de remuneração competitiva, com salários pagos acima dos estipulados pelo sindicato, de acordo com a convenção SAAE/MG.
- Da Capacitação e Atualização Profissional: Oferta de cursos de capacitação e atualização profissional, visando aprimorar as habilidades dos funcionários.
- Do Auxílio Participação em Eventos: Auxílio com transporte e adequação de horários para participação de técnicos-administrativos em eventos acadêmicos e de formação.

- Da Adequação de Horários: Ajuste de horários de trabalho para facilitar a participação em cursos, eventos e outras atividades de capacitação.
- Da Concessão de Bolsa de Estudo: Concessão de 11 bolsas de 100% para técnico- administrativos, visando o aprimoramento da qualificação profissional.

Ações Gerais:

- Dos Convênios: Manutenção de convênios com o Laboratório Vita Labori Ltda e Drogaria Araújo e Tomaz Ltda., oferecendo descontos e facilidades de pagamento para exames e medicamentos.
- Da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA): Assistência do Departamento de Pessoal à CIPA quanto ao uso correto dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e implementação de ações de prevenção à COVID-19, alinhadas às recomendações dos órgãos de saúde.
- Grupo de Acompanhamento Diário: Manutenção do grupo de acompanhamento diário composto por Direção, 12 coordenadores, 01 Psicopedagogo, docentes, supervisor de Departamento de Pessoal e auxiliares administrativos.
- Suporte para Saídas Externas: Custeio de passagens e diárias para saídas externas a trabalho, incluindo transporte regular de professores de Belo Horizonte e restituição do combustível para professores de outras cidades da região. Em 2025, 40 professores receberam ajuda de custo, totalizando aproximadamente R\$ 19.999,86.
- Bolsas para Nível Superior: Concessão de 11 bolsas de 100% para técnico-administrativos e 02 bolsas de 100% para professores ingressarem em cursos de nível superior, com ajuste de horários de trabalho para facilitar o uso dessas bolsas.
- Cursos de Aperfeiçoamento a Distância: Oferta de 10 cursos a distância para todos os colaboradores técnico-administrativos, abrangendo áreas como Direção, Biblioteca, Microinformática, Auxiliares Administrativos, Assistente de Comunicação, Secretária Geral, Departamento de Pessoal, Manutenção e Coordenação Administrativo.

Qualificação do Corpo Docente

A IES mantém seu quadro docente conforme as exigências do MEC desde 2003. Em 2025, o corpo docente foi composto por 29 mestres, 9 doutores e 33 especialistas, em regimes de trabalho integral e parcial. A instituição valoriza o crescimento profissional e a ampliação da carga horária dos professores.

A carreira acadêmica é estruturada em três regimes: Tempo Integral (TI), com 40 horas semanais, sendo 20 destinadas a outras atividades acadêmicas; Tempo Parcial (TP), com no mínimo 12 horas semanais, reservando 25% para atividades extraclasses; e **Horista (H)**, exclusivo para aulas, porém sem docentes nesse regime em 2025.

- Benefícios e outros concedidos: 90 benefícios concedidos

TABELA – Benefícios e outros auxílios

Nº	BENEFÍCIOS E OUTROS AUXÍLIOS	D	T
1	Auxílio combustível	29	4
2	Auxílio transporte	11	2
3	Curso de capacitação	10	23
4	Diaria Hotel	11	0
TOTAL		61	29

Fonte: Departamento Pessoal (2026).

Legenda:

D = docente

T = técnico

- Cursos de capacitação docente: 432 participações

TABELA – Cursos de capacitação profissional para docente

(continua)

Nº	NOME DO CURSO	M	C
1	Dependência Digital	65	62
2	Comunicação Organizacional	63	48
3	Práticas adaptadas em Fisioterapia e Educação Física para deficientes visuais ou de baixa visão severa	28	11
4	Inteligência Artificial aplicada ao Ensino Superior	65	62
5	Metodologias Ativas de Aprendizagem no Ensino Superior	38	30
6	Avaliação da Aprendizagem e Construção de Instrumentos Avaliativos	58	45

Fonte: Departamento Pessoal (2026).

TABELA – Cursos de capacitação profissional para docente

(continuação)

Nº	NOME DO CURSO	M	C
7	Inclusão e Acessibilidade no Ensino Superior	55	40
8	Uso de Tecnologias Educacionais e Ambientes Virtuais de Aprendizagem	62	52
9	Saúde Mental e Bem-estar no Ambiente Acadêmico	50	38
10	Planejamento Didático e Elaboração de Plano de Ensino	57	44
	TOTAL	541	432

Fonte: Departamento Pessoal (2026).**Legenda:** M: Matriculados C: Concluintes

- Cursos de capacitação técnico-administrativo: 470 participações

Nº	NOME DO CURSO	M	C
1	Transtorno de Ansiedade	35	30
2	CIPA	34	29
3	Administração de Conflitos	33	28
4	Gerenciamento de Estresse	32	27
5	Burnout: Entender e prevenir	31	26
6	Vencendo a procrastinação	30	26
7	Resgate da autoestima	29	25
8	A Pirâmide do Sucesso	28	24
9	Ponto Forte e equipe	27	23
10	Trabalhar sob pressão	26	22
11	Depressão: Como entendê-la e lidar com ela	25	21
12	Liderança – Competências essenciais para ser um bom líder	24	20
13	Arte do Despertar – Relações interpessoais	23	20
14	As coisas que você só vê quando desacelera	22	19
15	Arteterapia	21	18
16	Reunião Assertiva – Gestores	20	17
17	Educação Emocional Positiva	19	16
18	Como oferecer feedbacks – Gestores	18	15
19	Como lidar com o stress	17	14
20	Os 7 hábitos das pessoas mais eficazes – Gestores	16	14
21	A arte de despertar	15	13
22	Competências essenciais para ser um bom líder - Gestores	14	12
23	Aprender a dizer não - Gestores	13	11
	TOTAL	552	470

Fonte: Departamento Pessoal (2026).**Legenda:** M: Matriculados C: Concluintes

- Palestras: 526 participações

TABELA – Participações em eventos.

Nº	TEMÁTICA	D	T
1	Transtorno de Ansiedade	55	31
2	CIPA	56	33
3	Especial dia das mulheres	51	34
4	Meu Primeiro emprego	60	31
5	Respeito, Empatia e Humanidade	59	28
6	A jornada do novo profissional	61	27
TOTAL		342	184

Fonte: Departamento Pessoal (2026).

Legenda:

D = docente

T = técnico

- Da Titulação do Corpo Docente

TABELA – Titulação do corpo docente.

TITULAÇÃO	(n)	(%)
Doutor	9	12,68%
Mestre	29	40,85%
Especialista	33	46,48%
TOTAL	71	100,00%

Fonte: Departamento Pessoal (2026).

- Do Regime de Trabalho Corpo Docente

TABELA – Regime de trabalho do corpo docente.

REGIME DE TRABALHO	(n)	(%)
Integral ²⁰	17	24,00%
Parcial ²¹	54	76,00%
Horista ²²	0	0,0%
TOTAL	71	100,00%

Fonte: Departamento Pessoal (2026).

²⁰ Trata-se do regime de trabalho em que o docente trabalha 40 horas semanais, sendo reservado, pelos menos 20 horas para outras atividades acadêmicas exceto para aulas.

²¹ Trata-se do regime de trabalho em que o docente trabalha 12 horas semanais ou mais, sendo reservado, pelos menos 25% das horas para outras atividades acadêmicas exceto para aulas

²² Trata-se do regime de trabalho em que o docente, independentemente do número de horas, desempenha somente aulas não se envolvendo com outras atividades acadêmicas.

OUTROS PROCEDIMENTOS

1. Reajuste Salarial

Aplicação do reajuste salarial para docentes e técnico-administrativos conforme a Convenção Coletiva de Trabalho, valorizando os profissionais da instituição.

2. Contratação de Docentes

Realização de 11 contratações de professores para atender à expansão acadêmica e fortalecer a qualidade do ensino oferecido pela instituição.

3. Contratação Técnico-Administrativo

Contratação de 02 servidores técnico-administrativos para apoio à infraestrutura institucional e melhoria do atendimento aos alunos.

5. Inclusão de Pessoas com Deficiência

Cumprimento da Lei nº 8.213/91, mantendo 03 colaboradores com deficiência no quadro funcional e priorizando a inclusão nos processos seletivos.

6. Programa de Gestão Sustentável

Manutenção do programa institucional iniciado em 2020, voltado à estabilidade financeira, segurança profissional e sustentabilidade organizacional.

7. Projeto Gestão de Cuidados

Desenvolvimento de ações de acolhimento, escuta ativa e cuidado com os colaboradores, promovendo bem-estar, integração e qualidade no ambiente de trabalho.

8. Promoção do Ambiente Organizacional Saudável

Implementação de iniciativas para melhoria das condições de trabalho, fortalecimento das relações interpessoais e incentivo ao desenvolvimento profissional.

Marci Mendes da SilvaDupin
Supervisora Adm. de Pessoal

(b) Análise da Dimensão 6 (Organização e Gestão da Instituição)

A Dimensão 6 contempla a avaliação da forma de Organização e Gestão da FASF. Descreve-se os órgãos integrantes da IES e as formas de representações de membros da Comunidade Acadêmica.

Segundo o Regimento Geral (FASF, 2019, p. 4-5), são órgãos da IES:

- I - Conselho Superior;
- II - Diretoria;
- III - Coordenadoria Acadêmica;
- IV - Instituto Superior de Educação;

- V - Conselho de Curso;
- VI - Coordenadoria de Curso; e (*sic*)
- VII - Comissão Própria de Avaliação – CPA
- VIII - Núcleo Docente Estruturante - NDE

Os oito órgãos listados são de natureza deliberativa, consultiva, executiva e de serviços administrativos, conforme a sua natureza administrativa; sendo o Conselho Superior o órgão máximo da instituição.

A participação da Comunidade Acadêmica e da Sociedade Civil nos órgãos citados (exceto o Conselho de Curso e o NDE) ocorre mediante representatividade.

No ano de 2025, as representações nos órgãos, conselhos e comissões da FASF foram constituídas pelos seguintes órgãos e similares:

- Conselho Superior
- Comissão de Pós-Graduação
- Comissão de Pesquisa
- Comissão de Extensão
- Comissão Coordenadora do Processo Seletivo
- Comissão Própria de Avaliação
- Comissão de Sustentabilidade Ambiental
- Comissão de Acessibilidade
- Comissão de Política de Promoção do Respeito à Diversidade e da Cultura de Paz e Direitos Humanos
- Comissão de Apoio e incentivo à Cultura
- Instituto Superior de Educação
- Núcleo Docente Estruturante dos cursos de:
 - Administração
 - Análise e Desenvolvimento de Sistemas
 - Ciências Contábeis
 - Direito
 - Educação Física
 - Enfermagem
 - Estética e Cosmética
 - Farmácia
 - Fisioterapia

- Gestão Financeira
- Nutrição
- Psicologia
- Conselho de cursos:
 - Administração
 - Análise e Desenvolvimento de Sistemas
 - Ciências Contábeis
 - Direito
 - Educação Física
 - Enfermagem
 - Estética e Cosmética
 - Farmácia
 - Fisioterapia
 - Gestão Financeira
 - Nutrição
 - Psicologia

- **Conselho Superior**

- **Membros**

- Heloisa Ribeiro dos Santos - diretoria
- Cíntia Cândida Santos - secretaria geral
- Maria Helena Silva - representante das coordenações
- Maria Marli Pereira e Araújo - representante do ISE
- Gustavo Ferreira Carvalho - representante docente
- Elaine Soares Silva - representante Coppex
- Aléxcia Oliveira Basílio - representante da comunidade
- Laisla Carolina Pereira Ferreira - representante discente

- **Comissão de Pós-Graduação**

- **Membros**

- Elaine Soares Silva - presidente
- Elaine Soares Silva – coord. MBA em Gestão Estratégica de Cooperativas;
- Elaine Soares Silva - coord. MBA em Gestão Estratégica de Pessoas e Liderança;

- Elaine Soares Silva - coordenadora MBA em Comunicação Estratégica e Marketing em Mídias Digitais;
- Elaine Soares Silva - coord. MBA em Gestão Fiscal e Tributária;
- Elizandra Melo Sousa - secretária;
- Elaine Soares Silva - coord. MBA em Gestão Pública;
- Gustavo Ferreira Carvalho - coord. MBA em Gestão Estratégica e Direito do Agro-negócio;
- Tales Renato Ferreira Carvalho - coord. curso de Pós-graduação em Análise Clínicas;
- Alessandra Resende Couto e Silva - coord. do curso de Pós-Graduação em Atenção Farmacêutica e Farmácia Clínica - Ênfase em Prescrição Farmacêutica.

- **Comissão de Pesquisa**

- **Membros**

- Bárbara Oliveira Henriques - representante docente curso Farmácia;
- Gustavo Ferreira Carvalho - representante docente curso Direito;
- Eliezer Carneiro de Oliveira - representante CPA;
- Elaine Soares Silva - presidente;
- Maria Helena Silva - representante docente curso Administração;
- Maria Marli Pereira e Araújo - representante docente curso Ciências Biológicas;
- Elizandra Melo Sousa - secretária;
- Lílian Queiroz Guimarães Carvalho - representante docente curso Ciências Contábeis;
- Daniel Mansur Rabelo - coordenador curso de Nutrição;
- Denise Vasconcelos Macedo Chaves - Coordenadora de EaD

- **Comissão de Extensão**

- **Membros**

- Bárbara Oliveira Henriques - representante docente curso Farmácia;
- Daniel Mansur Rabelo - coordenador curso de Nutrição;
- Gustavo Ferreira Carvalho - representante docente curso Direito;
- Elaine Soares Silva - presidente;

- Maria Helena Silva - representante docente curso Administração;
- Maria Marli Pereira e Araújo - representante docente curso Ciências Biológicas;
- Elizandra Melo Sousa - secretária;
- Adrian Abreu Silveira - representante discente do curso Administração;
- Pâmela Bernardes Carvalho - representante discente do curso Farmácia;
- Fábio Geraldo da Costa - representante docente;
- Edvaldo Dias da Silva - representante comunidade;
- Denise Vasconcelos Macedo Chaves - Coordenadora de EaD

- **Comissão Coordenadora do Processo Seletivo**

- **Membros**

- Heloisa Ribeiro dos Santos - diretoria;
- Cíntia Cândida Santos - secretaria geral;
- Dalila Ribeiro de Sousa - coordenadora financeira;
- Maria Helena Silva - coordenador de curso;
- Maria Marli Pereira e Araújo - coordenadora de curso;
- Gustavo Ferreira Carvalho - coordenador de curso;
- Bárbara Oliveira Henriques - coordenadora de curso;
- Lucas Rodrigues Silva - representante do curso de Farmácia;
- Lucas Silva Pinto Alves - representante do curso de Ciências Contábeis;
- Magda Santos Pereira - representante do curso de Direito;
- Camila Martins Pereira - representante do curso de Administração;
- Dione Oliveira Costa - representante do curso de Gestão Financeira;
- Davi de Freitas Calácio - representante do curso de Psicologia;
- Dalila Ribeiro de Sousa - representante do curso de Enfermagem;
- Mateus Willer Rodrigues Silva - representante de microinformática;
- Fabrício Jerônimo Camargos Silva - representante comunidade

- **Comissão Própria de Avaliação (CPA)**

- **Membros**

- Eliezer Carneiro de Oliveira - Coordenador
- Raulisson Duarte Almeida - representante do Corpo Docente (até 11 maio)
- Tiago de Oliveira Reginaldo - representante do Corpo Docente (a partir de 12 maio)

- Ana Carla da Silva - representante do Corpo Discente
- Aida Cardoso Araújo - representante da Sociedade Civil
- Marci Mendes da Silva Dupin - representante do Corpo Técnico-Administrativo

- **Comissão de Sustentabilidade Ambiental**

Membros

- Maria Marli Pereira e Araújo - presidente;
- Bárbara de Castro Vieira Ferreira - representante docente
- Cristina Alves Natal - representante técnico administrativo;
- Flávia Maciel Miranda - representante discente;
- Lourdes Mírian Araújo Raposo - representante comunidade

- **Comissão de Acessibilidade**

Membros

- Antônio Jorge Resende Júnior - representante Biblioteca;
- Mateus Willer Rodrigues Silva - representante micro-informática;
- Maria Helena Silva - representante curso Administração;
- Denise Vasconcelos Macedo Chaves - representante docente;
- Margarida Maria Guimarães - representante comunidade;
- Dalila Ribeiro Sousa - representante financeiro;
- Magda Santos Pereira - representante discente

- **Comissão de Política de Promoção do Respeito à Diversidade e da Cultura de Paz e Direitos Humanos**

Membros

- Gustavo Ferreira Carvalho - presidente;
- Heloisa Ribeiro dos Santos - Diretoria;
- Samira Garcia de Oliveira - representante do setor Psicopedagógico;
- Cíntia Cândida Santos - representante Técnico Administrativo;
- Marcelo Silva Ferreira - representante discente;
- Aida Cardoso Araújo - representante comunidade

– **Comissão de Apoio e incentivo à Cultura**

Membros

- Fábio Geraldo da Costa - representante docente;
- Antônio Jorge Resende Júnior - representante do corpo Técnico Administrativo;
- Mateus Silva Pacheco - representante comunidade;
- Letícia Cardoso Romano - representante discente do curso Administração;
- Gabriel Henrique C. Ferreira - representante comunidade;
- Lara Mesquita Martins - representante discente do curso de Direito;
- Bianca Lima Araújo - representante discente do curso de Farmácia
- Stéfane Oliveira Silva - representante discente do curso de Gestão Financeira;
- Layane Eduarda Silva - representante curso de Estética e Cosmética

– **(ISE)**

Membros

Componente	Titulação
Bárbara Castro Vieira Ferreira	Mestra
Maria Marli Pereira e Araújo	Mestra
Girlei Capanema Costa	Técnico
Aldes Lamounier Pereira Andrade	Sociedade Civil

• **Núcleo Docente Estruturante**

A composição do NDE é indicada a seguir:

NDE – Curso de Administração

Componente	Titulação
Maria Helena da Silva (coordenadora)	Mestrado
Thiago Oliveira Vinhal	Mestrado
Samira Garcia de Oliveira	Especialização
Rafael Henrique Silva	Mestrado
Wesley Mendes Oliveira	Especialização

NDE – Curso Tecnológico em Análise e Desenvolvimento de Sistema

Componente	Titulação
Daniel Mansur Rabelo (coordenador)	Mestre
Stella Marys Dornellas Lamounier	Mestre
Wilton José Ferreira	Doutor
Bárbara Oliveira Henriques	Doutora
Éolo Aparecido Caetano Rosa	Mestre

NDE – Curso de Ciências Contábeis

Componente	Titulação
Maria Helena da Silva (coordenador)	Mestrado
Breno Henrique Ferreira dos Santos	Mestrado
Rafael Henrique Silva	Mestrado
Marcelo Corgosinho Soares	Mestrado
Wesley Mendes Oliveira	Especialização

NDE – Curso de Direito

Componente	Titulação
Gustavo Ferreira Carvalho (coordenador)	Mestre
Mariano Henrique Mauricio de Campos	Mestre
Samira Garcia Oliveira	Especialista
Maria Carolina de Melo Santos	Mestre
Mateus Botinha Oliveira	Especialista

NDE – Curso de Educação Física

Componente	Titulação
Cassilei de Carvalho Silva (coordenador)	Mestre
Barbara de Oliveira Henriques	Doutora
Daniel Mansur Rabelo	Mestre
Barbara de Castro Vieira Ferreira	Mestre
Alessandra Duarte	Mestre

NDE – Curso de Enfermagem

Componente	Titulação
Maílson Henrique Moura Silva (coordenador)	Especialista
Ana Thereza Chaves Lages	Doutora
Daniel Mansur Rabelo	Mestre
Jaciada Chaves Duarte	Especialista
Bárbara Oliveira Henriques	Doutora

NDE – Curso Tecnológico em Estética e Cosmética

Componente	Titulação
Bárbara Oliveira Henriques (coordenadora)	Doutora
Carlos Ananias Aparecido Resende	Mestre
Daniel Mansur Rabelo	Mestre
Fayga Castro Oliveira	Especialista
Iasmin Ribeiro Silva	Especialista

NDE – Curso de Farmácia

Componente	Titulação
Bárbara Oliveira Henriques (coordenadora)	Doutora
Alessandra Duarte Rocha	Doutora
César Lucio Lopes de Faria Júnior	Doutor
Daniel Mansur Rabelo	Mestre
Wilton José Ferreira	Doutor

NDE – Curso de Fisioterapia

Componente	Titulação
Tiago de Oliveira Reginaldo (coordenador)	Mestre
Barbara de Oliveira Henriques	Doutora
Daniel Mansur Rabelo	Mestre
Barbara de Castro Vieira Ferreira	Mestre
Alessandra Duarte	Mestre

NDE – Curso Tecnológico em Gestão Financeira

Componente	Titulação
Maria Helena da Silva (coordenadora)	Mestrado
Thiago Oliveira Vinhal	Mestrado
Paulo Roberto Rodrigues	Especialização
Rafael Henrique Silva	Mestrado
Wesley Mendes Oliveira	Especialização

NDE – Curso de Nutrição

Componente	Titulação
Daniel Mansur Rabelo (coordenador)	Mestre
Bárbara Oliveira Henriques	Doutora
Wilton José Ferreira	Doutor
Maysa Dutra de Moura	Mestre
Larissa Sousa Duarte	Especialista

NDE – Curso de Psicologia

Componente	Titulação
Fabio Geraldo da Costa (coordenador)	Mestre
Virgílio Andrade	Especialista
Daniel Mansur Rabelo	Mestre
Cristiano Caetano Leal	Mestre
Samira Garcia	Especialista

A composição dos Conselhos de Cursos é indicada a seguir:

Curso de Administração

Componente	Titulação
Maria Helena da Silva (coordenadora)	Mestrado
Eliezer Carneiro de Oliveira	Especialização
Rafael Henrique Silva	Mestrado
Wesley Mendes Oliveira	Especialização
Rafaela C. F. Oliveira	Discente

Curso Tecnológico em Análise e Desenvolvimento de Sistema

Componente	Titulação
Daniel Mansur Rabelo (coordenador)	Mestre
Lauro Zanforlin Alves Pereira	Mestre
Maria Helena Silva Rabelo	Mestre
Nilton Raimundo de Assis	Mestre
André Felipe Amaral Siqueira	Discente

Curso de Ciências Contábeis

Componente	Titulação
Maria Helena da Silva (coordenadora)	Mestrado
Rafael Henrique Silva	Mestrado
Breno Henrique Ferreira dos Santos	Mestrado
Márcia de Moraes Mendes Maria	Discente

Curso de Direito

Componente	Titulação
Gustavo Ferreira Carvalho (coordenador)	Mestre
Fabiano Teixeira De Sousa	Doutor
Mateus Botinha Oliveira	Especialista
Tiago Vinhal	Especialista
Roberto Magner de Carvalho	Acadêmico

Curso de Educação Física

Componente	Titulação
Cassilei de Carvalho Silva (coordenador)	Mestre
Larissa Sousa Duarte	Especialista
Tiago de Oliveira Reginaldo	Mestre
Gabriela de Oliveira Campos Filgueira	Doutora
José Emmanuel do Rosário Rocha	Discente

Curso de Enfermagem

Componente	Titulação
Maílson Henrique Moura Silva (coordenador)	Especialista
César Lúcio Lopes de Faria Júnior	Doutor
Tiago de Oliveira Reginaldo	Mestre
Jaciada Chaves Duarte	Especialista
Dalila Ribeiro de Sousa	Discente

Curso Tecnológico em Estética e Cosmética

Componente	Titulação
Bárbara Oliveira Henriques (coordenadora)	Doutora
Alessandra Resende Couto e Silva	Mestre
Cassilei de Carvalho Silva	Mestre
Gabriela Campos de Oliveira Filgueira	Doutora
Márcia Duarte da Cruz	Discente

Curso de Farmácia

Componente	Titulação
Bárbara Oliveira Henriques (coordenadora)	Doutora
Carlos Ananias Aparecido Resende	Mestre
Cassilei de Carvalho Silva	Mestre
Gabriela Campos de Oliveira Filgueira	Doutora
Paula Falconieri Santiago	Discente

Curso de Fisioterapia

Componente	Titulação
Tiago de Oliveira Reginaldo (coordenador)	Mestre
Larissa Sousa Duarte	Especialista
Cassilei Carvalho Silva	Mestre
Gabriela de Oliveira Campos Filgueira	Doutora
Gabriela Ferreira do Amaral	Discente

Curso Tecnológico em Gestão Financeira

Componente	Titulação
Maria Helena da Silva (coordenadora)	Mestrado
Rafael Henrique Silva	Mestrado
Wesley Mendes Oliveira	Especialização
João Vitor Silva Oliveira	Discente

Curso de Nutrição

Componente	Titulação
Daniel Mansur Rabelo (coordenador)	Mestre
Alessandra Duarte Rocha	Doutora
Kelly de Freitas Santos	Doutora
Meire Zulmira Braga	Especialista
Márcia Duarte da Cruz	Discente

Curso de Psicologia

Componente	Titulação
Fabio Geraldo da Costa (coordenador)	Mestre
Virgílio Luiz Andrade de Faria	Especialista
Maria Marli Pereira	Mestra
Samira Garcia	Especialista
Mariana Paulinelli Almeida	Discente

A seguir, apresenta-se os resultados da Dimensão 6.

(b.1) Dos resultados da Dimensão 6

A avaliação da Dimensão 6 nas três representações no ano-base 2025 foi positiva, porque os valores dos índices variaram de 3,52 a 4,49 (**QUADRO 14**), representando o Conceito 4 – **Muito Bom**.

Espera-se que no último ano do ciclo avaliativo (2024-2026), os resultados possam evoluir para o Conceito 5 – Excelente entre as três representações.

Segue no **Quadro 16** a apresentação da participação de membros da Comunidade Acadêmica e da Sociedade Civil por representações no Órgãos Administrativos / Comissões da FASF.

Quadro 16 – Participação da comunidade acadêmica / sociedade civil em órgãos, conselho e comissões da FASF, conforme representatividade.

Nº	ÓRGÃOS DE REPRESENTAÇÃO	Do-cente	Dis-cente	Técnico-Adm.	Soc. Civil
1	Conselho Superior	sim	sim	sim	sim
2	Comissão de Pós-Graduação	sim	NÃO	sim	sim
3	Comissão de Pesquisa	sim	sim	sim	NÃO
4	Comissão de Extensão	sim	sim	sim	sim
5	Comissão Coordenadora do Processo Seletivo	sim	sim	sim	sim
6	Comissão Própria de Avaliação	sim	sim	sim	sim
7	Comissão de Sustentabilidade Ambiental	sim	sim	sim	sim
8	Comissão de Acessibilidade	sim	sim	sim	sim
9	Comissão de Política de Promoção do Respeito à Diversidade e da Cultura de Paz e Direitos Humanos	sim	sim	sim	sim
10	Comissão de Apoio e incentivo à Cultura	sim	sim	sim	Sim
11	Instituto Superior de Educação	sim	NÃO	sim	sim
12	Núcleo Docente Estruturante (NDE)	sim	NÃO	NÃO	NÃO
13	Conselhos de Cursos	sim	sim	NÃO	sim

Fonte: Regimento Geral (FASF, 2019).

Conforme os dados constantes no **Quadro 16**, observa-se que não há 100%

da representatividade de membros da Comunidade Acadêmica/Sociedade Civil nos órgãos/comissões listadas, porque em 38% das 13 comissões a representatividade não é completa.

Em relação à forma da composição e atuação de membros das comissões/órgãos, o Regimento Geral da FASF é o documento institucional que estipula a composição, a forma de atuação, formas de funcionamento, entre outras (FASF, 2019).

Em relação à comunicação, as comissões/órgãos, para divulgarem suas ações e decisões aos integrantes da Comunidade Acadêmica e Sociedade Civil, utilizou diversos meios de comunicação, a saber: (1) e-mail corporativo, (2) e-mail de turmas dos cursos de graduação, (3) Portal da IES, (4) redes sociais utilizadas pela IES, (5) PodCast; (6) em reuniões regulares envolvendo professores, alunos e funcionários; (7) líderes de turmas de cursos de graduação; (7) eventos promovidos por curso e pela FASF, entre outros.

(c) Dos resultados da Dimensão 10 (Sustentabilidade Financeira)²³

A avaliação da dimensão D10 é feita pela Mantenedora da FASF.

Informa-se que a Mantenedora da faculdade é responsável por garantir a continuidade e a qualidade das atividades acadêmicas e administrativas da instituição. Atua coordenando, apoiando e supervisionando as funções educacionais da faculdade. Suas principais diretrizes são a gestão eficiente dos recursos financeiros e a promoção de uma educação de excelência. O setor desenvolve políticas e estratégias que fortalecem o crescimento institucional sustentável. As ações planejadas incluem melhorias na infraestrutura, atualização de currículos e execução de projetos estratégicos. Além disso, realiza atividades eventuais para atender demandas emergenciais ou aproveitar oportunidades específicas. Todas as iniciativas são orientadas para aprimorar a experiência dos alunos e assegurar a qualidade do ensino e da gestão institucional.

(I) As ações realizadas em 2025

As atividades desenvolvidas foram:

²³Dados da Mantenedora.

- Garantir recursos para ampliar os serviços da IES
- Investir financeiramente na qualidade do ensino superior
- Gestão de recursos financeiros
- Adoção de medidas que garantem a inovação no ensino superior
- Ampliação de salas de aula
- Implantação do Sistema TOTVUS
- Execução do Projeto de Combate à Incêndio

(II) Ações programadas para 2025, mas não realizadas

As atividades não realizadas foram:

- Implantação sistema TOTVUS não concluída; devido à ineficiência da empresa contratada para treinamento e adequação, ainda não foi possível fazer toda a migração do sistema para uso acadêmico.

(III) Ações a serem realizadas em 2026

As ações programadas são:

- Dar continuidade no aporte financeiro para ampliação dos serviços da IES
- Manter a gestão financeira e administrativa de modo a garantir o bom funcionamento das mantidas
- Incentivar a adoção de novas tecnologias e metodologias pedagógicas, garantindo que a instituição se mantenha atualizada com as necessidades e desafios do ensino superior.
- Manter a adequação de recursos financeiros para melhorias da infraestrutura física e aquisição de equipamentos.

(IV) Parecer Técnico

A FASF possui uma sólida trajetória e reputação na formação de profissionais

qualificados. Sua qualidade de ensino, tradição e vínculo com a comunidade destacam a instituição como referência regional. Apesar desses pontos positivos, a faculdade enfrenta desafios financeiros e precisa se adaptar às mudanças e exigências do mercado educacional.

Recomenda-se o investimento contínuo em gestão financeira eficiente e a exploração de parcerias estratégicas. A inovação pedagógica deve ser constantemente buscada para aprimorar os processos educacionais. Ao mesmo tempo, a FASF deve manter seu compromisso com a excelência acadêmica e a responsabilidade social, garantindo a melhor formação para os alunos e contribuindo para o desenvolvimento da região.

Heloisa Ribeiro dos Santos
Diretora e Coordenadora Pedagógica

Diante das análises e discussões, demonstra-se a avaliação do Eixo 4.

Segue-se na próxima seção a avaliação do Eixo 5.

2.2.1.5 Eixo 5 – Infraestrutura física

A avaliação do **Eixo 5 – Infraestrutura Física** teve por objetivo verificar de que forma as condições de infraestrutura física e tecnológica contribuem para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão; e a gestão institucional.

O Eixo citado é composto pela dimensão institucional, **Dimensão 7 – Infraestrutura Física**, sendo o mesmo avaliado pelos membros da Comunidade Acadêmica da FASF.

E para demonstrar o alcance dos objetivos, apresenta-se o enunciado da Pergunta 10, os respectivos indicadores de respostas e os resultados por representações/dimensões, a saber:

PERTUNTA 10 – Como você avalia a FASF no quesito **INSTALAÇÕES e INFRAESTRUTURA?**



Os indicadores de respostas foram dezessete:

- (A) Adequação das instalações para o acesso de pessoas com deficiência (PCD) e de pessoas com mobilidade reduzida (PMR) [permanente ou temporária]
- (B) Biblioteca Física (organização; acervo; acessibilidade)
- (C) Biblioteca Virtual (organização; acervo; acessibilidade)
- (D) Cantina (limpeza; qualidade de produtos; atendimento, preço)
- (E) Serviços de reprografia [Xerox] (qualidade; preço)
- (F) Instalações sanitárias (localização; adequação; limpeza; acessibilidade)
- (G) Sala de professores (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática; mobília; acesso wi-fi)
- (H) Salas de aula (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação, mobília, acesso wi-fi)
- (I) Laboratórios de informática (localização; equipamentos; softwares; acessibilidade)
- (J) Laboratório Multidisciplinar 1 (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática; mobília; acesso wi-fi).
- (K) Laboratório Multidisciplinar 2 (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática; mobília; acesso wi-fi).
- (L) Laboratório Multidisciplinar 3 (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática; mobília; acesso wi-fi).
- (M) Laboratório Multidisciplinar 4 (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática; mobília; acesso wi-fi).
- (N) Recursos audiovisuais (oferta; qualidade, quantidade)
- (O) Bebedouro, Ventilador, Ar condicionado (oferta; qualidade, quantidade)
- (P) Serviços de faxina (limpeza de salas; laboratórios; banheiros; corredores; área de convivência)
- (Q) Segurança patrimonial (portaria; área de convivência; sala de aula)

Os resultados da dimensão são descritos a seguir.

Quadro 17 – Resultados da Avaliação – Pergunta 10 – Eixo 5, Grupo 1 (2024-2026)

EIXO 5	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
D7**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,12	3,70		-10,19		
Aluno	3,66	3,37		-7,92		
Téc-Adm	4,33	4,06		-6,24		
Result. Final	4,04	3,71		-8,09		

Fonte: * FASF (2025a, p. 129); CPA-FASF (2026).

**D7 = Dimensão 7 – Infraestrutura física

Os dados descritos no **Quadro 17** correspondem aos índices referentes à avaliação do **Eixo 5 – Infraestrutura física** realizada pelos membros da Comunidade Acadêmica. Constata-se nos dois anos que todos os índices são positivos, variando de 3,37 a 4,33 representando o Conceito 4 – **Muito Bom**.

Sobre à variabilidade dos dados referentes aos anos de 2024 e 2025, envolvendo as três representações e o resultado final, houve variação com valores negativos, e que eles tiveram variaram entre **-10,19%** (Professor) a **-6,24%** (Téc-Adm).

Portanto, em uma análise sistêmica, com exceção do índice 3,37 (Aluno) em 2025 que representou Conceito **Suficiente**, os demais índices nas três representações e resultados final corresponderam ao Conceito **Muito Bom**.

Todavia, em relação à variabilidade dos dados, que tiveram valores percentuais negativos, com maior variabilidade entre os professores e menor entre os técnicos-administrativos, a CPA recomenda à Direção e Mantenedora potencializar, ao longo do ano de 2026, último ano do ciclo avaliativo, ações de melhorias da infraestrutura física e tecnológicas atendo aos anseios dos membros da Comunidade Acadêmica.

Segue a avaliação da infraestrutura tecnológica realizada no setor.

(a) Avaliação da Infraestrutura Tecnológica (ações realizadas)

As atividades apresentadas no documento podem ser encontradas em seus locais de funcionamento, como laboratório de informática exclusivo para os alunos, laboratório de informática aberto para pesquisa que é disponibilizado a todo público

em geral, os equipamentos de distribuição do sinal wi-fi na instituição, melhor desempenho das máquinas, entre outros.

(I) As ações realizadas em 2025

As atividades desenvolvidas foram:

- Foram adquiridos 40 Notebooks Acer Win10; 40 computadores de mesa
- Manutenção preventiva Laboratório de Pesquisa, Informática e Notebooks
 - Manutenção: Monitores com defeito, troca de teclados e mouse, organização da sala em geral e limpeza dos equipamentos em geral.
- Aquisição de 15 data-shows para instalação nas salas de aula.
- Aquisição de 13 webcam para uso administrativo
- Aquisição de cabos HDMI

(II) Ações programadas para 2025, mas não realizadas

- Todas as Atividades Foram Realizadas

(II) Ações a serem realizadas em 2026

As ações programadas são:

- Manutenção preventiva das máquinas Laboratório de Informática
- Otimização no sistema de Atendimento da TI

(IV) Parecer Técnico

Após análise das atividades desenvolvidas pelo Setor de Tecnologia da Informação, verifica-se que o setor desempenha função essencial no suporte às atividades acadêmicas e administrativas da instituição. Destaca-se também a preocupação com a segurança da informação e a organização dos processos tecnológicos. O atendimento às demandas institucionais ocorre de maneira satisfatória, contribuindo para o

desenvolvimento das atividades acadêmicas. Recomenda-se, contudo, a continuidade de investimentos em atualização tecnológica e fortalecimento da infraestrutura digital. Também se sugere o aprimoramento contínuo das políticas de segurança da informação. Diante do exposto, considera-se que o setor apresenta desempenho adequado no cumprimento de suas atribuições. Sua atuação contribui significativamente para o funcionamento institucional. Portanto, o setor deve manter ações voltadas à melhoria contínua e inovação tecnológica.

Mateus Willer Rodrigues Silva
Setor de TI

(b) Avaliação da Infraestrutura Manutenção (ações realizadas)

O setor de manutenção tem como objetivo garantir a funcionalidade, segurança e conforto das instalações da infraestrutura física, por meio da conservação e reparo de sistemas como elétrica, hidráulica, climatização, estrutura e acabamentos. Seu foco é evitar falhas e garantir que todos os sistemas funcionem de forma eficiente e segura, mantendo a integridade e o bem-estar dos ocupantes.

(I) Ações realizadas em 2025

As atividades desenvolvidas foram:

- Pintura e reparos nas salas de aula
- Manutenção e troca de lâmpadas
- Reparos em parte elétrica
- Aquisição e troca de ventiladores nas salas
- Instalação de Datashow nas salas de aula
- Pintura do piso (área administrativa)
- Reposição de vidros (janelas)
- Reparos nos bebedouros
- Reparos nas trancas das portas de sala de aula e administrativo

(II) Ações programadas para 2025, mas não realizadas

- Todas as Atividades Foram Realizadas

(II) Ações a serem realizadas em 2026

As ações programadas são:

- Revisão periódica de quadros, tomadas e fiações para evitar falhas e riscos de curto-circuito.
- Verificação de torneiras, válvulas e encanamentos, prevenindo vazamentos e danos estruturais.
- Atendimento rápido a falhas inesperadas em instalações elétricas, hidráulicas ou equipamentos.
- Limpeza e inspeção para evitar infiltrações e acúmulo de água.
- Ajuste de fechaduras, dobradiças e vedação para segurança.

(IV) Parecer Técnico

O Setor de Manutenção da FASF é responsável por garantir a segurança, funcionalidade e conservação da infraestrutura institucional. Atua com manutenção preventiva, por meio de inspeções periódicas em sistemas elétricos, hidráulicos e equipamentos, e manutenção corretiva, solucionando problemas rapidamente. Suas ações seguem diretrizes de eficiência, preservação do patrimônio e continuidade das atividades acadêmicas. A capacitação da equipe e o planejamento anual fortalecem a execução técnica e a priorização das demandas, contribuindo para ambientes de qualidade e o bom funcionamento da FASF.

Robson Duarte Silva
Serviço de Manutenção

(c) Avaliação da Biblioteca, acervo, serviços e espaço físico

Nesta seção, apresenta-se as atividades realizadas em 2025, o planejamento para 2026 e Parecer Técnico.

(I) Ações realizadas em 2025

As atividades desenvolvidas foram:

- Cadastro de 10 títulos de livros no sistema, área Administração, obras doadas.
- Orientação para acesso à Biblioteca Digital, totalizando 345 usuários, conforme descrito na Tabela.

TABELA – Orientação a usuários.

Nº	LOCAL ORIGEM	TIPO USUÁRIO	Nº SERVIÇOS
1	Administração	Estudante	53
2	Administração	Professor	5
3	Contabilidade	Estudante	25
4	Direito	Estudante	62
5	Direito	Professor	6
6	Educação Física	Estudante	8
7	Enfermagem	Professor	35
8	Enfermagem	Estudante	8
9	Estética	Estudante	12
10	Farmácia	Professor	42
11	Farmácia	Estudante	9
12	Fisioterapia	Estudante	14
13	Fisioterapia	Professor	1
14	Gestão Financeira	Estudante	9
15	Nutrição	Estudante	9
16	Psicologia	Professor	22
17	Psicologia	Estudante	4
18	Alunos do EAD	Estudante	21
TOTAL			345

Fonte: Biblioteca (2026).

- Elaboração de ficha catalográfica

TABELA – Elaboração de ficha catalográfica.

Nº	LOCAL ORIGEM	TIPO USUÁRIO	Nº SERVIÇOS
1	Direito	Estudante	10
2	EaD	Estudante	2
3	Professor	Funcionário	2
TOTAL			14

Fonte: Biblioteca (2026).

- Efetivação de 125 empréstimos de livros por mês – exemplar físico

TABELA – Empréstimos de livros (exemplar físico).

Nº	MÊS	Nº SERVIÇOS
1	Janeiro	0
2	Fevereiro	0
3	Março	8
4	Abril	35
5	Maiο	26
6	Junho	14
7	Julho	0
8	Agosto	5
9	Setembro	12
10	Outubro	13
11	Novembro	9
12	Dezembro	3
TOTAL		125

Fonte: Biblioteca (2026).

- Efetivação de empréstimos de periódicos - maio – exemplar físico: 9
- Nº empréstimos de livros por curso: 160

TABELA – Empréstimos de livros por curso (exemplar físico).

Nº	LOCAL ORIGEM	TIPO USUÁRIO	Nº SERVIÇOS
1	Administração	Estudante	0
2	Administração	Professor	9
3	Análise e D. Sistemas	Estudante	2
4	Contabilidade	Estudante	0
5	Direito	Estudante	95
6	Enfermagem	Estudante	11
7	Enfermagem	Professor	3
8	Estética	Estudante	8
9	Farmácia	Estudante	8
10	Farmácia	Professor	1
11	Fisioterapia	Estudante	6
12	Nutrição	Estudante	7
13	Psicologia	Estudante	8
14	Psicologia	Professor	2
15	Educação Física	Estudante	0
TOTAL			160

Fonte: Biblioteca (2026).

OUTROS PROCEDIMENTOS:

- Visita aos estudantes em sala de aula: 11
- Visita de estudantes à biblioteca: 700 (número estimado)
- Visita de professores à biblioteca: 40 (número estimado)

(II) Ações programadas para 2025, mas não realizadas

As atividades não realizadas foram:

- Contratempo para inserir os Artigos Científicos e TCC no banco de dados

(III) Ações a serem realizadas em 2026

As ações programadas são:

- Continuar oferecendo treinamento de professores, para uso da Plataforma Minha Biblioteca e Pearson
- Continuar oferecendo treinamento de estudantes, para uso da Plataforma Minha Biblioteca e Pearson
- Fazer mais visitas nos polos da FASF

(IV) Parecer Técnico

A biblioteca empenha-se continuamente na capacitação dos usuários, promovendo treinamentos para a otimização do uso de bases de dados virtuais e suporte metodológico à pesquisa (individual e coletiva). Mantemos canais de comunicação diretos via e-mail, telefone e WhatsApp, garantindo um atendimento personalizado e resolutivo para alunos e docentes."

Antonio Jorge Resende Júnior
Bibliotecário – CRB6-2041

Na próxima seção, apresenta-se o Resultado Final das dimensões específicas
– Grupo 1.

2.2.1.6 Grupo 1 – resultado final

Consta no **Quadro 18** os dados referentes ao Resultado Final da avaliação das dimensões específicas (SINAES), Grupo 1.

Quadro 18 – Resultado Final – Dimensões Específicas – Grupo 1.

Grupo 1	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
DE**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,33	3,94		-9,01		
Aluno	3,73	3,55		-4,83		
Téc-Adm	4,49	4,19		-6,68		
Result. Final	4,18	3,89		-6,93		

Fonte: * FASF (2025a, p. 138); CPA-FASF (2026).

**DE = Dimensões Específicas (Dimensões Institucionais)

A partir dos dados descritos no **Quadro 18**, constata-se que o Resultado Final em 2025– Dimensões Específicas (do Grupo 1) teve índice médio (3,89), representando o Conceito 4 – **Muito Bom**.

Em relação à variabilidade dos resultados em relação aos anos de 2024 e 2025, constatou-se variabilidade negativa com maior variabilidade (-9,01) referente à representação docente (Professor).

Todavia, considerando os resultados nos cinco eixos temáticos, numa visão sistêmica, que os resultados foram positivos, embora que em 2025 os valores dos índices tenham caído em relação ao ano-base 2024, porém, continuam representando o Conceito **Muito Bom**.

E conforme já apresentado nas discussões do ano-base 2024, a FASF continua incorporando qualidade aos serviços educacionais, contemplando os Eixos Temáticos do SINAES sobre ações relativas à Avaliação Institucional (Eixo 1); ações referentes ao planejamento estratégico e à responsabilidade social (Eixo 2); ações acerca de melhorias no ensino, na pesquisa, na extensão e pós-graduação (Eixo 3); ações in-

tegradas à forma de organização e gestão da IES (Eixo 4) e ações acerca de melhorias das condições da estrutura física e tecnológica (Eixo 5), todas permeadas por ações de avaliações internas e externas (Eixo 1) indicaram que a Mantenedora e a Direção da FASF não mediram esforços para oferecer um ambiente organizacional em que todos os membros da Comunidade Acadêmica e a Sociedade Civil usufruíssem dos benefícios resultantes de eventos realizados envolvendo os 12 cursos de graduação quer no ambiente da FASF ou fora dele (em cidades da região que estiveram sobre sua influência geográfica).

Segue-se a avaliação das dimensões gerais – Grupo 2.

2.2.2 Grupo 2 – dimensões gerais (exclusivas da FASF)

As Dimensões Gerais são constituídas por três eixos temáticos e quatro dimensões não-institucionais e são integrantes do Grupo 2.

Neste Grupo foram formuladas quatro perguntas, distribuindo-as entre três eixos, a saber:

- Eixo 1 – Segmento Setores Administrativos, composto pela Pergunta 11.
- Eixo 2 – Segmento Acadêmico, composto pelas Perguntas 12 e 13:
 - Pergunta 12 sobre avaliação do curso
 - Pergunta 13a sobre avaliação do corpo docente
 - Pergunta 13b sobre autoavaliação do corpo técnico-administrativo
- Eixo 3 – Segmento Relações Sociais, composto pela Pergunta 14

Na **Tabela 11** são apresentados os resultados da Avaliação Institucional ano-base 2025, correspondentes às dez dimensões integrantes do Grupo 1.

T

TABELA 11 – Resultados da Avaliação Instituição Por Dimensões Gerais (SINAES)
– 2024-2025 (Pergunta/Dimensão/Resultado/Eixo) – Grupo 2.

P	D	PROFESSOR			ALUNO			TEC-ADM.			MA Ciclo
		2024	2025	2026	2024	2025	2026	2024	2025	2026	
11	Adm	4,66	4,41		3,84	3,77		4,59	4,36		4,27
12	Cur	4,27	3,97		3,83	3,63		-	-		3,92
13	Doc	4,57	4,39		4,09	4,02		*4,60	*4,53		4,37
14	RSo	4,73	4,40		4,15	4,06		4,65	4,52		4,42
	MP	4,48	4,23		3,97	3,84		4,61	4,50		4,27

Fonte: CPA-FASF (2025); CPA-FASF (2026).

* Valores referentes à autoavaliação do corpo técnico-administrativo

Legenda:

P = Pergunta **D** = Dimensão **MP** = Média ponderada

MA Ciclo = Média aritmética

Adm = Setores Administrativos

Cur = Curso

Doc = Corpo Docente

RSo = Relações Sociais

Na **Tabela 11** constam os resultados referentes à avaliação das dimensões integrantes do Grupo 2, totalizando 22 índices envolvendo as três representações e as quatro dimensões gerais nos dois anos-base, do ciclo 2024-2026.

Dos 22 índices, oito apresentam resultados iguais ou superiores a 4,50; 14 com índices entre 3,63 a 4,41; correspondendo, respectivamente, aos Conceitos **(5) Excelente** e **(4) Muito Bom**.

Percebe-se também, que os dados dos seis índices com valores iguais ou maiores que 4,50 (conceito **Excelente**) são referentes ao ano-base 2024 e correspondem às seguintes dimensões, eixos da Avaliação Institucional e representações da Comunidade Acadêmica:

- **Eixo mais bem avaliado**
 - Eixo 3 – Relações Sociais (Dimensão RSo)
- **Dimensão mais bem avaliada**
 - RSo – Relações Sociais: 4,73 (Corpo Docente)
- **Outras Dimensões mais bem avaliadas**
 - Adm – Setores Administrativos: 4,66 (Corpo Docente)
 - RSo – Relações Sociais: 4,65 (Corpo Técnico-Administrativo)

- **Representação que melhor avaliou**
 - Corpo Docente

Em relação à avaliação dos membros da Comunidade Acadêmica, constatou-se:

- Do Corpo Docente: os resultados dos índices variaram de 4,27 a 4,73 (Conceitos **Muito Bom a Excelente**) ano-base 2024. No ano-base 2025, a variação foi de 3,97 a 4,41 (Conceito **Muito Bom**);
- Do Corpo Docente: os resultados dos índices variaram de 3,83 a 4,15 (Conceito **Muito Bom**) ano-base 2024. Já no ano-base 2025, a variação foi de 3,63 a 4,15 (Conceito **Muito Bom**);
- Do Corpo Técnico: os resultados dos índices variaram de 4,59 a 4,65 (Conceito **Excelente**) ano-base 2024. Em 2025, a variação foi de 4,36 a 4,53 (Conceitos **Muito Bom a Excelente**).

Com base nas informações e discussões realizadas, percebe-se a existência de satisfação entre os membros das três representações participantes da avaliação institucional nos dois anos-base, a saber):

- Ano-base 2024: os índices foram de 3,83 a 4,73 correspondendo a Conceitos variando de **Muito Bom a Excelente**.
- Ano-base 2025: os índices foram de 3,63 a 4,53 correspondendo a Conceitos variando de **Muito Bom a Excelente**.

Com base nas discussões, pressupõe-se que indicação de existência de satisfação entre os membros da Comunidade Acadêmica FASF, conforme já foi evidenciado na avaliação do ano-base 2024 e indicada no ano-base 2025 pode estar relacionada por ações administrativas e acadêmicas realizadas pela Mantenedora e direção da IES, bem como, pelas coordenações de cursos, professores e corpo técnico-administrativo, contribuindo, portanto, para que os serviços educacionais estivessem acima do padrão mínimo exigido pelo MEC (Conceito 3), conforme descrito **Tabela 13**, em que dos 22 índices descritos, oito corresponderam ao Conceito (5) **Excelente** e 14 ao

Conceito (4) **Muito Bom**.

Segue-se na próxima seção os resultados da avaliação do Eixo 1 – das Dimensões Gerais, Grupo 2.

2.2.2.1 Eixo 1 – segmento setores administrativos

No Eixo 1 foram avaliados 15 setores administrativos, em que os dados foram coletados a partir da pergunta 11, conforme apresentada a seguir.

PERTUNTA 11 – Como você avalia a atuação dos profissionais dos SETORES ADMINISTRATIVOS da FASF?

Considere, na avaliação de cada setor, os seguintes aspectos:

- a) Cordialidade no Atendimento
- b) Segurança nas informações prestadas
- c) Agilidade no atendimento
- d) Conhecimento técnico (individual ou da equipe)
- e) Atendimento às expectativas ou necessidade



Os indicadores de respostas foram 15:

- (A) Direção
- (B) Coordenação Acadêmica
- (C) Coordenação de Curso
- (D) Secretaria Geral
- (E) Setor Financeiro
- (F) Biblioteca
- (G) Setor Psicopedagógico
- (H) Setor de Pessoal
- (I) CPA
- (J) Central de Relacionamento
- (K) Setor de Xerox
- (L) Serviços Gerais
- (M) Secretaria das Coordenações
- (N) Setor de TI
- (O) Coordenação de Laboratórios

Segue-se os resultados específicos por unidade administrativa, de acordo com a avaliação das três representações constituintes da Comunidade Acadêmica (**QUADRO 19**).

Quadro 19 – Avaliação do segmento setores administrativos por unidade.

Unidades Administrativas	Corpo Docente	Corpo Discente	Corpo Técnico	\bar{x}
Direção	4,43	3,79	4,53	4,25
Coordenação Acadêmica	4,43	3,85	NSA	4,26
Coordenações de Curso	4,42	3,97	NSA	4,23
Secretaria Geral	4,43	3,81	NSA	4,21
Setor Financeiro	4,34	3,54	4,31	4,06
Biblioteca	4,49	3,88	4,53	4,30
Serviço Psicopedagogia	4,49	3,74	4,47	4,23
Setor Pessoal	4,53	NSA	4,29	4,41
CPA	4,55	3,90	4,41	4,29
Central Relacionamentos	4,46	3,72	4,47	4,22
Serviços de Xerox	4,46	3,58	4,29	4,11
Serviços Gerais	4,49	4,00	4,24	4,24
Secret. das Coordenações	4,49	3,77	NSA	4,24
Serviços de TI	3,92	3,61	4,00	3,84
Coord. de Laboratórios	4,18	3,64	NSA	3,99
\bar{x}	4,41	3,77	4,36	4,18

Fonte: CPA-FASF (2026).

Com base nos dados descritos no **Quadro 19**, segue a síntese da avaliação das unidades administrativa:

- Considerando resultados globais, com base na média de resultados:
 - (a) as duas unidades administrativas mais bem avaliadas (com média de dados das três representações):
 - Biblioteca (4,30)
 - CPA (4,29)
 - (b) as duas unidades administrativas mais bem avaliadas (com média de

dados somente de duas representações e existência de **NSA**):

- Setor Pessoal (4,41)
- Coordenações acadêmica (4,26)

(c) unidade administrativa com avaliação mais alta (média individual):

- Setor Pessoal (4,41)

(d) unidade administrativa com avaliação mais baixa: (média individual)

- Setor TI (3,84)

– Considerando resultados individuais entre as três representações:

(a) unidade administrativa com maior resultado:

- CPA (4,55)

(b) unidade administrativa com menor resultado:

- Setor Financeiro (3,54)
- Setor TI (3,62)

Segue no **Quadro 20** o resultado global da avaliação.

Quadro 20 – Resultados da Avaliação – Pergunta 11 – Eixo 1, Grupo 2 (2024-2026)

EIXO 1	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
ADM**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,66	4,41		-5,36		
Aluno	3,84	3,77		-1,82		
Téc-Adm	4,59	4,36		-5,01		
Result. Final	4,36	4,18		-4,71		

Fonte: * FASF (2025a, p. 142); CPA-FASF (2026).

**ADM = Dimensão Setores Administrativos

Constata-se no **Quadro 20** que os oito índices e o Resultado Final nos dois anos-base referentes à avaliação do **Eixo 1 – Setores Administrativos** realizada pelos membros da Comunidade Acadêmica apresentam valores positivos e Conceito 4 – **Muito Bom** para o Resultado Final.

No entanto, quando realizada a verificação da variabilidade dos resultados em relação aos anos de 2024 e 2025, constatou-se variabilidade negativa com maior variabilidade (-5,36) referente à representação docente.

Informa-se que, numa visão sistêmica, que os resultados dos índices foram positivos, embora que em 2025 os valores tenham caído em relação ao ano-base 2024, porém, continuam representando o Conceito **Muito Bom**.

Os resultados sugerem que existe qualidade nos serviços prestados por técnicos-administrativos presentes nos diversos setores da FASF, porque os valores médios dos índices individuais resultantes da avaliação dos membros da Comunidade Acadêmica variaram de 3,84 a 4,30 representando o Conceito **Muito Bom**.

Segue-se os dados da avaliação do **Eixo 2 – Segmento Acadêmico**.

2.2.2.2 Eixo 2 – segmento acadêmico

O Eixo 2 é composto por duas dimensões gerais, a saber: Curso e Corpo Docente (avaliadas por alunos e professores) e a dimensão Corpo Técnico-Administrativo (avaliada somente pelos profissionais técnicos).

Os dados foram coletados a partir das perguntas 12, 13a e 13b, conforme apresentadas a seguir.

PERGUNTA 12 – Como você avalia **SEU CURSO**?



Os indicadores de respostas foram 15:

- (A) Estímulo para a iniciação e produção científica
- (B) Salas de aula preparadas para as atividades didáticas
- (C) Laboratórios adequados para as aulas práticas/teóricas
- (D) Formação do perfil profissional previsto
- (E) As atividades acadêmicas previstas no projeto pedagógico (disciplinas, estágios, projetos orientados, simpósios, semanas acadêmicas etc.) atendem às necessidades proporcionando a qualificação dos estudantes
- (F) Mecanismo para a avaliação da qualidade das disciplinas constantes na matriz curricular
- (G) Participação dos professores nas tomadas de decisões (do Colegiado)

- (H) Matriz curricular adequada às exigências do mercado de trabalho
- (I) Expectativas referentes ao curso
- (J) A disponibilidade de tempo dos professores para atendimento individualizado extraclasse (fora de sala de aula)
- (K) A distribuição da carga horária
- (L) Acervo bibliográfico específico ao curso disponível na Biblioteca Física
- (M) Acervo bibliográfico específico ao curso disponível na Biblioteca Virtual
- (N) Seu nível de conhecimento acerca do Projeto Pedagógico do Curso
- (O) Seu nível de conhecimento acerca do perfil profissional proposto para o concluinte do seu curso

Os resultados por dimensão e representações são descritos no **Quadro 21**.

Quadro 21 – Resultados da Avaliação – Pergunta 12 – Eixo 2, Grupo 2 (2024-2026)

EIXO 2	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
CUR**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,27	3,97		-7,03		
Aluno	3,83	3,63		-5,22		
Téc-Adm	NSA	NSA		NSA		
Result. Final	4,05	3,80		-6,17		

Fonte: * FASF (2025a, p. 145); CPA-FASF (2026).

**CUR = Dimensão Curso

NSA = Não se aplica

Segue os dados da Avaliação dos Corpo Docente (professores).

PERGUNTA 13a – Como você avalia os **PROFESSORES** de seu curso?



Os indicadores de respostas foram dez:

- (A) Pontualidade (professor está presente às aulas no horário previsto)
- (B) Apresentação e discussão do programa (Plano de Curso)
- (C) Apresentação do conteúdo de forma clara e dinâmica
- (D) Segurança e conhecimento do conteúdo
- (E) Utilização de recursos didáticos atualizados (textos, multimídia, lista de exercícios)

- (F) Coerência entre a avaliação e o conteúdo ministrado
- (G) Cumprimento dos critérios de avaliação estabelecidos
- (H) Discussão acerca das avaliações realizadas em sala de aula
- (I) Relacionamento com os alunos
- (J) Postura ética

Os resultados por dimensão e representações são descritos a seguir.

Quadro 22 – Resultados da Avaliação – Pergunta 13a – Eixo 2, Grupo 2 (2024-2026)

EIXO 2	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
DOC**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,57	4,39		-3,94		
Aluno	4,09	4,02		-1,71		
Téc-Adm	NSA	NSA		NSA		
Result. Final	4,33	4,21		-2,89		

Fonte: * FASF (2025a, p. 145); CPA-FASF (2026).

**DOC = Corpo Docente

NSA = Não se aplica

Segue os dados da Avaliação dos Corpo Técnico-Administrativo (funcionários).

PERGUNTA 13b – Qual é a **SUA AVALIAÇÃO** sobre cada um dos indicadores listados abaixo?



Os indicadores de respostas foram 11:

- (A) sua Pontualidade no trabalho (de acordo com o horário previsto)
- (B) aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho
- (C) seu conhecimento sobre o Estatuto, Regimentos e a estrutura administrativa da FASF
- (D) aplicabilidade do Código de Conduta (Regimento)
- (E) a disponibilidade/condições de Equipamentos Proteção Individual (EPI)
- (F) sua capacidade de identificar problemas no setor
- (G) a interação de seu setor com o restante da Instituição

(H) oportunidade de expor suas ideias (em seu local de trabalho)

(I) trabalho em equipe (no setor que você atua)

(J) sua motivação para o trabalho

(K) Postura ética

Os resultados por dimensão e representação são descritos no **Quadro 23**.

Quadro 23 – Resultados da Avaliação – Pergunta 13b – Eixo 2, Grupo 2 (2024-2026)

EIXO 2	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
TEC**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	NSA	NSA		NSA		
Aluno	NSA	NSA		NSA		
Téc-Adm	4,60	4,53		-1,52		
Result. Final	4,60	4,53		-1,52		

Fonte: * FASF (2025a, p. 146); CPA-FASF (2026).

**TEC = Dimensão Técnico-Administrativo

NSA = Não se aplica

Segue-se no **Quadro 24** a síntese dos resultados do Eixo 2.

Quadro 24 – Resultados da Avaliação – Síntese dos Resultados Eixo 2, Grupo 2 (2024-2026)

EIXO 2	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
Geral**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,12	4,48		8,74		
Aluno	3,73	4,06		8,71		
Téc-Adm	4,60	4,53		-1,52		
Result. Final	4,15	4,36		4,94		

Fonte: * FASF (2025a); CPA-FASF (2026).

**Geral = Síntese do Eixo 2

No **Quadro 24** apresenta-se o resultado final da avaliação do **Eixo 2 – Segmento Acadêmico** realizada pelos membros da Comunidade Acadêmica. Constata-

se que os valores dos índices e do Resultado Final apresentaram valores positivos e que os índices do Resultado Final correspondem ao Conceito **Muito Bom**.

Em relação à variabilidade de dados, constatou-se a existência de variação positiva em resultados de duas representações (Professor e Aluno) e em relação ao Resultado Final. Por outro lado, a variação relativa aos dados da representação técnico-administrativa teve valor negativo (-1,52).

Observa-se também valores negativos na variabilidade de dados correspondentes aos resultados descritos nos **Quadros 21, 22 e 23** referentes, respectivamente, às avaliações individuais de: Curso, Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo.

Portanto, a CPA recomenda à Direção, às Coordenações de Cursos, professores e técnico-administrativos continuarem ao longo do ano de 2026, desenvolver ações envolvendo a Gestão Acadêmica e a Gestão Administrativa, com o propósito de melhorar dia a dia a qualidade dos serviços educacionais ofertados pela FASF.

Na próxima seção apresenta-se os dados da avaliação do Eixo 3.

2.2.2.3 Eixo 3 – segmento relações sociais

O Eixo 3 é composto pela dimensão geral, Relações Sociais. Os dados foram coletados a partir da pergunta 14, conforme apresentada a seguir.

PERGUNTA 14 – Como você avalia a **RELAÇÃO SOCIAL** entre você e os membros da comunidade acadêmica?



Os indicadores de respostas foram cinco:

- (A) Sua relação com estudantes
- (B) Sua relação com professores
- (C) Sua relação com funcionários
- (D) Sua relação com a coordenação de curso
- (E) Sua relação com a direção da FASF

Os resultados são apresentados no **Quadro 25**.

Quadro 25 – Resultados da Avaliação – Pergunta 14 – Eixo 3, Grupo 2 (2024-2026)

EIXO 3	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
RSo**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,73	4,40		-6,98		
Aluno	4,15	4,06		-2,17		
Téc-Adm	4,65	4,52		-2,80		
Result. Final	4,51	4,36		-4,07		

Fonte: * FASF (2025a, p. 148); CPA-FASF (2026).

**RSo = Dimensão Relações Sociais

No **Quadro 25** apresenta-se a análise dos dados da avaliação do **Eixo 3 – Relações Sociais** realizada pelos membros da Comunidade Acadêmica.

O resultado final teve nos dois anos tiveram índices com valores variando de 4,36 a 4,51 correspondente aos Conceitos **Muito Bom** e **Excelente**.

Registra-se variabilidade de dados com valores negativos correspondentes aos dados das três representações e ao Resultado Final, com maior variabilidade (**-6,98%**) correspondente a avaliação do corpo docente.

Não obstante, no Eixo Relações Sociais, constata-se que dentre os seis índices individuais nos dois anos, três deles tiveram valores acima de 4,50 representando o Conceito **Excelente** e, portanto, conforme já inferido na avaliação do ano-base 2024, as relações sociais estabelecidas entre os membros da Comunidade Acadêmica indicar ser um diferencial na FASF, em que as pessoas das diversas instâncias institucionais, além do espaço comum de sala de aula, interagem entre si, fortalecendo laços de amizade dentro do ambiente organizacional e educacional FASF.

Neste contexto, a CPA parabeniza a IES e à Comunidade Acadêmica e que as ações desenvolvidas ao longo dos anos-base 2024 e 2025 possam continuar em 2026.

Segue-se na próxima seção o Resultado das dimensões gerais – Grupo 2.

2.2.2.4 Grupo 2 – resultado final

No **Quadro 26** apresenta-se o Resultado Final da avaliação das dimensões gerais, Grupo 2.

Quadro 26 – Resultado Final – Dimensões Gerais – Grupo 2.

Grupo 2	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
DG**	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
Professor	4,48	4,23		-5,58		
Aluno	3,97	3,84		-3,27		
Téc-Adm	4,61	4,50		-2,39		
Result. Final	4,35	4,19		-3,75		

Fonte: * FASF (2025a, p. 150); CPA-FASF (2026).

**DG = Dimensões Gerais (Dimensões Específicas da FASF)

Considerando os dados descritos no **Quadro 26**, o Resultado Final – Dimensões Gerais (do Grupo 2) ano-base 2025 teve índice médio (4,19), representando o Conceito 4 – **Muito Bom**.

E sobre a variabilidade dos resultados em relação aos anos de 2024 e 2025, constatou-se variabilidade negativa com maior valor (**-5,58%**) referente à representação docente (Professor), o que foi registrado também na variabilidade relativa ao resultado final das dimensões do Grupo 1, em que a variabilidade dos dados da avaliação dos professores foi negativa, com valor (**-9,01%**).

Com base nas análises específicas e sistêmicas referentes aos três eixos temáticos e as quatro dimensões institucionais integrantes do Grupo 2 relativas a avaliação de: (i) setores administrativos; (ii) cursos; (iii) professores; (iv) técnicos administrativos; (v) relações sociais entre membros da Comunidade Acadêmica; constatou-se, conforme os dados, que os membros da comunidade acadêmica indicam estar satisfeitos e que tal evidência corrobora com os resultados alcançadas na avaliação das dimensões específicas (Grupo 1). Não obstante, conforme informado, na variabilidade de dados entre os anos 2024 e 2025, houve resultados negativos, o que sugere início de insatisfação, com destaque para a representação docente.

Diante dos dados, a CPA recomenda à Direção e as coordenações de cursos verificar razões que influenciaram a avaliação dos membros das três representações em 2025, pois embora o resultado final corresponda ao Conceito **Muito Bom**, constatou indício de insatisfação na variabilidade de dados (2024/2025).

Segue-se o Resultado Final envolvendo as dimensões integrantes do Grupo 1 e do Grupo 2.

2.2.3 Resultado final da avaliação institucional

Nesta seção são apresentados os resultados finais das dimensões integrantes dos grupos 1 e 2 em que os dados são descritos no **Quadro 27**.

Quadro 27 – Resultado Final – Avaliação Institucional (2024-2025).

DIMEN- SÕES	2024 (*)	2025	2026	VARIAÇÃO (2025/2024)	VARIAÇÃO (2026/2025)	VARIAÇÃO (2026/2024)
	(n)	(n)	(n)	(%)	(%)	(%)
DE**	4,18	3,89		-6,94		
DG***	4,35	4,19		-3,68		
Result. Final	4,27	4,04		-5,28		

Fonte: * FASF (2025a, p. 150); CPA-FASF (2026).

**DE = Dimensões Específicas (SINAES)

***DG = Dimensões Gerais (Dimensões Específicas da FASF)

O Resultado Final da Avaliação Institucional ano-base 2025 descrito no **Quadro 26** teve índice médio (4,04), representando o Conceito 4 – **Muito Bom**, de acordo com a classificação de dados descrita no **Quadro 4**.

Constata-se também os índices médios das Dimensões Específicas (3,89) e Dimensões Gerais (4,19), representando o Conceito 4 – **Muito Bom**.

O resultado corrobora com as análises e discussões já apresentadas, sugerindo que a equipe gerencial da Mantenedora e da FASF continuou com a implementação de ações administrativas e acadêmicas ao longo do ano de 2025, o que pode ter contribuído para a manutenção de qualidade nos serviços educacionais oferecidos pela FASF, agregando valor aos alunos e a IES.

Na próxima seção apresenta-se os resultados referentes às três questões abertas contidas no questionário, a saber: das Sugestões, das Críticas e dos Elogios.

2.2.4 Dos resultados das questões abertas (Sugestões, Críticas e Elogios)

Os resultados das questões abertas referentes às Sugestões, às Críticas e aos Elogios são apresentados nas **Tabelas 12 a 29**. E para tanto, as análises realizadas são específicas a análise de conteúdo²⁴ seguidas das discussões e interpretações pertinentes.

Em relação às tabelas citadas, elas são distribuídas em três grupos de respondentes integrantes da Comunidade Acadêmica, a saber: (I) Dos Alunos; (II) Dos Professores e (III) Dos Técnico-administrativos.

2.2.4.1 Das sugestões

As **Sugestões** dos membros da Comunidade Acadêmica são apresentadas na seguinte ordem: (I) Alunos; (II) Professores; (III) Técnicos-administrativos.

(I) Da visão de alunos

Segue-se a seleção de 160 respostas subjetivas relativas às sugestões dadas por alunos dentre os 410 participantes:

Resposta do Aluno 1: “Uma sede própria da fasf”. (sic)

Resposta do Aluno 3: “Melhorar o portal do aluno”.

Resposta do Aluno 4: “Melhorar a estrutura das salas de aula no curso de direito, promovendo a instalação, com urgência, de ar-condicionado e lousa branca, para a utilização de pincel ao invés do giz tradicional”.

Resposta do Aluno 10: “Melhoria da internet, arrumar os bebedouros pois a água está quente”.

Resposta do Aluno 11: “Mais organização nos eventos, muitas vezes somos avisados de última hora, precisamos fazer correndo. Acho que deveria construir a nova instalação da Fasf”.

Resposta do Aluno 12: “melhoria da internet na faculdade”.

²⁴A análise de conteúdo foi realizada, de acordo com as etapas descritas na **Figura 2**, ilustrada e explicada na **seção 1.3.1**.

Resposta do Aluno 13: “Sugiro que a instituição invista em melhorias na ESTRUTURA FÍSICA e amplie o QUADRO DE PROFESSORES, para garantir um ensino mais completo”. (sic)

Resposta do Aluno 14: “Flexibilidade quanto a chamadas; Melhor investimento em motivação para os alunos; Melhoria na didática das aulas”. (sic)

Resposta do Aluno 15: “O serviço ofertado pelo setor financeiro poderia ser um pouco mais ágil, os prazos para entrega dos requerimentos realizados no portal do aluno, poderiam ser reduzidos”.

Resposta do Aluno 16: “Melhoramento na rede Wifi dos alunos”. (sic)

Resposta do Aluno 20: “É necessário uma melhor dinâmica com os alunos acerca de trabalhos/congressos/seminários, muitas vezes são passada poucas informações e em cima da hora”.

Resposta do Aluno 22: “Telão salas de aula”.

Resposta do Aluno 24: “Sugiro não ter aulas nas sextas feiras pois falta muito alunos... é muito cansativo”

Resposta do Aluno 25: “Investir em ventilação para as salas”.

Resposta do Aluno 26: “Melhorar a estrutura da faculdade (como exemplo: ventilação)”.

Resposta do Aluno 27: “Incentivar mais os calouros e veteranos com aulas práticas, dinâmicas e que traga mais empolgação com o curso. A prática ajuda o aluno a aprender e aperfeiçoar aquilo que fará parte de sua rotina”.

Resposta do Aluno 29: “Melhora no Wi-Fi”. (sic)

Resposta do Aluno 30: “Ar condicionado”. (sic)

Resposta do Aluno 31: “Melhorar o wifi, a ventilação e a preparação de trabalhos”. (sic)

Resposta do Aluno 37: “Quadro pincel, melhor wi-fi (internet)”.

Resposta do Aluno 42: “Melhorar a estrutura das salas de aula com climatizador e telas para projetores”.

Resposta do Aluno 44: “Aulas mais dinâmicas”.

Resposta do Aluno 45: “Melhorar o wi-fi, ventiladores e a distribuição de pontos”.

Resposta do Aluno 46: “Ar condicionado nas salas, mais disponibilidade de livros atuais na biblioteca”.

Resposta do Aluno 47: “Melhorias na estrutura física das salas de aula, com inclusão de ar condicionado e uma estrutura fixa de multimídia que funcione logo quando o professor chega em sala”. (sic)

Resposta do Aluno 48: “ar condicionado”. (sic)

Resposta do Aluno 49: “ar condicionado para as salas”. (sic)

Resposta do Aluno 50: “ar condicionado”. (sic)

Resposta do Aluno 51: “Sugiro uma melhoria na plataforma online da FASF”.

Resposta do Aluno 56: “Sugiro professores mestres para a ministrar o conteúdo”.

Resposta do Aluno 57: “Melhorar a internet, e a infraestrutura da Faculdade. Melhorar o sistema de ventilação da sala”.

Resposta do Aluno 58: “Melhore a estrutura e invista em profissionais qualificados”. (sic)

Resposta do Aluno 61: “A a infraestrutura perde nas suas colocadas e tomadas na sala, ventiladores péssimos sem manutenção, professores de baixo aproveitamento que fogem da matéria e começam a falar de vidas pessoais”. (sic)

Resposta do Aluno 62: “Mais aulas recreativas e fora de sala, com computadores ou dentro escritorios”. (sic)

Resposta do Aluno 69: “Melhorar em relação aos certificados”.

Resposta do Aluno 72: “Acabar com o provão aberto”.

Resposta do Aluno 73: “Melhorias no ambiente”.

Resposta do Aluno 74: “Fazer o provão de questão aberta”.

Resposta do Aluno 75: “Volta do provão com questões fechadas”. (sic)

Resposta do Aluno 76: “Voltar provao de múltipla escolha”. (sic)

Resposta do Aluno 77: “Aula remota na sexta feira, volta às aulas em março”. (sic)

Resposta do Aluno 79: “Retirar a aula da sexta”.

Resposta do Aluno 82: “Voltar o provão múltipla escolha”.

Resposta do Aluno 85: “Xerox no campus II”.

Resposta do Aluno 86: “Voltar ao provão com questões fechadas”.

Resposta do Aluno 87: “Melhoras bebedouros do campus II, wi-fi”.

Resposta do Aluno 89: “Sugiro um canal de atendimento aos alunos com mais presença e clareza”.

Resposta do Aluno 90: “Minha sugestão é voltar a prova aberta, para prova fechada, pelo menos metade aberta e metade fechada, prova estava muito difícil!!!”.

Resposta do Aluno 91: “Preços dos alimentos”.

Resposta do Aluno 94: “Colocar aula online na sexta-feira, e as aulas começarem em março, falta de compreensão com as faltas”.

Resposta do Aluno 95: “Melhorar a fiação e tomadas das salas”.

Resposta do Aluno 96: “Voltar para o provão fechado”.

Resposta do Aluno 98: “O provão deveria ser apenas com questões objetivas”.

Resposta do Aluno 99: “Foco na Inteligência Artificial e Robótica”.

Resposta do Aluno 96: “Voltar para o provão fechado”.

Resposta do Aluno 101: “Mais bebedor, mesas melhores, ar condicionado melhor”.
(sic)

Resposta do Aluno 102: “Colocar uma impressora”.

Resposta do Aluno 106: “Trocar a aula do [...] na sexta”.

Resposta do Aluno 108: “Acho que a faculdade devia ter estrutura de faculdade”.

Resposta do Aluno 109: “Deveria colocar xerox no campus 2, Wi-Fi melhor, mais disponibilidade para aluno que apresenta atestado de 2,3 dias”.

Resposta do Aluno 113: “melhoria nas mesas e cadeiras dos alunos e professores”.

Resposta do Aluno 114: “Melhore o wifi”. (sic)

Resposta do Aluno 115: “O provão voltar a ser fechada”.

Resposta do Aluno 116: “Aulas on-line na sexta feira”. (sic)

Resposta do Aluno 117: “Minha sugestão é pra ter impressora no Campus 2, melhorar o wi-fi e promover mais eventos para os alunos participarem, como para calouros uma festa de boas vindas”. (sic)

Resposta do Aluno 119: “Aulas on-line na sexta feira”. (sic)

Resposta do Aluno 121: “A Fasf me atende em todo como aluno e cliente da instituição, estou satisfeito com o ensino e atendimento”.

- Resposta do Aluno 122: “Horário final das aulas 22hs Provas todas fechadas Alimentação com melhor preço, pintar as salas e olhar mofo, e olhar os ar condicionados”. (sic)
- Resposta do Aluno 123: “Colocar uma impressora”.
- Resposta do Aluno 124: “Aulas on-line na sexta feira, visto que não vem muitos alunos e assim perdemos matéria”.
- Resposta do Aluno 126: “Melhora em estrutura”.
- Resposta do Aluno 131: “Melhor a infraestrutura do Campus II”.
- Resposta do Aluno 132: “Melhorar as mesas e cadeiras das salas de aulas”.
- Resposta do Aluno 134: “Sugiro que troquem as cadeiras unitarias por uma separada, com a mesa e a cadeira. essas carteiras juntas causam um grande desconforto”. (sic)
- Resposta do Aluno 137: “Máquina de xerox no campus gerencial”.
- Resposta do Aluno 141: “Sugiro uma impressora para xerox, uma cantina, e um melhor Wi-Fi”.
- Resposta do Aluno 150: “Falta serviços de secretaria, como xerox, impressão, impressão, e uma cantina mais estruturada com preços mais acessíveis”.
- Resposta do Aluno 158: “Melhorias quanto a qualidade dos bebedouros e salas de aula”.
- Resposta do Aluno 162: “Realizar visitas tecnicas interessantes durante o final de semana (muitos nao conseguem sair do serviço durante a semana)”. (sic)
- Resposta do Aluno 171: “Colocar um rampa de acesso na porta da faculdade para cadeirantes”. (sic)
- Resposta do Aluno 178: “Evitar aulas repetitivas, tentar inovar um pouco as vezes pra não ficar a mesma coisa o semestre inteiro. Ter mais pulso firme com alguns alunos que acabam prejudicando quem realmente está interessado”. (sic)
- Resposta do Aluno 179: “Colocar bebedouro, xerox, ter mais acesso em horários para atendimento com psicólogo”.
- Resposta do Aluno 184: “Melhorar a organização da faculdade e a manutenção da estrutura, principalmente dos banheiros, que geralmente estão em más condições”.
- Resposta do Aluno 185: “Os professores deveriam ter mais paciência com os alunos, a maioria trabalha o dia inteiro e ainda temos que aprender

várias coisas em tão pouco tempo. Tenham senso, nós temos vida lá fora”.

Resposta do Aluno 189: “Melhorar a qualidade de internet oferecida, atrapalha a fazer trabalhos as vezes. Junto com uma flexibilidade maior com os estudantes não luzenses”.

Resposta do Aluno 194: “Talvez, lugares mais adequados para práticas. Mais criatividade em conteúdos de todos os cursos”.

Resposta do Aluno 199: “Integrar os dois campus”.

Resposta do Aluno 206: “Um roteador específico para salas no termo além de colocar cadeiras e mesas que caiba os alunos”.

Resposta do Aluno 212: “Comparar uma maçaneta para a porta, evitar ter que utilizar cadeira para fechar”.

Resposta do Aluno 213: “deixar o campus 2 mais adaptado para atividades práticas como no outro campus, além de dar mais aulas práticas como no curso de gestão”.

Resposta do Aluno 219: “Não cobrar para tirar xerox pois saímos do campus 2 até o 1 para realizar a impressão”.

Resposta do Aluno 221: “Ter mais atenção as necessidades de cada aluno em questão a vida acadêmica”.

Resposta do Aluno 224: “Sugiro que a faculdade realize melhorias na infraestrutura das salas de aula, especialmente no que diz respeito à ventilação e à disponibilidade de tomadas.”.

Resposta do Aluno 225: “Para o aumento do alcance e qualidade do curso, realizar a contratação de mais profissionais especializados em suas áreas específicas.”.

Resposta do Aluno 230: “Melhorar o Wi-Fi e adotar recursos digitais; Em matérias com planilhas, usar o Excel direto é + prático que copiar do quadro, otimizando tempo e aumentando conteúdos no semest. Datashow fixo nas salas”. (sic)

Resposta do Aluno 233: “Solicito Wi-Fi adequado, ampliação do acervo, melhor organização e comunicação, infraestrutura compatível com a mensalidade e retirada do provão por exigir memorização excessiva.”.

Resposta do Aluno 238: “Melhorar a internet do campus II”.

Resposta do Aluno 247: “nos alunos precisamos de um local para que possamos expandir nosso conhecimento na fisioterapia”. (sic)

- Resposta do Aluno 254: "As salas poderiam ter quadros escritos a pincel, já que o giz dificulta muita das vezes a leitura".
- Resposta do Aluno 255: "dissipar/dividir wifi por setores (predio 1 , predio 2 , laboratório , cantina etc auxilia nesse sentido".
- Resposta do Aluno 256: "Melhorar os sistemas de ventilação nas salas, data show, disponibilidade de ferramentas para realização de eventos".
- Resposta do Aluno 262: "Gosto muito do atendimento do xerox, mas acho que seria interessante disponibilizarem o pagamento via pix, hoje o dinheiro físico já não é tão usado, digo por mim, raramente ando com dinheiro físico.".
- Resposta do Aluno 263: "Mais tomadas na sala. Quem conseguiu publicar um artigo na revista, ser ausentado de ter que apresentar o TCC se a pessoa quiser. Voltar com o Pix pro xerox.".
- Resposta do Aluno 266: "Já deixar o projetor em sala de aula. Pois os professores perde tempo ao instalar".
- Resposta do Aluno 267: "Avançar na construção da sede própria".
- Resposta do Aluno 271: "Melhorar o Wi-Fi da faculdade ; melhorar a comunicação entre aluno e financeiro ; Propagar mais evento, congresso para o curso de psicologia ; melhorar a forma de pagamento do xerox, falta ter Pix/cartao".
- Resposta do Aluno 278: "Melhorar o Wi-Fi da faculdade ; melhorar a comunicação entre aluno e financeiro ; Propagar mais evento, congresso para o curso de psicologia ; melhorar a forma de pagamento do xerox, falta ter Pix/cartao".
- Resposta do Aluno 281: "criação de cartões oi carteirinha de estudante para formalizar e criar algo mais profissional e sério".
- Resposta do Aluno 283: "que tenha mais aulas práticas no curso de fisioterapia, que a direção possa se conectar mais com os alunos. E que seja revisto o conteúdo dos professores para ver se está Acessível para aprendizado".
- Resposta do Aluno 300: "Instalações de ar condicionados".
- Resposta do Aluno 303: "Poderia haver mais iluminação e ventilação nas salas de aulas. Também mais facilidade de garantir os certificados entregues.".
- Resposta do Aluno 305: "Horas acadêmicas deveriam ser registradas automaticamente ao aluno, até hoje não dou notícias dos certificados do qual participei, coordenação engajada no curso no qual coordena.".

- Resposta do Aluno 309: “Projeto de Iniciação Científica, aprofundar mais em pesquisa com base em evidências Científica na área de educação física”.
- Resposta do Aluno 310: “Melhorar o acesso dos alunos à internet (Wi-Fi), principalmente em algumas salas do Bloco 2, que não pega internet.”.
- Resposta do Aluno 311: “Apenas deixa a desejar sobre os atendimento pelo WhatsApp, ou quando tento ligar”.
- Resposta do Aluno 314: “Minha sugestão, uma melhoria na estrutura do prédio e mais oportunidades de bolsas com mais vagas e instalações de um ar condicionado, melhoria no laboratório. Clínica escola cm melhoria para o uso”.
- Resposta do Aluno 322: “Investir no laboratório”.
- Resposta do Aluno 328: “Colocar internet na clínica de Saúde”.
- Resposta do Aluno 330: “Sugiro que escutem mais as críticas dos alunos, de forma que alinhe o ensino com o aprendizado.”.
- Resposta do Aluno 332: “Foi inaugurado uma policlínica mas nunca tem os materiais necessários para aulas práticas, deveriam fazer uma releitura de todos os cursos e os materiais necessários pra sempre ter disponível”.
- Resposta do Aluno 337: “Sugiro mais aulas práticas e na clínica escola mesmo pros alunos dos primeiros períodos, e um laboratório com mais material pra ser estudado, juntamente com aulas práticas”.
- Resposta do Aluno 339: “Melhoria na comunicação, da coordenação”.
- Resposta do Aluno 346: “Menos aulas na "clínica", já que é um local desconfortável e pequeno”.
- Resposta do Aluno 347: “Melhorar wi-fi porque não pega nas salas”.
- Resposta do Aluno 349: “Na clínica poderia ter tido espaços mais amplos para ambos estudarem, pois o espaço muito pequeno para uma turma grande”.
- Resposta do Aluno 352: “Professores que atuam na área do curso”.
- Resposta do Aluno 355: “Wifi melhor, mais aulas praticas e melhor comunicação com os alunos”. (sic)
- Resposta do Aluno 358: “Que os eventos sejam anunciados pelo menos 2 semanas antes, para que os aluno e os professores tenham tempo de se preparar”.

Resposta do Aluno 360: “Melhorar os materias de práticas”.

Resposta do Aluno 362: “Professor que sabe sobre a área para dar aula”.

Resposta do Aluno 363: “Sugiro que apresentem mais aulas práticas, como por exemplo na clínica escola e hospitais”.

Resposta do Aluno 368: “Melhoria na clinica, local muito apertado e sem wifi, o que dificulta as atividades. Melhoria do wifi na propria faculdade, muitas vezes nao funciona. Adquirir ar-condicionado”.

Resposta do Aluno 370: “Colocar quantidade de mesas suficiente para os alunos (as vezes é necessário pegar em outra sala)”.

Resposta do Aluno 373: “Divulgar com antecedência os eventos do semestre. Mostrar o planejamento do conteúdo.”.

Resposta do Aluno 374: “Laboratório com materias necessários para fazer aulas praticas, wi-fi devia ter um acesso melhor, comida da cantina de baixa qualidade e preço alto”.

Resposta do Aluno 376: “Poderia melhorar a coordenação”.

Resposta do Aluno 378: “Melhor logística de materiais de uso individual nas instalações sanitárias”.

Resposta do Aluno 380: “Melhorar a clínica”.

Resposta do Aluno 384: “Deveria haver uma organização maior em relação aos avisos sobre eventos, para conseguir-mos nos programar.”.

Resposta do Aluno 388: “Sugiro melhorias na infraestrutura, troca das carteiras quebradas, internet de melhor qualidade (inclusive na clínica) e mais organização e comunicação”.

Resposta do Aluno 389: “Fazer uma melhoria nos laboratórios,mais organização,melhorar a comunicação com os estudantes (as vezes demora para poder divulgar as informações necessárias),colocar projetores nas salas de aula.”.

Resposta do Aluno 391: “Melhorar wifi, melhoria banheiro sem portas que fecha”.

Resposta do Aluno 394: “Melhora o wi-fi”.

Resposta do Aluno 395: “Melhoria do wi-fi”.

Resposta do Aluno 396: “Melhor Wi-Fi”.

Resposta do Aluno 397: “Melhorar o wi-fi”.

Resposta do Aluno 398: “Melhorar o internet liberada para alunos, biblioteca virtual mãos acessível”.

Resposta do Aluno 399: “melhorar o wi-fi”.

Resposta do Aluno 400: “Melhorar wi-fi”.

Resposta do Aluno 401: “Melhora organização tanto da coordenação quanto professores no quesito plano de ensino. Melhorar Wi-Fi, que seja possível utilizar de todas as salas e com boa potência”.

Resposta do Aluno 402: “Avisar com antecedência qualquer tipo de imprevistos, recados”.

Resposta do Aluno 404: “Melhorar a qualidade de internet para obter maior acessibilidade a informações precisadas durante as aulas, não cobrar o xerox, preços de lanche mais acessíveis”.

Resposta do Aluno 405: “Melhoria do Wi-Fi, apresentação do plano de ensino do período para o aluno, introdução de aulas práticas, pois nesse ponto o ensino está fraco”.

Resposta do Aluno 406: “Melhorar a qualidade de internet para obter maior acessibilidade a informações precisadas durante as aulas, não cobrar o xerox”.

Resposta do Aluno 407: “Melhor comunicação com alunos (maioria das vezes ficamos sabendo dos eventos em cima da hora, isso quando sabemos). Mudança de grade horário, 4 horários seguidos acaba ficando muito cansativo”.

Resposta do Aluno 408: “Melhoria na internet.”.

Resposta do Aluno 413: “Melhora na disponibilidade da rede wifi a todos os locais de ensino da FASF”.

Resposta do Aluno 415: “Promover maior articulação entre cursos”.

Resposta do Aluno 416: “É necessária a instalação de portas nas salas da clínica, pois o barulho de algumas aulas atrapalha outras”.

Resposta do Aluno 418: “Aulas Práticas; Idas ao laboratório; Aulas com apenas dois cursos”.

Segue na **Tabela 12** a análise de conteúdo referente às respostas dos alunos.

TABELA 12 – Análise de conteúdo: sugestões (alunos).**(continua)**

Nº	CATEGORIA DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
1	ATENDIMENTO (melhorar Central de Relacionamento)	2	E4
2	ATENDIMENTO (melhorar Setor Financeiro)	1	E4
3	CANTINA (revisar preços)	2	E5
4	CLÍNICA (melhorar espaços internos)	3	E5
5	CLÍNICA: Diversos	5	E5
6	COMUNICAÇÃO (melhorar coordenação)	9	E3
7	COMUNICAÇÃO (melhorar Whatsapp)	1	E4
8	CURSO (aula práticas)	13	E3
9	CURSO (Aula remota na sexta feira)	6	E3
10	CURSO (Diversos)	8	E3
11	CURSO (maior articulação entre cursos)	2	E3
12	CURSO (Melhorar Deferimento certificados)	3	E3
13	CURSO (melhorar qualificação)	3	E3
14	CURSO (melhorar)	2	E3
15	CURSO (Provão: Q_objetivo-subjetiva)	3	E3
16	CURSO (Provão: só Q_objetivas)	16	E3
17	DOCENTE (melhorar didática e metodologias)	5	E3
18	ELOGIOS (Satisfação/amor à FASF; Atend. Xerox; Ótimos professores)	5	EL
19	EM BRANCO	149	EB
20	FASF (Biblioteca Campus II)	1	E3
21	FASF (Criar carteirinha)	1	E4
22	FASF (Gestão: melhorar realização eventos)	10	E4
23	FASF (Gestão: ouvir críticas)	2	E4
24	FASF (Gestão: revisar horário intervalo)	2	E4
25	FASF (Infraestrutura: ar-condicionado - instalar)	13	E5
26	FASF (Infraestrutura: bebedouros; ventiladores)	14	E5
27	FASF (Infraestrutura: colocar quadro branco)	3	E5
28	FASF (Infraestrutura: datashow em aula montado)	2	E5
29	FASF (Infraestrutura: melhorar acessibilidade arquitetônica)	3	E5
30	FASF (infraestrutura: melhorar área convivência)	1	E5
31	FASF (Infraestrutura: melhorar carteiras/mesas)	4	E5
32	FASF (Infraestrutura: melhorar Portal)	4	E5
33	FASF (Infraestrutura: melhorar prédio)	10	E5
34	FASF (Infraestrutura: melhorar recursos TI salas)	1	E5
35	FASF (Infraestrutura: melhorar salas aulas)	3	E5
36	FASF (infraestrutura: melhorar wi-fi)	41	E5
37	FASF (Infraestrutura: telão em sala)	1	E5
38	FASF (Infraestrutura: ter sala exclusiva por período)	1	E5
39	FASF (Integrar Campus)	1	E5

Fonte: CPA-FASF (2026).

TABELA 12 – Análise de conteúdo: sugestões (alunos).

(continuação)

Nº	CATEGORIA DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
40	FASF (Laboratórios: materiais aulas práticas)	2	E5
41	FASF (Laboratórios: melhorar)	2	E5
42	FASF (Melhorar qualificação docente)	2	E4
43	FASF (Xerox no campus II)	12	E3
44	MANTENEDORA (nova sede)	4	E2
45	MANUTENÇÃO (ar-condicionado)	1	E5
46	MANUTENÇÃO (melhoria parte elétrica; iluminação; tomadas)	5	E5
47	RESPOSTA GENÉRICA	12	RG
48	SEM SUGESTÃO	10	SG
TOTAL		410	

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda:

E = Eixo **EB** = Em branco **EL** = Elogios **RG** = Resposta genérica
SG = Sem sugestão

A partir dos dados descritos na **Tabela 12** e considerando somente as categorias de respostas válidas (excluindo as respostas “Em branco”; “Elogios”; “Sem sugestão” e “Resposta genérica”, lista-se as principais categorias, de acordo com o maior número de indicações de respostas, a saber:

- Categoria 6: COMUNICAÇÃO (melhorar coordenação), com nove sugestões
- Categoria 8: CURSO (aulas práticas), com 13 sugestões
- Categoria 16: CURSO (Provão: só Q_objetivas), com 16 sugestões
- Categoria 22 FASF (Gestão: melhorar realização eventos), com dez sugestões
- Categoria 25: FASF (Infraestrutura: ar condicionado - instalar), com 13 sugestões
- Categoria 26: FASF (Infraestrutura: bebedouros; ventiladores), com 14 sugestões
- Categoria 33: FASF (Infraestrutura: melhorar prédio), com dez sugestões
- Categoria 36: FASF (infraestrutura: melhorar wi-fi), com 41 sugestões
- Categoria 43: FASF (Xerox no campus II), com 12 sugestões

Na **Tabela 13**, apresenta-se a distribuição das sugestões entre os cinco eixos do SINAES.

TABELA 13 – Síntese: sugestões (alunos).

EIXOS	(n)	(%)
E1 – Planejamento e Avaliação	–	–
E2 – Desenvolvimento Institucional	4	0,98
E3 – Políticas Acadêmicas	87	21,22
E4 – Políticas de Gestão	21	5,12
E5 – Infraestrutura Física	122	29,76
EB – Em Branco	149	36,34
SG – Sem sugestão	10	2,44
EL – Elogios	5	1,22
RG – Resposta Genérica	12	2,93
	410	100,00

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda: E = Eixo

As sugestões apresentadas pelos alunos participantes estão concentradas em dois Eixos do SINAES, que são: Eixos **E5 – Infraestrutura Física** (29,76%) e **E3 – Políticas Acadêmicas** (21,22%).

As sugestões dos estudantes participantes, por indicadores de respostas, foram concentradas em: (i) melhorar a infraestrutura física e tecnológica existente: wi-fi, bebedouros e ventiladores, instalar ar-condicionado, prédio; (ii) em relação aos cursos: mais aulas práticas, melhorar coordenação curso, melhorar realização eventos.

Apresenta-se a seguir os dados referente às sugestões de professores.

(II) Da visão de professores

Lista-se a seguir as 17 sugestões apresentadas por professores dentre os 51 participantes:

Resposta do Professor 3: “Melhorar a comunicação interna; eventos não sobrepor atividades de aula já programadas”.

Resposta do Professor 6: “Incentivar, ainda mais, a participação dos alunos em eventos científicos externos”.

Resposta do Professor 10: “É importante que a faculdade também incentive a atividade de pesquisa com um programa de bolsas, para fomentar não apenas o interesse dos alunos participantes, mas também a valorização do pesquisador”.

- Resposta do Professor 12: “Colocar quadro com pincel em todas as salas. Melhorar os benefícios para os funcionários, como aumento salarial, cesta básica, plano de saúde etc.”.
- Resposta do Professor 16: “Melhorar o portal de lançamentos das notas e faltas. Sugiro lançar faltas diariamente no portal. Sugiro lançar as notas por atividades”.
- Resposta do Professor 18: “Disponibilidade de máquina de xerox no campus gerenciáveis”.
- Resposta do Professor 21: “Sugiro que os departamentos em comum trabalhem juntos como Fisioterapia e Educação Física pois facilitaria o crescimento de ambos os cursos”. (sic)
- Resposta do Professor 24: “Implementar quadro com escrita de canetas em todas as salas de aula”.
- Resposta do Professor 25: “Melhorar a estrutura dos laboratórios de alimentos”.
- Resposta do Professor 28: “Acredito que ter um dia voltado para Estágio seria válido para os alunos, pois muitos deles trabalham a tarde e muitos pacientes não conseguem comparecer por ser horário comercial”.
- Resposta do Professor 34: “Sugiro maior colaboração entre as coordenações”.
- Resposta do Professor 36: “Antecipar todas as atividades do semestre no início”. (sic)
- Resposta do Professor 38: “Trabalhar com as turmas a pontualidade e frequência nas aulas. É cultural do curso os alunos chegarem tarde e saírem cedo”.
- Resposta do Professor 39: “Aumentar a frequência de limpeza dos laboratórios 1 e 2. Oferecer apoio direto aos docentes para participação em congressos, além da simples dispensa das aulas”.
- Resposta do Professor 46: “Climatização das salas de aulas”.
- Resposta do Professor 48: “Melhoria nos laboratórios de aulas práticas (retorno dos equipamentos básicos de laboratório, compra de reagentes, conserto da capela de exaustão, etc...); Incentivo à pesquisa científica”.
- Resposta do Professor 49: “Aumentar o incentivo à capacitação, publicação e participação em eventos”.

Apresenta-se na **Tabela 14** as sugestões dadas por professores, distribuídas por categorias de análise.

TABELA 14 – Análise de conteúdo: sugestões (professores).

Nº	CATEGORIA DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
1	EM BRANCO	35	EB
2	FASF (Coordenações trabalhar integradas)	2	E4
3	FASF (Estágio: dia exclusivo para prática)	1	E3
4	FASF (Horário: padronizar entrada/saída)	1	E4
5	FASF (Incentivo particip. evento científico)	3	E2
6	FASF (Infraestrutura: datashow e recursos em sala)	1	E5
7	FASF (infraestrutura: quadro branco)	2	E5
8	FASF (melhorar comunicação interna)	1	E4
9	FASF (Portal: melhorar p/ lançam. Frequência/notas)	1	E5
10	FASF (Xerox Campus II)	1	E2
11	LABORATÓRIOS (Melhorar estrutura para aula prática)	2	E5
12	SERV. GERAIS (melhorar frequência limpeza laboratórios 1 e 2)	1	E4
TOTAL		51	

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda:

E = Eixo **EB** = Em branco

A partir dos dados descritos na **Tabela 14**, destaca-se, com base no maior número de respostas, quatro categorias de análise, a saber:

- Categoria 2: FASF (Coordenações trabalhar integradas), com duas sugestões
- Categoria 5: FASF (Incentivo particip. evento científico), com três sugestões
- Categoria 7: FASF (infraestrutura: quadro branco), com duas sugestões
- Categoria 11: LABORATÓRIOS (Melhorar estrutura para aula prática), com duas sugestões

Segue-se na **Tabela 15** a distribuição das categorias de análises por Eixos do SINAES.

TABELA 15 – Síntese: sugestões (professores).

EIXOS	(n)	(%)
E1 – Planejamento e Avaliação	–	–
E2 – Desenvolvimento Institucional	4	7,84
E3 – Políticas Acadêmicas	1	1,96
E4 – Políticas de Gestão	5	9,80
E5 – Infraestrutura Física	6	11,76
EB – Em Branco	35	68,63
	51	100,00

Fonte: CPA-FASF (2025).

Legenda:

E = Eixo **EB** = Em branco

Observando os dados descritos, constata-se dois Eixos do SINAES com o maior percentual de respostas válidas, a saber: **Eixo E5 – Infraestrutura Física** (11,76%), em que as sugestões trataram de instalação de quadro branco, melhoria nas instalações de laboratórios e aquisição de equipamentos, entre outras; **Eixo E4 – Políticas de Gestão**, com percentual de respostas de (9,80%), em que as sugestões foram: trabalho integrado entre coordenações de curso, incentivo à participação em eventos científicos, entre outras.

A seguir, apresenta-se as sugestões de funcionários.

(III) Da visão de funcionários (Técnicos administrativos)

Apresenta-se as sugestões dados por seis funcionários dentre os 17 participantes:

Resposta do Funcionário 3: “Melhorar a comunicação interna; implementar o Plano de Carreira”.

Resposta do Funcionário 5: “Aceitar e valorizar as opiniões dos funcionários, pois todos têm algo a acrescentar para o crescimento da instituição”.

Resposta do Funcionário 8: “Construir a sede da FASF”.

Resposta do Funcionário 9: “Sede nova, bicicletário de chão, cesta básica”. (sic)

Resposta do Funcionário 12: “Fazer a nova sede”.

Resposta do Funcionário 13: “Deveria pagar insalubridade para quem lava o banheiro e cesta básica para os funcionários”.

Na **Tabela 16** são apresentados os resultados referentes às sugestões de funcionários.

TABELA 16 – Análise de conteúdo: sugestões (técnico administrativo).

Nº	CATEGORIA DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
1	COMUNICAÇÃO: melhorar comum. Interna)	1	E4
2	EM BRANCO	11	EB
3	FASF (Adicional de insalubridade ref. agentes nocivos)	1	E2
4	FASF (escuta e valorização de sugestões dadas)	1	E4
5	MANTENEDORA (construir sede)	3	E2
TOTAL		17	

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda:

E = Eixo **EB** = Em branco

Segue-se na **Tabela 17** a distribuição das categorias de análises por Eixos do SINAES.

TABELA 17 – Síntese: sugestões (técnico administrativo).

EIXOS	(n)	(%)
E1 – Planejamento e Avaliação	–	–
E2 – Desenvolvimento Institucional	4	23,53
E3 – Políticas Acadêmicas	–	–
E4 – Políticas de Gestão	2	11,76
E5 – Infraestrutura Física	–	–
EB – Em Branco	11	64,71
	17	100,00

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda:

E = Eixo **EB** = Em branco

A partir dos dados descritos na **Tabela 17** constata-se que o maior percentual de respostas válidas está relacionado ao **Eixo E2 – Desenvolvimento Institucional** (23,53%), com as sugestões centrando-se em: Adicional de insalubridade ref. agentes nocivos, concessão de benefícios (cesta básica); e o **E4 – Políticas de Gestão**

(11,79%), em que as sugestões estiveram relacionadas a questões como: Adicional de insalubridade ref. agentes nocivos, concessão de benefícios (cesta básica).

Portanto, a partir das análises de conteúdo correspondentes às sugestões apresentadas por alunos, professores e técnicos administrativos, verificou-se que elas centraram nos eixos temáticos E2, E3, E4 e E5, a saber: Alunos: **E5 – Infraestrutura Física e E3 – Políticas Acadêmicas**; Professores: **E5 – Infraestrutura Física e E4 – Políticas de Gestão**; Funcionários: **E2 – Desenvolvimento Institucional e E4 – Políticas de Gestão**.

Numa visão sistêmica, as **Sugestões** centraram-se no Eixo **E4 – Políticas de Gestão** e Eixo **E5 – Infraestrutura Física**.

A seguir, apresenta-se os dados sobre as Críticas descritas pelos membros da Comunidade Acadêmica.

2.2.4.2 Das críticas

Apresenta-se os resultados referentes às **Críticas** de membros da Comunidade Acadêmica.

(I) Da visão de alunos

Neste campo são apresentadas as 206 respostas subjetivas relativas às críticas dadas por alunos dentre os 410 participantes:

Resposta do Aluno 1: “A fasf não tem estrutura, no verão quase morremos de calor. Falta ventiladores salas pequenas”. (sic)

Resposta do Aluno 3: “Rede de Wi-Fi deixa a desejar, orientação clara aos alunos deixa a desejar”.

Resposta do Aluno 4: “Ventiladores, lousa padrão e cadeiras antigas devem ser retiradas de sala para melhor conforto dos alunos e professor”.

Resposta do Aluno 6: “Equipamentos de multimídia: necessidade de melhorias”.

Resposta do Aluno 10: “Ventiladores caindo aos pedaços, dificuldade para concluir as atividades no portal para a gente saber quanto ainda falta ,retro projetor que não funciona, professor que faz chamada”. (sic)

- Resposta do Aluno 11: “A organização dos congressos, seminários e etc. Curso de direito fica muito de lado em relação a outros cursos, Congresso de Iniciação Científica tivemos que fazer o trabalho em menos de 1 mês”. (sic)
- Resposta do Aluno 13: “Falta de professores no curso de Direito, site com instabilidade frequente e dificuldade de acesso ao e-mail institucional prejudicam os alunos”.
- Resposta do Aluno 15: “Há muita demora na emissão dos certificados de horas complementares e na análise dos referidos certificados anexados no portal do aluno”.
- Resposta do Aluno 16: “Financeira não apresenta um suporte necessário online e presencial e a secretaria o mesmo problema. Povo sem educação pra cvs com os alunos”. (sic)
- Resposta do Aluno 19: “Deferimento dos certificados são demorados, deixando os alunos sem saber quanto de horas complementares já tem. Com isso, fica tudo pra última hora”. (sic)
- Resposta do Aluno 20: “Banheiros feminos sujos. Biblioteca virtual raramente funciona. Certificados demoram anos para serem aprovados. Não cuidam direito dos cachorros de rua (devem ser cuidados melhor)”. (sic)
- Resposta do Aluno 22: “Melhorar infraestrutura da sala”.
- Resposta do Aluno 23 “A internet é péssima as salas precisam de uma reforma quanto ao ambiente, luminárias, carteiras, projetores...”. (sic)
- Resposta do Aluno 24: “Falta de papel toalha e copos descartáveis ar condicionado janelas com isolamento de ruído Prof [...] dar aula com a luz apagada, isso tem afetado consideravelmente no meu aprendizado...”. (sic)
- Resposta do Aluno 25: “acho que apenas a falta de ventilação na sala”. (sic)
- Resposta do Aluno 26: “Falta de estrutura”.
- Resposta do Aluno 27: “Falta de organização com as horas acadêmicas (deferir semestralmente e com a quantidade mencionada pelo aluno. NÃO REDUZEM!!)”. (sic)
- Resposta do Aluno 30: “Melhorar ambiente de sala”.
- Resposta do Aluno 31: “Prova aberta valendo vasta quantidade de pontos”.
- Resposta do Aluno 37: “Não há internet funcional, a cpa não funciona, não há resultado suficientes”. (sic)

Resposta do Aluno 44: “Questões referentes a comunicação , e incentivo para estudos”. (sic)

Resposta do Aluno 45: “Os jogos de vôlei na quadra em horário de aula, principalmente em dias de prova”.

Resposta do Aluno 46: “Livros somente antigos”.

Resposta do Aluno 47: “O banheiro feminino da parte térrea da FASF não tem sabão para lavar as mãos e raramente tem papel higiênico!”.

Resposta do Aluno 48: “calor, salas desestruturadas e abafadas e bebedouros sem qualidade”. (sic)

Resposta do Aluno 50: “Falta de papel higiênico”.

Resposta do Aluno 51: “Em relação a plataforma online ainda não tive retorno sobre as minhas atividades extracurriculares, elas permanecem em análise desde do início do ano”. (sic)

Resposta do Aluno 56: “Estrutura do prédio é horrível, os alunos não se concentram devido aos jogos na quadra, goteiras quando chove além das quedas de energias”.

Resposta do Aluno 57: “A internet não funcionar, o calor durante o verão, e quando chove molha os corredores”.

Resposta do Aluno 58: “falta professores no curso de Direito e os livros necessário na biblioteca Não tem”. (sic)

Resposta do Aluno 61: “professores sem preparo psicológico para ocupar os cargos, sem educação para explicar coisas e a projetos científicos , alunos tem que se virar para conseguir fazer projetos, cobrados demais”. (sic)

Resposta do Aluno 62: “Melhorar os materiais de ensino”.

Resposta do Aluno 69: “Se participou de palestra ir automático meu certificado ao sistema”.

Resposta do Aluno 72: “Provas mais objetivas”.

Resposta do Aluno 73: “Ambiente infantil”.

Resposta do Aluno 76: “Provão ser de questão aberta”.

Resposta do Aluno 77: “Falta de compreensão com as faltas dos alunos”.

Resposta do Aluno 79: “Somente provão aberto”.

Resposta do Aluno 81: “Não tem 1 copo de graça”.

Resposta do Aluno 82: “Certas aulas possuem somente explicações e fala, nenhuma preparação para prova como aulas práticas”.

Resposta do Aluno 86: “Voltar ao provão com questões fechadas”.

Resposta do Aluno 87: “Setor financeiro muito ruim”.

Resposta do Aluno 89: “Tempo de resposta no WhatsApp é muito demorado. E as vezes nem respondem”.

Resposta do Aluno 94: “Não ter uma maquina de xerox, e melhorar a internet para os alunos”. (sic)

Resposta do Aluno 95: “A parte elétrica”.

Resposta do Aluno 97: “Falta de profissionalismo da coordenação Provão aberto não dá”. (sic)

Resposta do Aluno 98: “Campus dois tem Wi-Fi precário Não possui cantina”.

Resposta do Aluno 101: “Provas abertas são mais ruim”. (sic)

Resposta do Aluno 102: “Wi-Fi ruim”.

Resposta do Aluno 106: “Trocar a aula do [...] sexta”. (sic)

Resposta do Aluno 108: “Aula do [...] não pode ser na sexta! Tinha que ser na segunda”.

Resposta do Aluno 109: “Bebedouro no segundo andar do campus 2”.

Resposta do Aluno 113: “quase não há utilização dos notebooks da faculdade”. (sic)

Resposta do Aluno 114: “Alguns professores devem melhorar a comunicação, principalmente nas explicações”.

Resposta do Aluno 116: “Campus II pequeno, falta de estrutura, sem espaço no intervalo”.

Resposta do Aluno 117: “Mesas ruins”.

Resposta do Aluno 119: “Péssimas carteiras do segundo polo”.

Resposta do Aluno 122: “Provão aberto não”.

Resposta do Aluno 123: “Falta de impressora”.

Resposta do Aluno 124: “Aulas de 40h na sexta feira, como na sexta não vem muitos alunos acaba que essas aulas não são proveitosas”.

Resposta do Aluno 128: “Internet precária e voltar o provao com questões objetivas por favor”. (sic)

Resposta do Aluno 130: “Professor deveria ser mais aberto ao diálogo”.

Resposta do Aluno 131: “Se atentar mais a opinião dos alunos, muitas das vezes os alunos não são ouvidos”.

Resposta do Aluno 132: “Provão aberto”.

Resposta do Aluno 134: “ar condicionado quebrado”. (sic)

Resposta do Aluno 136: “Professor q tem preguiça de escrever no quadro”. (sic)

Resposta do Aluno 137: “Professor [...] não tem pontualidade, não sabe ensinar a matéria como deveria”.

Resposta do Aluno 139: “Cadeiras desconfortáveis”.

Resposta do Aluno 140: “Água potável”.

Resposta do Aluno 142: “O provão foi muito grande”.

Resposta do Aluno 143: “Arrumar o ar condicionado”. (sic)

Resposta do Aluno 144: “Infelizmente o [...] não chega no horário e a gente acaba não entendendo a aula”.

Resposta do Aluno 145: “Não temos cantina, nem impressora, o Wi-Fi é precário.”.

Resposta do Aluno 147: “A FASF deveria ter seu próprio local, pois estudar em escolas tira um pouco do merito e organização da instituição”. (sic)

Resposta do Aluno 148: “Alguns professores têm que falar de forma clara e escrever com letras visíveis no quadro”.

Resposta do Aluno 150: “Falta uma cantina mais bem estruturada”.

Resposta do Aluno 151: “Tirar provas aberta”. (sic)

Resposta do Aluno 153: “prova aberta”.

Resposta do Aluno 154: “Prédio caindo os pedaços”. (sic)

Resposta do Aluno 160: “Site ruim e confuso”.

Resposta do Aluno 161: “Meluor comunicação”. (sic)

Resposta do Aluno 162: “Modelo de aplicação do provao aberto”. (sic)

Resposta do Aluno 163: “Alunos que se incomodam com o vento dos ventiladores, desligando e deixando todos no calor”.

Resposta do Aluno 167: “Aulas de 40h na sexta”.

Resposta do Aluno 168: “Foi errado decidir o provão sem ter representação dos alunos na reunião”.

Resposta do Aluno 169: “Alguns professores não dão a matéria da grade curricular da matéria certa(desviam o assunto)... deveriam observar e escutar alguns alunos sobre essa reclamação”. (sic)

Resposta do Aluno 172: “Provão todo aberto”.

Resposta do Aluno 174: “Falta de bebedouro e xerox”.

Resposta do Aluno 175: “Falta de xerox”.

Resposta do Aluno 176: “Trocar aula do [...] na sexta”. (sic)

Resposta do Aluno 178: “As mesas são muito pequenas para os alunos maiores, os ares condicionado não são potentes o que não ajuda muito na época de calor”. (sic)

Resposta do Aluno 180: “Provão aberto não foi satisfatório”.

Resposta do Aluno 184: “Falta de boa comunicação entre diretoria e professores, o que prejudica o ambiente e o andamento das aulas”.

Resposta do Aluno 185: “Os professores deveriam ser mais compreensivos, coloquem um filtro no andar de cima. Melhorem as provas, estão muito confusas”.

Resposta do Aluno 186: “Não utilização do ar condicionado corretamente durante as aulas”. (sic)

Resposta do Aluno 187: “Acho que deveria ter mais atividades para colocar em práticas o que foi apresentado em sala”.

Resposta do Aluno 189: “Internet [...], ar condicionado é pouco, não tem apoio o suficiente para apresentações a outras cidades, falta de professores no curso de direito é um ultraje”.

Resposta do Aluno 190: “Parte superior do prédio sem bebedouro”.

Resposta do Aluno 193: “Melhorar ar condicionado que está muito ruim”. (sic)

Resposta do Aluno 199: “Melhorar a estrutura”.

Resposta do Aluno 204: “Internet e falta de xerox”.

Resposta do Aluno 206: “Fazerem a nova sede da FASF”.

Resposta do Aluno 207: “Estrutura precária, na maioria das salas de aulas. Ventiladores velhos e barulhentos”.

Resposta do Aluno 208: “Demora para deferir os certificados”.

Resposta do Aluno 209: “Colocaram o provão somente questões abertas”.

Resposta do Aluno 210: “Apenas a falta deste equipamento pra atender a demanda dos alunos que na maioria trabalham e vem direto pra FASF”. (sic)

Resposta do Aluno 212: “Demora excessiva na hora de aprovar o resultado do certificados de horas acadêmica”. (sic)

Resposta do Aluno 213: “dar uma revisão nas salas perguntando os alunos sobre suas reclamações (como por exemplo a falta de maçaneta na porta da sala de gestão)”. (sic)

Resposta do Aluno 214: “Mudar as carteiras”.

Resposta do Aluno 215: “Melhora o sinal da internet”.

Resposta do Aluno 217: “Adiantar mais as provas e as aulas perto do carnaval e as faltas são poucas demais”.

Resposta do Aluno 220: “Alimentação poderia ter um preço mais acessível”.

Resposta do Aluno 224: “Sugiro que a faculdade realize melhorias na infraestrutura das salas de aula, especialmente no que diz respeito à ventilação e à disponibilidade de tomadas. s repetio dos professores capazes”. (sic)

Resposta do Aluno 225: “A repetição do professor para ministrar conteúdos que n possui formação sobre. Receber conteúdos de um professor que não possui formação específica, prejudica o aprendizado”. (sic)

Resposta do Aluno 227: “Wi fi ruim”. (sic)

Resposta do Aluno 228: “Poderia ampliar mais o site da fasf. Para facilitar a busca do aluno”. (sic)

Resposta do Aluno 233: “A FASF cobra mensalidade alta, mas apresenta falta de comunicação, desorganização e infraestrutura inadequada, o que compromete o aprendizado e o bem-estar dos alunos”.

Resposta do Aluno 235: “Site muito ruim!”.

Resposta do Aluno 242: “Financeiro deveria ser melhor”.

Resposta do Aluno 243: “Ventilador estragado, merenda sem o preço acessível , filas nos microondas , bebedouro água quente, barulho externo da quadra , projetor de slides, falta de computadores para atender diversos alunos”. (sic)

Resposta do Aluno 244: “Demora para análise das horas complementares, e não deferem o total”.

Resposta do Aluno 245: “Não analisam as horas complementares, tenho horas para ser analisada desde o ano de 2023”. (sic)

Resposta do Aluno 248: “As Salas são muito quentes”.

Resposta do Aluno 249: “Cadeiras muito desconfortáveis. Também seria bom trocar por cadeiras estofadas, para melhor conforto aos alunos durante o aprendizado”.

Resposta do Aluno 250: “As salas são muito quentes. Na época do calor fica praticamente insuportável”.

Resposta do Aluno 251: “Acho que encareceu um pouco a comida da cantina”.

Resposta do Aluno 252: “A cantina está péssima, falta de higiene nos alimentos, atendimento horrível e piadinha de mal gosto”.

Resposta do Aluno 254: “Saas muito quentes, o ventilador não ajuda em nada, o data show não funciona por algum motivo e infestação de baratas dentro da instituição”. (sic)

Resposta do Aluno 255: “Wi-fi muito fraco”.

Resposta do Aluno 256: “Insuportável o barulho da quadra, o calor que faz nas salas”.

Resposta do Aluno 261: “É necessário a melhoria da internet na Fasf .E em algumas disciplinas precisamos de aulas mais dinâmicas”.

Resposta do Aluno 262: “Pensando nas salas do curso de psicologia, os projetores que já são instalados na sala raramente funcionam”.

Resposta do Aluno 263: “Xerox com dinheiro é horrível, poucas tomadas na sala”.

Resposta do Aluno 264: “Falta de estrutura para acolhimento de alunos que passam por situações de desigualdade social e pouca proposta de discussão acerca de pautas sociais. Ex: desenvolvimento de conselhos que os acolham”.

Resposta do Aluno 267: “Ajustes na infraestrutura física e material didático tecnológico para uso em sala”. (sic)

Resposta do Aluno 269: “A infraestrutura não condiz com a infraestrutura de uma faculdade”.

Resposta do Aluno 271: “Acrescentar evento para o curso de psicologia (mais eventos) Falta de comunicação com o financeiro Não ter Pix no xerox, isso é vergonhoso”. (sic)

Resposta do Aluno 274: “Sala escura”.

Resposta do Aluno 277: “Bebedouros quentes”. (sic)

Resposta do Aluno 278: “Improvisação de muitas coisas, para poder atender todos os alunos”.

Resposta do Aluno 279: “Água do beber quente”. (sic)

Resposta do Aluno 282: “Carga horária”.

Resposta do Aluno 283: “falta de aulas práticas e mais colaborativas,, a substituição de professores em casos de emergência precisa ser repensada, pois muitas vezes o substituto não tem domínio do conteúdo”. (sic)

Resposta do Aluno 286: “Alguns professores dão prioridade p alguns alunos. A faculdade não apresenta vastos projetos incluindo a arte. A faculdade não inclui eventos com a psicologia. Políticas abusivas de valores”. (sic)

Resposta do Aluno 300: “Cadeiras desconfortáveis”.

Resposta do Aluno 303: “Não aceitar cartão de crédito”.

Resposta do Aluno 304: “Aulas práticas para o desenvolvimento da escrita e oratória (petições, juris simulados e etc)”.

Resposta do Aluno 305: “Coordenação fraca, sem entendimento da área da [...], professores sem conhecimento total da matéria na qual ministra, matérias extremamente importantes não tem professores a altura”.

Resposta do Aluno 308: “Falta de engajamento da coordenação com os alunos”.

Resposta do Aluno 309: “Infra estrutura de Salas de aula, ventilador, cadeiras...”. (sic)

Resposta do Aluno 310: “Banheiro masculino mal projetados com arquitetura ultrapassada, banheiros no subsolo próximo ao laboratório enfestado de enxame de baratas e limpeza mal feita banheiro sujos mal iluminados”. (sic)

Resposta do Aluno 311: “Aulas dadas sobre slide”.

Resposta do Aluno 314: “Estrutura do prédio ruim, oportunidades de bolsa péssima, ventilação da sala ruim”.

Resposta do Aluno 322: “Muitas atividades, perdemos aulas e tem q ficar correndo depois”. (sic)

Resposta do Aluno 328: “Clínica mal ventilada, turmas com número considerável desconfortáveis com o tamanho da sala (sala pequena)”.

Resposta do Aluno 334: “Estudantes que mora fora sempre são os últimos a serem abusados sobre qualquer informação (falta de professores, larga a família em casa e não ter aula)”. (sic)

- Resposta do Aluno 336: "Mais cursos de saúde pela cidade ser agricultura vejo que falta medicina Veterinária".
- Resposta do Aluno 337: "Falta de coordenação pois [...] não é presente; e falta aulas práticas". (sic)
- Resposta do Aluno 339: "A falta de comunicação".
- Resposta do Aluno 346: "'Clínica' é apenas um nome bonito para sala de aula. Não possui internet e é apertado".
- Resposta do Aluno 347: "Coordenação organizar melhor as provas com professores porque não cumprem os critérios, pedem mais do que é passado".
- Resposta do Aluno 349: "Falta bastante coisas para melhorarem".
- Resposta do Aluno 350: "Coordenador de [...] deveria ser trocado, não tem competência nenhuma para seguir no cargo, não consegue lidar com nada, além de pensar [...], e não tem diálogo e é um [...]". (sic)
- Resposta do Aluno 352: "Falta de comunicação antecipada de eventos".
- Resposta do Aluno 355: "Pessimo wifi, n carrega nadaaaa". (sic)
- Resposta do Aluno 357: "Coordenador [...] não presente, intrigas com a turma de [...], humilhação por parte da [...] comentários como 'podem abrir um hospital só pra vcs limparem [...]', falta de acesso para pcs". (sic)
- Resposta do Aluno 358: "Coordenação do curso ser mais presente".
- Resposta do Aluno 359: "A coordenação do curso nem sempre está disponível pra nos responder quando precisamos". (sic)
- Resposta do Aluno 360: "Alguns professores não tendo responsabilidade com a comunicação".
- Resposta do Aluno 362: "Está faltando comunicação nos com a outra turma".
- Resposta do Aluno 363: "Postura da coordenação do curso, que seja mais presente".
- Resposta do Aluno 364: "Tranca nos banheiros e porta não fecha, perto da sala dos professores. Retroprojetor na sala 12 não funciona e qdo liga a luz, não consegue ver nada no quadro". (sic)
- Resposta do Aluno 368: "Melhoria no acesso aos coordenadores de curso, que não respondem. Melhoria no quesito avisos, pois é feito de Última hora, que não ajudam os estudantes que moram longe". (sic)

- Resposta do Aluno 370: “Ventiladores sujos, ocasionado a rinite de muitos alunos se ligado”.
- Resposta do Aluno 372: “Melhorar os wi-fi só pega no corredores e custando a pegar, dentro das sala para fazer pesquisa não pega e liberar fazer trabalhos sozinhos”. (sic)
- Resposta do Aluno 374: “Revisão que não é revisao, é apenas pra tirar duvida, falta de comunicação de professor com coordenação, chega professor cobrando trabalho pra apresentar em seminário”. (sic)
- Resposta do Aluno 376: “Coordenação tem que melhorar”.
- Resposta do Aluno 377: “Infraestrutura quando chove inunda. Professor que é [...] e da aula pra farmácia não estuda o conteúdo antes de dar a aula, tem muita dificuldade na didática e de ensinar”. (sic)
- Resposta do Aluno 379: “Professor que não compartilha o planejamento com antecedência e demonstra resistência em ser questionado”.
- Resposta do Aluno 381: “Não ter muito prática no começo do curso”.
- Resposta do Aluno 382: “A coordenação atual demonstra falta de diálogo, escuta e incentivo. Essa postura desmotiva os alunos e impede o desenvolvimento que o curso deveria proporcionar”.
- Resposta do Aluno 384: “- A Coordenação avisa tudo de última hora, não se passa informações para os alunos em tempo hábil. - Existe um excesso de eventos que atrapalham as aulas”. (sic)
- Resposta do Aluno 386: “Melhoria do xerox, Melhorar no banheiro e melhorar na coordenação de [...] e [...] horrível”.
- Resposta do Aluno 388: “Falta organização dos coordenadores, muitas informações são passadas em cima da hora. A internet é lenta, na clínica não tem, e a estrutura da FASF não comporta mais cursos nem alunos”. (sic)
- Resposta do Aluno 389: “Falta de comunicação;a coordenação deve melhorar em algumas aspectos;poucos materiais para o uso de práticas nos laboratórios;alguns professores devem melhorar sua forma de aprendizagem”. (sic)
- Resposta do Aluno 390: “Falta de eventos práticos no curso”.
- Resposta do Aluno 391: “Melhorar as aulas de [...] 2, professores [...] Rui professor, [...] Rui professor,”. (sic)
- Resposta do Aluno 392: “Melhorias no banheiro,melhoraria na coordenação da farmácia”. (sic)

Resposta do Aluno 393: “A situação dos banheiros, pois alguns banheiros não tem tranca e a porta do banheiro masculino caiu”.

Resposta do Aluno 397: “Banho sem tranca”. (sic)

Resposta do Aluno 400: “Trocar a [...]”. (sic)

Resposta do Aluno 401: “Falta de organização no cronograma”.

Resposta do Aluno 402: “Repassar recados com antecedência”.

Resposta do Aluno 403: “Poucas aulas dedicadas ao curso”.

Resposta do Aluno 404: “Mais atenção dos coordenadores dos respectivos cursos com seus alunos!”.

Resposta do Aluno 405: “Falta aula prática para que o aluno tenha mais segurança na atuação, para caminhar para o estágio.”.

Resposta do Aluno 407: “Internet ruim”.

Resposta do Aluno 408: “Em relação a clínica de saúde, local inadequado para aulas”.

Resposta do Aluno 409: “Alguns professores sabe muito mas não sabe explicar, informações de alguma atividade também melhorar pois trabalhamos e não conseguimos arrumar o os prof pedem de uma hora para outra”. (sic)

Resposta do Aluno 410: “Melhora a coordenação, ser mais presente”. (sic)

Resposta do Aluno 412: “Gostaríamos que fossem ampliados os laboratórios de prática da enfermagem, os espaços são pequenos para o número de alunos”. (sic)

Resposta do Aluno 414: “Promovem muitas festas, com isso perdendo conteúdo programático que deveria ser dado dentro do período. Os próprios professores reclamam de não ter tempo suficiente”.

Resposta do Aluno 415: “Proporcionar participação efetiva dos discentes em atividades extraclasse”.

Resposta do Aluno 416: “É preciso melhorar a qualidade do Wi-Fi”.

Resposta do Aluno 417: “não tem ar condiciona; professores q n sabem passar a materia, especializados em outras areas dando materia de outro”. (sic)

Resposta do Aluno 418: “Sinto falta de aulas práticas A mesma aula estão sendo feitas com muitos cursos no qual acaba enchendo a sala e as vezes gerando muita conversa, dificultando o aprendizado. Mais idas laboratório”. (sic)

Na **Tabela 18** são apresentadas as categorias de análise referente às **Críticas** de alunos.

TABELA 18 – Análise de conteúdo: críticas (alunos).

(continua)

Nº	CATEGORIA DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
1	ATENDIMENTO (Setor Financeiro: insatisfaz)	3	E4
2	CANTINA (falta de estrutura Campus II)	2	E5
3	CANTINA (falta de higiene; atendimento ruim)	1	E4
4	CANTINA (não ter preço acessível)	2	E4
5	CLÍNICA (local inadequado para aulas)	1	E5
6	CLÍNICA (sem internet)	1	E5
7	CLÍNICA (Ventilação não é boa)	1	E5
8	COMUNICAÇÃO (Comunicação Curso deixa a desejar)	3	E4
9	COMUNICAÇÃO (comunicação institucional limitada)	5	E4
10	COMUNICAÇÃO (não articulada entre direção/docente)	2	E4
11	COMUNICAÇÃO (WhatsApp: demora atendimento)	2	E4
12	CURSO (crítica sobre carga horária)	2	E3
13	CURSO (crítica sobre excesso de eventos)	2	E3
14	CURSO (discipl. 40h na sexta)	2	E3
15	CURSO (falta de aulas práticas)	7	E3
16	CURSO (Falta de eventos - educação física)	1	E3
17	CURSO (falta de integração entre turmas)	1	E3
18	CURSO (Falta de materiais)	1	E3
19	CURSO (falta engajamento Aluno - Coordenação)	1	E3
20	CURSO (Falta organização)	1	E3
21	CURSO (Frequência: falta compreensão)	1	E3
22	CURSO (há improvisação para atender alunos)	1	E3
23	CURSO (Atraso Deferimento certificados)	9	E3
24	CURSO (precisa ouvir mais o aluno)	2	E3
25	CURSO (Professor: falta no curso Direito)	2	E3
26	CURSO (Prova: ser mais objetiva)	1	E3
27	CURSO (Provão: muito extenso)	1	E3
28	CURSO (Provão: por ser de questão subjetiva)	13	E3
29	CURSO (Revisar pontuação prova subjetiva)	1	E3
30	CURSO (ter poucos eventos - psicologia)	1	E3
31	CURSO (trocar aula de prof. X na sexta)	3	E3
32	CURSO (verificar formação docente)	1	E3
33	DOCENTE (Comunicação: deixa a desejar)	3	E3
34	DOCENTE (Didática não é boa)	1	E3
35	DOCENTE (Didática: Crítica individual)	1	E3

Fonte: CPA-FASF (2026).

TABELA 18 – Análise de conteúdo: críticas (alunos).**(continua)**

Nº	CATEGORIA DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
36	DOCENTE (Didática: deixa a desejar)	2	E3
37	DOCENTE (excesso uso datashow)	1	E3
38	DOCENTE (Falta articulação professor - coordenação)	1	E3
39	DOCENTE (Metodologia: deixa a desejar)	2	E3
40	DOCENTE (Não apresentar plano de ensino)	2	E3
41	DOCENTE (Não cumpre conteúdo programático)	1	E3
42	DOCENTE (Não cumprir critério avaliação)	1	E3
43	DOCENTE (não ter pontualidade)	2	E3
44	DOCENTE (Rever postura em sala de aula)	2	E3
45	EM BRANCO	172	EB
46	FASF (Biblioteca física: livros antigos)	1	E5
47	FASF (Insatisfação com coordenação)	15	E4
48	FASF (Insatisfação sobre qualidade água)	1	E4
49	FASF (Gestão: melhorar planej. realização de eventos)	5	E4
50	FASF (Infraestrutura não condiz com uma de faculdade)	1	E5
51	FASF (Infraestrutura predial a desejar)	8	E5
52	FASF (Infraestrutura: ambiente infantil)	1	E5
53	FASF (Infraestrutura: barulho quadra Campus I)	2	E4
54	FASF (Infraestrutura: bebedouro 2º andar Campus II)	1	E4
55	FASF (Infraestrutura: carteiras/mesas pequenas)	1	E5
56	FASF (Infraestrutura: carteiras/mesas ruins)	6	E5
57	FASF (Infraestrutura: falta de ar-condicionado)	1	E2
58	FASF (Infraestrutura: falta de bebedouro)	1	E2
59	FASF (Infraestrutura: falta de ventilador)	10	E2
60	FASF (Infraestrutura: materiais banheiro; copos descartáveis)	1	E2
61	FASF (Infraestrutura: não disponibilizar copos descartáveis)	1	E2
62	FASF (Infraestrutura: Portal deixa a desejar)	3	E5
63	FASF (Infraestrutura: pouco uso notebook)	1	E3
64	FASF (Infraestrutura: sala de aula deixa a desejar)	3	E5
65	FASF (infraestrutura: wi-fi precário)	17	E5
66	FASF (Melhorar acolhimento aluno carente)	1	E4
67	FASF (política bolsa não é boa)	1	E2
68	FASF (sistema pagto não aceitar Cartão Crédito)	1	E2
69	FASF (Xerox: falta no Campus II)	3	E2
70	LABORATÓRIOS (Espaço pequeno para prática)	1	E2
71	MANTENEDORA (não ter sede)	2	E2
72	MANUTENÇÃO (ar-condicionado não funciona)	3	E4
73	MANUTENÇÃO (bebedouro com água quente)	3	E4

Fonte: CPA-FASF (2026).

TABELA 18 – Análise de conteúdo: críticas (alunos).

(continuação)

Nº	CATEGORIA DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
74	MANUTENÇÃO (Em equipamento multimídia)	1	E4
75	MANUTENÇÃO (equipamento estragado: ventilador)	1	E4
76	MANUTENÇÃO (iluminação de sala precária)	1	E4
77	MANUTENÇÃO (limpeza ventiladores)	1	E4
78	MANUTENÇÃO (melhoria parte elétrica; iluminação; tomadas)	3	E4
79	MANUTENÇÃO (problema com datashow)	3	E4
80	MANUTENÇÃO (problema com porta/fechadura em banheiros)	2	E4
81	RESPOSTA GENÉRICA	7	RG
82	SEM CRÍTICA	20	SC
83	SERV. GERAIS (Insatisfação com limpeza / manutenção banheiro)	7	E4
84	SUGESTÃO: medicina veterinária)	1	SU
TOTAL		410	

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda:**E** = Eixo**EB** = Em Branco**RG** = Resposta Genérica**SC** = Sem Crítica**SU** = Sugestão

Com base nos dados descritos na **Tabela 18** e sem considerar os números de respostas das categorias EB, RG, SC e RG; constata-se a existência de 11 categorias de análises em que os números de respostas foram mais expressivos (a partir de cinco respostas) em relação a quantidade identificada, a saber:

- Categoria 9: COMUNICAÇÃO (comunicação institucional limitada), com cinco críticas
- Categoria 15: CURSO (falta de aulas práticas), com sete críticas
- Categoria 23: CURSO (Atraso Deferimento certificados), com nove críticas
- Categoria 28: CURSO (Provão: por ser de questão subjetiva), com 13 críticas
- Categoria 47: FASF (Insatisfação com coordenação), com 15 críticas
- Categoria 49: FASF (Gestão: melhorar planej. realização de eventos), com cinco críticas
- Categoria 51: FASF (Infraestrutura predial a desejar), com oito críticas
- Categoria 56: FASF (Infraestrutura: carteiras/mesas ruins), com seis críticas
- Categoria 59: FASF (Infraestrutura: falta de ventilador), com dez críticas
- Categoria 65: FASF (infraestrutura: wi-fi precário), com 17 críticas

- Categoria 83: SERV. GERAIS (Insatisfação com limpeza / manutenção banheiro), com sete críticas

As 11 categorias citadas referentes as críticas de alunos podem ser agrupadas em três temáticas, que são: (i) **Temática Curso** (referentes às aulas práticas, deferimentos de certificados, tipo questão do provão). (ii) **Temática Gestão da IES** (sobre Comunicação institucional, insatisfação com coordenações de cursos, planejamento e realização de eventos, limpeza/manutenção de banheiros); **Temática Infraestrutura física e tecnológica** (envolvendo estrutura predial, carteiras/mesas, falta ventilador, wi-fi precário).

Com base nas temáticas, a CPA recomenda à Mantenedora e Direção procederem as com as soluções pertinentes, bem como, comunicar ao corpo discente sobre as ações realizadas e/ planejadas e aquelas que não podem ser sanadas, com as devidas fundamentações.

Na **Tabela 19** apresenta-se a distribuição das categorias de análises, conforme SINAES.

TABELA 19 – Síntese: críticas (alunos).

EIXOS	(n)	(%)
E1 – Planejamento e Avaliação	–	–
E2 – Desenvolvimento Institucional	22	5,37
E3 – Políticas Acadêmicas	74	18,05
E4 – Políticas de Gestão	68	16,59
E5 – Infraestrutura Física	46	11,22
EB – Em Branco	172	41,95
RG – Resposta Genérica	7	1,71
SC – Sem Crítica	20	4,88
SU – Sugestão	1	0,24
	410	100,00

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda: E = Eixo

Constata-se na **Tabela 19** que os dois maiores percentuais de respostas válidas estão relacionados a dois eixos do SINAES: o **Eixo E3 – Políticas Acadêmicas** (18,05%), com as críticas centrando-se na Temática Curso e o **Eixo E4 – Políticas**

de Gestão (16,59%), em que as críticas versam sobre a Temática Gestão. Acrescenta-se, pela expressividade do resultado, **o Eixo E5 – Infraestrutura Física** (11,22%).

Segue-se os dados sobre as Críticas descritas por professores.

(II) Da visão de professores

Os dados descritos nesta seção correspondem as 16 respostas subjetivas relativas às críticas dadas por professores dentre os 51 participantes:

Resposta do Professor 3: “Melhorar a divulgação de eventos; melhorar comunicação interna”.

Resposta do Professor 12: “Estamos dando muito valor a opiniões erradas dos alunos. A maioria deles não quer ir à aula, não quer estudar, e quer o diploma. Essa visão não pode ser aceita, temos que melhorar, exigir mais”.

Resposta do Professor 13: “Estrutura física”.

Resposta do Professor 21: “Neste período vimos professores liberando alunos por motivos banais, pedindo alunos para corrigir provas de outros alunos, professores não fazerem chamadas. Quem não quer melhorar deveria sair”.

Resposta do Professor 24: “Algumas salas de aula sem o quadro com canetinha”.

Resposta do Professor 25: “Fazer calibração, aferição de equipamentos durante período de férias”.

Resposta do Professor 27: “O acesso ao wi-fi pelos professores em sala de aula deixa a desejar, sempre tenho de recorrer ao roteamento da internet pelo celular quando necessito de acessar a web”.

Resposta do Professor 28: “Vejo que os alunos estão bastante exaustos psicologicamente e vejo a necessidade de momentos de reflexão e autocuidado ou até mesmo aulas psicopedagógicas”.

Resposta do Professor 29: “Necessidade de valorização do docente”.

Resposta do Professor 34: “Acho que alguns cursos não fazem nenhum esforço para produzir interdisciplinaridade”.

Resposta do Professor 36: “valorização dos professores”.

Resposta do Professor 39: “A conectividade Wi-Fi é crítica na instituição: a maioria das salas não tem rede, prejudicando aulas. Na clínica, a

falta total de internet compromete atividades e sistemas digitais”.

Resposta do Professor 44: “Melhorar, de forma constante, a infraestrutura dos laboratórios”.

Resposta do Professor 46: “Melhor a infraestrutura dos laboratórios multidisciplinares”.

Resposta do Professor 48: “Apresentar a agenda de eventos do semestre ao início do semestre”.

Resposta do Professor 49: “Plano de carreira deficiente, não pagamento do adicional de titulação”.

Na **Tabela 20** são apresentadas as categorias de análises referentes aos resultados da avaliação feita por docentes.

TABELA 20 – Análise de conteúdo: críticas (professores).

Nº	CATEGORIAS DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
1	CURSO (Atenção à saúde mental do aluno precisa melhorar)	1	E3
2	DOCENTE (crítica à postura do professor)	1	E3
3	EM BRANCO	34	EB
4	FASF (Crítica a valoração dada à visão do aluno)	1	E4
5	FASF (Gestão: melhorar planej. realização de eventos)	2	E4
6	FASF (Gestão: não pagamento adicional titulação)	1	E2
7	FASF (Gestão: valorização docente)	2	E2
8	FASF (Infraestrutura predial a desejar)	1	E5
9	FASF (infraestrutura: quadro branco)	1	E5
10	FASF (infraestrutura: wi-fi precário)	2	E5
11	FASF (melhorar interdisciplinaridade entre os cursos)	1	E4
12	LABORATÓRIOS (Melhorar estrutura)	2	E5
13	MANUTENÇÃO (aferir/calibrar equipamentos)	1	E5
14	SEM CRÍTICA	1	SC
TOTAL		51	

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda:

E = Eixo

EB = Em Branco

SC = Sem Crítica

Na **Tabela 20** consta as categorias de análises relacionadas à avaliação de professores tratam que questões relacionadas ao (i) Curso, (ii) Gestão e (ii) infraestrutura física e tecnológica.

Segue-se na **Tabela 21** a distribuição das categorias de análises em relação aos cinco eixos do SINAES.

TABELA 21 – Síntese: críticas (professores).

EIXOS	(n)	(%)
E1 – Planejamento e Avaliação	–	–
E2 – Desenvolvimento Institucional	3	5,88
E3 – Políticas Acadêmicas	2	3,92
E4 – Políticas de Gestão	4	7,84
E5 – Infraestrutura Física	7	13,73
EB – Em Branco	34	66,67
SC – Sem Crítica	1	1,96
	51	100,00

Fonte: CPA-FASF (2025).

Legenda:

E = Eixo **EB** = Em Branco **SC** = Sem Crítica

Conforme os dados descritos na **Tabela 20** e sem considerar os números de respostas das categorias EB e SC; constata-se a existência de quatro categorias de análises em que os números de respostas foram mais expressivos, a saber:

- Categoria 5: FASF (Gestão: melhorar planej. realização de eventos), com duas críticas
- Categoria 7: FASF (Gestão: valorização docente), com duas críticas
- Categoria 10: FASF (infraestrutura: wi-fi precário), com duas críticas
- Categoria 12: LABORATÓRIOS (Melhorar estrutura), com duas críticas

As quatro categorias citadas referentes as críticas de professores são agrupadas em dois eixos temáticos, que são: (i) **Eixo E5 – Infraestrutura Física e Tecnológica** (13,73%): wi-fi precário, melhorar estrutura de laboratórios; (ii) **Eixo E4 – Políticas de Gestão** (7,84%): planejamento e realização de eventos, valorização docente.

Com base nas temáticas, a CPA recomenda à Mantenedora e Direção procederem as com as soluções pertinentes, bem como, comunicar ao corpo docente sobre as ações realizadas e/ planejadas e aquelas que não podem ser sanadas, com as devidas fundamentações.

Para finalizar as análises sobre críticas, seguem os dados referentes à avaliação de funcionários.

(III) Da visão de funcionários (Técnico administrativo)

Segue-se a apresentação de três respostas subjetivas relativas às críticas dadas por técnicos administrativos dentre 17 participantes:

Resposta do Funcionário 3: “Não há plano de carreira”.

Resposta do Funcionário 8: “Não ter a sede da faculdade”.

Resposta do Funcionário 9: “Bebedouro água quente, carteira estragada, câmera”.
(sic)

Segue na **Tabela 22** os dados referentes às categorias de análises acerca das críticas apresentadas por parte de funcionários.

TABELA 22 – Análise de conteúdo: críticas (técnico-administrativo).

Nº	CATEGORIAS DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
1	EM BRANCO	13	EB
2	FASF (Plano de Carreira: não há)	1	E2
3	MANTENEDORA (não ter sede própria)	1	E2
4	MANUTENÇÃO (bebedouro c/ água quente)	1	E5
5	SEM CRÍTICA	1	SC
TOTAL		17	

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda:

E = Eixo

EB = Em Branco

SC = Sem Críticas

Na **Tabela 23** apresenta-se a distribuição das críticas apresentadas por funcionários, conforme os cinco eixos do SINAES.

TABELA 23 – Síntese: críticas (técnico administrativo).

EIXOS	(n)	(%)
E1 – Planejamento e Avaliação	–	–
E2 – Desenvolvimento Institucional	2	11,76
E3 – Políticas Acadêmicas	–	–
E4 – Políticas de Gestão	–	–
E5 – Infraestrutura Física	1	5,88
EB – Em Branco	13	76,47
SC – Sem Crítica	1	5,88
	17	100,00

Fonte: CPA-FASF (2025).

Legenda: E = Eixo

Observa-se na **Tabela 23**, que as respostas válidas estiveram concentradas em dois eixos dos SINAES, a saber:

- **E2 – Desenvolvimento Institucional** (11,79%) com foco em: ausência de Plano de Carreira; não ter sede própria.
- **E5 – Infraestrutura Física e Tecnológica** (5,88%) das respostas trataram de questões sobre manutenção de bebedouro.

Portanto, com base nas evidências, a CPA recomenda à Mantenedora e à Direção revisar ações sobre Desenvolvimento Institucional e de Infraestrutura Física e Tecnológica, correlacionadas às categorias de análises descritas na **Tabela 22**.

Para concluir as análises e discussões realizadas sobre críticas apresentadas por membros da Comunidade Acadêmica, apresenta-se a síntese dos Eixos, a saber:

- **Alunos:** E3 – Políticas Acadêmicas, E4 – Políticas de Gestão e E5 – Infraestrutura Física
- **Professores:** E4 – Políticas de Gestão e E5 – Infraestrutura Física e Tecnológica
- **Funcionários:** E2 – Desenvolvimento Institucional e E5 – Infraestrutura Física e Tecnológica

Segue-se a apresentação dos dados os Elogios descritos por membros da Comunidade Acadêmica.

2.2.4.3 Dos elogios

Os resultados sobre os **Elogios** são apresentados a seguir.

(I) Da visão de alunos

Os dados apresentados são referentes à 224 respostas subjetivas relativas aos elogios dados por alunos dentre 410 participantes:

Resposta do Aluno 4: “Ótimos professores, funcionários e coordenação, principalmente. Zero reclamações ao coordenador. Ótimo profissional”. (sic)

Resposta do Aluno 6: “Continuar a busca constante de melhoras”.

Resposta do Aluno 11: “Os professores que possuem um conhecimento amplo e bom pra nós”. (sic)

Resposta do Aluno 15: “A Fasf-[...] conta com um corpo docente de excelência, em especial o curso de Direito que conta com profissionais eficientes e comprometidos com o conhecimento/aprendizado. O coordenador é excelente”.

Resposta do Aluno 16: “Ótima instituição e professores e coordenadores. Porém funcionários muitos mal educados com os alunos que as vezes tem dúvidas com algumas questões”. (sic)

Resposta do Aluno 23: “Elogios aos professores excelentes profissionais!!”. (sic)

Resposta do Aluno 24: “Gosto muito da transferência e o cuidado em nos atender, são sempre ágeis e eficazes”.

Resposta do Aluno 25: “Muito cuidadosos com os alunos”.

Resposta do Aluno 26: “Bons profissionais”.

Resposta do Aluno 27: “Possuem uma ótima proposta de trabalhos, congressos, viagens técnicas e atendimento ao aluno. Marketing bem informativo, ótimos professores e um bom suporte”.

Resposta do Aluno 30: “Boa limpeza 🙌”.

Resposta do Aluno 31: “Coordenação boa”.

Resposta do Aluno 42: “Aos professores e toda a instituição pelo carinho com os alunos”.

Resposta do Aluno 44: “Os professores são excelentes , tanto com conteúdo e maestria da matéria”. (sic)

Resposta do Aluno 45: “Professores compreensivos”.

Resposta do Aluno 46: “Professores ótimos”.

Resposta do Aluno 47: “Os professores, a coordenação, bem como os funcionários são muito solícitos, gentis, educados e colaboram com o nosso desempenho acadêmico!”.

Resposta do Aluno 49: “Instituição muito atenciosa com os alunos e presente em todas atividades”.

Resposta do Aluno 50: “Ótimo professores”.

Resposta do Aluno 51: “Os professores são excelentes”.

Resposta do Aluno 56: “Possui muito a melhorar”.

Resposta do Aluno 57: “As bolsas para quem é de baixa renda”.

Resposta do Aluno 58: “Reconheço os esforços dos professores e profissionais que trabalham na fast”. (sic)

Resposta do Aluno 61: “Salas limpas, e o professor Gabriel, Fernanda , e Alexandre é um ótimos professores e merecem reconhecimento maior , e a mensalidade boa”. (sic)

Resposta do Aluno 62: “Adoro os ar condicionado”. (sic)

Resposta do Aluno 69: “Todos os profissionais prestativos”.

Resposta do Aluno 70: “A fast é muito boa, uma instituição de excelência para nossa cidade”. (sic)

Resposta do Aluno 72: “Professores excelentes”.

Resposta do Aluno 74: “Muito bacana”.

Resposta do Aluno 76: “Alguns professores possuem um excelente método de ensino!”.

Resposta do Aluno 77: “Ótimos professores, aprendizado muito bom”.

Resposta do Aluno 79: “Qualidade boa e coordenação sempre atenta com tudo”.

Resposta do Aluno 81: “Os professores são bons”.

Resposta do Aluno 84: “Elogio a coordenadora e os professores do curso”.

Resposta do Aluno 85: “Maria Helena sempre atenciosa com alunos, sempre disposta a ajudar”.

Resposta do Aluno 86: “Faculdade bem estruturada”.

Resposta do Aluno 87: “Professores com boa comunicação, site e biblioteca virtual muito bons, presente em palestras e atividades da cidade”.

Resposta do Aluno 88: “Professores muito bons, inclusive o Raulisson e Rafael. Ensino muito bom de todos”.

Resposta do Aluno 89: “Elogio à postura da coordenadora Maria Helena, e aos professores Breno e Rafael. Que sempre me atendem com presteza e cordialidade!”.

Resposta do Aluno 90: “Elogiar os professores, principalmente o Raulisson, na minha concepção ele é melhor professor da Fasf!!!!”. (sic)

Resposta do Aluno 91: “Profissionais muito atenciosos”.

Resposta do Aluno 94: “Ótimo suporte da Maria Helena!”. (sic)

Resposta do Aluno 98: “As mensalidades sempre chegam antecipadas, parabéns aos encarregados”.

Resposta do Aluno 99: “Excelente instituição de ensino. Relacionamento de grande importância entre discente e docente, facilitando e proporcionando uma visão ampla dos conteúdos”.

Resposta do Aluno 101: “Professor bom”.

Resposta do Aluno 102: “muito bom os ensinamentos”.

Resposta do Aluno 106: “Gosto da convivência com os professores”.

Resposta do Aluno 108: “Os professores e funcionários são nota 10”.

Resposta do Aluno 109: “Bons professores”.

Resposta do Aluno 113: “o novo polo é ótimo!”. (sic)

Resposta do Aluno 114: “Uma ótima coordenação”.

Resposta do Aluno 115: “Quero deixar meu elogio para os professores Raulisson, Rafael são excelentes”.

Resposta do Aluno 117: “Professores interessados em ajudar”.

Resposta do Aluno 119: “Bons professores”.

Resposta do Aluno 121: “Estou muito feliz e satisfeito em fazer parte da Fasf e poder me graduar aqui, o ensino de excelência e me aprimorou muito como profissional”. (sic)

Resposta do Aluno 122: “Limpeza, alimentos”.

Resposta do Aluno 123: “Ótima estrutura, ventilação e limpeza”.

Resposta do Aluno 126: “Gosto de estudar aqui”.

Resposta do Aluno 128: “Ótimos professores”.

Resposta do Aluno 131: “Limpeza e a educação de excelência dos seguranças”.

Resposta do Aluno 132: “Limpeza e recepção”.

Resposta do Aluno 134: “ensino excelente! me sinto muito feliz no meu curso”. (sic)

Resposta do Aluno 135: “Ótima coordenação”.

Resposta do Aluno 136: “Ótima direção”.

Resposta do Aluno 137: “Coordenadora com disposição para auxiliar os alunos, professores excelentes”.

Resposta do Aluno 139: “Ensino qualidade”.

Resposta do Aluno 140: “Ótimos professores”.

Resposta do Aluno 142: “Professor Lindomar tem uma educação admirável, sempre deseja coisas boas para o aluno, e é super paciente!”.

Resposta do Aluno 143: “Excelente sala”.

Resposta do Aluno 144: “Adoro estudar aqui”.

Resposta do Aluno 146: “Melhores professores e aqui”.

Resposta do Aluno 147: “Melhores professores com boa capacitação para ensino”.

Resposta do Aluno 148: “Compromisso com o aluno”.

Resposta do Aluno 150: “A forma de ensino é muito boa e o contato direto com os professores nos dão mais segurança para tirar dúvidas”.

Resposta do Aluno 151: “Boas aulas, professores profissionais e legais”.

Resposta do Aluno 153: “horários dos professores são cumpridos devidos”. (sic)

Resposta do Aluno 154: “Professores muito bons”.

Resposta do Aluno 155: “Uma excelente instituição, que é parte fundamental na minha formação”.

Resposta do Aluno 156: “Uma instituição de ensino com bastante qualidade, com ótimos profissionais”.

Resposta do Aluno 158: “Ensino ótimo, excelentíssimos professores”.

Resposta do Aluno 160: "Postura e ética dos professores".

Resposta do Aluno 161: "Instituição competente".

Resposta do Aluno 162: "Aulas diversificadas que nao deixam cansativas e intercalam deixam menos casativos isso e muito bom e motiva os alunos". (sic)

Resposta do Aluno 163: "Coordenador, diretoria e professores de alto nível".

Resposta do Aluno 165: "Gosto da instituição que estudo, ótima coordenação , não tenho nada a reclamar". (sic)

Resposta do Aluno 167: "O ensino e os professores são muito bem preparados".

Resposta do Aluno 168: "Coordenação sempre preocupada com os alunos".

Resposta do Aluno 169: "Professores esclarecem as dúvidas sempre".

Resposta do Aluno 172: "Ótimos professores".

Resposta do Aluno 173: "Professores eficiente sempre dispostos a ensina e incentivar a turma !!!!!".

Resposta do Aluno 174: "Excelente organização da coordenação em relação a eventos e calendário acadêmico".

Resposta do Aluno 175: "Funcionários excelente". (sic)

Resposta do Aluno 176: "Gosto da convivência dos professores com os alunos".

Resposta do Aluno 178: "Professores muito atenciosos e focados em oferecer o melhor com o que tem, sempre tentando entender o lado dos alunos também que trabalham e estudam".

Resposta do Aluno 179: "Estão de parabéns".

Resposta do Aluno 180: "Professores muito bons".

Resposta do Aluno 182: "Estou gostando bastante de estar fazendo parte da Fsff". (sic)

Resposta do Aluno 184: "Os cursos são bons, com professores qualificados e conteúdos relevantes que realmente agregam à formação dos alunos".

Resposta do Aluno 186: "Proximidade com os professores e facilidade para o contato".

Resposta do Aluno 187: "Alguns professores são muitos entusiasmados a ensinar".

Resposta do Aluno 189: "Em contrapartida a quantidade de professores, a qualidade é maior que o esperado para uma faculdade que não é cara a mensalidade, ótimos professores".

Resposta do Aluno 190: “Parabéns por ter escutado os alunos e aplicado melhorias como por exemplo o microondas”.

Resposta do Aluno 191: “Instituto de renome”.

Resposta do Aluno 193: “Bom curso”.

Resposta do Aluno 194: “Agradecimento especial às meninas da secretaria, da limpeza tbm. Todas muito educadas e sempre muito atenciosas com os alunos♥□”. (sic)

Resposta do Aluno 196: “Fornece um apoio excelente aos alunos, e procura ajudar todos como pode, obrigada por isso!!!”.

Resposta do Aluno 199: “Parcerias com empresas no mercado gerando oportunidades aos alunos”.

Resposta do Aluno 203: “Parabéns a coordenação sempre a disposição para diálogos”. (sic)

Resposta do Aluno 204: “Ótima equipe Bolachao e Natan”. (sic)

Resposta do Aluno 206: “Os professores e a cantina”.

Resposta do Aluno 207: “Corpo docente excelente, aquém do esperado. Alto índice de aprendizado!”.

Resposta do Aluno 208: “Conteúdo bem ensinado, com professores qualificados”. (sic)

Resposta do Aluno 210: “Uma instituição que zela pelo ensino com maestria e qualidade ,além dos professores serem excelentes”. (sic)

Resposta do Aluno 212: “Muito bom o empenho e dedicação dos professores, principalmente aqueles que querem que o aluno aprenda voltando no conteúdo quando precisa”. (sic)

Resposta do Aluno 213: “A FASF é uma faculdade exemplar, com ensino de qualidade, professores dedicados e compromisso em formar profissionais de sucesso, esperam que ouçam as dúvidas dos alunos”.

Resposta do Aluno 214: “Ótimos professores”.

Resposta do Aluno 216: “Os professores tem um entendimento bom sobre alguns horários, até porque muitos trabalham e tem um pequeno atraso”. (sic)

Resposta do Aluno 217: “Alguns professores fazem de tudo para termos o conhecimento necessário”.

Resposta do Aluno 218: “Faculdade num todo em excelente em questão de semana acadêmica , em um trabalhos em conjunto”. (sic)

Resposta do Aluno 221: “Os professores são ótimos e merece todo reconhecimento”.

Resposta do Aluno 222: “Melhor faculdade da região”.

Resposta do Aluno 224: “A mensalidade tá boa”. (sic)

Resposta do Aluno 225: “Os professores são dedicados e sempre muito éticos. Buscam utilizar dos recursos presentes para ministrar o ensino do melhor modo possível”.

Resposta do Aluno 227: “Professores atenciosos”.

Resposta do Aluno 228: “A coordenação está de parabéns, sempre trabalha com clareza de detalhes. Os professores sempre prestativos”.

Resposta do Aluno 229: “Professores de excelente qualidade, coordenação do curso sem igual!”.

Resposta do Aluno 230: “Os eventos e palestras são muito proveitosos e bem organizados, proporcionando aprendizado além da sala de aula. A cantina também é ótima, com bom atendimento e variedade”.

Resposta do Aluno 233: “Uma faculdade bem mais ou menos tendo em vista a desorganização e o descaso com alunos”.

Resposta do Aluno 235: “Ótimos professores e um excelente atendimento”. (sic)

Resposta do Aluno 242: “Bons professores e boa coordenação”.

Resposta do Aluno 243: “Os professores são bons para explicar o conteúdo, abrangendo numa forma mais dinâmica possível, e o relacionamento com os alunos vai bem . É que continue assim nesses quesitos”. (sic)

Resposta do Aluno 248: “Fora a ventilação de resto está bom limpeza,funcionários,professores tudo ótimo”. (sic)

Resposta do Aluno 251: “A facf busca melhorar cada dia isso é ótimo. Gosto muito dos projetos que a faculdade propõe pra gente”. (sic)

Resposta do Aluno 252: “À direção, coordenação, e funcionários sempre bem dispostos a nos atender. Limpeza excelente”. (sic)

Resposta do Aluno 253: “Excelentes profissionais (professores - serviços gerais)”.

Resposta do Aluno 254: “Professores muito bons, aulas em sua maioria muito dinâmicas, coordenador empenhado e matérias balanceadas”.

Resposta do Aluno 255: “relação funcionário com aluno impecável”. (sic)

Resposta do Aluno 256: “Os profissionais da FASF são excelentes desde os faxineiros, porteiros até a coordenação geral e do meu curso em específico, nosso coordenador se esforça bastante”. (sic)

Resposta do Aluno 259: “Faculdade ótima”.

Resposta do Aluno 261: “Trabalho das profissionais de limpeza impecável, secretarias e direção muito atenciosos”. (sic)

Resposta do Aluno 262: “O atendimento de toda a equipe da Fasf é ótimo, todos são educados e prestativos”. (sic)

Resposta do Aluno 263: “É muito prático conversar com todos da faculdade, coordenação, Secretaria, Financeiro, é toda a equipe da FASF é muito acessível”.

Resposta do Aluno 264: “Referente ao curso, é realmente tudo que prometeram. Professores perfeitamente capazes, didáticos e acessíveis, funcionários carismáticos, respeitosos e atenciosos de forma geral”.

Resposta do Aluno 267: “Atendimento humanizado”.

Resposta do Aluno 269: “Os funcionários estão de parabéns desde as meninas da secretaria, as auxiliares e o do TI a educação e simpatia deles é inspiradora!!”.

Resposta do Aluno 271: “Coordenação do curso de psicologia é a melhor que tem”.

Resposta do Aluno 273: “Meu elogio ao coordenador Tiago”.

Resposta do Aluno 274: “Coordenação do curso muito boa”.

Resposta do Aluno 276: “A Fasf tem o melhor coordenador do curso de Psicologia e professores Maravilhosos!”. (sic)

Resposta do Aluno 277: “É uma ótima faculdade, apesar de alguns problemas”. (sic)

Resposta do Aluno 278: “Melhorou um pouco o Wi-Fi e o atendimento financeiro e acadêmico consideravelmente”.

Resposta do Aluno 279: “Me receberam muito bem na Fasf”.

Resposta do Aluno 282: “Secretaria”.

Resposta do Aluno 283: “o meu elogio é apenas para o coordenador Tiago e a professora Bárbara Castro. E se querem a opinião verdadeira do aluno deixem mais espaço de fala, e não obrigatoriamente 200 caracteres!!!!!!”.

Resposta do Aluno 286: “Faculdade de fácil acesso e com uma boa grade de ensino”.

Resposta do Aluno 288: “Estão de parabéns”.

Resposta do Aluno 296: “Muito bom”.

Resposta do Aluno 300: “Bons professores”.

Resposta do Aluno 303: “O ensino e os professores são excelentes e de qualidade”.

Resposta do Aluno 304: “Boa e fácil comunicação com a direção e serviços da universidade”.

Resposta do Aluno 305: “Colaboradores da limpeza são muito educados e cordiais”.

Resposta do Aluno 308: “Excelentes professores”.

Resposta do Aluno 309: “Suporte muito bom com todos os setores, desde administrativo aos professores”.

Resposta do Aluno 310: “Ótimos professores profissionais altamente qualificados íntegros éticos pessoas incríveis”. (sic)

Resposta do Aluno 311: “Fasf é excelente!”.

Resposta do Aluno 312: “Muito bom ensino”.

Resposta do Aluno 314: “Coordenadores, projetos da FASF de práticas”.

Resposta do Aluno 322: “Poliana é ótimo e os professores q entraram com ela também”. (sic)

Resposta do Aluno 328: “SOMETE a qualidade dos professores, principalmente os de farmácia”. (sic)

Resposta do Aluno 330: “Questão informativa aos alunos”.

Resposta do Aluno 334: “Muitos bons”.

Resposta do Aluno 337: “Professores bons”.

Resposta do Aluno 338: “Ensino excelente”.

Resposta do Aluno 339: “Ótimos professores”.

Resposta do Aluno 346: “Bons professores, ótimo ensino”.

Resposta do Aluno 347: “Professores sempre disponíveis para sanar dúvidas”.

Resposta do Aluno 349: “Ambos mudaram muitas coisas e melhorou”.

Resposta do Aluno 352: “Boa relação entre professor e aluno”.

Resposta do Aluno 355: “Professores gentis e preparados! Ambiente extremamente limpo”.

Resposta do Aluno 357: “Valorização aos estudos, professores bons, ambiente limpo, incentivo ao PROUNI,”. (sic)

Resposta do Aluno 358: “Fasf e uma boa faculdade”. (sic)

Resposta do Aluno 359: “Ensino e qualidade dos professores”.

Resposta do Aluno 360: “Tirando alguns equívocos ,a instituição e Ótima!”. (sic)

Resposta do Aluno 361: “Professores excelentes. Jaciada sempre colocando a turma para frente. Coordenação na mão da Poliane, melhorou muito. Mailson Henrique, excelente”.

Resposta do Aluno 362: “A equipe de direção são ótimo”. (sic)

Resposta do Aluno 363: “Desde da coordenação a portaria, o acolhimento dos funcionários”. (sic)

Resposta do Aluno 364: “Ótimos cursos, professores, matriz curriculares e didática”.

Resposta do Aluno 368: “Parabens Pela grade horaria que ESTA sempre atualizando e melhorando pensando no futuro dos profissionais”. (sic)

Resposta do Aluno 370: “Parabéns à implementação do micro-ondas”.

Resposta do Aluno 372: “A Fasf em questão de limpeza para mim é sem reclamação, direção está ali para qualquer dúvida e sempre ajudando, fasf cada vez mais está trazendo melhorias e aprimoramento de acordo que os alunos pede”. (sic)

Resposta do Aluno 373: “Parabéns”.

Resposta do Aluno 374: “As aulas nao sao monótonas, tem aula pratica pra nao ser só dentro de sala”. (sic)

Resposta do Aluno 376: “Ensino ótimo”.

Resposta do Aluno 377: “Ótima comunicação e acesso aos professores e coordenação”.

Resposta do Aluno 378: “Alguns professores são ótimos, com boa didática e planejamento”.

Resposta do Aluno 379: “Datashow fixo nas salas e melhoria na iluminação”.

Resposta do Aluno 380: “O microondas e os professores”. (sic)

Resposta do Aluno 381: “Professores bem capacitados”.

Resposta do Aluno 382: “Professores, César, Maysa e Larissa, são ótimos, sabem ouvir, e nos ensinam realmente tudo o que precisamos”.

- Resposta do Aluno 383: “Elogios as professoras Larissa, Maysa, excelentes profissionais”.
- Resposta do Aluno 384: “Os professores da área da nutrição são extremamente capazes e passam bem o conteúdo de forma dinâmica e de fácil aprendizagem”.
- Resposta do Aluno 386: “a comunicação da fast”. (sic)
- Resposta do Aluno 388: “A FASF, mesmo precisando de algumas melhorias, é uma instituição acolhedora, com ambiente agradável e propício ao aprendizado, onde os alunos se sentem bem recebidos e motivados.”.
- Resposta do Aluno 389: “Facilidade em se comunicar com os professores e a coordenação”.
- Resposta do Aluno 390: “Professor bruno da Educação ótimo professor”. (sic)
- Resposta do Aluno 391: “Faculdade de bolsa e desconto antecipado ótimo”. (sic)
- Resposta do Aluno 392: “A comunicação fácil com os professores, compreensão com os alunos”.
- Resposta do Aluno 393: “A FASF é uma ótima faculdade, mas falta respeito em relação aos estudantes do curso de fisioterapia em relação aos estudantes do curso de enfermagem”.
- Resposta do Aluno 397: “Sempre que precisamos de alguém temos ajuda”.
- Resposta do Aluno 398: “Deixo registrado meu agradecimento as professoras Alessandra Couto, Alessandra Rocha, Alessandra Duarte, Wesley, Wilton, César, Cassilei por toda atenção aos conhecimentos e pela atenção”. (sic)
- Resposta do Aluno 399: “os professores são muito bons”.
- Resposta do Aluno 400: “A limpeza é boa”.
- Resposta do Aluno 401: “Fácil acesso aos professores”.
- Resposta do Aluno 402: “Excelente faculdade e seus representantes!”.
- Resposta do Aluno 403: “O respeito é a igualdade para todos”.
- Resposta do Aluno 404: “Elogio o trabalho de limpeza, a todas as funcionárias que deixam a faculdade mais limpa e preparada para receber os alunos”.
- Resposta do Aluno 406: “Elogio a limpeza da instituição, o trabalho das funcionárias que deixam a faculdade mais limpa para receber os alunos”.
- Resposta do Aluno 407: “Alguns professores são ótimos, com”. (sic)

Resposta do Aluno 408: “Em relação ao conteúdo apresentado”.

Resposta do Aluno 412: “A equipe de professores do curso de enfermagem melhorou muito”.

Resposta do Aluno 413: “Boa comunicação entre estudante e professor”.

Resposta do Aluno 414: “Alguns professores são realmente capacitados”.

Resposta do Aluno 415: “Ambiente propício ao aprendizado e excelente local de trabalho”.

Resposta do Aluno 416: “Os funcionários são ótimos, a faculdade sempre está limpa e bem organizada, a segurança e a manutenção são excelentes”.

Na **Tabela 24** são apresentadas as análises dos dados.

TABELA 24 – Análise de conteúdo: elogios (alunos).

(continua)

Nº	CATEGORIAS DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
1	AGRADECIMENTOS: Alessandra Couto, Alessandra Rocha, Alessandra Duarte, Wesley, Wilton, César, Cassilei	1	E3
2	Crítica (Ventilador; desorganização)	2	CR
3	CURSO (Aulas)	1	E3
4	CURSO (Bom: Administração)	1	E3
5	CURSO (Cumprimento de horário)	1	E3
6	CURSO (Ensino)	10	E3
7	CURSO (Excelente: Administração)	1	E3
8	CURSO (Matriz curricular: farmácia)	1	E3
9	CURSO (Muito bom: C. Contábeis)	1	E3
10	CURSO (nas relações interpessoais)	1	E3
11	CURSO (Qualidade: Administração)	1	E3
12	CURSO (Qualidade: Psicologia)	1	E3
13	CURSO (Satisfação)	2	E3
14	DOCENTE (Bons professores)	14	E3
15	DOCENTE (Elogios individuais)	10	E3
16	DOCENTE (Ensino)	6	E3
17	DOCENTE (Excelente)	13	E3
18	DOCENTE (Ótimos professores)	27	E3
19	DOCENTE (Relação interpessoal)	15	E3
20	EM BRANCO	175	EB
21	FASF (Acesso bolsa)	2	E2

Fonte: CPA-FASF (2026).

TABELA 24 – Análise de conteúdo: elogios (alunos).**(continuação)**

Nº	CATEGORIAS DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
22	FASF (Atenção ao aluno)	12	E4
23	FASF (Atendimento reinvidicação: micro-ondas)	3	E2
24	FASF (Comunicação)	4	E4
25	FASF (Continuar melhorias)	2	E2
26	FASF (Coordenação: Administração)	6	E4
27	FASF (Coordenação: Direito)	2	E4
28	FASF (Coordenação: Fisioterapia)	1	E4
29	FASF (Coordenação: G. Financeira)	1	E4
30	FASF (Coordenação: Psicologia)	4	E4
31	FASF (Direção)	1	E4
32	FASF (Elogio individual a coordenação: Maria Helena)	3	E4
33	FASF (Elogio individual técnico: Luciano)	1	E4
34	FASF (Equipe direção)	1	E4
35	FASF (Estrutura)	3	E2
36	FASF (Infraestrutura: ar-condicionado)	1	E5
37	FASF (Melhoria recursos em sala)	1	E5
38	FASF (melhorou wi-fi)	1	E5
39	FASF (Mensalidade)	1	E2
40	FASF (Organização pagto mensalidade)	1	E2
41	FASF (Parcerias)	1	E2
42	FASF (Pelo cuidado aos alunos)	2	E4
43	FASF (Quadro funcional)	7	E2
44	FASF (Qualidade)	20	E4
45	FASF (Satisfação)	18	E4
46	FASF (Transparência)	1	E4
47	RESPOSTA GENÉRICA	4	RG
48	SECRETARIA (Satisfação)	3	E4
49	SEM ELOGIO	8	SE
50	SERV. GERAIS (Pela limpeza)	10	E4
51	TÉCNICO (Excelente)	1	E4
TOTAL		410	

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda:

CR = Críticas **E** = Eixo **EB** = Em Branco **SL** = Sem Elogios
RG = Resposta Genérica

A partir das categorias de análises descritas na **Tabela 24**, constata-se a existência de 12 categorias com número significativo de respostas (acima de 5), conforme indicado a seguir:

- Categoria 6 – CURSO (Ensino), com dez respostas
- Categoria 14 – DOCENTE (Elogios individuais), com 14 respostas
- Categoria 15 – DOCENTE (Bons professores), com dez respostas
- Categoria 16 – DOCENTE (Ensino), com seis respostas
- Categoria 17 – DOCENTE (Excelente), com 13 respostas
- Categoria 18 – DOCENTE (Ótimos professores), com 27 respostas
- Categoria 19 – DOCENTE (Relação interpessoal), com 15 respostas
- Categoria 22 – FASF (Atenção ao aluno), com 12 respostas
- Categoria 26 – FASF (Coordenação: Administração), com seis respostas
- Categoria 44 – FASF (Qualidade), com vinte respostas
- Categoria 45 – FASF (Satisfação), com 18 respostas
- Categoria 50 – SERV. GERAIS (Pela limpeza), com dez respostas

Na **Tabela 25** apresenta-se a distribuição das categorias de análises por Eixos do SINAES.

TABELA 25 – Síntese: elogios (alunos).

EIXOS	(n)	(%)
E1 – Planejamento e Avaliação	–	–
E2 – Desenvolvimento Institucional	20	4,88
E3 – Políticas Acadêmicas	107	26,10
E4 – Políticas de Gestão	91	22,20
E5 – Infraestrutura Física	3	0,73
EB – Em Branco	175	42,68
RG – Resposta Genérica	4	0,98
CR – Crítica	2	0,49
SE – Sem Elogios	8	1,95
	410	100,00

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda: E = Eixo

Observa-se na **Tabela 25**, que as respostas válidas estiveram concentradas em dois eixos dos SINAES, a saber:

- **E3 – Políticas Acadêmicas** (26,10%) em que as respostas trataram de questões sobre: ensino no curso, corpo docente (elogios individuais, relação interpessoal, satisfação e elogios aos professores).
- **E4 – Políticas de Gestão** (22,20%) referentes à IES (atenção ao aluno, qualidade, satisfação, coordenação curso de administração, serviços gerais sobre qualidade da limpeza)

No próximo item, apresenta-se dados referentes à avaliação de professores.

(II) Da visão de professores

Segue-se as respostas subjetivas relativas aos elogios dados por 21 professores dentre 51 participantes:

Resposta do Professor 1: “Estou bem satisfeito e grato por fazer parte”.

Resposta do Professor 3: “Salário em dia; atuação da coordenação de curso (Maria Helena); Atuação da Direção”.

Resposta do Professor 6: “Parabéns por buscar expansão, com abertura de cursos em áreas diferentes”.

Resposta do Professor 12: “A instituição tem uma preocupação contínua com a melhora da qualidade”.

Resposta do Professor 13: “Convivência institucional muito boa”.

Resposta do Professor 16: “Elogio a coordenação, Maria Helena dos cursos de Administração e Contábeis”.

Resposta do Professor 17: “Parabéns para a equipe da CPA”.

Resposta do Professor 21: “Muito já melhorou, o financeiro ta outra coisa, a organização esta impecável a instituição tem tudo para crescer ainda mais, é só não deixar quem finge que quer atrapa-lhar”. (sic)

Resposta do Professor 24: “Sustentabilidade financeira da empresa”.

Resposta do Professor 25: “Parte elétrica sem problemas”.

Resposta do Professor 27: “Percebo a direção e as coordenações de curso empenhados em prestar um bom atendimento e melhorar o nível

de ensino dos cursos e a formação dos discentes, contribuindo para a capacitação dos alunos”.

Resposta do Professor 28: “Limpeza excepcional, profissionais simpáticos e acolhedores. Projetos integradores com a sociedade onde os alunos podem aprender na prática”.

Resposta do Professor 29: “A relação com a coordenação do curso é muito boa”.

Resposta do Professor 32: “A FASF é uma Instituição ótima para se trabalhar!”.

Resposta do Professor 34: “O trabalho brilhante da CPA”.

Resposta do Professor 36: “funcionário com muita dedicação a IES”. (sic)

Resposta do Professor 38: “Muito pertinente como a Fasf se envolve em eventos acadêmicos destinados à comunidade”.

Resposta do Professor 39: “Parabéns pela instalação de micro-ondas na sala de refeições, pela fixação dos data shows nas salas, melhorias na iluminação, limpeza e manutenção do teto do prédio”.

Resposta do Professor 44: “Satisfeito com o crescimento da Instituição, o que demonstra a satisfatória adesão da população à missão da FASF”.

Resposta do Professor 46: “O relacionamento interpessoal da comunidade acadêmica”.

Resposta do Professor 48: “O relacionamento interpessoal na FASF é ótimo”.

Na **Tabela 26** apresenta-se o resultado da análise de conteúdo realizada a partir das respostas decorrentes da avaliação feita pelos professores.

TABELA 26 – Análise de conteúdo: elogios (professores).

(continua)

Nº	CATEGORIAS DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
1	EM BRANCO	32	EB
2	FASF (Pelo relacionamento interpessoal Comum. Acadêmica)	3	E4
3	FASF (Coordenação: bom relacionamento)	1	E3
4	FASF (Coordenação: elogio individual à Maria Helena)	1	E4
5	FASF (CPA: elogio à equipe)	2	E4
6	FASF (Melhoria na infraestrutura geral)	1	E5
7	FASF (Organização)	1	E4

Fonte: CPA-FASF (2026).

TABELA 26 – Análise de conteúdo: elogios (professores).

(continuação)

Nº	CATEGORIAS DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
8	FASF (Ótimo local para se trabalhar)	1	E4
9	FASF (Pela busca de melhoria)	1	E2
10	FASF (Pela expansão da IES)	2	E2
11	FASF (Responsabilidade Social)	1	E2
13	FASF (Salário em dia)	1	E2
14	FASF (Satisfação)	2	E4
15	MANUTENÇÃO (Melhorou parte elétrica)	1	E5
TOTAL		51	

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda:

E = Eixo EB = Em Branco

Na **Tabela 26** observa-se quatro categorias de análises com expressividade de respostas, conforme indicado a seguir:

- Categoria 2 – FASF (Pelo relacionamento interpessoal Comum. Acadêmica), com três respostas
- Categoria 5 – FASF (CPA: elogio à equipe), com duas respostas
- Categoria 10 – FASF (Pela expansão da IES), com duas respostas
- Categoria 14 – FASF (Satisfação), com duas respostas

Segue na **Tabela 27** a distribuição das categorias de análises por Eixos do SI-NAES.

TABELA 27 – Síntese: elogios (professores).

EIXOS	(n)	(%)
E1 – Planejamento e Avaliação	–	–
E2 – Desenvolvimento Institucional	5	9,80
E3 – Políticas Acadêmicas	1	1,96
E4 – Políticas de Gestão	11	21,57
E5 – Infraestrutura Física	2	3,92
EB – Em Branco	32	62,75
	51	100,00

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda: E = Eixo

A partir da síntese dos resultados contidos entre as 15 categorias de análises contidas na **Tabela 27** e considerando os cinco eixos do SINAES e excetuando-se as respostas “Em Branco”, chegou-se às seguintes conclusões preliminares, com base nos resultados mais expressivos:

- **E4 – Políticas de Gestão** (21,57%) das respostas trataram, principalmente, de questões sobre relacionamento interpessoal entre membros da comunidade acadêmica, elogios individuais, organização e satisfação com a IES
- **E2 – Desenvolvimento Institucional** (9,80%) das respostas trataram de: Expansão e responsabilidade social melhorias e salário em dia.

Segue-se os dados sobre os elogios dados por funcionários.

(III) Da visão de funcionários (Técnico-administrativo)

Os elogios apresentados por funcionários são descritos a seguir:

Segue-se as respostas subjetivas relativas aos elogios dados por nove funcionário dentre 17 participantes:

Resposta do Funcionário 2: “Trabalho em equipe”.

Resposta do Funcionário 3: “Salário em Dia”.

Resposta do Funcionário 5: “Reconheço o empenho e dedicação de todos os colaboradores”.

Resposta do Funcionário 6: “FASF (Ambiente organizacional)”.

Resposta do Funcionário 8: “A equipe FAFS faz o melhor para a instituição”.

Resposta do Funcionário 9: “Área administrativa excelente e atenciosa, ótimos coordenadores, benefícios com alunos da estética muito bom, psicologia excelente”. (sic)

Resposta do Funcionário 11: “Parabéns Fasf por buscar novos horizontes”. (sic)

Resposta do Funcionário 12: “Bom ensino”.

Resposta do Funcionário 13: “Não falta material para o trabalho”.

Na **Tabela 28** apresenta-se as categorias de análise referentes aos elogios dados pelos funcionários.

TABELA 28 – Análise de conteúdo: elogios (técnico-administrativo).

Nº	CATEGORIAS DE ANÁLISE	(n)	EIXOS
1	EM BRANCO	8	EB
2	FASF (Ambiente organizacional)	1	E4
3	FASF (Ensino)	1	E3
4	FASF (Pela expansão)	1	E2
5	FASF (Material para trabalho)	1	E5
6	FASF (Salário em dia)	1	E2
7	FASF (Trabalho em equipe)	3	E4
8	FASF(Área administrativa)	1	E4
TOTAL		17	

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda:

E = Eixo **EB** = Em Branco **SC** = Sem Elogios

Apresenta-se na **Tabela 29** a distribuição das categorias de análises em relação aos cinco eixos do SINAES.

TABELA 29 – Síntese: elogios (técnico-administrativo).

EIXOS	(n)	(%)
E1 – Planejamento e Avaliação	–	–
E2 – Desenvolvimento Institucional	2	11,76
E3 – Políticas Acadêmicas	1	5,88
E4 – Políticas de Gestão	5	29,41
E5 – Infraestrutura Física	1	5,88
EB – Em Branco	8	47,06
	17	100,00

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda: **E** = Eixo

Com base nas respostas válidas descritas na **Tabela 29**, observa-se a concentração das respostas em dois eixos, a saber:

- **E4 – Políticas de Gestão** (29,41%) em que as respostas trataram de questões como o ambiente organizacional, o trabalho em equipe e a área administrativa.

- **E2 – Desenvolvimento Institucional** (11,76%) em que as respostas trataram da expansão da IES e salário em dia.

Portanto, com as análises e discussões feitas e apresentadas sobre a temática Elogios, apresenta-se a síntese dos Eixos, a saber:

- Alunos: E2 – Desenvolvimento Institucional e E3 – Políticas Acadêmicas
- Professores: E2 – Desenvolvimento Institucional e E4 – Políticas de Gestão
- Funcionários: E2 – Desenvolvimento Institucional e E4 – Políticas de Gestão

Diante de todas as análises e discussões referentes às respostas das três perguntas subjetivas correlacionadas aos cinco eixos do SINAES, apresenta-se no **Quadro 28** as sínteses das análises.

Quadro 28 – Visão sistêmica das análises de respostas subjetivas classificadas por Eixos do SINAES.

REPRESENTAÇÃO	SUGESTÕES		CRÍTICAS		ELOGIOS	
	1ª	2ª	1ª	2ª	1ª	2ª
Corpo Discente	E5	E3	E3	E4-E5	E3	E4
Corpo Docente	E5	E4	E5	E4	E4	E2
Corpo Técnico Adm.	E2	E4	E5	E4	E4	E2

Fonte: CPA-FASF (2026).

Legenda: E = Eixo

Considerando os dados descritos no **Quadro 28**, constata-se que o primeiro resultado mais expressivo em cada tipo de resposta subjetiva / Eixos do SINAES foi direcionado aos seguintes Eixos:

- Das Sugestões:
 - **Eixo 5 – Infraestrutura Física**
- Das Críticas:
 - **Eixo 5 – Infraestrutura Física**
- Dos Elogios

- **Eixo 4 – Políticas de Gestão**

Apresenta-se também o segundo resultado mais expressivo em cada Eixo SI-NAES, a saber:

- Das Sugestões:
 - **Eixo 4 – Políticas de Gestão**
- Das Críticas:
 - **Eixo 4 – Políticas de Gestão**
- Dos Elogios
 - **Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional**

A partir das evidências e considerando os resultados mais expressivos (de 1ª evidência) entre as três representações, constatou-se ser o Eixo **E5 – Infraestrutura Física** o mais evidente e que ele esteve relacionado às sugestões e críticas. Em relação ao segundo resultado mais expressivo (de 2ª evidência), constatou-se ser o Eixo **E4 – Políticas de Gestão**, e que ele se relaciona às sugestões e críticas. Nas duas evidências, os resultados foram resultantes da avaliação realizada por membros da Comunidade Acadêmica.

Em relação aos Elogios, os resultados transitaram entre o Eixo **E2 – Desenvolvimento Institucional** e o Eixo **E4 – Políticas de Gestão**, o que sugere, conforme já sinalizado na avaliação do ano-base 2024, que, direta ou indiretamente, todas as ações administrativo-acadêmicas foram norteadas e potencializadas por processos gerenciais envolvendo a Direção, as Coordenações de Cursos e responsáveis por setores administrativos da IES, todos orientados e supervisionados pela OSEL, mantenedora da FASF.

Todavia, considerando os resultados relacionados as constatações relativas à primeira evidência, a CPA recomenda à Mantenedora e à Direção, que ao longo do ano-base de 2026, desenvolva ações relacionadas ao Eixo **E5 – Infraestrutura Física**, de forma que os resultados possam melhorar os indicadores de análises contidos nesta avaliação e das sinalizadas no ano-base 2024, principalmente, em questões envolvendo a infraestrutura física e tecnológica e aos processos gerenciais (**Eixo 4 –**

Políticas de Gestão), com o propósito de melhorar a qualidade dos serviços educacionais oferecidos aos alunos – clientes da IES, razão de ser da FASF.

Na próxima seção são apresentadas as conclusões deste estudo.

3 CONCLUSÃO

Este documento trata do Relatório Parcial 2 da Avaliação Institucional, que teve por objetivo avaliar a FASF no ano-base 2025, ciclo avaliativo 2024-2026, conforme as diretrizes do SINAES, Lei nº 10.861/2004, em que foram avaliadas as dimensões de 1 a 10 (distribuídas em 05 Eixos Temáticos), da respectiva lei, com o intuito de identificar fragilidades e pontuar potencialidades, a fim de responder à seguinte questão de investigação: a qualidade dos serviços educacionais prestados pela FASF está em conformidade com as diretrizes sinalizadas pelo SINAES? Se positivo, como a IES desempenha sua função de ente responsável pela formação profissional e cidadã de seus alunos-clientes? Se negativo, de que forma a IES procura minimizar as dificuldades percebidas em consonância com as deliberações do SINAES?

Com base nos dados apresentados e discutidos na seção 2, concluiu-se que houve potencialidades e fragilidades relacionadas à avaliação das dez dimensões institucionais do SINAES, as quais contribuíram para finalizar a Autoavaliação Institucional da FASF, ano-base 2025.

As potencialidades identificadas a partir da avaliação feita pela Comunidade Acadêmica foram:

(i) Da conclusão sobre a participação de membros da Comunidade Acadêmica na Avaliação Institucional:

- **Alunos:** o resultado mais expressivo entre os alunos ocorreu em relação ao curso Tecnológico em Gestão Financeira, com 96,15% de participação. Outros cinco cursos tiveram participação acima de 50%, a saber: Administração, Ciências Contábeis, Fisioterapia, Direito e Farmácia.
- **Professores:** houve a participação de 72,12% em um universo de 61 docentes.

(ii) Da Conclusão sobre Dados Quantitativos

Grupo 1: Dimensões específicas (SINAES)

- os 15 índices médios distribuídos entre os cinco eixos e as três representações (Professores, Alunos e Técnicos) tiveram valores de índices variando entre 3,52 a 4,49 representando, respectivamente, Conceito **Muito Bom**

- os resultados finais de cada representação tiveram valores de índices variando entre 3,55 a 4,19 representando o Conceito **Muito Bom**
- o Resultado Final do Grupo I teve índice médio no valor de 3,89 representando o Conceito **Muito Bom**

Grupo 2: Dimensões gerais (exclusivas da FASF)

- os onze índices médios distribuídos entre os três eixos e as três representações (Professores, Alunos e Técnicos) tiveram valores de índices variando entre 3,63 a 4,53 representando, respectivamente, Conceitos **Muito Bom** e **Excelente**
- os resultados finais de cada eixo dentre os três avaliados tiveram valores de índices variando entre 3,84 a 4,50 representando, respectivamente, Conceitos **Muito Bom** e **Excelente**
- o Resultado Final do Grupo II, com índice médio no valor de 4,19 representando o Conceito **Muito Bom**

Do Resultado Final Ano-base 2025

- o Resultado Final teve índice médio no valor de 4,04 representando o Conceito **Muito Bom**

(iii) Da Conclusão sobre Dados Qualitativos

Conclui-se que o resultado mais expressivo correlacionado aos eixos do SINAES envolvendo o quesito Elogios correspondeu ao Eixo **E4 – Políticas de Gestão**.

Conclui-se que o segundo resultado mais expressivo correlacionado aos eixos do SINAES envolvendo o quesito Elogios correspondeu ao Eixo **E2 – Desenvolvimento Institucional**.

As fragilidades identificadas a partir da avaliação feita pela Comunidade Acadêmica foram:

(i) Da conclusão sobre a participação de membros da Comunidade Acadêmica na Avaliação Institucional:

- **Alunos:** o resultado menos expressivo entre os alunos ocorreu em relação ao curso de Análise Desenvolvimento de Sistemas (ADS), com 2,56% de participação. Outros cinco cursos tiveram participação abaixo de 50%, a saber: Educação Física, Estética e Cosmética, Enfermagem, Nutrição e Psicologia.
- **Técnico Administrativo:** houve a participação de 48,57% em um universo de 35 funcionários.

(ii) Da Conclusão sobre Dados Quantitativos

Conclui-se que houve variabilidade de resultados entre os anos de 2024 e 2025, a saber:

Grupo 1: Dimensões específicas (SINAES)

- houve variação percentual negativa em todas as dimensões dos cinco eixos, com maior variabilidade (-12,22%) na dimensão D1 Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), Eixo 2, da representação Corpo Docente

Grupo 2: Dimensões gerais (exclusivas da FASF)

- houve variação percentual negativa em todas as dimensões dos três eixos, com maior variabilidade (-7,03) na dimensão Curso, Eixo 2, da representação Corpo Docente

Do Resultado Final

- houve variação percentual de (-5,28%), em que os índices passaram de 4,27 (2024) para 4,04 (2025)

(iii) Da Conclusão sobre Dados Qualitativos

Conclui-se que o resultado mais expressivo correlacionado aos eixos do SINAES envolvendo os quesitos Sugestões e Críticas foram:

- Das Sugestões:
Eixo 5 – Infraestrutura Física
- Das Críticas:
Eixo 5 – Infraestrutura Física

Conclui-se que o segundo resultado mais expressivo correlacionado aos eixos do SINAES envolvendo os quesitos Sugestões e Críticas foram:

- Das Sugestões:

Eixo E4 – Políticas de Gestão

- Das Críticas:

Eixo E4 – Políticas de Gestão

Considerando as conclusões apresentadas, demonstra-se o alcance do objetivo da Avaliação Institucional ano-base 2025 e ciclo avaliativo (2024-2026), porque as dimensões do SINAES, Lei nº 10.861/2004, foram avaliadas, tendo em vista que foram demonstrados os resultados, feitas as discussões e apresentadas as conclusões.

Portanto, a partir destas conclusões, responde-se à questão de investigação apresentada no início desta seção: constatou existir qualidade nos serviços educacionais ofertados aos seus alunos pela FASF, porque o **Resultado Final** da avaliação das dimensões específicas (SINAES) e das dimensões gerais teve índice médio (**4,04**), representando o Conceito 4 – **Muito Bom**, conforme a escala de distribuição das classes de intervalos da avaliação de cada dimensão descrita no **Quadro 4**, estando, assim, dentro do padrão básico de avaliação proposto pelo MEC.

No entanto, considerando as fragilidades identificadas na avaliação e sintetizadas nesta seção, a CPA recomenda à Mantenedora, à Direção e às coordenações de cursos elaborar e executar Plano de Ação a ser utilizado ao longo do ano de 2026; a fim de melhorar os resultados aqui apresentados, e, portanto, possibilitar o aumento do padrão de qualidade dos serviços educacionais de Ensino Superior da FASF, agregando valor ao aluno-cliente e fortalecendo a marca da IES na região do Alto São Francisco de Minas Gerais.

3.1 Da Publicidade do relatório da avaliação institucional

A publicidade aos resultados da Avaliação Institucional ano-base 2025 ocorrerá em dois momentos distintos: (i) no primeiro semestre: publicação do Relatório Parcial 2 no Site da FASF, em que todos poderão ter acesso ao documento, bem como, de envio de link de acesso ao Relatório em formato digital, para todos os respondentes que optaram em receber o documento via e-mail e fixação de cartaz com QR Code para acesso ao relatório; (ii) no segundo semestre de 2026: realização de evento presencial e/ou remoto (via plataforma *YouTube*), em que a Comunidade Acadêmica e a

Sociedade Civil poderão conhecer os resultados da Avaliação Institucional ano-base 2025.

Há também uma previsão, conforme Calendário da CPA, da realização de Balanço Crítico, envolvendo a participação da Direção, da Coordenação Acadêmica, das Coordenações de cursos de graduação; da coordenação da Pós-graduação, dos responsáveis técnicos dos setores administrativos, de representante de alunos e da CPA, para a elaboração de um Plano de Ação referente às fragilidades identificadas no relatório de Autoavaliação Institucional ano-base 2025.

O Balanço Crítico irá ocorrer em duas reuniões, uma em cada semestre de 2026. A primeira reunião está agendada para o dia 25 de junho; a segunda, em 10 de dezembro; na primeira, há previsão para a elaboração do Plano de Ação já citado; na segunda, ocorrerá a avaliação as ações programadas e executadas, conforme planejamento realizado na primeira reunião.

LOCAL E DATA

Luz-MG, 30 de março de 2026.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Eliezer Carneiro de Oliveira
(Coordenador CPA)



Marci Mendes da Silva Dupin
(Representante do Corpo Técnico-administrativo)



Tiago de Oliveira Reginaldo
(Representante Corpo Docente)



Ana Carla da Silva
(Representante do Corpo Discente)



Aida Cardoso Araújo
(Representante da Sociedade Civil)

REFERÊNCIAS

ATLAS BR. **Atlas do desenvolvimento humano no Brasil**: ranking municípios. (2022). Disponível em: <http://www.atlasbrasil.org.br/ranking>. Acesso em: 26 mar. 2026.

BIBLIOTECA. **Dados do setor**: ano-base 2025. Luz: FASF, 2026.

BRASIL. INEP. **Nota Técnica 065**: Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional. Brasília: INEP/CONAES/DAES, 2014b. Disponível em: <https://cpa.ufpr.br/wp-content/uploads/2020/05/nota-tecnica-no-65-conaes-daes-inep.pdf>. Acesso em: 3 mar. 2026.

BRASIL. INEP. **Nota Técnica 14**: Instrumento de Avaliação Institucional Externa do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior. Brasília: CGACGI-ES/DAES/INEP/MEC, 2014a. Disponível em: http://download.inep.gov.br/educacao_superior/avaliacao_institucional/nota_tecnica/2014/nota_tecnica_n14_2014.pdf. Acesso em: 3 mar. 2026.

BRASIL. Ministério da Educação, Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais – INEP. **Instrumento de avaliação institucional externa presencial e a distância**: recredenciamento, transformação de organização acadêmica. Brasília: INEP/MEC, 2017. Disponível em: http://download.inep.gov.br/educacao_superior/avaliacao_institucional/instrumentos/2017/IES_recredenciamento.pdf. Acesso em: 3 mar. 2026.

BRASIL. **Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004**: SINAES. (2004). Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/lei/l10.861.htm. Acesso em: 3 mar. 2026.

CIDADE-BRASIL. **Cidade de Luz**. (2026). Disponível em: <https://www.cidade-brasil.com.br/mapa-luz.html>. Acesso em: 26 mar. 2026.

COMUNICAÇÃO E MARKETING. **Dados gerais**: ano-base 2025. Luz: FASF, 2026.

CPA-FASF. **Dados da pesquisa**: ano-base 2025. Luz: FASF, 2026.

DEPARTAMENTO PESSOAL. **Dados do setor**: ano-base 2025. Luz: FASF, 2026.

DIAS SOBRINHO, José. **Avaliação**: políticas educacionais e reformas da educação superior. São Paulo: Editora Cortez, 2003.

DIREÇÃO. **Dados sobre responsabilidade social**: ano-base 2025. Luz: FASF, 2026.

FASF. **Regimento geral**. Luz: FASF, 2019. (mimeo). Disponível em: <https://fasf-site-cdn-h.s3.amazonaws.com/uploads/2022/10/RegimentoGeral2019.pdf>. Acesso em: 3 fev. 2026.

FASF. **PDI (2023-2027)**. Luz: FASF, 2023a. (mimeo).

FASF. **Programa de autoavaliação institucional**: ciclo 2024-2026. Luz: FASF, 2023b. (mimeo). Disponível em: https://fasf-site-cdn.s3.amazonaws.com/uploads/2024/07/prg_ai_fasf_2024_01_ciclo_2024-2026.pdf. Acesso em: 3 fev. 2026.

FASF. **Relatório parcial 1**: avaliação institucional 2024 (ciclo 2024-2026). Luz: FASF, 2025. (mimeo) Disponível em: https://fasf-site-cdn.s3.amazonaws.com/uploads/2025/04/Rel_Parcial+1_Aval_Instit_2024_Ciclo+2024-2026_c.pdf. Acesso em: 28 jan. 2026.

IBGE-Cidades. **Minas Gerais**: município de Luz. 2026. Disponível em: <https://cidades.ibge.gov.br/brasil/mg/luz/panorama>. Acesso em: 26 mar. 2026.

PÓS-GRADUAÇÃO. **Dados gerais**: ano-base 2025. Luz: FASF, 2026.

ROTAMAPAS. **Distâncias entre municípios**. (2025). Disponível em: <https://www.rotamapas.com.br/>. Acesso em: 18 nov. 2025.

SECRETARIA GERAL. **Matriculas**: 1º e 2º semestres - ano-base 2025. Luz: FASF, 2026.

SETOR FINANCEIRO. **Concessão de bolsas e outros benefícios por curso**: 1º e 2º semestres - ano-base 2025. Luz: FASF, 2026.

SILVA, Edna Lúcia; MENEZES, Estera Muszkat. **Metodologia da pesquisa e elaboração de dissertação**. 4. ed. rev. atual. Florianópolis: UFSC, 2005. Disponível em: https://tccbiblio.paginas.ufsc.br/files/2010/09/024_Metodologia_de_pesquisa_e_elaboracao_de_teses_e_dissertacoes1.pdf. Acesso em: 13 nov. 2025.

APÊNDICE I – Termo de consentimento livre e esclarecido



OBRAS SOCIAIS E EDUCACIONAIS DE LUZ COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO

(Conselho Nacional de Saúde, Resolução nº 510, de 7 de abril de 2016)

O(A) Senhor(a) é convidado(a) a participar da pesquisa **“Autoavaliação Institucional FASF – ano-base 2025”**. Antes de decidir se quer ou não participar, é importante que o(a) Senhor(a) entenda porque esta pesquisa é feita e o que envolve. Por favor, leia com atenção as informações descritas neste documento. Se precisar, pergunte ao coordenador da CPA doravante denominado PESQUISADOR sobre qualquer coisa que não tenha ficado clara ou que você necessite de mais informações. Use o tempo necessário para decidir se deseja ou não participar desta pesquisa.

A **pesquisa é relevante** porque com os dados levantados permite a FASF traçar metas de melhoria da qualidade dos serviços prestados aos estudantes-clientes.

O **objetivo deste estudo** visa avaliar a FASF, **ano-base 2025**, do Ciclo Avaliativo 2024-2026, com base nas diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), de acordo com as dimensões de 1 a 10, da Lei nº 10.861/2004, distribuídas em 05 Eixos Temáticos, conforme as Notas Técnicas nº 14 e nº 65 do INEP/DAES/CONAES, com o intuito de identificar fragilidades e pontuar potencialidades no ano-base citado.

Sobre **os procedimentos** para sua participação nesta pesquisa consistirá apenas no preenchimento deste questionário *on-line*, respondendo às perguntas formuladas, não sendo exigido nenhum outro tipo de procedimento além do mencionado.

Em relação a **possíveis riscos** acerca da participação na pesquisa, estes se limitam ao preenchimento deste questionário *on-line* que poderá lhe expor a riscos mínimos, como: cansaço, desconforto pelo tempo gasto no preenchimento do questionário *on-line*, bem como, ao relembrar algumas sensações diante do vivido com situações altamente desgastantes. Se isto ocorrer, você poderá interromper o preenchimento do instrumento e retomá-lo posteriormente, se assim desejar.

É **garantida** ao(a) Senhor(a) a assistência integral e gratuita pelo tempo que se fizer necessário para o tratamento de qualquer dano direto ou indireto, imediato ou tardio sofrido no decorrer de sua participação nesta pesquisa.

Os **benefícios** para os integrantes desta pesquisa poderão ser diretos (melhoria da qualidade dos serviços educacionais) e indiretos (as informações coletadas fornecerão subsídios para a construção de conhecimento sobre a Avaliação Interna na FASF, sob a ótica do SINAES, bem como, para direcionar novas pesquisas a serem desenvolvidas sobre essa temática).

O pesquisador **lhe** identificará por meio de um código. Seu nome e e-mail nunca serão mencionados em qualquer relatório ou publicação que possam resultar desta pesquisa, ou seja, sua identidade será mantida em confidencialidade e sigilo pelo pesquisador e sua equipe, de acordo com as leis, resoluções e códigos de conduta profissionais aplicáveis no Brasil, precisamente, da **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)**, Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018; acerca de dados coletados dos participantes da pesquisa referentes às informações constantes na seção I – Do Tratamento de Dados Pessoais e seção II – Do Tratamento de Dados Sensíveis; principalmente, Art. 7º, § 3º ao § 7º e Art. 8º, § 8º. O pesquisador se compromete a manter em segredo os dados individuais coletados e não se permitirá que terceiros tenham acesso as informações coletadas.

A **decisão de participar** ou não da pesquisa é inteiramente do(a) Senhor(a). Mesmo depois de ter concordado em participar, o(a) Senhor(a) ainda **tem a liberdade de sair da pesquisa** a qualquer momento sem penalização alguma.

O(A) Senhor(a) receberá informação atualizada durante o estudo e acesso total aos resultados da pesquisa, caso desejar.

Esta pesquisa está em conformidade com a Comissão de Pesquisa. A Comissão de Pesquisa é um órgão criado para defender os seus interesses de participante do estudo e para contribuir no desenvolvimento da pesquisa de forma ética. E para qualquer informação antes, durante ou após a realização da pesquisa, o(a) Senhor(a) poderá entrar em contato com a coordenação CPA através do e-mail da CPA ou telefone fixo indicado no final.

Este **Termo de Consentimento Livre e Esclarecido** deverá ter a sua concordância ou não-concordância, sinalizando a resposta no formulário eletrônico *Google Forms*. Ou seja, sinalizar **SIM** para concordância “desejo participar da pesquisa” e/ou **NÃO**, para não-concordância “Não desejo participar da pesquisa”.

Nestes termos, agradecemos sua colaboração.

Prof. Eliezer Carneiro de Oliveira (Coordenador da CPA)
Comissão Própria de Avaliação (CPA)
Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Alto São Francisco (<https://www.fasf.edu.br/>)
cpa@fasf.edu.br (37) 3421.9008 ecdoliveira@fasf.edu.br

APÊNDICE II – Modelos de questionários (aluno, professor, técnico)

Curso: _____ Período _____

Formulário n°: _____

INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA FASF

Segmento: **Corpo Docente**

(Ano-base 2025)

Prezado(a) aluno,

Esta pesquisa objetiva coletar informações para auxiliar na definição de ações de melhorias na **FASF**, de acordo com o Programa de Autoavaliação Institucional (PGAI), das disposições constantes na Lei nº 10.864/2004 (SINAES) e do Instrumento de Avaliação Institucional Externo (de outubro/2017).

O instrumento está dividido em dois grupos de dimensões, que são: **GRUPO 1 – Das Dimensões Específicas** (do SINAES) constituídas por dez dimensões distribuídas em cinco Eixos Temáticos e **GRUPO 2 – Das Dimensões Gerais** (exclusivas da FASF) compostas por quatro dimensões distribuídas em três Eixos Temáticos.

Para responder às perguntas, **ATRIBUA** a cada indicador (item de resposta), **UM** dos **SEIS** conceitos descritos no quadro abaixo.

CONCEITO	DESCRIÇÃO
0	NÃO SE APLICA (quando o indicador avaliado configura um conceito NÃO RELACIONADO à Competência do Respondente e/ou quando DESCONHECE)
1	Quando o indicador avaliado configura um conceito NÃO EXISTENTE
2	Quando o indicador avaliado configura um conceito INSUFICIENTE .
3	Quando o indicador avaliado configura um conceito SUFICIENTE .
4	Quando o indicador avaliado configura um conceito MUITO BOM / MUITO BEM .
5	Quando o indicador avaliado configura um conceito EXCELENTE .

GRUPO 1: DIMENSÕES ESPECÍFICAS

PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO						
Pergunta 1: Como você avalia a FASF no quesito AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL ?	Conceitos Avaliativos					
	INDICADORES					
	0	1	2	3	4	5
(A) Realização anual da avaliação interna (Avaliação Institucional)						
(B) Divulgação dos resultados da avaliação institucional						
(C) Atuação da CPA (Comissão Própria de Avaliação)						

A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL						
Pergunta 2: Como você avalia o seu GRAU DE CONHECIMENTO referente à MISSÃO e ao PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL ?	Conceitos Avaliativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) o Planejamento estratégico - Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)						
(B) a Missão da FASF						
(C) a articulação entre a Missão da FASF e o PDI						
A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO						
Pergunta 3: Como você avalia a atuação da FASF no quesito RESPONSABILIDADE SOCIAL ?	Conceitos Avaliativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Articulação da FASF com a sociedade (promoção de cursos de extensão, campanhas filantrópicas, assistência social)						
(B) Atividades vinculadas com Sindicatos, Escolas, Associações, empresas privadas, empresas públicas						
(C) Promoção de atividades culturais, artísticas e desportivas						
(D) Responsabilidade Social e Ações de inclusão social: inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida (Concessão de bolsas de estudos: integral e parcial; Bolsas assistenciais, PROUNI)						
(E) Defesa do Meio Ambiente, preservação da memória cultural, do patrimônio cultural						
(F) Responsabilidade quanto à qualidade da formação dos seus alunos e dos serviços prestados						
(G) Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial						
A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO, A EXTENSÃO						
Pergunta 4: Como você avalia a FASF no quesito ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO ?	Conceitos Avaliativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Concessão de auxílio para apresentação de trabalhos científicos em Encontros, Congresso						
(B) Articulação entre ensino-pesquisa (participação em projeto de iniciação científica)						
(C) Atividades de pesquisa e extensão da FASF						
(D) Participação em eventos da comunidade científica (Encontros, Congressos)						
(E) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades tecnológicas						
(F) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades artísticas e culturais						

A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE						
Pergunta 5: Como você avalia a FASF no quesito COMUNICAÇÃO?	Conceitos Avaliativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Normas Acadêmicas e Financeiras; Guia do Aluno						
(B) Site da FASF						
(C) Publicidade das informações acerca do Curso						
(D) Publicidade das informações acerca da FASF						
(E) Comunicação com a coordenação do curso						
(F) Divulgação de eventos						
(G) Serviços de Ouvidoria (<i>disponibilidade e acesso</i>)						
(H) Publicidade das informações sobre Avaliação Institucional (<i>Avaliação Interna</i>)						
(I) Publicidade das informações das Avaliações do MEC (<i>Avaliação Externa de Cursos, Institucional</i>)						
(J) Existência de Canais de comunicação com a Comunidade Externa						
(K) Existência de Canais de comunicação com a Comunidade Interna						
POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES (estudantes)						
Pergunta 6: Como você avalia a FASF no quesito POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES?	Conceitos Avaliativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Mecanismos de apoio acadêmico, compensação e orientação para os estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais						
(B) Acompanhamento psicopedagógico (<i>aconselhamento, motivação, ouvidoria</i>)						
(C) Participação do estudante em atividade de ensino (<i>iniciação científica, extensão, avaliação institucional, estágio, monitoria</i>)						
(D) Regulamentação dos direitos e dos deveres dos estudantes						
(E) Participação em programas de concessão de bolsa						
(F) Meios de divulgação de trabalhos e produção do(a) estudante						
(G) Participação em programa de acolhimento ao estudante ingressante						
(H) Participação em programa de apoio para a realização/participação de eventos (<i>Congressos, Seminários, Palestras, Viagens de Estudos e Visita Técnica</i>) e de produção discente (dos estudantes)						

AS POLÍTICAS DE PESSOAL, DE CARREIRAS DO CORPO DOCENTE E DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO						
Pergunta 7: Como você avalia a FASF no quesito POLÍTICA DE PESSOAL?	Conceitos Avaliativos					
A pergunta 7 (dimensão 5) NÃO SE APLICA à competência dos estudantes. PORTANTO, NÃO RESPONDA!!!						
ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO						
Pergunta 8: Como você avalia a FASF no quesito ORGANIZAÇÃO e GESTÃO?	Conceitos Avaliativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Conhecimento da existência de órgãos representativos (Conselho Superior; Colegiado de curso; CPA; Diretório Acadêmico)						
(B) Conhecimento do funcionamento, composição e atribuição dos órgãos representativos						
(C) Sua participação em órgãos representativos						
(D) Conhecimento de normas (acadêmicas e institucionais), regimentos, regulamentos internos						
(E) Conhecimento do Regimento Geral						
(F) Conhecimento da estrutura organizacional da instituição e suas instâncias decisórias						
SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA						
Pergunta 9: Como você avalia a FASF no quesito SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA?	Conceitos Avaliativos					
A pergunta 9 (dimensão 10) NÃO SE APLICA à competência dos estudantes. PORTANTO, NÃO RESPONDA!!!						

INFRAESTRUTURA FÍSICA						
Pergunta 10: Como você avalia a FASF no quesito INSTALAÇÕES e INFRAESTRUTURA?	Conceitos Avaliativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Adequação das instalações para o acesso de pessoas com deficiência (PCD) e de pessoas com mobilidade reduzida (PMR) [permanente ou temporária]						
(B) Biblioteca Física (organização; acervo; acessibilidade)						
(C) Biblioteca Virtual (organização; acervo; acessibilidade)						
(D) Cantina (limpeza; qualidade de produtos; atendimento, preço)						
(E) Serviços de reprografia [Xerox] (qualidade; preço)						
(F) Instalações sanitárias (localização; adequação; limpeza; acessibilidade)						

N)	Setor de TI												
O)	Coordenação de Laboratórios												
AVALIAÇÃO ESPECÍFICA AO CURSO													
Pergunta 12: Como você avalia SEU CURSO?								Conceitos Avali- ativos					
INDICADORES								0	1	2	3	4	5
(A)	Estímulo para a iniciação e produção científica												
(B)	Salas de aula preparadas para as atividades didáticas												
(C)	Laboratórios adequados para as aulas práticas/teóricas												
(D)	Formação do perfil profissional previsto												
(E)	As atividades acadêmicas previstas no projeto pedagógico (disciplinas, estágios, projetos orientados, simpósios, semanas acadêmicas etc.) atendem às necessidades proporcionando a qualificação dos estudantes												
(F)	Mecanismo para a avaliação da qualidade das disciplinas constantes na matriz curricular												
(G)	Participação dos professores nas tomadas de decisões (do Colegiado)												
(H)	Matriz curricular adequada às exigências do mercado de trabalho												
(I)	Expectativas referentes ao curso												
(J)	A disponibilidade de tempo dos professores para atendimento individualizado extraclasse (fora de sala de aula)												
(K)	A distribuição da carga horária												
(L)	Acervo bibliográfico específico ao curso disponível na Biblioteca Física												
(M)	Acervo bibliográfico específico ao curso disponível na Biblioteca Virtual												
(N)	Seu nível de conhecimento acerca do Projeto Pedagógico do Curso												
(O)	Seu nível de conhecimento acerca do perfil profissional proposto para o conculinte do seu curso												
AVALIAÇÃO DO CORPO DOCENTE													
Pergunta 13: Como você avalia os PROFESSORES de seu curso?								Conceitos Avali- ativos					
INDICADORES								0	1	2	3	4	5
(A)	Pontualidade (está presente às aulas no horário previsto)												
(B)	Apresentação e discussão do programa (Plano de Curso)												
(C)	Apresentação do conteúdo de forma clara e dinâmica												
(D)	Segurança e conhecimento do conteúdo												
(E)	Utilização de recursos didáticos atualizados (textos, multimídia, lista de exercícios)												
(F)	Coerência entre a avaliação e o conteúdo ministrado												
(G)	Cumprimento dos critérios de avaliação estabelecidos												
(H)	Discussão acerca das avaliações realizadas em sala de aula												

(I) Relacionamento com os alunos						
(J) Postura ética						
AVALIAÇÃO DO RELACIONAMENTO COMUNIDADE ACADÊMICA						
Pergunta 14: Como você avalia a RELAÇÃO SOCIAL entre você e os membros da comunidade acadêmica?	Conceitos Avali-ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Sua relação com estudantes [ESTUDANTE-ESTUDANTES]						
(B) Sua relação com outros professores [ESTUDANTE-PROFESSORES]						
(C) Sua relação com funcionários [ESTUDANTE-FUNCIONÁRIOS]						
(D) Sua relação com a coordenação de curso [ESTUDANTE-COORD. CURSO]						
(E) Sua relação com a direção da FASF [ESTUDANTE-DIREÇÃO]						

ESPAÇO ABERTO APRESENTE SUGESTÕES, CRÍTICAS, ELOGIOS	
SUGESTÕES	
CRÍTICAS	
ELOGIOS	

DOS RESULTADOS DA PESQUISA	
Esta pesquisa será publicada no site da FASF, página CPA, a partir de Abril de 2026. Ciente desta informação, você deseja receber o link de acesso ao documento?	
A) SIM ()	O link será enviado para o e-mail informado no início desta pesquisa
B) NÃO ()	Você não receberá o link

DOS AGRADECIMENTOS DA CPA

Grato por sua participação!
cpa@fasf.edu.br
 Outubro de 2025

Curso: _____

Formulário n°: _____

INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA FASFSegmento: **Corpo Docente**

(Ano-base 2025)

Prezado(a) professor(a),

Esta pesquisa objetiva informações para auxiliar na definição de ações de melhorias na **FASF**, de acordo com o Programa de Autoavaliação Institucional (PGAI), das disposições constantes na Lei nº 10.864/2004 (SINAES) e do Instrumento de Avaliação Institucional Externo (de outubro/2017).

O instrumento está dividido em dois grupos de dimensões, que são: **GRUPO 1 – Das Dimensões Específicas** (do SINAES) constituídas por dez dimensões distribuídas em cinco Eixos Temáticos e **GRUPO 2 – Das Dimensões Gerais** (exclusivas da FASF) compostas por quatro dimensões distribuídas em três Eixos Temáticos.

Para responder às perguntas, **ATRIBUA** a cada indicador (item de resposta), **UM** dos **SEIS** conceitos descritos no quadro abaixo:

CONCEITO	DESCRIÇÃO
0	NÃO SE APLICA (quando o indicador avaliado configura um conceito <u>NÃO RELACIONADO</u> à Competência do Respondente e/ou quando DESCONHECE)
1	Quando o indicador avaliado configura um conceito NÃO EXISTENTE
2	Quando o indicador avaliado configura um conceito INSUFICIENTE .
3	Quando o indicador avaliado configura um conceito SUFICIENTE .
4	Quando o indicador avaliado configura um conceito MUITO BOM / MUITO BEM .
5	Quando o indicador avaliado configura um conceito EXCELENTE .

GRUPO 1: DIMENSÕES ESPECÍFICAS

PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO											
Pergunta 1: Como você avalia a FASF no quesito AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL ?						Conceitos Avaliativos					
INDICADORES						0	1	2	3	4	5
(A)	Realização anual da avaliação interna (Avaliação Institucional)										
(B)	Divulgação dos resultados da avaliação institucional										
(C)	Atuação da CPA (Comissão Própria de Avaliação)										

A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL						
Pergunta 2: Como você avalia o seu GRAU DE CONHECIMENTO referente à MISSÃO e ao PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL?	Conceitos Avali-ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) o Planejamento estratégico - Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)						
(B) a Missão da FASF						
(C) a articulação entre a Missão da FASF e o PDI						
A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO						
Pergunta 3: Como você avalia a atuação da FASF no quesito RESPONSABILIDADE SOCIAL?	Conceitos Avali-ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Articulação da FASF com a sociedade (promoção de cursos de extensão, campanhas filantrópicas, assistência social)						
(B) Atividades vinculadas com Sindicatos, Escolas, Associações, empresas privadas, empresas públicas						
(C) Promoção de atividades culturais, artísticas e desportivas						
(D) Responsabilidade Social e Ações de inclusão social: inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida (Concessão de bolsas de estudos: integral e parcial; Bolsas assistenciais, PROUNI)						
(E) Defesa do Meio Ambiente, preservação da memória cultural, do patrimônio cultural						
(F) Responsabilidade quanto à qualidade da formação dos seus alunos e dos serviços prestados						
(G) Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial						
A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO, A EXTENSÃO						
Pergunta 4: Como você avalia a FASF no quesito ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO?	Conceitos Avali-ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Concessão de auxílio para apresentação de trabalhos científicos em Encontros, Congresso						
(B) Articulação entre ensino-pesquisa (participação em projeto de iniciação científica)						
(C) Atividades de pesquisa e extensão da FASF						
(D) Participação em eventos da comunidade científica (Encontros, Congressos)						
(E) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades tecnológicas						
(F) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades artísticas e culturais						

A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE						
Pergunta 5: Como você avalia a FASF no quesito COMUNICAÇÃO?	Conceitos Avali- ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Guia do Professor						
(B) Site da FASF						
(C) Publicidade das informações acerca do Curso						
(D) Publicidade das informações acerca da FASF						
(E) Comunicação com a coordenação do curso						
(F) Divulgação de eventos						
(G) Serviços de Ouvidoria (<i>disponibilidade e acesso</i>)						
(H) Publicidade das informações sobre Avaliação Institucional (<i>Avaliação In-terna</i>)						
(I) Publicidade das informações das Avaliações do MEC (<i>Avaliação Externa de Cursos, Institucional</i>)						
(J) Existência de Canais de comunicação com a Comunidade Externa						
(K) Existência de Canais de comunicação com a Comunidade Interna						
POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES (estudantes)						
Pergunta 6: Como você avalia a FASF no quesito POLÍTICA DE ATEN- DIMENTO AOS ESTUDANTES?	Conceitos Avali- ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Mecanismos de apoio acadêmico, compensação e orientação para os es- tudentes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais						
(B) Acompanhamento psicopedagógico (<i>aconselhamento, motivação, ouvidoria</i>)						
(C) Participação do estudante em atividade de ensino (<i>iniciação científica, exten- são, avaliação institucional, estágio, monitoria</i>)						
(D) Regulamentação dos direitos e dos deveres dos estudantes						
(E) Participação em programas de concessão de bolsa						
(F) Meios de divulgação de trabalhos e produção do(a) estudante						
(G) Participação em programa de acolhimento ao estudante ingressante						
(H) Participação em programa de apoio para a realização/participação de eventos (<i>Congressos, Seminários, Palestras, Viagens de Estudos e Visita Técnica</i>) e de pro- dução discente (dos estudantes)						

AS POLÍTICAS DE PESSOAL, DE CARREIRAS DO CORPO DOCENTE E DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO						
Pergunta 7: Como você avalia a FASF no quesito POLÍTICA DE PESSOAL?	Conceitos Avaliativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) atualização oferecida pela instituição						
(B) a preocupação da Instituição com seus servidores						
(C) mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente						
(D) instâncias que fomentam a qualificação dos docentes						
(E) Plano de Carreira, Cargos e Salários						
(F) Benefícios e incentivos (convênios, transporte, ajuda de custo, outros)						
ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO						
Pergunta 8: Como você avalia a FASF no quesito ORGANIZAÇÃO e GESTÃO?	Conceitos Avaliativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Conhecimento da existência de órgãos representativos (Conselho Superior; NDE; Colegiado de curso; CPA)						
(B) Conhecimento do funcionamento, composição e atribuição dos órgãos representativos						
(C) Sua participação em órgãos representativos						
(D) Conhecimento de normas (acadêmicas e institucionais), regimentos, regulamentos internos						
(E) Conhecimento do Regimento Geral						
(F) Conhecimento da estrutura organizacional da instituição e suas instâncias decisórias						
SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA						
Pergunta 9: Como você avalia a FASF no quesito SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA?	Conceitos Avaliativos					
A pergunta 9 (dimensão 10) NÃO SE APLICA à competência dos professores. PORTANTO, NÃO RESPONDA!!!						
INFRAESTRUTURA FÍSICA						
Pergunta 10: Como você avalia a FASF no quesito INSTALAÇÕES e INFRAESTRUTURA?	Conceitos Avaliativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Adequação das instalações para o acesso de pessoas com deficiência (PCD) e de pessoas com mobilidade reduzida (PMR) [permanente ou temporária]						

I)	CPA								
J)	Central de Relacionamento								
K)	Setor de Xerox								
L)	Serviços Gerais								
M)	Secretaria das Coordenações								
N)	Setor de TI								
O)	Coordenação de Laboratórios								

AVALIAÇÃO ESPECÍFICA AO CURSO

Pergunta 12: Como você avalia SEU CURSO? [curso com maior Carga Horária]	Conceitos Avali-ativos					
	INDICADORES					
	0	1	2	3	4	5
(A) Estímulo para a iniciação e produção científica						
(B) Salas de aula preparadas para as atividades didáticas						
(C) Laboratórios adequados para as aulas práticas/teóricas						
(D) Formação do perfil profissional previsto						
(E) As atividades acadêmicas previstas no projeto pedagógico (disciplinas, estágios, projetos orientados, simpósios, semanas acadêmicas etc.) atendem às necessidades proporcionando a qualificação dos estudantes						
(F) Mecanismo para a avaliação da qualidade das disciplinas constantes na matriz curricular						
(G) Participação dos professores nas tomadas de decisões (do Colegiado)						
(H) Matriz curricular adequada às exigências do mercado de trabalho						
(I) Expectativas referentes ao curso						
(J) A disponibilidade de tempo dos professores para atendimento individualizado extraclasse (fora de sala de aula)						
(K) A distribuição da carga horária						
(L) Acervo bibliográfico específico ao curso disponível na Biblioteca Física						
(M) Acervo bibliográfico específico ao curso disponível na Biblioteca Virtual						
(N) Seu nível de conhecimento acerca do Projeto Pedagógico do Curso						
(O) Seu nível de conhecimento acerca do perfil profissional proposto para o concluinte do seu curso						

AVALIAÇÃO DO CORPO DOCENTE

Pergunta 13: Avalie sua CONDUTA PROFISSIONAL , considerando cada um dos indicadores listados abaixo.	Conceitos Avali-ativos					
	INDICADORES					
	0	1	2	3	4	5
(A) Pontualidade (está presente às aulas no horário previsto)						
(B) Apresentação e discussão do programa (Plano de Curso)						
(C) Apresentação do conteúdo de forma clara e dinâmica						
(D) Segurança e conhecimento do conteúdo						
(E) Utilização de recursos didáticos atualizados (textos, multimídia, lista de exercícios)						

(F)	Coerência entre a avaliação e o conteúdo ministrado										
(G)	Cumprimento dos critérios de avaliação estabelecidos										
(H)	Discussão acerca das avaliações realizadas em sala de aula										
(I)	Relacionamento com os alunos										
(J)	Postura ética										
AVALIAÇÃO DO RELACIONAMENTO COMUNIDADE ACADÊMICA											
Pergunta 14: Como você avalia a RELAÇÃO SOCIAL entre você e os membros da comunidade acadêmica?						Conceitos Avaliativos					
INDICADORES						0	1	2	3	4	5
(A)	Sua relação com estudantes	[PROFESSOR(A)-ESTUDANTES]									
(B)	Sua relação com outros professores	[PROFESSOR(A)-PROFESSORES]									
(C)	Sua relação com funcionários	[PROFESSOR(A)-FUNCIONÁRIOS]									
(D)	Sua relação com a coordenação de curso	[PROFESSOR(A)-COORD. CURSO]									
(E)	Sua relação com a direção da FASF	[PROFESSOR(A)-DIREÇÃO]									

ESPAÇO ABERTO APRESENTE SUGESTÕES, CRÍTICAS, ELOGIOS	
SUGESTÕES	
CRÍTICAS	
ELOGIOS	

DOS RESULTADOS DA PESQUISA	
Esta pesquisa será publicada no site da FASF, página CPA, a partir de Abril de 2026. Ciente desta informação, você deseja receber o link de acesso ao documento?	
A) SIM ()	O link será enviado para o e-mail informado no início desta pesquisa
B) NÃO ()	Você não receberá o link

DOS AGRADECIMENTOS DA CPA

Grato por sua participação!

cpa@fasf.edu.br

Outubro de 2025

Formulário n°: _____

INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA FASF

Segmento: **Corpo Técnico Administrativo**
(Ano-base 2025)

Prezado(a) funcionário(a),

Esta pesquisa objetiva informações para auxiliar na definição de ações de melhorias na **FASF**, de acordo com o Programa de Autoavaliação Institucional (PGAI), das disposições constantes na Lei nº 10.864/2004 (SINAES) e do Instrumento de Avaliação Institucional Externo (de outubro/2017).

O instrumento está dividido em dois grupos de dimensões, que são: **GRUPO 1 – Das Dimensões Específicas** (do SINAES) constituídas por dez dimensões distribuídas em cinco Eixos Temáticos e **GRUPO 2 – Das Dimensões Gerais** (exclusivas da FASF) compostas por quatro dimensões distribuídas em três Eixos Temáticos.

Para responder às perguntas, **ATRIBUA** a cada indicador (item de resposta), **UM** dos **SEIS** conceitos descritos no quadro abaixo.

CONCEITO	DESCRIÇÃO
0	NÃO SE APLICA (quando o indicador avaliado configura um conceito <u>NÃO RELACIONADO</u> à Competência do Respondente e/ou quando DESCONHECE)
1	Quando o indicador avaliado configura um conceito NÃO EXISTENTE
2	Quando o indicador avaliado configura um conceito INSUFICIENTE .
3	Quando o indicador avaliado configura um conceito SUFICIENTE .
4	Quando o indicador avaliado configura um conceito MUITO BOM / MUITO BEM .
5	Quando o indicador avaliado configura um conceito EXCELENTE .

GRUPO 1: DIMENSÕES ESPECÍFICAS

PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO						
Pergunta 1: Como você avalia a FASF no quesito AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL ?	Conceitos Avaliativos					
	INDICADORES					
	0	1	2	3	4	5
(A) Realização anual da avaliação interna (Avaliação Institucional)						
(B) Divulgação dos resultados da avaliação institucional						
(C) Atuação da CPA (Comissão Própria de Avaliação)						

A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL						
Pergunta 2: Como você avalia o seu GRAU DE CONHECIMENTO referente à MISSÃO e ao PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL ?	Conceitos Avaliados					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) o Planejamento estratégico - Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)						
(B) a Missão da FASF						
(C) a articulação entre a Missão da FASF e o PDI						
A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO						
Pergunta 3: Como você avalia a atuação da FASF no quesito RESPONSABILIDADE SOCIAL ?	Conceitos Avaliados					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Articulação da FASF com a sociedade (promoção de cursos de extensão, campanhas filantrópicas, assistência social)						
(B) Atividades vinculadas com Sindicatos, Escolas, Associações, empresas privadas, empresas públicas						
(C) Promoção de atividades culturais, artísticas e desportivas						
(D) Responsabilidade Social e Ações de inclusão social: inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida (Concessão de bolsas de estudos: integral e parcial; Bolsas assistenciais, PROUNI)						
(E) Defesa do Meio Ambiente, preservação da memória cultural, do patrimônio cultural						
(F) Responsabilidade quanto à qualidade da formação dos seus alunos e dos serviços prestados						
(G) Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial						
A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO, A EXTENSÃO						
Pergunta 4: Como você avalia a FASF no quesito ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO ?	Conceitos Avaliados					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Concessão de auxílio para apresentação de trabalhos científicos em Encontros, Congresso						
(B) Articulação entre ensino-pesquisa (participação em projeto de iniciação científica)						
(C) Atividades de pesquisa e extensão da FASF						
(D) Participação em eventos da comunidade científica (Encontros, Congressos)						
(E) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades tecnológicas						
(F) Quanto ao incentivo e à sua participação em atividades artísticas e culturais						

A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE						
Pergunta 5: Como você avalia a FASF no quesito COMUNICAÇÃO?	Conceitos Avali- ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Normas Acadêmicas e Financeiras e/ou documento similar						
(B) Site da FASF						
(C) Publicidade das informações acerca do Curso						
(D) Publicidade das informações acerca da FASF						
(E) Comunicação com a coordenação do curso						
(F) Divulgação de eventos (Eventos Gerais)						
(G) Serviços de Ouvidoria (disponibilidade e acesso)						
(H) Publicidade das informações sobre Avaliação Institucional (Avaliação In-terna)						
(I) Publicidade das informações das Avaliações do MEC (Avaliação Externa de Cursos, Institucional)						
(J) Existência de Canais de comunicação com a Comunidade Externa						
(K) Existência de Canais de comunicação com a Comunidade Interna						
POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES (estudantes)						
Pergunta 6: Como você avalia a FASF no quesito POLÍTICA DE ATEN- DIMENTO AOS ESTUDANTES?	Conceitos Avali- ativos					
A pergunta 6 (dimensão 9) NÃO SE APLICA à competência dos funcionários. PORTANTO, NÃO RESPONDA!!!						
AS POLÍTICAS DE PESSOAL, DE CARREIRAS DO CORPO DOCENTE E DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO						
Pergunta 7: Como você avalia a FASF no quesito POLÍTICA DE PES- SOAL?	Conceitos Avali- ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) atualização oferecida pela instituição						
(B) a preocupação da Instituição com seus servidores						
(C) mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, aperfeiço- amento e avaliação do corpo técnico-administrativo						
(D) instâncias que fomentam a qualificação dos funcionários						
(E) Plano de Carreira, Cargos e Salários						
(F) Benefícios e incentivos (convênios, transporte, ajuda de custo, outros)						

ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO						
Pergunta 8: Como você avalia a FASF no quesito ORGANIZAÇÃO e GESTÃO?	Conceitos Avali-ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Conhecimento da existência de órgãos representativos (Conselho Superior; CIPA; CPA)						
(B) Conhecimento do funcionamento, composição e atribuição dos órgãos representativos						
(C) Sua participação em órgãos representativos						
(D) Conhecimento de normas (acadêmicas e institucionais), regimentos, regulamentos internos						
(E) Conhecimento do Regimento Geral						
(F) Conhecimento da estrutura organizacional da instituição e suas instâncias decisórias						
SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA						
Pergunta 9: Como você avalia a FASF no quesito SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA?	Conceitos Avali-ativos					
A pergunta 9 (dimensão 10) NÃO SE APLICA à competência dos funcionários. PORTANTO, NÃO RESPONDA!!!						
INFRAESTRUTURA FÍSICA						
Pergunta 10: Como você avalia a FASF no quesito INSTALAÇÕES e INFRAESTRUTURA?	Conceitos Avali-ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Adequação das instalações para o acesso de pessoas com deficiência (PCD) e de pessoas com mobilidade reduzida (PMR) [permanente ou temporária]						
(B) Biblioteca Física (organização; acervo; acessibilidade)						
(C) Biblioteca Virtual (organização; acervo; acessibilidade)						
(D) Cantina (limpeza; qualidade de produtos; atendimento, preço)						
(E) Serviços de reprografia [Xerox] (qualidade; preço)						
(F) Instalações sanitárias (localização; adequação; limpeza; acessibilidade)						
(G) Sala de professores (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática; mobília; acesso wi-fi)						
(H) Salas de aula (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação, mobília, acesso wi-fi)						
(I) Laboratórios de informática (localização; equipamentos; softwares; acessibilidade)						
(J) Laboratório Multidisciplinar 1 (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática; mobília; acesso wi-fi).						

(K)	Laboratório Multidisciplinar 2 (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática; mobília; acesso wi-fi).								
(L)	Laboratório Multidisciplinar 3 (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática; mobília; acesso wi-fi).								
(M)	Laboratório Multidisciplinar 4 (dimensão; limpeza; iluminação; acústica; ventilação; segurança; acessibilidade; conservação e infraestrutura de informática; mobília; acesso wi-fi).								
(N)	Recursos audiovisuais (oferta; qualidade, quantidade)								
(O)	Bebedouro, Ventilador, Ar-condicionado (oferta; qualidade, quantidade)								
(P)	Serviços de faxina (limpeza de salas; laboratórios; banheiros; corredores; área de convivência)								
(Q)	Segurança patrimonial (portaria; área de convivência; sala de aula)								

GRUPO 2: DIMENSÕES GERAIS

AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS DOS SETORES ADMINISTRATIVOS DA FASF															
<p>Pergunta 11: Como você avalia a atuação dos profissionais dos SETORES ADMINISTRATIVOS da FASF?</p> <p>Considerar: a) Cordialidade no Atendimento; b) Segurança nas informações prestadas; c) Agilidade no atendimento; d) Conhecimento técnico (individual ou da equipe); e) Atendimento às expectativas ou necessidades</p>								Conceitos Avali- ativos							
Nº	SETORES							0	1	2	3	4	5		
A)	Direção														
B)	Coordenação Acadêmica (NÃO SE APLICA)														
C)	Coordenação de Curso (NÃO SE APLICA)														
D)	Secretaria Geral (NÃO SE APLICA)														
E)	Setor Financeiro														
F)	Biblioteca														
G)	Setor Psicopedagógico														
H)	Setor de Pessoal														
I)	CPA														
J)	Central de Relacionamento														
K)	Setor de Xerox														
L)	Serviços Gerais														
M)	Secretaria das Coordenações (NÃO SE APLICA)														
N)	Setor de TI														
O)	Coordenação de Laboratórios														

AVALIAÇÃO ESPECÍFICA AO CURSO						
Pergunta 12: Como você avalia SEU CURSO ?	Conceitos Avali- ativos					
A pergunta 12 (dimensão CURSO) NÃO SE APLICA à competência dos funcionários. PORTANTO, NÃO RESPONDA!!!						
AVALIAÇÃO DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO						
Pergunta 13: Qual é a SUA AVALIAÇÃO sobre cada um dos indicadores listados abaixo?	Conceitos Avali- ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) sua Pontualidade no trabalho (de acordo com o horário previsto)						
(B) aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho						
(C) seu conhecimento sobre o Estatuto, Regimentos e a estrutura administrativa da FASF						
(D) aplicabilidade do Código de Conduta (Regimento)						
(E) a disponibilidade/condições de Equipamentos Proteção Individual (EPI)						
(F) sua capacidade de identificar problemas no setor						
(G) a interação de seu setor com o restante da Instituição						
(H) oportunidade de expor suas ideias (em seu local de trabalho)						
(I) trabalho em equipe (no setor que você atua)						
(J) sua motivação para o trabalho						
(K) Postura ética						
AVALIAÇÃO DO RELACIONAMENTO COMUNIDADE ACADÊMICA						
Pergunta 14: Como você avalia a RELAÇÃO SOCIAL entre você e os membros da comunidade acadêmica?	Conceitos Avali- ativos					
INDICADORES	0	1	2	3	4	5
(A) Sua relação com estudantes [FUNCIONÁRIO (A)-ESTUDANTES]						
(B) Sua relação com outros professores [FUNCIONÁRIO (A)-PROFESSORES]						
(C) Sua relação com funcionários [FUNCIONÁRIO (A)-FUNCIONÁRIOS]						
(D) Sua relação com a coordenação de curso [FUNCIONÁRIO(A)-COORD. CURSO]						
(E) Sua relação com a direção da FASF [FUNCIONÁRIO (A)-DIREÇÃO]						

ESPAÇO ABERTO APRESENTE SUGESTÕES, CRÍTICAS, ELOGIOS	
SUGESTÕES	
CRÍTICAS	
ELOGIOS	

DOS RESULTADOS DA PESQUISA	
Esta pesquisa será publicada no site da FASF, página CPA, a partir de Abril de 2026. Ciente desta informação, você deseja receber o link de acesso ao documento?	
A) SIM ()	O link será enviado para o e-mail informado no início desta pesquisa
B) NÃO ()	Você não receberá o link

DOS AGRADECIMENTOS DA CPA

Grato por sua participação!

cpa@fasf.edu.br

Outubro de 2025